

JARDUEREN MEMORIA

2025

MEMORIA DE ACTIVIDAD

AURKIBIDEA / ÍNDICE

0.	Aurkezpena / Presentación	3
1.	Nor gara / Quienes somos	4
2.	Antolaketa-eredua / Modelo organizativo	6
3.	Aurrekontu likidazioa / Liquidación presupuestaria	21
4.	Mugarriak / Hitos	26
5.	Zerbitzuak eta Programak / Servicios y Programas	27
6.	Bezeroak eta Aliatuak / Clientes y Aliados	63
7.	Gizartea / Sociedad	65
8.	Berrikuntza / Innovación	72
9.	Emaitzak / Resultados	73
10.	Grafiko historikoak / Gráficos históricos	83

ANEXOS / ERANSKINAK

1.	Nor gara / Quienes somos	91
2.	Antolaketa-eredua / Modelo organizativo	93
3.	Aurrekontu likidazioa / Liquidación presupuestaria	112
5.	Zerbitzuak eta Programak / Servicios y Programas	120
7.	Gizartea / Sociedad	143
11.	Eranskinak/ Anexos	146



AURKEZPENA / PRESENTACIÓN

Ekainaren 8ko Diputatuen Kontseiluaren 26/2010 FORU DEKRETUAK, Gazteriaren Foru Erakundea erakunde autonomoaren egitura eta funtzionamenduari buruzko Erregelamendua aldatzen duenak, 8.c artikuluan ezartzen du Administrazio Kontseiluak garatutako jardueren urteko memoria onartu beharko duela, Foru Aldundiari bidaltzeko, bai eta aurrekontuaren likidazioa ere.

Aurrekoarekin bat etorritik, jarraian, 2025ean egindako jardueren laburpena aurkezten da, Foru Aldundiak gazteriaren arloan duen politikaren organo betearazlea den aldetik, IFJri erregelamenduz esleitu zaizkion helburuak betetzeari dagokiona.

Oharra: 2025eko memorian, grafiko historiko bati lotutako atal bakoitza izartxo batekin eta erreferentzia egiten dion zenbaki batekin identifikatuta dago.

El DECRETO FORAL 26/2010, del Consejo de Diputados de 8 de junio, que modifica el Reglamento de estructura y funcionamiento del Organismo Autónomo Instituto Foral de la Juventud, establece, en su artículo 8.c, que el Consejo de Administración deberá aprobar la Memoria anual de actividades desarrolladas - para su remisión a la Diputación Foral y, también, la Liquidación del Presupuesto.

De conformidad con lo anterior, se presenta, a continuación, el resumen de las actividades realizadas durante 2025, que corresponde al cumplimiento de los fines que reglamentariamente se le han encomendado al IFJ en su condición de órgano ejecutivo de la política de la Diputación en materia de Juventud.

Nota: en la memoria 2025 cada apartado que tiene asociado un gráfico histórico viene identificado con un asterisco y un número al que hace referencia.

GFEren ZUZENDARITZA

LA DIRECCIÓN DEL IFJ

1.

NOR GARA / QUIENES SOMOS**1.1 IDENTIFIKAZIO DATUAK ETA IZAERA JURIDIKOKOAK /
DATOS IDENTIFICATIVOS Y DE NATURALEZA JURÍDICA**

Gazteriaren Foru Erakundea berezko izaera juridikoa duen foru-organoa da, Arabako Foru Aldundiaren mendekoa eta Kultura eta Kirol Sailari atxikia.

Institutuak Arabako gazteentzako jarduerak eta programak kudeatzen ditu, aisialdiko eta denbora libreko kanpainak antolatzen ditu, bai eta ikastetxeentzako programa propioak ere; gainera, gazteen eremuko informazio-gunea izatea bilatzen du, eta gazteekin lan egiten duten erakundeei laguntzen die, elkartegintza sustatuz eta toki-erakundeei haur eta gazteentzako programetan lagunduz. Azkenik, aipatu behar da Araban haur eta gazteei zuzenduta egiten diren jardueren kalitatea zaintzen duela, aintzatespenen eta baimenen bidez.

Diputatuen Kontseiluaren ekainaren 8ko 26/2010 Foru Dekretuaren bidez, haren egitura eta funtzionamenduari buruzko erregelamendua arautzen da (2010eko ekainaren 18ko ALHAO 67).

El Instituto Foral de la Juventud es un órgano foral con naturaleza jurídica propia dependiente de la Diputación Foral de Álava y adscrito al Departamento de Cultura y Deporte.

El Instituto gestiona actividades y programas para la juventud alavesa, organiza campañas de ocio y tiempo libre y también programas propios dirigidos a centros educativos; busca además ser el punto de información en el ámbito juvenil y acompaña a entidades que trabajan con juventud promoviendo el asociacionismo y apoyando a las entidades locales en sus programas para infancia y juventud. Finalmente mencionar que vela por la calidad de las actividades que se desarrollan en Álava dirigidas a la infancia y juventud mediante su labor de reconocimientos y autorizaciones.

Mediante el Decreto Foral 26/2010, del Consejo de Diputados de 8 de junio, se regula su Reglamento de estructura y funcionamiento (BOTH 67, de 18 de junio de 2010).

Identifikazioa eta egoitza / Identificación y sede

Gazteriaren Foru Erakundea
Instituto Foral de la Juventud
Joaquín José Landázuri, 3
www.araba.eus/gazteria
@: ifj@araba.eus
Tlf.: 945 181988

Google maps. [1.1 eranskina](#)

Google maps. [Anexo 1.1.](#)

1.2 ADMINISTRAZIO KONTSEILUA / CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Kontseilua Gazteriaren Foru Erakundearen gobernu-organoa da.

Gazteriaren arloan eskumena duen saileko diputatua izango da Administrazio Kontseiluko burua, eta, gainera, Foru Gobernuaren Kontseiluak kasu bakoitzean ezartzen dituen kideak izango ditu.

2023-2027 legegintzaldirako konposizioaren taula.
[1.2 eranskina](#)

El Consejo es el órgano de gobierno del Instituto Foral de la Juventud.

El Consejo de Administración estará presidido por el Diputado o Diputada titular del Departamento competente en materia de juventud y además contará con un número de vocalías que en cada caso establezca el Consejo de Gobierno Foral.

Cuadro de la composición para la legislatura 2023-2027.
[Anexo 1.2.](#)

2.

ANTOLAKETA-EREDUA / MODELO ORGANIZATIVO

2.1 MISIOA, IKUSPEGIA ETA BALIOAK / MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

Gazteriaren Foru Erakundearen **egitekoa** da Arabako gazteriaren arloko garapen pertsonal eta sozialeko prozesuan laguntzea, haurren eta gazteen beharrei erantzun dieten politikak, laguntzak eta zerbitzuak definituz, ezarri eta garatuz, esleitutako eskumenen esparruan.

Gazteen, erakundeen eta elkarten laguntzaile eta aliatu izan nahi dugu, gazteen garapen pertsonala eta soziala bultzatuko duten zerbitzu berritzaileak eskaintzeko orduan.

Eta, horretarako, gure jarduera guztiak hainbat baliotan, bizikidetzan, berdintasunean, elkartasunean eta beste kultura batzuekiko errespetuan oinarrituta daude; hain zuzen ere, balio horiekin identifikatzen eta transmititzen ditu Institutuak bere zerbitzuak, programak eta jarduerak.

IKUSPEGIA

Erreferentzia izatea erakundeen mailan gazteriaren jardueren kudeaketari dagokionez, honako hauengatik:

- ⇒ Aisialdiko eta denbora libreko kanpainak antolatzea.
- ⇒ Gazte aterpetxeen kudeaketa.
- ⇒ Ikastetxeentzako programak antolatu eta garatzea.
- ⇒ Gazteriaren elkarteazetasuna sustatzea.
- ⇒ Toki erakundeei laguntzea haurrentzako eta gazteen-entzako programak gauzatzen.
- ⇒ Gure arau-esparruaren arabera, hainbat erakundek gazteei eskaintzen dizkieten zerbitzuen kalitatea bermatzea.
- ⇒ Gazteentzako zerbitzuak eskaintzen dituzten gazte-elkarteei gure jarduera-ardatzekin koherenteak diren jarraibideak eta estandarrak aplikatzen laguntzea.
- ⇒ Gazteen arloan erreferentziazko informazio-gunea

La misión del Instituto Foral de la Juventud es contribuir al proceso de desarrollo personal y social en el campo de la juventud alavesa mediante la definición, implantación y desarrollo de políticas, ayudas y servicios en el marco de las competencias asignadas, que den respuesta a las necesidades de la infancia y la juventud.

Queremos ser colaboradores, aliados de las personas jóvenes, entidades y asociaciones juveniles a la hora de ofrecer servicios innovadores que favorezcan el desarrollo personal y social de la juventud.

Y para ello todas nuestras actividades están inspiradas en una serie de valores, convivencia, igualdad, solidaridad y el respeto hacia otras culturas, que son los valores con los que el Instituto se identifica y busca transmitir a través de sus servicios, programas y actividades

VISION

Ser referente a nivel institucional en la gestión de actividades de juventud por la/el:

- ⇒ Organización de campañas de ocio y tiempo libre.
- ⇒ Gestión de albergues juveniles.
- ⇒ Organización y desarrollo de programas propios dirigidos a centros educativos.
- ⇒ En la promoción del asociacionismo juvenil.
- ⇒ Apoyo a las Entidades Locales para el desarrollo de sus programas dirigidos a la infancia y la juventud.
- ⇒ El aseguramiento de la calidad de los servicios que se ofrecen a la juventud desde diferentes entidades de acuerdo a nuestro marco normativo.
- ⇒ Apoyar a las asociaciones juveniles que ofrecen servicios a la juventud en la aplicación de unas directrices y estándares coherentes con nuestros ejes de actuación.
- ⇒ Ser el referente de información en el ámbito juvenil.

2.2 EGITURA ETA ORGANIGRAMA / ESTRUCTURA Y ORGANIGRAMA

Antolaketa oso hedatuta dago (zerbitzu orokorrak eta aterpetxeak), eta horrek errealitate eta pertzepzio desberdinak sortzen ditu, lanpostuen kokapenaren arabera.

GFEko Organigrama [2.1 eranskina](#)

Zerbitzu orokorretako Organigrama. [2.2 eranskina](#)

Barriako Aterpetxeko Organigrama. [2.3 eranskina](#)

Espejoko Aterpetxeko Organigrama. [2.4 eranskina](#)

Zuhatzako Irlako Aterpetxeko Organigrama. [2.5 eranskina](#)

La organización está muy desplegada (servicios generales y albergues) lo cual da lugar a diferentes realidades y percepciones en función de las ubicaciones de los puestos de trabajo.

Organigrama del IFJ. [Anexo 2.1.](#)

Organigrama de Servicios Centrales. [Anexo 2.2.](#)

Organigrama Albergue de Barria. [Anexo 2.3.](#)

Organigrama Albergue de Espejo. [Anexo 2.4.](#)

Organigrama Albergue de Isla de Zuhatza. [Anexo 2.5.](#)

PERTSONAK / PERSONAS

Pertsonak / Personas		
Zerbitzu Orokorrak / Servicios Centrales: 4 persona administrazioan / 4 personas en administración. Gazteriako 3 teknikari eta 2 dokumentalista teknikari / 3 técnicos de Juventud y 2 técnicas documentalistas Gazteriako administrazioari 2 eta gazte-informazioko laguntzaile 1 / 2 administrativos de Juventud y 1 Informadora Juvenil.		
Aterpetxeak / Albergues:		
Barria: - Aterpetxeko zuzendaria / Directora de albergue - Administrari 1 Administrativo - Zukaldari 2 Cocineros/as - Mantentze-lanetako ofiziala 1 Oficial de Mantenimiento - Garbiketako eta zerbitzuetako espezialistak 6 Especialistas de Limpieza y Servicios - Zukaldari laguntzaile 2 Ayudantes de Cocina - Jagole 1 Guarda	Espejo: - Aterpetxeko zuzendaria / Directora de albergue - Administrari / Administrativo/a - Mantentze-lanetako ofiziala 1 Oficial de Mantenimiento - Garbiketako eta zerbitzuetako espezialistak 4 Especialistas de Limpieza y Servicios - Jagole 1 Guarda	Zuhatza: - Aterpetxeko zuzendaria / Director de albergue - Administrari / Administrativo/a - Mediku 2 médicos/as - Mantentze-lanetako ofiziala 1 oficial de Mantenimiento - Txalupari 3 Barquero - Kirol Jardueretan Koordinatzaile / Coordinador/a de Actividades Deportivas - Uretako Kirol jardueretan espezialista 12 especialistas de Actividades Deportivas Acuáticas - Kirol jardueretako 1 espezialista de Actividades Deportivas - Zerbitzu eta mantenimendu 6 Especialistas de Mantenimiento y Servicios

Lanpostuen zerrenda aldatzea

Ez da plazarik finkatu, baina aldi baterako lan-poltsa handitzeko hautaketa-prozesuaren deialdia egin zen, honako hauetarako:

- Uretako kirol-jardueren espezialista
- Kirol-jardueren espezialista
- Muntaketako eta zerbitzuetako espezialista
- Medikua

Modificación de la Relación de Puestos de Trabajo

No se ha consolidado ninguna plaza, pero se realizó la convocatoria del proceso selectivo para la ampliación de bolsa de trabajo temporal de:

- Especialista de actividades deportivas acuáticas
- Especialista de actividades deportivas
- Especialista de montaje y servicios
- Médico/a.

Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen zerrenda

- . Zerbitzu Orokorrak. [2.6 eranskina](#)
- . Barriako Aterpetxea. [2.7 eranskina](#)
- . Espejoko Aterpetxea. [2.8 eranskina](#)
- . Zuhatzako Aterpetxea. [2.9eranskina](#)
- . Lanpostuen klabeen deskribapena. [2.10 eranskina](#)
- . Ikasketa tituluen deskribapena. [2.11 eranskina](#)
- . Soldata-etaulak. [2.12 eranskina](#)
- . GFKko langileen adin piramideak. [2.13 eranskina](#)
- . Ezbehar tasaren eta istripu tasaren txostenak. [2.14 eranskina](#)

Relación de Puestos de Trabajo

- . Servicios generales. [Anexo 2.6.](#)
- . Albergue de Barria. [Anexo 2.7.](#)
- . Albergue de Espejo. [Anexo 2.8.](#)
- . Albergue de Zuhatza. [Anexo 2.9.](#)
- . Descripción de las claves correspondientes a tipos de puesto. [Anexo 2.10.](#)
- . Descripción de las titulaciones académicas. [Anexo 2.11.](#)
- . Tablas salariales. [Anexo 2.12.](#)
- . Pirámide de edad personal del IFJ. [Anexo 2.13.](#)
- . Informe de siniestralidad y accidentalidad. [Anexo 2.14.](#)

PRESTAKUNTZA

2025an honako ikastaro hauek egin dira:

- ◆ **Ikastaroa:** “Adolescentes en transición” o Transexualidades: otras miradas posibles. Arabako Foru Aldundiaren Berdintasun Zerbitzua. Zerbitzu orokorretako langile 1
- ◆ **UNITOUR.** Unibertsitate Orientaziorako Azoka. Zerbitzu orokorretako 2 langile
- ◆ **EHUazoka 2025:** Unibertsitate Orientaziorako Azoka. Zerbitzu orokorretako 2 langile
- ◆ **Ikastaroa.** Substantziadun adikzioak eta jokabidezko adikzioak. Gazteen Euskal Behatokia. Zerbitzu orokorretako langile 1
- ◆ **Ikastaroa:** Liderazgo avanzado. Euskalit. Zerbitzu orokorretako 3 langile
- ◆ **Ikastaroa.** IA sortzailearekin irudiak sortzea. Vitoria-Gasteizko Udala. Zerbitzu orokorretako langile 1
- ◆ **Ikastaroa.** Copywriting, aprende a crear textos profesionales con Chat GPT. Vitoria-Gasteizko Udala. Zerbitzu orokorretako 2 langile
- ◆ **Ikastaroa.** IA sortzailearekin irudiak sortzea. Vitoria-Gasteizko Udala. Zerbitzu orokorretako langile 1
- ◆ **Ikastaroa.** Ebaluatzaile Klubeko lehenengo birziklatze saioa. 2 Langile

FORMACIÓN

Durante el año 2025 se han realizado los siguientes cursos:

- ◆ **Curso:** “Adolescentes en transición” o Transexualidades: otras miradas posibles. Servicio de Igualdad DFA. 1 trabajador Servicios Generales
- ◆ **UNITOUR.** Salón de Orientación Universitaria. 2 personas de Servicios Generales
- ◆ **EHUazoka 2025:** Feria de Orientación Universitaria. 2 trabajadores Servicios Generales
- ◆ **Curso.** Adicciones con sustancia y adicciones comportamentales Observatorio Vasco de la Juventud. 1 trabajador Servicios Generales
- ◆ **Curso.** Liderazgo avanzado. Euskalit. 3 trabajador Servicios Generales
- ◆ **Curso.** Creación de imágenes con IA generativa. Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz. 1 trabajador Servicios Generales
- ◆ **Curso.** Copywriting, aprende a crear textos profesionales con Chat GPT. Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz. 2 trabajadores Servicios Generales
- ◆ **Curso.** IA generativa para audiovisuales. Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz. 1 trabajador Servicios Generales
- ◆ **Curso.** Reciclaje del Club de Evaluación. Euskalit. 2 personas

LANTOKIAK

Zerbitzu Orokorrak

Gasteizen dauden bulegoak Erakundearen administrazio-egoitza dira. Zuzendaritzan, langileen kudeaketan, administrazio orokorrean, aurrekontuetan eta proiektuen garapen teknikoan diharduten langileen lantokia da. (2.15 eranskina)

BARRIAKO aterpetxea

Eraikin historikoa da eta 150 lagunentzako tokia du. Bainu-gela duten gelak eta gela kolektiboak, bideoak dituzten bilkura gelak, wifia. Eremu berdea baratze ekologiko batekin, kirol zelaia eta kirol materiala, bizikletak, irristailuak eta uda garaian igerilekua. Janari zerbitzuak. (2.16 eranskina)

ESPEJO - Jorge Díez Elorza aterpetxea

68 lagunentzako tokia dago, 6 plaza eta bainugela daukaten geletan banatuta. Elikadura zerbitzua, domo geodesikoa labore mahiekin, bideodun ekintzetako gela, kirol gunea eta wifia eskaintzen ditu. (2.17 eranskina)

ZUHATZAKO aterpetxea

Zuhatzako uhartean, Uribarri-Ganboako urtegian. 350 lagunentzako tokia, zurezko etxoletan. Ekintzak burutzeko aretoak eta wifia, mediku-zerbitzu iraunkorra, kirola egiteko eremuak, frontoi estalia eta uretako jarduerak begirale tituluaren begirapean: optimist, windsurf, piraguak, arraunketa eta pedaloiak. Janari zerbitzuak. (2.18 eranskina)

CENTROS DE TRABAJO

Servicios Generales

Las oficinas sitas en Vitoria-Gasteiz son la sede administrativa del Instituto. Es el lugar de trabajo del personal que desarrolla labores de dirección, gestión de personal, administración general, presupuestaria y desarrollo técnico de los proyectos. (Anexo 2.15)

Albergue de BARRIA

Es un edificio histórico en el que se albergan 150 plazas. Habitaciones con baño y colectivas, salas de reunión con vídeo, wifi, espacio verde con huerta ecológica, campos de deporte y material deportivo, zona de juegos infantiles, bicis, patines y piscina abierta durante el verano. Servicios de alimentación. (Anexo 2.16)

Albergue de ESPEJO - Jorge Díez Elorza

Con una capacidad de 68 plazas, en habitaciones de 6 plazas con baño. Oferta servicio de alimentación, domo geodésico con mesas de cultivo, sala de actividad con vídeo, canchas deportivas y wifi. (Anexo 2.17)

Albergue ISLA DE ZUHATZA

En la isla de Zuhatza, en el embalse de Ullibarri Gamboa. Son 350 plazas en cabañas de madera. También cabañas de actividad, con wifi, servicio médico permanente, frontón cubierto y actividades náuticas con monitores titulados: optimist, windsurf, piraguas, remo y pedalos. Servicios de alimentación. (Anexo 2.18)

INSTALAZIOA INSTALACIÓN	ZERBITZU MOTA / TIPO DE SERVICIO	ELEMENTUAK Nº DE ELEMENTOS	GEHIENEZKO ERABILTZAILE KOP. Nº MÁXIMO DE USUARIOS
BARRIA	Bainugeladun gela / Habitación con baño	16	90
	Bainugela gabeko gela / Habitación sin baño	4	78
	Toki kopurua / Total de plazas		168
	Jantokia / Comedor	1	168
	Bilkura gela / Sala de reunión	7	168
	Igerilekua / Piscina	1	168
	Kirolgunea: saskibaloiko 2 gune eta futbito gune 1 Zona deportiva: 2 canchas de baloncesto y 1 de futbito,		
	Haurreentzako joko gunea / Zona de juegos infantiles		
	Eco-espacio		
ESPEJO	Bainugeladun gela / Habitación con baño	12	70
	Bainugela gabeko gela / Habitación sin baño	—	—
	Toki kopurua / Total de plazas		70
	Jantokia / Comedor	1	70
	Bilkura gela / Sala de reunión	3-5	120
	Kirolgunea: saskibaloiko 2 gune eta futbito gune 1 Zona deportiva: 2 canchas de baloncesto y 1 de futbito		
	Eco-espacio		
	Bosque comestible		
	Zurezko etxolak / Cabañas de madera	40	400(astean zehar / entre semana) 300 (Asteburuak / Fines de semana)
	Begiraleentzako egongela / Cabaña para monitores	1	30
ZUHATZA	Jantokia / Comedor	1	500
	Erizaindegia / Enfermería	1	12
	Lan egiteko lokala / Local de trabajo		400

2.3 PLAN ESTRATEGIKOA / PLAN ESTRATÉGICO

2019-2023 plan estrategikoa 2019ko abenduan jarri zen abian, eta 2020an plan hori garatzeko oinarriak ezarri ziren.

El plan estratégico 2019-2023 se pone en marcha en diciembre de 2019 y durante el 2020 se sientan las bases para su desarrollo.

Aurten, 2024-2027 Ekintza Plana ezartzen laguntzeko zerbitzuaren kontratazioan aldaketa bat egin da, eta horren esleipenduna Iñaki Butron da.

En este año hay un cambio en la contratación el servicio de acompañamiento a la implantación del Plan de Acción 2024-2027 y el adjudicatario del mismo es Iñaki Butron.

2003ko Plan Estrategikoa EAEko Gazte Planarekin bat etorritik, sei jarduera-arlotan egituratu zen (Laneratzea, etxebizitza, Hezkuntza eta prestakuntza, Osasuna eta Bizi-kalitatea eta Partaidetza Soziala). / **Plan Estratégico 2003** En consonancia con el Plan Joven de la CAV se estructuró en seis áreas de actuación (Inserción laboral, vivienda, Educación y formación, Salud y calidad de Vida y Participación Social



2017-2020 Lehenengo Ekintza Plana egitea. AMIA bat egin zen, Misioa eta Ikuskera definitu ziren eta erronkak ezarri ziren. / **Elaboración del primer Plan de Acción.** Se realizó un DAFO, se definieron la Misión y Visión y se establecieron los retos

2020-2023 Bigarren Ekintza Plana. Kudeaketa Foroa eratzea, prozesuen mapa egitea eta erronkak garatzea / **Segundo Plan de Acción.** Constitución del Foro de Gestión, elaboración del Mapa de procesos y desarrollo de los retos

2024-2027 Plan Estrategikoaren berrikuspina / Revisión del Plan Estratégico

DAFO

- Gazte-politikak garatzeko baliabide nahikorik ez izatea.
- Gure beharretara egokitzen ez den antolaketa-egitura
- Jarduera arautzen duen araudia oso zaharra da
- Prestakuntzaren kudeaketa sistematikoaren beharra.
- Elkarteei dagokienez, zuzeneko aliantza-harremana behar da.
- Gure gazte-informazioaren hartzaileen feedbacka ez jasotzea



- Insuficiencia de recursos para desarrollar las políticas de Juventud.
- Estructura organizativa no adecuada a nuestras necesidades
- La normativa que regula la actividad es muy antigua
- Necesidad de una gestión sistemática de la formación.
- Respecto a las asociaciones es necesario una relación directa de alianza.
- Falta de recepción del feedback de los destinatarios de nuestra información juvenil

- Lurraldearen banaketa demografiko desberdina
- Gazteentzako aisialdi-eskaintza
- Lan-merkatu zaila gazteentzat, soldata baxuekin eta ezegonkortasunarekin. Hala ere, baldintza txarretan dauden ingurune batzuetan ekin-tzailatzarekin lotutako ekimen positiboak izan litezke.
- Ezegonkortasun politikoa: aldaketak zuzendaritza-egituretan.



- Reparto demográfico desigual del territorio
- Oferta de ocio para la juventud
- Mercado laboral complicado para la juventud, con sueldos bajos e inestabilidad. Sin embargo en ciertos entornos bajo condiciones adversas podrían resultar positivas iniciativas relacionadas con el emprendimiento.
- Inestabilidad política: cambios en las estructuras de dirección.

- Egoera zehatzei erantzuteko bizkortasuna
- Zerbitzuen erabiltzaileen gogobetetze-maila
- Aterpetxeen eta gainerako jardueren tarifak
- Aterpetxeetako espazio erabilgarriak
- Institutuko pertsonen profesionaltasun-maila
- Saileko eta Aldundiko beste zerbitzu batzuekin elkarerragiteko gaitasuna
- AFaren Gazteria marka aitortzea
- Gure zerbitzuak familien kontziliaziara (jardueren eta kanpainen datei dagokienez) eta faktore ekonomikora egokitzea.



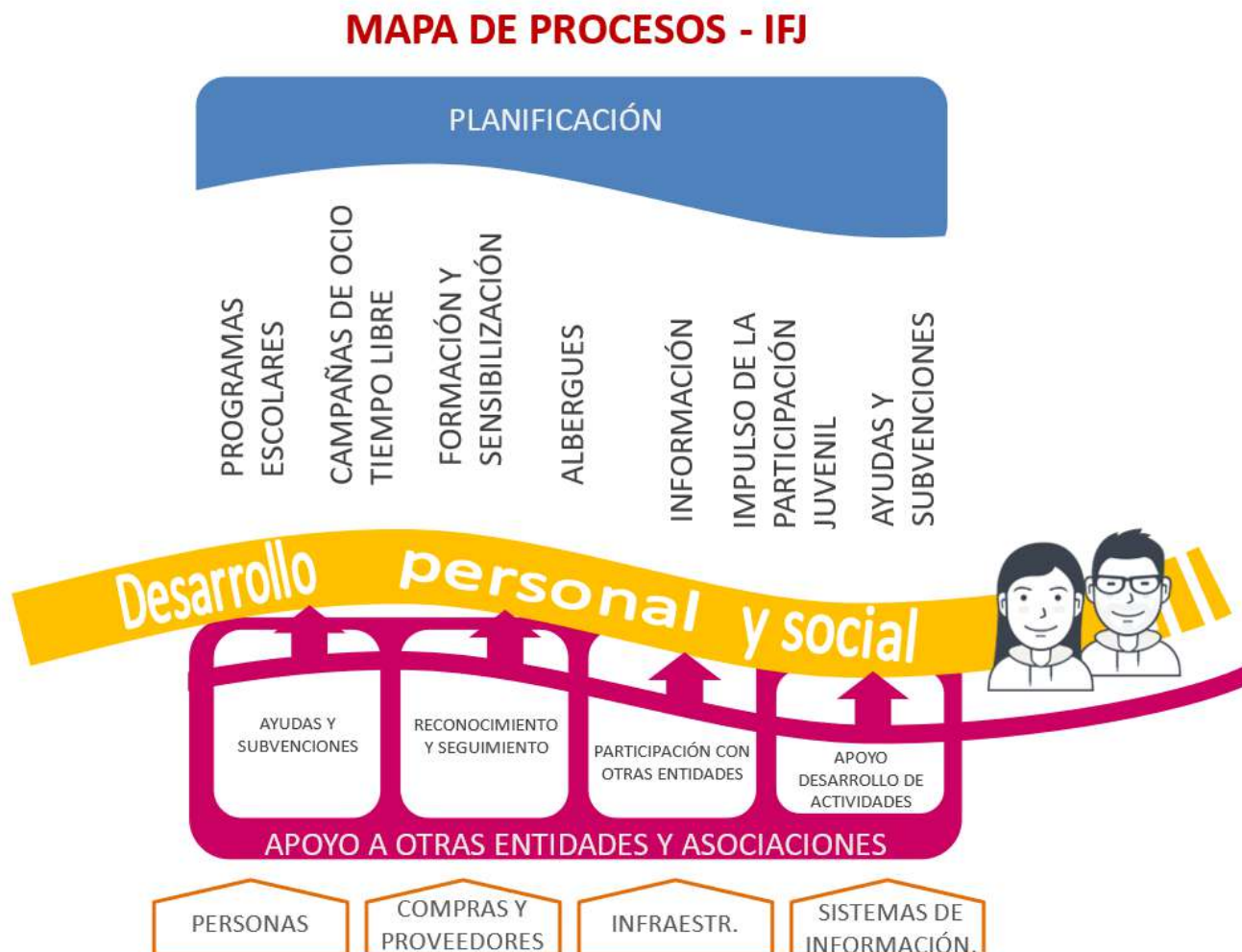
- Agilidad para dar respuesta a situaciones concretas
- El grado de satisfacción de los usuarios de los servicios
- Las tarifas de los albergues y del resto de actividades
- Los espacios disponibles de los albergues
- El nivel de profesionalidad de las personas del instituto
- La capacidad de interactuar con otros Servicios del Departamento y de la Diputación
- El reconocimiento de la marca Juventud de la DFA
- Adaptación de nuestros servicios a la conciliación de las familias (en cuanto a fechas de actividades y campañas) y el factor económico.

- Gazteen elkarte-mundua garatzea
- Gazteriaren arloko jarduerak Foru Aldundian zentralizatzea
- Gazteriari administrazioarekin dituen harremanetan laguntzeko beharra
- Gasteizko Udalaren Gazteria Plana



- El desarrollo del mundo asociativo juvenil
- Centralizar las actuaciones en materia de Juventud en la Diputación
- Necesidad de acompañamiento de la juventud en sus relaciones con la administración
- El Plan de Juventud del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz

Mapa de Procesos



La estrategia del IFJ y los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Objetivos estratégicos		ODS
1.3.3	<i>Urteko prestakuntza plan bat abiaraztea /</i> Poner en marcha un plan de formación anual	
1.3.5	<i>Ezagutza kudeatzeko sistematika definitzea eta ezartzea /</i> Definir e implantar una sistemática de gestión del conocimiento	
1.4.1	<i>GFEn parte hartzeko eredua definitu eta ezartzea /</i> Definir e implantar el Modelo de Participación en el IFJ	
2.1.1	<i>Urteko kudeaketa plana egitea /</i> Elaborar un plan de gestión anual	
2.1.5	Kontrol eta jarraipenerako sistematika definitzea eta ezartzea / Definir e implantar una sistemática de control y seguimiento	
2.2.1	<i>Prozesuen jarraipena, berrikuspena eta hobekuntza egiteko dinamika ezartzea /</i> Establecer una dinámica para realizar el seguimiento, revisión y mejora de los procesos	
2.3.1	<i>Berrikuntzaren kudeaketarako sistematika definitzea, GFaren errealitatera eta jarduera-eremuetara-egokituta /</i> Definir una sistemática de gestión de la innovación ajustada a la realidad y ámbitos de actividad del IFJ.	

La estrategia del IFJ y los Objetivos de Desarrollo Sostenible

3.2.1	<i>Erakundearen zerbitzu kartak ezartzea /</i> Implantar las Cartas de Servicios del Instituto	
2.3.1	<i>Berrikuntzaren kudeaketarako sistematika definitzea, GFAren errealitatera eta jarduera-eremuetara-egokituta /</i> Definir una sistemática de gestión de la innovación ajustada a la realidad y ámbitos de actividad del IFJ.	
3.2.1	<i>Erakundearen zerbitzu kartak ezartzea /</i> Implantar las Cartas de Servicios del Instituto	
4.1.1	<i>Elkarteeekin eta erakundeekin jarduerak antolatzea gazteriaren beharrianak eza-gutzeko /</i> Organizar diferentes actividades con asociaciones y organizaciones para conocer las necesidades de la juventud.	
4.1.2	<i>Gazteriaren eremuan lan egiten duten beste erakunde batzuen informazioa bil-tzea /</i> Recabar información de otras instituciones que trabajan el ámbito de la Juventud.	

2.4 EKINTZA PLANA / PLAN DE ACCIÓN

Ezarritako plan estrategikoa hedatzeko bitarteko gisa, urteko ekintza-plana diseinatzen da, pertsonak helburuak lortzera bideratzeko eta erakundearen politikak eta estrategiak integratzeko jarduera, proiektu eta programetan, zeharkako ardatz gisa euskararen ezagutza eta erabilera, ingurumenarekiko errespetua eta genero-berdintasuna landuz.

Hainbat erronka lantzen dira, planean ezarritako helburuak eta ardatzak betetzen lagunduko dituztenak.

Como medio para el despliegue del plan estratégico marcado, se diseña el plan de acción anual que guíe a las personas en la consecución de objetivos e integrar las políticas y estrategias de la organización en las actividades, proyectos y programas trabajando como ejes transversales el conocimiento y el uso del euskera, el respeto al medio ambiente y la igualdad de género.

Se trabaja en distintos retos que nos ayudarán a cumplir los objetivos y ejes establecidos en el plan.

Retos	
1.2.1. GFEren lidergo- eta partaidetza-eredua definitzea eta ezartzea Definir e implantar el modelo de liderazgo y participación del IFJ	Bi lidergo-plan egin dira: bulegoarena eta aterpetxeena. Aterpetxeetako zuzendariak lidergo-prestakuntza jaso dute. Se han realizado dos planes de liderazgo: el de oficina y el de los albergues. Las directoras de los albergues han recibido formación en liderazgo.
1.3.3. Urteko prestakuntza-plana abian jartzea Poner en marcha un Plan de Formación anual	Plana urtero berrikusten eta onartzen da El Plan se revisa y aprueba anualmente
1.3.4. Harrera-plan bat definitzea eta ezartzea Definir e implantar un Plan de Acogida	Ezarrita Implantado
2.1. Kudeaketa-metodologia sistematizatzea Sistematizar la metodología de gestión	Eskola-programen prozesu-taldea abiarazi da. - Partaidetza-ikuspegia, partaidetza-ereduekin bat datorrena. - Taldea eta helburuak definitu ditu. - Prozesuaren fitxa berrikusten/eguneratzen hasi gara, eta, fitxa horretatik, hobetzeko lehen proposamen operatiboak sortu dira. Se ha lanzado el equipo de proceso de programas escolares - Enfoque participativo, alineado con el modelo de participación. - Se ha definido el equipo y los objetivos. - Se ha comenzado con la revisión/actualización de la ficha del proceso de la que han surgido las primeras propuestas de mejora operativas
2.1.3. Barne-komunikazioko plan bat definitzea eta ezartzea Definir e implantar un Plan de Comunicación Interna	2024an, GFEko langileei barne-komunikazioa egiteko plana aurkeztu zen Se presentó en el 2024 el Plan de comunicación interna a los trabajadores del IFJ.

2.3.1. Berrikuntza kudeatzeko sistematika bat definitzea, GFEn errealitateari eta jarduera-eremuei egokitua. Definir una sistemática de gestión de la innovación ajustada a la realidad y ámbitos de actividad del IFJ	Prozesua diseinatu ondoren egindako ekintzak: 1. Ideiak sortzeko eta baloratzeko sormenari buruzko prestakuntza. 2. Prestakuntzaren ondoren, bi sormen-saio egin dira ideiak sortzeko, bi taldetan, bi gai desberdinekin. 3. Aldizka, zaintza-buletin bat egiten da, GFEn inspirazio-iturri izan daitezkeen ekimenei buruzko albisteekin. Acciones realizadas tras el diseño del proceso: 1. Una formación en creatividad para la generación y valoración de ideas. 2. Tras la formación se han llevado 2 sesiones de creatividad para la generación de ideas, en dos grupos con dos temáticas diferentes. 3. Periódicamente se elabora un boletín de vigilancia con noticias sobre iniciativas que pueden servir de inspiración para el IFJ.
3.1.1. Bezeroaren gogobetetasuna neurtzeko ereduak eta prozedurak identifikatzea eta definitzea: inkestak, focus group... Identificar y definir modelos y procedimientos para medir la satisfacción del cliente: encuestas, focus group...	Prozesu gehienetan, gogobetetze-inkesta homogeinizatua ezarri da, eta galdera-multzoka prestatu da, adierazleen lana eta idazketa errazteko. En la mayoría de procesos se ha implementado encuesta de satisfacción homogenizadas y preparada por bloques de preguntas que faciliten el trabajo y redacción posterior de indicadores
3.2.1 GFEn konpromisoak indartzea. Zerbitzu-kartak Reforzar los compromisos del IFJ. Cartas de Servicio	GFEn zerbitzu-gutunak eguneratu dira Se han actualizado las Cartas de Servicio del IFJ
5.1.1. Funtsezko hornitzaileekiko jarraipena protokolizatzea Protocolizar el seguimiento con los proveedores clave	Hornitzaileekin gorabeherak erregistratzen hasi dira Se están empezando a registrar incidencias con los proveedores

BERDINTASUN PLANA

2021ean, Gazteriaren Foru Erakundearen lehen Berdintasun Plana egiteko lanei ekin zitzaien, eta 2022ko martxoan erregistratu zen.

Aurten, planean aurreikusitako ekintzen jarraipena egiten jarraitu dugu, eta Gazteriaren Foru Erakundearen sexu-orientazioagatiko, genero-identitateagatiko eta/edo genero-adierazpenagatiko jazarpenaren aurkako protokoloa egiten. Gainera, planaren estrategia guztiak taxutzeko talde paritario

IKUSKAPEN PLANA

Planak 4 urteko indarraldia du. Aldi horretan, ikuskapenak urtero egingo dira. Gainera, ikuskapenak egingo dira egokitzat jotzen den guztietan, une bakoitzeko inguruabarrak kontuan hartuta.

- Udako Jardueren Kontrola (5.8.).
- Arabako Lurralde Historikoko Gazteentzako Aterpeak (5.8.).

PLAN DE IGUALDAD

En el año 2021, se dio comienzo a los trabajos de elaboración del primera Plan de Igualdad del Instituto Foral de la Juventud, que se registró en marzo de 2022.

Durante este año hemos continuado dando seguimiento a las acciones previstas en el plan y con la elaboración del Protocolo frente al acoso por razón de orientación sexual, identidad de género y/o expresión de género de Instituto Foral de la Juventud.

Contamos además con un equipo paritario para trazar todas las estrategias del plan.

PLAN DE INSPECCIÓN

El Plan tiene una vigencia de 4 años. Durante este periodo, las inspecciones se realizarán de forma anual. Además, se realizarán inspecciones siempre que así se estime oportuno, atendiendo a las circunstancias de cada momento.

- Control de Actividades de Verano (5.8.).
- Albergues Juveniles del Territorio Histórico de Álava (5.8.).

2.5 KUDEAKETA-EREDUA / MODELO DE GESTIÓN

GFEak prozesuen etengabeko hobekuntzan jartzen du arreta, eta, horretarako, monitorizazio-sistema bat bilatzen du, prozesuak estandarizatuz eta jardunbide egokien hobekuntza eta ezarpena ebaluatuz eta bilatuz. Era berean, lan-fluxuen sistematizazioa lantzen ari da, prozesuak arinago, gardenago eta alienatuago egiteko plan estrategikoan ezarritako helburuekin.

El IFJ se centra en la mejora continua de los procesos y para ello busca un sistema de monitorización, estandarizando procesos y evaluando y buscando la mejora y la implantación de buenas prácticas. Así mismo, está trabajando en la sistematización de los flujos de trabajo, para hacer los procesos mas fluidos, transparentes y alienados con los objetivos que tiene establecidos en su plan estratégico.

2.6 GAZTEEN PARTAIDETZARAKO LURRALDE KONTSEILUA / CONSEJO TERRITORIAL DE PARTICIPACIÓN AGK

Arabako Foru Aldundiaren Foru Gobernuaren Kontseiluak, maiatzaren 27ko 18/2025 Foru Dekretuaren bidez, AGKren funtzionamendu-araudia aldatzea erabaki zuen, organo horri bultzada bat emateko, erabakiak hartzeko garaian gazteen presentzia areagotzeko.

Ondoren, Gazteriaren Foru Erakundearen ekintzari dagozkion proposamenak, ekimenak eta zerbitzuak kontrastatu, eztabaidatu eta lantzeko sortu zen partaidetza-kontseilu hori irailaren 11n bildu zen etapa berri bati ekiteko, Arabako gazteekin ekintzak hobetzen lagun dezaketen ildoak partekatu, eztabaidatu eta taxutzeko helburuarekin.

Bilera horretan parte hartu zuten erakundeak:

- ◆ Kultura eta Kirol Diputatua eta Gazteriaren Foru Erakundeko zuzendaria.
- ◆ AFAko sailen zerbitzuak: Kultura, Kirolak, Euskara, Ekonomiaren Garapena eta Berrikuntza, Enpleguaren Sustapena, Merkataritza eta Turismoa.
- ◆ Elkarateak: Itaka Fundazioa, Arabako Gurutze Gorria.
- ◆ Euskadiko Gazteriaren Kontseilua, Gasteizko Udala, Añanako Koadrila, Aiarako Koadrila, Arabako Errioxako Koadrila.
- ◆ Gazteriaren Foru Erakundeko teknikariak.

El Consejo de Gobierno Foral de la Diputación Foral de Álava, mediante el Decreto Foral 18/2025 acordó el 27 de mayo la modificación del reglamento de funcionamiento del AGK con el objetivo de dar un impulso a este órgano para aumentar la presencia de los jóvenes en la toma de decisiones.

Posteriormente este consejo de participación, creado para el contraste, debate y elaboración de propuestas, iniciativas y servicios que atañen a la acción del Instituto Foral de la Juventud, se reunió el 11 de septiembre para iniciar una nueva etapa con el objetivo de compartir, debatir y trazar líneas que puedan ayudar a mejorar las acciones con las personas jóvenes alavesas.

Entidades que participaron en esta reunión:

- ◆ La Diputada de Cultura y Deportes y el Director del Instituto Foral de la Juventud.
- ◆ Servicios de departamentos de DFA: Cultura, Deportes, Euskera, Desarrollo Económico e Innovación, Fomento del Empleo, Comercio y Turismo.
- ◆ Asociaciones: Fundación Itaka, Cruz Roja de Álava.
- ◆ Consejo de la Juventud de Euskadi, Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, Cuadrilla de Añana, Cuadrilla de Ayala, Cuadrilla de Rioja Alavesa.
- ◆ Técnicos del Instituto Foral de la Juventud.

3.

AURREKONTU LIKIDAZIOA / LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

3.1 AURREKONTU LIKIDAZIOA / LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

Segidan ematen diren diru-kopuruek, zehatz-mehatz azaltzen dute Erakundearen funtzionamenduaren garapen ekonomikoak.

2025eko ekitaldirako aurrekontuaren azkeneko zenbatekoa, sarrera eta gastuetan berdindua, 7.142.531,40 eurokoa izan da.

SARRERAK, funtsean, Aldundiaren ekarpenetik datoz, Institutuak zerbitzuen prezio publikoetan oinarrituta zuzenean lortutakoekin osatua, eta Vital Fundazioarekin egindako hitzarmenetik.

Las cifras que a continuación se exponen, detallan el desarrollo económico del funcionamiento del Instituto.

El importe final del Presupuesto para el ejercicio 2025 nivelado en ingresos y gastos, ha sido de 7.142.531,40

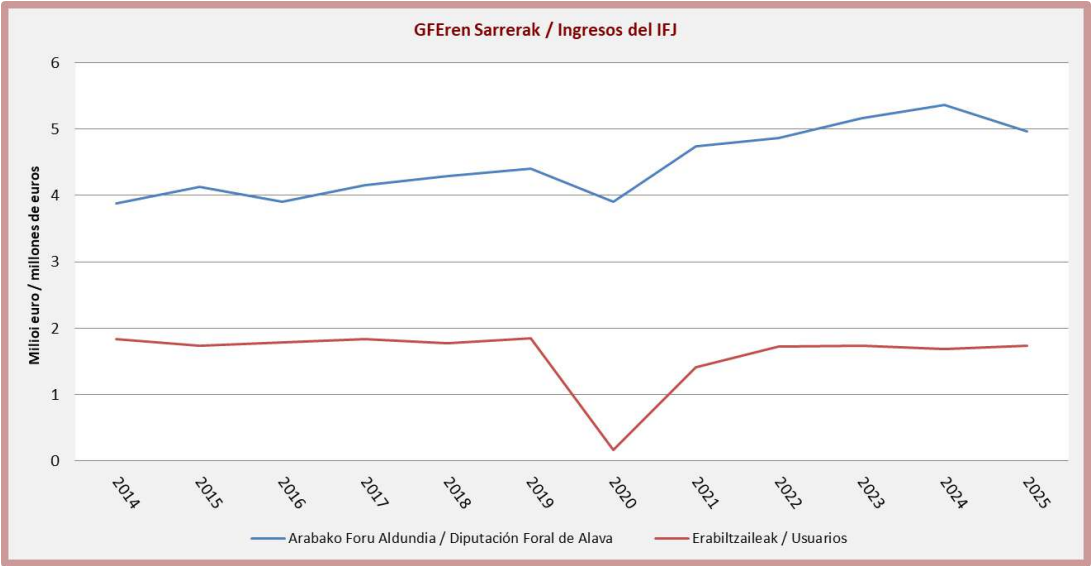
Los INGRESOS proceden básicamente de la aportación de la Diputación, completada con los obtenidos directamente por el Instituto en base a los “precios públicos” de los servicios, y del convenio con Fundación Vital.

Sarrera errealak eta haien urtez urteko bilakaera hauxe izan da:

La evolución interanual de los **ingresos reales** ha sido:

URTEA AÑO	ARABAKO FORU ALDUNDIA DIPUTACION FORAL DE ALAVA		ERABILTZAILEAK USUARIOS	
	milioi euro mill. euros	partaid. % % partic.	milioi euro mill. euro	partaid. % % partic
2016	3,90	69	1,78	31
2017	4,16	69	1,84	31
2018	4,29	70,8	1,77	29
2019	4,41	70,4	1,85	29,46
2020	3,90	94,47	0,17	4,23
2021	4,74	80,00	1,41	20,00
2022	4,87	73,54	1,72	26,46
2023	5,17	74,89	1,73	25,11
2024	5,37	76,17	1,68	23,83
2025	4,96	74,07	1,74	25,93

1



2

Aldundiaren diru-hornidura Erakundeak duen foru izaeratik eta, horren ondorioz, bere gastuen eta autofinantzaketaren arteko aldea estaltzetik dator.

Erabiltzaileengandik jasotakoak 2/2025, 12/2024 eta 22/2025 Foru Dekretuak onetsitako prezio publikoen arabera iritsi dira eta haien zenbatekoa: **1.731.792,98** eurokoa izan da.

2025eko prezio publikoak. [3.1 eranskina](#)
Haur eta gazteen sustapena. [3.2 eranskina](#).
Parte hartzea eta elkartegintza. [3.3 eranskina](#).
Aterpetxeak. [3.4 eranskina](#).
Zerbitzu orokorrak. [3.5 eranskina](#).

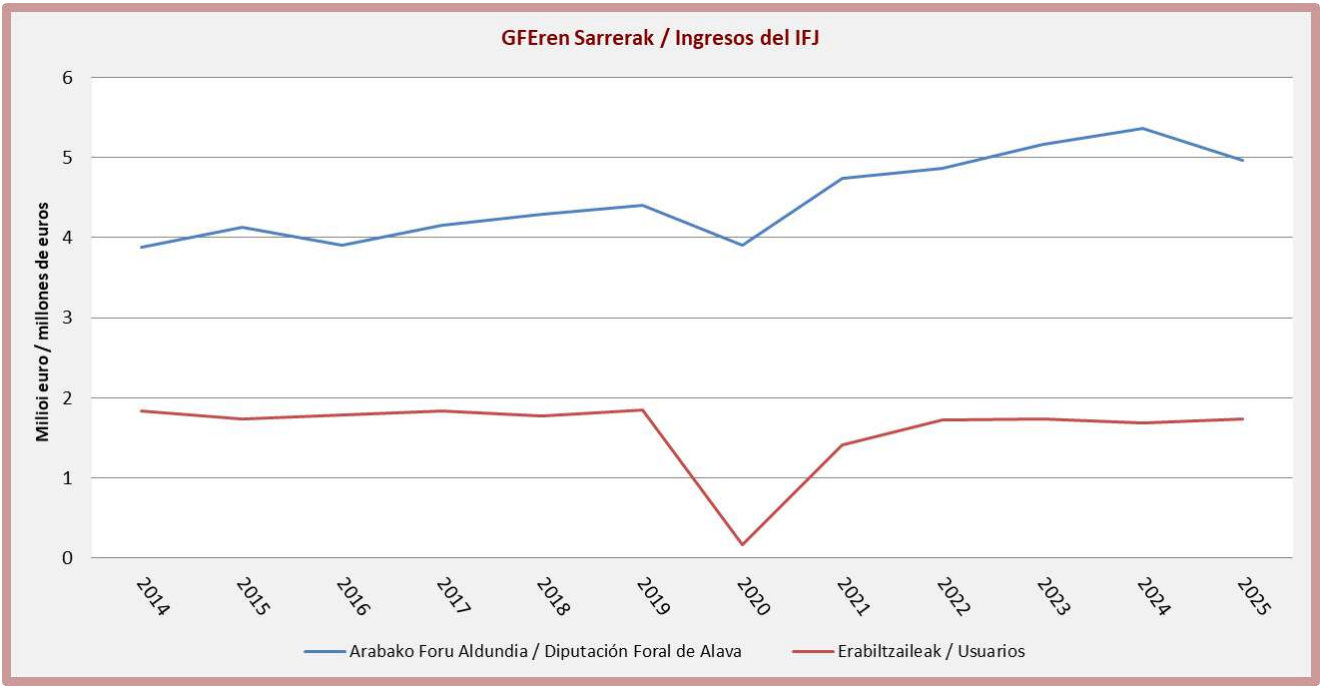
La dotación de la Diputación es debida al carácter foral del Instituto y, en su consecuencia, a la cobertura de la diferencia entre sus gastos y su autofinanciación.

Los procedentes de usuarios lo han sido en función de los Precios Públicos aprobados por los Decretos Forales 2/2025, 12/2024, Y 22/2025, cuyo importe en euros ha sido: **1.731.792,98** euros.

Precios públicos 2025. [Anexo 3.1](#)
Promoción infancia y juventud. [Anexo 3.2](#)
Participación y asociacionismo. [Anexo 3.3](#)
Albergues. [Anexo 3.4](#)
Servicios generales. [Anexo 3.5](#)

AURREKONTUA GAUZATZEA / EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

URTEA / AÑO	PRESUPUESTO FINAL	EJECUTADO	
		GASTOS	INGRESOS
2016	5.787.263,00	5.692.241,10	5.690.817,10
2017	6.100.978,52	6.017.848,92	6.005.514,37
2018	6.389.612,00	6.253.792,41	6.255.370,21
2019	6.458.296,00	6.307.978,34	6.311.079,38
2020	6.568.120,00	4.121.241,07	4.124.492,72
2021	6.538.748,50	5.401.828,72	5.397.717,43
2022	6.676.323,03	6.647.102,73	6.660.825,54
2023	7.142.531,40	6.963.617,02	6.963.617,02
2024	7.242.177,68	7.201.933,79	7.201.933,79
2025	7.404.983,00	7.404.983,00	7.404.983,00



Aurrekontu-kapituluaren arabeko gastuak eta sarrerak honako hauek dira:

La ejecución de gastos e ingresos por capítulo presupuestario es la siguiente:

Kapitulua / Capitulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
1. Langile gastuak / Gastos de personal	3.527.729,00	3.430.715,45	3.398.201,10	32.514,35
2. Gastu arrunatak / Gastos corrientes	3.164.054,00	3.048.648,25	2.857.255,85	191.392,40
3. Finantza gastuak / Gastos financieros	1.000,00	552,62	542,62	10,00
4. Transferentziak eta dirulaguntza arruntak / Transferencias y subvenciones corrientes	660.000,00	538.642,61	475.847,33	62.795,28
6. Inbertsio errealak / Inversiones reales	33.000,00	18.467,57	9.152,50	9.315,07
8. Finantza aktiboak / Activos financieros	19.200,00	6.500,00	6.500,00	0,00
	7.404.983,00	7.043.526,50	6.747.499,40	296.027,10

Aurreko taulan ikus daitekeenez, gastu-ehunekorik handienak 1. eta 2. kapituluak dagozkie; zehazki, 1. kapitulari dagokion gastua (langile-gastuak) gauzatutako guztizko gastuaren % 48.70 da, eta gastu arrunta gauzatzeak gauzatutako guztizko gastuaren % 43,28 hartzen du.

Como se observa en la tabla anterior, los mayores porcentajes de gasto corresponden a los capítulos 1 y 2; en concreto, la ejecución de gasto correspondiente a capítulo 1 (gastos de personal) supone un 48.70% del total de gasto ejecutado y la ejecución de gasto corriente supone un 43,28% sobre el total de gasto ejecutado.

Ikus dezagun jarraian kapitulu bakoitzeko diru-sarreraren be-tearazpena

Veamos a continuación la ejecución de ingresos por capítulo

Kapitulua / Capítulo	Aurrekontua /	Aitortua /Reconocido	Jasoa/ Cobrado	Hondarrak / Resi-
3.	1.833.020,00	1.762.717,16	1.731.792,98	30.924,18
4	5.519.763,00	5.263.610,14	4.962.146,67	301.463,47
5	0,00	9.901,20	9.901,20	0,00
7	33.000,00	0,00	0,00	0,00
8	19.200,00	8.903,00	8.903,00	0,00
Guztira / Total	7.404.983,00	7.045.131,50	6.712.743,85	332.387,65

- 3. Tasak, prezio pub. eta zuz. pub. beste sarrera ba. / Tasas, Precios Públic. y otros Ingr. Dcho. Público
- 4. Transferentzia eta dirulaguntza arruntak / Transferencias y Subvenciones Corrientes
- 5. Ondareko diru sarrerak / Ingresos Patrimoniales
- 7. Kapital transferentziak eta dirulaguntzak / Transferencias y Subvenciones de Capital
- 8. Finantza aktiboak / Activos Financieros

Gazteriaren Foru Erakundean 2025ean egindako diru-sarrerei dagokienez, gehienak Arabako Foru Aldundiak Gazteriaren Foru Erakundearen aurrekontu-defizita konpentsatzeko jasotako transferentzietatik datoz. Gainera, diru-sarrerak, nagusiki, Gazteriaren Foru Erakundearen aterpetxeetan ematen diren zerbitzu eta jardueren-gatiko prezio publikoetatik datoz, bai eta Gazteriaren Foru Erakundearen Udalekuak eta Gazte Bidaiak programen udako kanpainak gauzatzetik ere.

GFEn 2025ean aitortutako diru-sarrera guztietatik, 1.762.717,16 euro lortu dira GFEn zerbitzuetatik (bildutako diru-sarrera garbi guztien % 25,00).

Bestalde, AFAtik lortutako diru-sarrerak bildutako diru-sarrera garbi guztien % 74,70 dira.

Respecto a la ejecución de ingresos en el IFJ durante 2025, la mayor parte de ellos proceden de las transferencias recibidas por DFA para compensar el déficit presupuestario del IFJ. El resto de ingresos procede, mayoritariamente de los precios públicos por los servicios y actividades escolares prestados en los albergues del IFJ y, también, los correspondientes a la ejecución de las campañas estivales de los programas Udalekuak y Gazte Bidaiak del IFJ.

Del total de ingresos reconocidos en 2025 en el IFJ, el total de ingresos netos obtenidos por los servicios del IFJ han sido de 1.762.717,16 euros (un 25,00% del total de ingresos netos recaudados).

Por otro lado, los ingresos obtenidos de DFA suponen un 74,70% del total de ingresos netos recaudados.

Hona hemen GFeko programen araberako gastuaren exekuzioa:

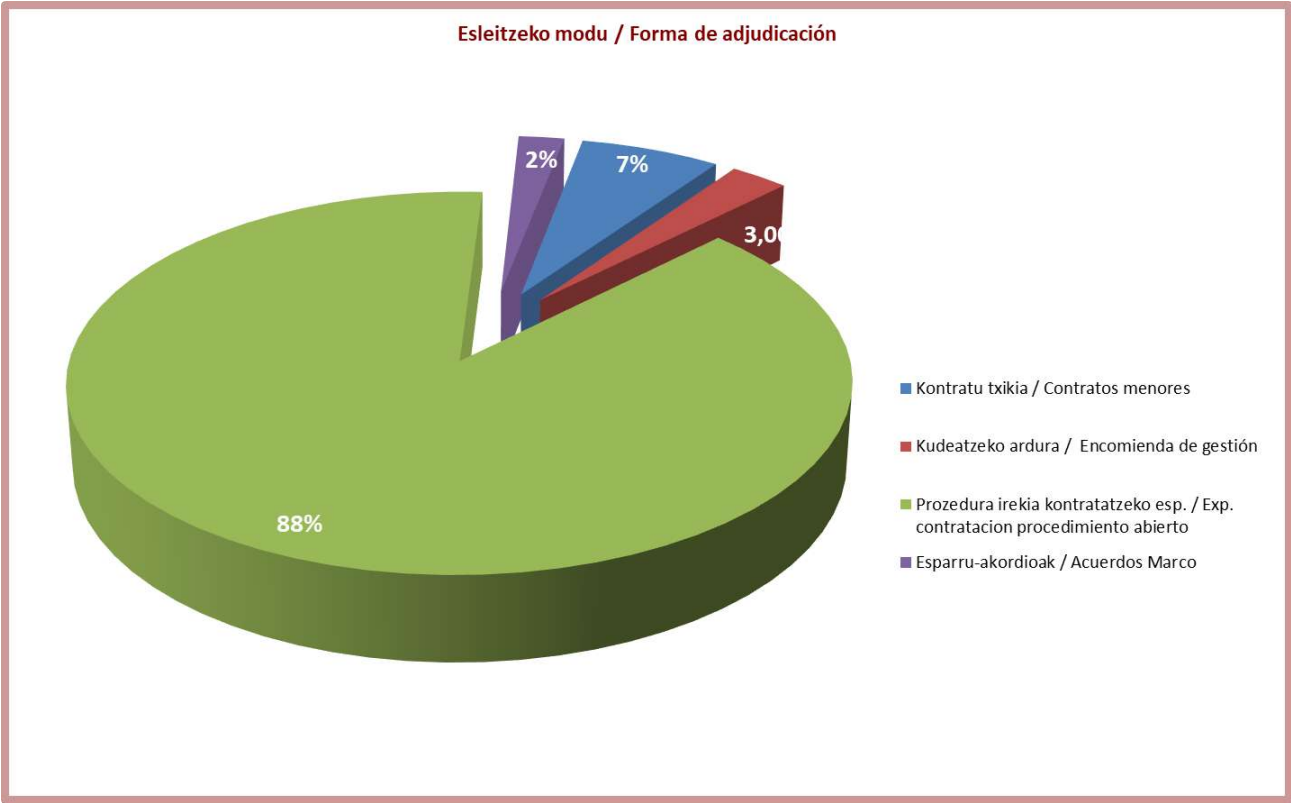
A continuación se muestra la ejecución del gasto por programas del IFJ:

Kapitulua / Programa	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
Hauer eta Gazteen Sustapena / Promoción Infancia y Juventud	1.810.615,00	1.662.322,37	1.661.950,27	372,10
Parte hartzea eta elkartegintza / Participación y asociacionismo	334.000,00	212.844,00	212.844,00	0,00
Aterpetxeak / Albergues	4.124.418,00	3.836.117,87	3.836.117,87	0,00
Zerbitzu Orokorrak / Servicios Generales	1.135.950,00	1.036.587,26	1.036.587,26	0,00
Guztira / Total	7.404.983,00	6.747.871,50	6.747.499,40	372,10

3.3 PROGRAMEN ESLEIPENDUNAK / ADJUDICATARIOS DE PROGRAMAS

Gastu arruntaren % 88 prozedura irekiaren bidez esleitu da.

El 88% del gasto corriente se ha adjudicado mediante un procedimiento abierto.



Tramitatutako kontratuak. [3.6. eranskina](#).

Contratos tramitados. [Anexo 3.6](#).

4.

MUGARRIAK / HITOS

Gazteriaren Foru Erakundeak lurralde historikoko gazteekin duen harremana hobetzen laguntzen duten hainbat alderdi landu dira, eta bide berriak ezarri dira:

2024an abian jarritako **Lurrikara programak** bultzada handia izan zuen 2025ean.

- 2025-2027 Plan Estrategikoa egin da.
- Prestakuntza-eskaintza hobetzen da, prestakuntza berriak txertatuz.
- Jauzi kuantitatibo handia eman da programaren sare sozia- len jarraipenean, 70 erabiltzaile izatetik 1.500 jarraitzaile izatera igaro baita.
- Programa finkatu egingo da.

Gazte Informatzaileak programa. Lehen edizioa egingo da, eta urrian jarriko da abian. Ekainaz geroztik, Arabako irakas- kuntza ertainetako ikastetxeetako arduradunekin harrema- netan jarri eta elkarrizketak egiten dira, proiektua aurkezteko eta programa konkretua abian jartzeko komunikazio-kanalak eta beste lankidetzak batzuetarako elkarlanerako espazioak ezartzeko.

Partaidetzarako Lurralde Kontseilua (AGK) aktibatu da, esta- tutuak aldatuta, lurraldeko gazte eragileen parte-hartze akti- boagoa sortzeko. Irailean bilera bat egin zen, eta erakun- deetako teknikariek gain, kuadrilletako ordezkari gazteak ere bertaratu ziren.

Erakundeen arteko lankidetzak ere egin dira, eta Euskadiko Gazteria Zerbitzuekin (aldundiak eta Eusko Jaurlaritza) lan egin da legeak egiteko gaztearen arloan, Aisialdi Hezigarriko Jardueren Dekretua egiteko.

Aisialdiko taldeak

Aguraingo Atsedeen Taldearekin lankidetzan aritu gara, zuzen- daritza berriari babesa emanez eta izen-aldaketa eta bete beharreko eginkizunei buruzko informazioa emanez. Gaur egun, erakundeak Lautadako Atsedeen Taldea Elkartearen izena hartzen du.

Era berean, Solasaldi Aisialdi Taldea ere bildu da, zuzenda- ritza ia osorik aldatzeko aholkuak emateko.

Se ha trabajado en diferentes aspectos que están contribu- yendo a mejorar la interrelación del Instituto Foral de la Ju- ventud con las personas jóvenes del Territorio Histórico, es- tableciendo nuevos canales:

El programa Lurrikara puesto en marcha en el año 2024, ex- perimenta en el año 2025 un fuerte impulso.

Se elabora el Plan Estratégico 2025-2027.

Se mejora la oferta formativa incorporando nuevas for- maciones.

Se da un salto cuantitativo importante en seguimiento de Redes Sociales del programa, pasando de 70 usua- rios/as a 1500 personas seguidoras.

Se consolida el programa.

El programa Jóvenes Informadores. Se lleva a cabo su prime- ra edición, poniéndose en marcha en octubre. Desde junio se contacta y se mantienen entrevistas con los responsables de los centros educativos de enseñanzas medias de Álava, para presentar el proyecto y establece canales de comunicación que sirvan para poner en marcha el programa en concreto y espacios de trabajo en común para otras posibles colabora- ciones.

Se ha activado el **Consejo Territorial de Participación**, AGK, cambiando los estatutos con la intención de generar una par- ticipación más activa de agentes jóvenes del territorio, lle- vándose a cabo una reunión en septiembre, a la que acuden además de técnicos de las instituciones, representantes jóve- nes de las cuadrillas.

Se han dado también **colaboraciones institucionales**, se ha trabajado con los servicios de Juventud de Euskadi (diputaciones y Gobierno Vasco) en la elaboración legislativa relacionada con juventud como es la elaboración del Decreto de Actividades de Ocio Educativo.

Grupos de tiempo libre

Se ha colaborado con **Aguraingo Atsedeen Taldea**, apoyando a la nueva dirección e informándoles sobre el cambio de nombre y las funciones a desarrollar. Actualmente, la entidad pasa a denominarse Lautadako Atsedeen Taldea Elkarte. Así mismo también se ha llevado a cabo una reunión con el **Grupo de Tiempo Libre Solasaldi** para asesorarles por el cambio casi integral de su dirección.

5.

ZERBITZUAK ETA PROGRAMAK / SERVICIOS Y PROGRAMAS

Atal honetan, batez ere, Arabako haur eta gazteentzat pentsatutako jarduerak, programak eta dirulaguntzak biltzen dira, baita Arabako gazteen elkarte-sarea indartzeko beste jarduera batzuk ere.

Programa horien guztien oinarrian aisialdiko lan pedagogikoa dago, eta lan handia egiten da bizikidetzaren, berdintasunaren, elkartasunaren eta ingurumenarekiko eta beste kultura batzuekiko errespetuaren balioetan.

Era berean, eta gazteen asoziazionismoa bultzatzeko helburuarekin, diru-laguntzak ematen dira aisialdiko gazte-erakundeek, gehienbat borondatez eta irabazi-asmorik gabeko elkarteetan, egiten duten lana babesteko. Jardueren urteko proiektuak finantzatzen dira, aisialdiko begiraleen eta zuzendarien prestakuntza ofiziala haurren eta gazteen aisialdiko prestakuntza-eskolen, kanpamenduen, udalekuen, ibilaldi ibiltarien eta auzolandegien bidez eta materialerako esparruen bidez.

Era berean, Arabako udalei gazte-proiektuak finantzatzen zaizkie, unibertsitate-zentroetan eta unibertsitateaz kanpoko zentroetan ikasten duten gazteei joan-etorriak egiteko laguntza pertsonalak ematen zaizkie, eta gazteek gazteentzako proiektuetarako.

Atal honetan sartu dugu, halaber, gazteentzako interesgarriak diren edukiak zabaltzeko lana, web-orriaren eta sare sozialen bidez gauzatzen dena eta batxilergoko ikastetxeetara zuzendutako prestakuntza-kanpaina beste komunikazio-ekintza batzuek gain.

Azkenik, jarduerak eta iraunkortasuna aitortzeko lana.

En esta sección se recogen principalmente las actividades, programas y subvenciones pensadas para la infancia y juventud de Álava junto con otras actuaciones dirigidas a reforzar el tejido asociativo juvenil alavés.

En todos estos programas subyace una labor pedagógica en el Tiempo Libre y un fuerte trabajo en valores de convivencia, igualdad, solidaridad y respeto hacia el medio ambiente y otras culturas.

Asimismo, y, con el objetivo de impulsar el asociacionismo juvenil, se conceden subvenciones para apoyar la labor que llevan a cabo las entidades juveniles de tiempo libre, mayoritariamente de forma voluntaria y en asociaciones sin ánimo de lucro. Se financian proyectos anuales de actividades, formación oficial de monitoras/es y directoras/es de tiempo libre a través de las escuelas de formación de tiempo libre infantil y juvenil, campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo y para material.

También se financian proyectos juveniles a los ayuntamientos alaveses, ayudas personales para gastos de desplazamiento a jóvenes que estudien en centros universitarios y no universitarios y para proyectos de jóvenes para jóvenes.

Incluimos también en esta sección la labor de difusión de contenidos de interés para las personas jóvenes que se lleva a cabo a través de la página web y redes sociales y campañas de formación dirigidas a centros de bachillerato además de otras acciones de comunicación.

Por último la labor de reconocimiento de actividades y sostenibilidad.



5.1 HITZ KOLPEZ / A GOLPE DE PALABRA

Genero indarkeriaren eta cyberbullyingaren aurkako sentsibilizazio kanpaina Arabako gazteentzat. Hauek dira bere helburuak:

- ⇒ Arabako Lurralde Historikoko 14-18 urteko gazteak antzerkiaren bidez sentsibilizatzea da.
- ⇒ Gazteen kontzientziazio prozesuan bitartekotza egitea eta laguntzea.
- ⇒ Porno mainstream delakoari eta gazteek harekin duten harremanari buruz hausnartzeko eta aztertzekeo gun bat eskaintzea.

Aurten, berriro **Vital Fundazioaren** laguntza izan dugu.

Saioak Vital Fundazioa Kulturenean egin dira, Dendaraban. Halaber, herritarrei irekitako 6 emanaldi egin dira espazio berean.

Campaña de sensibilización contra la violencia de género para la juventud de Álava. Estos son sus objetivos:

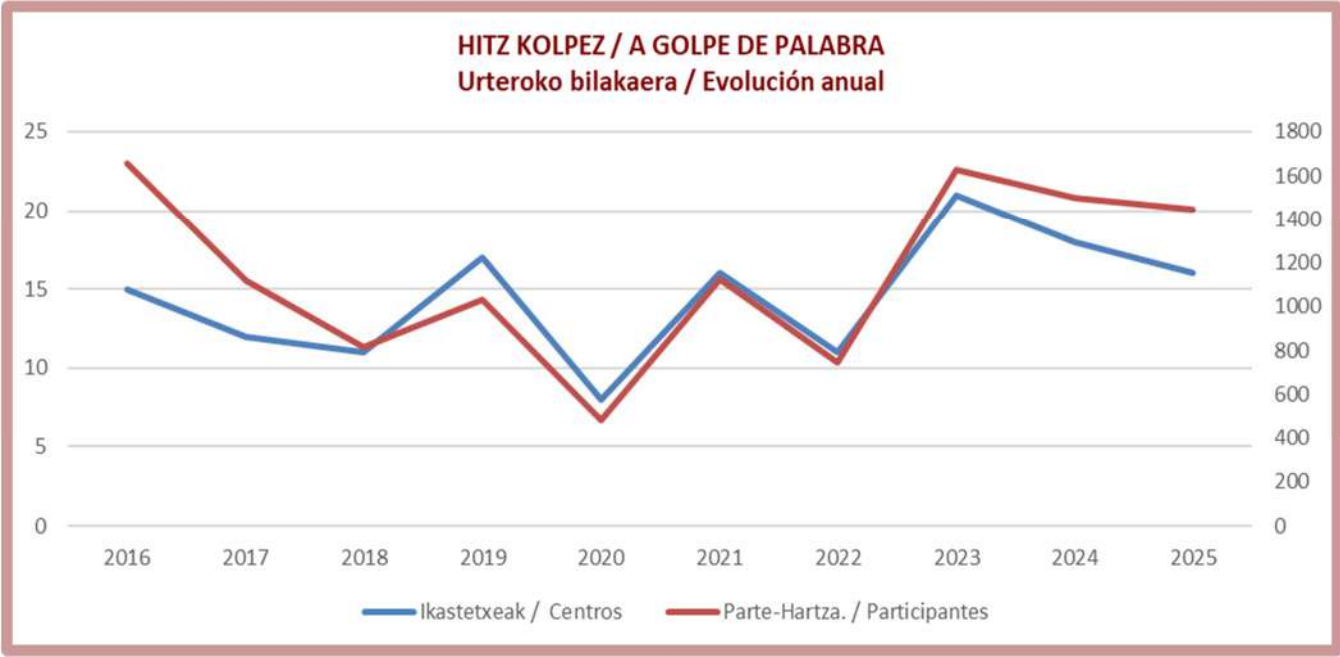
- ⇒ Sensibilizar a la población joven de 14 a 18 años del Territorio Histórico de Álava a través del teatro.
- ⇒ Mediar y apoyar en el proceso de concienciación de las personas jóvenes.
- ⇒ Ofrecer un espacio para la reflexión y análisis sobre el porno mainstream y la relación de las personas jóvenes con él.

Este año hemos contado de nuevo con la colaboración de **Fundación Vital**.

Las sesiones se han realizado en el espacio Vital Fundazioa Kulturenea, en Dendaraba. También se han realizado 6 pases abiertos a la ciudadanía en el mismo espacio.

- ⇒ **IRAUPENA / DURACIÓN:** 1,5 ordu / hora
- ⇒ **HIZKUNTZA / IDIOMA:** castellano / euskera.
- ⇒ **HARTZAILEAK / DESTINATARIOS:** DBHko 3. eta 4. mailako ikasleak / alumnado de 3º y 4º de la ESO
- ⇒ **TOKIA / LUGAR:**
 - Vital Fundazioa Kulturenea (Vitoria-Gasteiz)
- ⇒ **DATAK / FECHAS :** azaroaren 10tik 21era / del 10 al 21 de noviembre.
- ⇒ **SAIO KOPURUA / NÚMERO DE PASES :** (gazteentzat 30 eta helduentzat 6 / 30 para jóvenes y 6 para adult@s)
- ⇒ **ZENTRO KOPURUA / NÚMERO DE CENTROS:** 16
- ⇒ **GAZTE KOPURUA / NÚMERO DE JÓVENES :** 1213 (611 chicas y 602 chicos)
- ⇒ **HELDU KOPURUA / NÚMERO DE ADULT@S :** 242

IKASTURTEA / CURSO	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ikastetxeak / Centros	15	12	11	17	8	16	11	21	18	16
Parte-Hartza. / Participantes	1657	1122	814	1033	485	1123	744	1627	1497	1455



Ikastetxeen zerrenda. [5.1 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.1](#)

Helduentzako emanaldiak . [5.2 eranskina](#)

Pases para personas adultas . [Anexo 5.2](#)

5.2 IKASTETXEKO PROGRAMAK / PROGRAMAS CENTROS ESCOLARES

Gure aterpetxeetan garatzen ditugun eskola programek sozializatzeko eta balioak ikasteko funtsezko funtzioa betetzen dute parte hartzen duten ikasleen artean, hezkuntza formalenetik beren ikastetxeetan jasotzen dituzten irakas-kuntzen osagarri baitira.

Gure aterpetxeetan elkarrekin bizi, jolastu eta beste espazio batean parte hartzen da, beste testuinguru batean.

Los programas escolares que desarrollamos en nuestros albergues cumplen una función esencial de socialización y de aprendizaje de valores entre el alumnado participante, ya que resultan ser complementarios a las enseñanzas que reciben desde la educación más formal, en sus centros educativos. En nuestros albergues se convive, se juega y se participa en otro espacio, en otro contexto.



ARABAZ BLAI

ARABAZ BLAI aisia eta hezkuntza uztartzen dituen programa da, Lehen eta Bigarren Hezkuntzako ikastetxeentzat. Hona hemen programaren helburuak:

- ⇒ Talde barruko harremanak sendotzea, eta sustatzea partaidetza, errespetua eta pertsona arteko ezagutza.
- ⇒ Partekatu, gozatu eta elkarrekin bizitzea euskaraz.
- ⇒ Gure Arabako lurraldeko historia eta kultura ezagutzea aisia eta kirol jardueren bidez. "Arabako herriak" jarduera
- ⇒ Ingurumen eta ekologia-kontzientzia barneratzea eta garatzea, ingurune eta aterpetxeko baliabideak aprobetxatuz.

Urte normala izan da Arabaz Blaiko jarduerari dagokionez. Egonaldi bakoitzeko 60 ikasle jaso dira gehienez, eta onartzeko irizpidea egonaldi bakoitzeko gehienez 2 gelatan ezarri da.

ARABAZ BLAI es un programa de ocio educativo, dirigido a alumnado alavés de primaria y secundaria. Se desarrolla en Barria durante todo el curso escolar, en estancias de 3 días y estos son sus objetivos:

- ⇒ Fortalecer las relaciones intragrupo promoviendo la participación, el respeto, el conocimiento interpersonal y la comunicación.
- ⇒ Compartir, disfrutar y convivir en euskera.
- ⇒ Conocer y acercarse al patrimonio histórico cultural-natural alavés. Actividad "Pueblos de Álava"
- ⇒ Interiorizar y desarrollar una conciencia ambiental y ecológica mediante el aprovechamiento de recursos del entorno y del propio albergue.

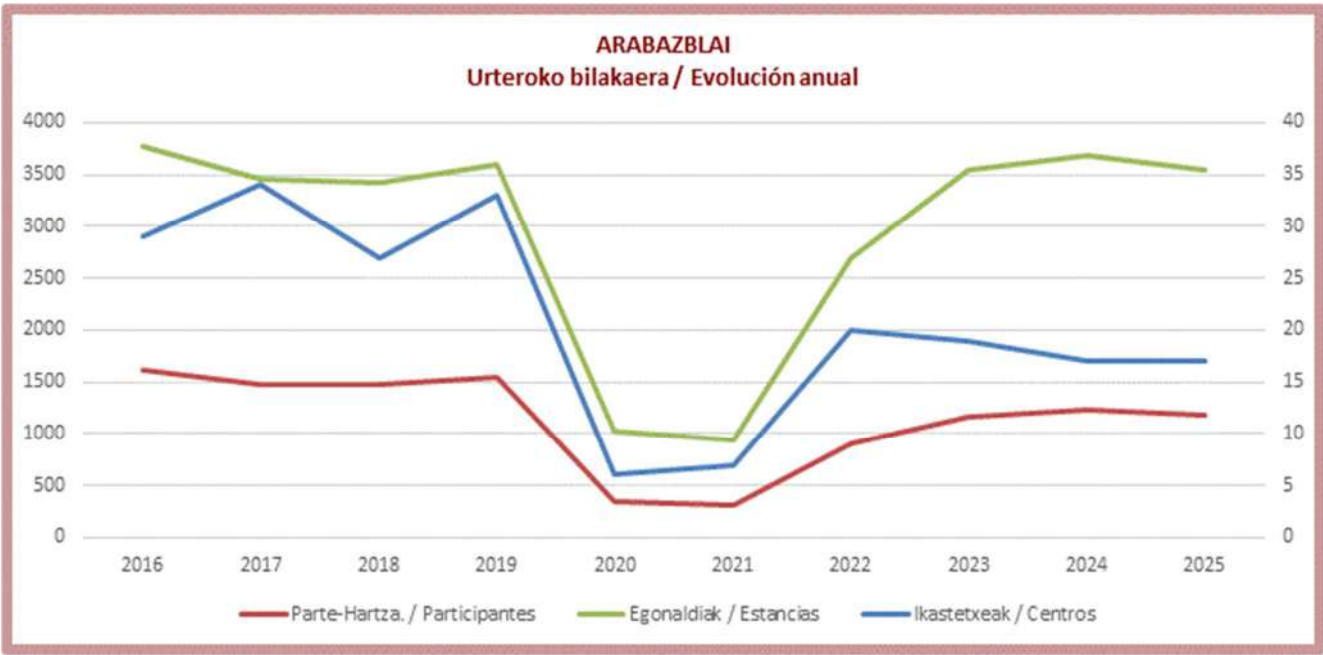
Ha sido un año normal en cuanto a actividad en Arabaz Blai. Se han recibido un máximo de 60 alumnos por estancia, fijando el criterio de admisión en un máximo de 2 aulas por estancia.

Guztira, 1180 ikasle igaro ziren Arabaz Blai eta 17 ikastetxe-tatik.

En total pasaron 1180 escolares por Arabaz Blai y 17 centros educativos

IKASTURTEA / CURSO	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ikastetxeak / Centros	29	34	27	33	6	7	20	19	17	17
Parte-Hartza. / Participantes	1.622	1.481	1467	1547	341	313	896	1168	1231	1180
Egonaldiak / Estancias	3.780	3.451	3418	3604	1023	939	2688	3504	3693	3540

5



Ikastetxeen zerrenda. [5.3 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.3](#)



ECO SCHOOL

Ingelesean murgiltzeko eta ekologia lantzeko programa hau Arabako Gazteriaren Foru Erakundeak antolatzen du Bigarren Hezkuntzako lehen zikloko ikastetxeentzat.

Es un programa de inmersión lingüística en inglés y ecología organizado por el Instituto Foral de la Juventud de Álava y dirigido a centros escolares de primer ciclo de Educación Secundaria.

Hauak dira programaren helburuak:

Estos son sus objetivos:

- ⇒ Ingelesa ikatea modu ludikoan eta trinkoan. Egunean 4 ordu ingelesa ikasten; klaseak, tailerrak, proiektuak taldearen mailara egokitzen dira.
- ⇒ Ikasleak ingeles hutsean hitz egiteko gauza izatea ama hizkuntza ingelesa duten irakasle tituludunen laguntzarekin.
- ⇒ Ingurumenarekiko eta ekologiarekiko kontzientzia sortzea eta barneratzea.
- ⇒ Egonaldia gozatzea eta ondo pasatzea.

- ⇒ Aprender inglés de una forma lúdica e intensiva. 4 horas diarias de clases, talleres, proyectos de inglés adaptadas al nivel del curso.
- ⇒ Desarrollar comunicación oral completa en inglés con profesorado nativo titulado.
- ⇒ Interiorizar y desarrollar una conciencia ambiental y ecológica.
- ⇒ Disfrutar de la estancia y pasarlo bien.

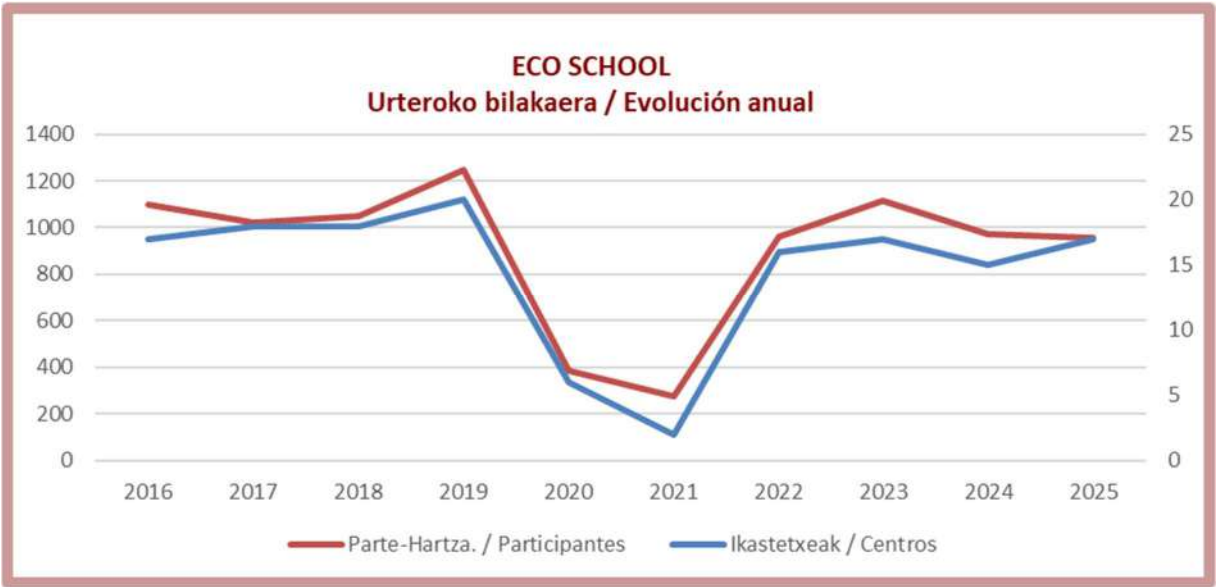
DBHko 1. eta 2. mailetako ikasleen egonaldiak bost egunekoa izango dira (lau gau), barnetegi erregimenean, astelehene goizeko 10etatik ostiraleko arratsaldeko 15:00ak arte.

Cada una de las estancias para el alumnado de 1º y 2º de la ESO tiene una duración de cinco días y cuatro noches en régimen de internado, entre las 10:00 h de la mañana del lunes hasta las 15:00 h de la tarde del viernes.

Egonaldi bakoitzean 60 ikasle inguru egon daitezke gehienez (baliteke inoiz bi ikastetxetako bi ikastalde batzea) eta beraien irakasleak. Nolanahi ere, ingeleseko lantegi-klaseetarako gutxienez ikasleko 3 talde ezarriko dira.

Las estancias se organizan para grupos de aproximadamente 60 alumnas/os (en su caso, podrán juntarse hasta dos aulas de centros distintos) y los profesores/as participantes, aunque para las clases-talleres de inglés establecerán, como mínimo, 3 grupos.

IKASTURTEA / CURSO	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ikastetxeak / Centros	17	18	18	20	6	2	16	17	15	17
Parte-Hartza. / Participantes	1099	1023	1047	1247	383	274	962	1113	971	954



Ikastetxeen zerrenda. [5.4 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.4](#)



IKASGELAK

Ikasgelak izeneko programak aisia jarduerak eskaintzen dizkie Arabako Lurralde Historikoetako Lehen eta Bigarren Hezkuntzako ikastetxeei Barria, Zuhatza eta Espejoko aterpetxeetan.

Hauek dira bere helburuak:

- ⇒ Ikasle eta irakasleak ikasturte berrian erraztasun handiagoz hasi daitezten.
- ⇒ Taldearen batasuna modu ludikoan landu.
- ⇒ Ikasturtearen hasierari begira elebitasun ohiturak berreskuratzen saiatuz.

Programa honek abuztuaren bukaera eta urriaren hasiera artean irauten du. Ikastetxeen esku jartzen ditu, astebeteko (astelehenetik ostiralera arte) edo aste erdiko astelehenetik asteazkenera, asteazkenetik ostiralera jardunekin.

Programak, animazioa eta jarduerak eskaintzen dira, txanda bakoitzean begiraleekin egin daitezkeenak, baita beharrezko materiala ere. Irakasleak begiraleekin elkarlanean aritu behar du programa horiek garatzeko.

13 ikastetxek hartu zuten parte, eta guztira 762 ikaslek. Jaitziera handia izan zen erreserbatutako plazen eta benteakoen artean.

El programa Aulas oferta actividad de Tiempo Libre en los albergues de Barria, Zuhatza y Espejo, a los centros escolares de primaria y secundaria, del Territorio Histórico de Álava.

Estos son sus objetivos:

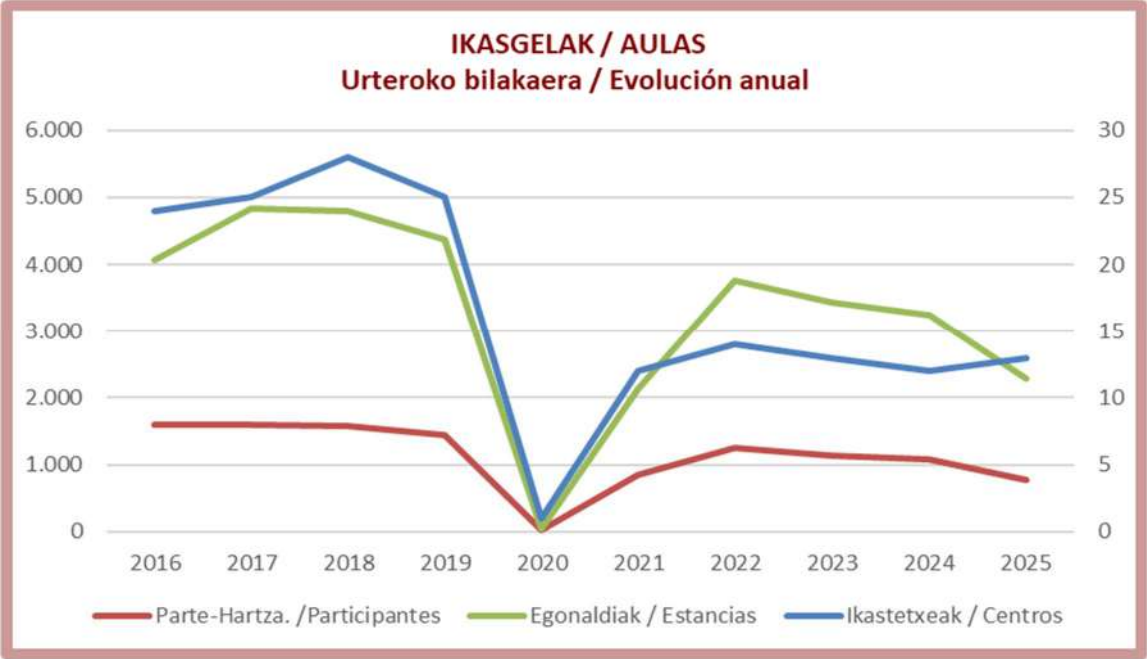
- ⇒ Facilitar, al alumnado y profesorado, la incorporación al nuevo curso.
- ⇒ Trabajar la cohesión del grupo de una manera lúdica.
- ⇒ Recuperar hábitos de bilingüismo de cara al comienzo del curso.

Este programa funciona entre finales de agosto y principios de octubre. Se pone a disposición de los centros escolares, con actividades de tres días, de lunes a miércoles o de miércoles a viernes.

El programa oferta animación y actividades, que en cada turno se llevan a cabo con monitores/as de Tiempo Libre y el material necesario; colaborando el profesorado con el monitorado en el desarrollo de dicho programa.

Participaron 13 centros y un total de 762 alumnxs. Hubo una aminoración importante entre las plazas reservadas y las reales confirmadas

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ikastetxeak / Centros	24	25	28	25	1	12	14	13	12	13
Parte-Hartza. / Participantes	1.585	1.587	1570	1442	14	856	1256	1142	1081	762
Egonaldiak / Estancias	4.069	4.835	4792	4372	33	2136	3768	3426	3243	2286



Ikastetxeen zerrenda. [5.5 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.5](#)



THIS IS NOT AN ENGLISH CLASS

Hizkuntzan ingelesez murgiltzeko programa bat da, Arabako Gazteriaren Foru Erakundeak antolatua eta Lehen Hezkuntzako hirugarren zikloko ikasleei zuzendua (5. eta 6. mailak).

Hauek dira bere helburuak:

- ⇒ Ingelesa modu ludiko eta intentsiboan ikastea. 4 ordu egunean, hezkuntza-mailara egokitutako ingelesezko tailer edo proiektuetan.
- ⇒ Jatorrizko mailako irakasle tituludunekiko ahozko komunikazioa ingelesez garatzea.
- ⇒ Egonaldia gozatzea eta ondo pasatzea aisialdiko jarduerak eginez.

Lehen Hezkuntzako 5. eta 6. mailako ikasleentzako egonaldi bakoitzak bost egun eta lau gau iraungo du barnetegian, asteleheneko 10:00etatik ostiraleko 15:00etara.

Egonaldiak gutxi gorabehera 50 ikasleko taldeentzat antolatuko dira (hala badagokio, ikastetxe desberdinetako bi gelaraino elkartu ahal izango dira), eta parte hartzen duten irakasleentzat, baina ingeleseko lantegietarako, gutxienez 15 eta 20 ikasle bitarteko hizkuntza-mailako 3 talde ezarriko dira.

EGONALDI-MODALITATEA

Programak 4 pentsio osoko egonaldiak eta bazkaria eskaintzen ditu, astelehenetik ostiralera.

Programa ikasturteko 23 astetan garatzen da.

Aurten, 34 ikastetxek parte hartu zuten TINAECen, guztira 992 ikaslerekin.

Es un programa de inmersión lingüística en inglés, organizado por el Instituto Foral de la Juventud de Álava y dirigido a alumnado de tercer ciclo de Educación Primaria (cursos 5º y 6º).

Estos son sus objetivos:

- ⇒ Aprender inglés de una forma lúdica e intensiva. 4 horas diarias dedicadas a talleres o proyectos en inglés adaptados al nivel educativo.
- ⇒ Desarrollar en inglés la comunicación oral con profesorado de nivel nativo titulado.
- ⇒ Disfrutar de la estancia y pasarlo bien mediante la realización de actividades de tiempo libre.

Cada una de las estancias para el alumnado de 5º y 6º de Educación Primaria, tendrá una duración de cinco días y cuatro noches en régimen de internado, entre las 10:00 del lunes hasta las 15:00 del viernes.

Las estancias se organizarán para grupos de aproximadamente 50 alumnas/os (en su caso, podrán juntarse hasta dos aulas de centros distintos) y los profesores/as participantes, aunque para las clases-talleres de inglés establecerán, como mínimo, 3 grupos de nivel de idioma de entre 15 y 20 alumnos.

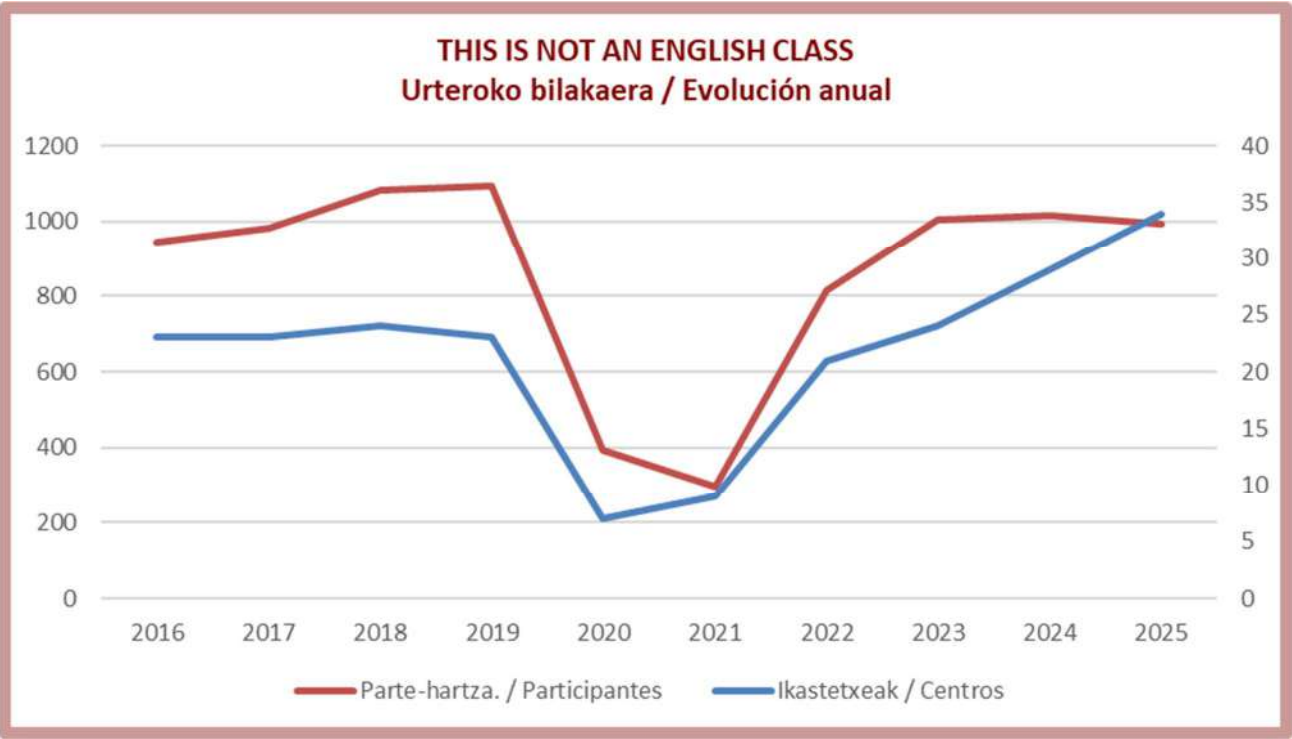
MODALIDAD DE ESTANCIA

El programa oferta estancias de 4 pensiones completas más comida de lunes a viernes.

El programa se desarrolla durante 23 semanas del curso escolar.

Este año asistieron 34 centros educativos a TINAEC, con un total de 992 alumnos y alumnas.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ikastetxeak / Centros	23	23	24	23	7	9	21	24	29	34
Parte-Hartza. / Participantes	944	982	1083	1093	392	297	814	1004	1016	992



Ikastetxeen zerrenda. [5.6 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.6](#)



5.3 UDARABA / UDARABA

UDARABA Gazteriaren Foru Erakundearen udako kanpaina da, eta bi programa ditu nagusiki: Udalekuak eta Gazte Bidaiak.

UDALEKUAK Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako aldundiek antolatutako udalekuen programa bat da, hiru lurraldeetako 7 eta 13 urte bitarteko umeentzat, jolas eta hezkuntza jardueretan parte har dezaketenak. EAEko hiru aldundiekin partekatutako kanpaina da

GAZTE BIDAIAK Gazteriaren Foru Erakundeak antolatutako udako programa bat da, 14 eta 17 urte bitarteko Arabako gazteei zuzendutakoa. Bertan proposatutako jarduerak Estatuko beste autonomia-erkidego batzuekin egindako trukeen eta kontratatutako beste jarduera batzuen emaitza dira.

Programa honetan, bidaia bakoitzak berezko nortasuna du, eta, horren ondorioz, bidaia guztiek batera Arabako gazteek gaur egun astialdirako dituzten edo nahi dituzten interes gehienak biltzen dituzte.

UDARABA es la campaña de verano del Instituto Foral de la Juventud compuesta principalmente por dos programas; Udalekuak y Gazte Bidaiak.

UDALEKUAK es un programa de colonias de verano organizadas entre las Diputaciones de Álava, Bizkaia y Gipuzkoa, para niños y niñas de los tres territorios con edades comprendidas entre 7 y 13 años, que podrán participar en actividades de carácter lúdico-educativo. Es una campaña compartida con las tres Diputaciones vascas.

GAZTE BIDAIAK es un programa de verano organizado por el Instituto Foral de la Juventud para jóvenes del territorio alavés con edades comprendidas entre los 14 y 17 años. Las actividades en él propuestas son fruto de intercambios con otras CCAA del Estado y otras actividades contratadas.

En este programa, cada viaje tiene una personalidad propia que hace que todos los viajes en su conjunto recojan buena parte de los intereses que, en estos tiempos, la juventud alavesa tiene o desea para su tiempo libre.



GAZTE BIDAIAK

Gazte Bidaiak aukera ezin hobe a dira elkarrekin bizitzeko eta kirol, turismo eta kultur jardueretan parte hartzeko, beste leku batzuetako gazteekin bizipenak elkartrukatzuz.

Kanpaina, funtsean, beste autonomia-erkidego batzuekin lankidetzan eratu da. Hainbat autonomia-erkidego eta/edo foru-aldundirekin trukeak egin ziren. Trukatutako plaza horiez gain, badira lehiaketa publiko bidez kontratatzen diren beste jarduerak batzuk ere.

494 plaza eskaini ziren guztira

Gazte Bidaiak-en helburu nagusietako bat eskaintza askotarikoa izatea da, eta 14 eta 17 urte bitarteko gazte arabar orok bere beharrei edo interesei erantzungo dien bere gustuko jarduerak bat aukeratu ahal izatea. Turismoa, kultura, entretenimendua edo kirola berdinekin dira aukeretakozko batzuk.

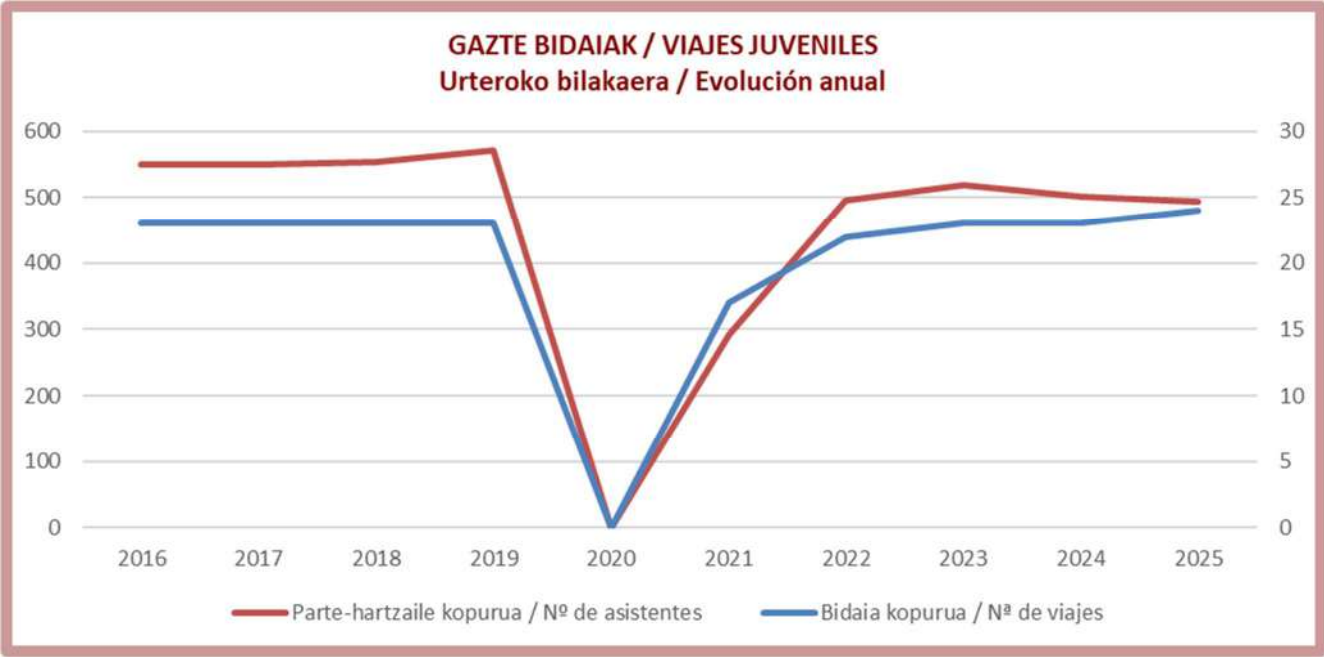
Los Viajes Juveniles son una excelente oportunidad para convivir y participar en actividades deportivas, turísticas y culturales conviviendo e intercambiando experiencias con jóvenes de otros lugares.

La campaña fundamentalmente se constituye en colaboración con otras CCAA. Se realizaron intercambios con varias Comunidades Autónomas y/o Diputaciones Forales. Además de estas plazas intercambiadas, hay otras actividades que se contratan mediante concurso público.

Se ofertaron 494 plazas en total.

Uno de los objetivos fundamentales de Gazte Bidaiak es que haya una oferta variada y que cualquier persona joven alavés de 14 a 17 años pueda elegir una actividad a su gusto que responda a sus necesidades o intereses. Turismo, cultura, entretenimiento o deporte con iguales son algunas de las opciones.

KONZEPТУAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bidaia kopurua / Nº de viajes	23	23	23	23	0	17	22	23	23	24
Parte-hartzaile kopurua / Nº de asistentes	551	550	554	571	0	292	497	519	501	494
Okupazio % / % de ocupación	96,66	96,83	96,83	97,10	0	94,50	99	97,74	95,98	96,30



7

Bidaiak/plazak erlazioa. [5.7 eranskina](#)

Relación Viajes / Plazas. [Anexo 5.7](#)



UDALEKUAK

UDALEKUAK kanpainak lortu nahi duen helburua, parte-hartzaileei jolaserako, dibertimendurako eta elkarbizitzarako eremu bat eskaintzea da, bertan gozatu eta beren autonomia pertsonala sendotu ahal izateko. Horretarako, Gazteriaren Foru Erakundeak eraginkorrenak deritzen baliabideak jarri.

7 eta 13 urte bitarteko haurrentzako da; 7 eta 10 eguneko txandetan banatuta, adinaren eta hizkuntza ereduaren arabera.

Hizkuntzaren arabera hiru eredu daude:

Euskara: partaideek euskaraz izaten dituzte harremanak, bai beren artean zein begiraleekin elkarbizitzan.

Elebiduna: neska-mutilek euskaraz nahiz gaztelaniaz hitz egin dezakete. Euskarak lehentasuna izango du begiraleek taldearekin dituzten harremanetan.

Hirueledun: Ingelesa komunikatzeko hizkuntza nagusia izango da, batez ere begiraleek.

Euskarazko eta bi hizkuntzetako txandak Bizkaiko eta Gipuzkoako Foru Aldundiekin batera egiten dira. Koordinazioa txandaka egiten da, eta aurten Bizkaiko Foru Aldundiari egokitu zaio.

Haurrei, udalekuetan parte hartzea errazteko, taldeka izena emateko aukera eskaintzen da (hiru kide gehienez).

El objetivo que se propone el programa de UDALEKUAK es el de proporcionar a las personas participantes un espacio para el juego, la diversión y la convivencia donde poder disfrutar y afianzar su autonomía personal. Para ello, el Instituto Foral de la Juventud pone los medios que considera más eficaces.

Está destinado a niños y niñas entre 7 y 13 años en turnos de 7 y 10 días en función de la edad y el modelo lingüístico. Hay tres modelos lingüísticos:

Euskera, donde las personas participantes conviven íntegramente en euskera, tanto entre los y las chicas como con sus monitores/as.

Bilingüe, donde las personas participantes pueden comunicarse indistintamente en euskera y en castellano, dándose prioridad al euskera en las relaciones que mantienen los y las monitoras con el grupo.

Trilingüe: donde el inglés será la lengua principal de comunicación, sobre todo por el monitorado.

Los turnos de 7 días se celebran conjuntamente con las Diputaciones de Bizkaia y Gipuzkoa. La coordinación se realiza de forma rotativa, y este año ha correspondido a la Diputación Foral de Bizkaia.

Para facilitar la participación en las colonias, se posibilita la inscripción en grupo (hasta un máximo de tres personas).

KONZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Parte-hartzaile kopurua / Nº de asistentes	2230	2490	2250	1920	0	873	1798	1794	1793	1738

KONZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
N.de jóvenes. Bilingüe / Gazte kop., elebidunetan	293	259	184	124	0	71	158	155	114	116
N. de jóvenes. Euskera / Gazte kopurua, euskaraz	1810	2080	1927	1732	0	767	1585	1584	1623	1567
Nº jóvenes. Ingles / Gazte kopurua, ingelesa	119	119	120	60	0	35	55	55	56	55

- ⇒ Hiru aldundiek batera 4.112 plaza eskaini dituzte (euskarazkoak eta elebidunak).
- ⇒ Gazteriaren Foru Erakundeak, Bizkaiarekin (1.514) eta Gipuzkoarekin (970) partekatuta, 1.738 plaza eskaini dizkie aurten Arabako neska-mutilei.
- ⇒ Programa honetan guztira 3.725 hurrek eskatu dute plaza. Okupatutako plazak 1.731 izan dira.

Arabako parte-hartzaileek, plaza horietaz gain 55 plaza eskuratu ahal zituzten Ingeleseko Kolonian eta 55 plaza Euskalakan, guztiak Espejon.

- ⇒ La oferta de plazas conjunta de las 3 Diputaciones ha sido 4.112 (en euskera y bilingüe).
- ⇒ El Instituto Foral de la Juventud ha ofertado este año a los y las niñas alavesas 1.738 plazas compartidas con Bizkaia (1.514) y Gipuzkoa (970).
- ⇒ Han solicitado plaza en este programa un total de 3.725 niños/as. Las plazas ocupadas han sido 1.731

Los y las participantes alavesas además de estas plazas, podían optar a 55 plazas en la Colonia de Inglés y 55 plazas en Euskalaka, todas en Espejo.

8

UDALEKUAK Eskainitako plazak / Plazas ofertadas



Hizkuntza-ereduen araberako plazen banaketa Araban
[5.8 eranskina](#)

Distribución de plazas por modelos lingüísticos en Álava [Anexo 5.8](#)

Arabarrentzako plazak eta lekuak [5.9 eranskina](#)

Plazas y lugares destinados a alavesas/es. [Anexo 5.9](#)



LURRIKARA

Lurrikara emantzipazio eta dinamizazio programa bat da. Arabako biztanle gazteei zuzenduta dago, eta lurraldeko udalerrietan jartzen du arreta, Gasteizen izan ezik.

Ekimenaren helburuak hauek dira:

- ⇒ Vitoria-Gasteiztik kanpoko udalerrietan bizi diren Arabako gazteen interesak eta beharrak aztertzea.
- ⇒ Gazte horien emantzipazioa bultzatzea.
- ⇒ Gazteen parte-hartzea sustatzea eta informazio-sare egonkorrak sortzea.
- ⇒ Landa-ingurunean gazte bati bizitzak eskaintzen dizkion aukerak balioestea eta indartzea. Arabako herrietako gazteen eta Gasteizko udalerrian bizi direnen arteko informazio- eta sustapen-aukerak orekatzea.

Hauek dira 2025ean egindako ekintzak:

- ◆ Landa-inguruneako gazteen egoeraren diagnostikoa egitea.
- ◆ 2027 Estrategia egitea
- ◆ Prestakuntza-eskaintza egitea (Prestakuntza-Ibilbideak, Emantzipaziorako Ekonomia eta Mendiko Segurtasuna)
- ◆ Gazteentzako gazte-proiektuei laguntzea Lurraldeko eragileen topaketa
- ◆ Komunikazio-ekintzak
- ◆ Arabako gazteentzako progamen, zerbitzuen eta instalazionen katalogoa.

Lurrikara es un programa de emancipación y dinamización juvenil. Está dirigido a la población joven de la provincia de Álava, centrándose en los municipios del territorio a excepción de Vitoria-Gasteiz.

Los objetivos de esta iniciativa son:

- ⇒ Realizar un reconocimiento de intereses y necesidades de las personas jóvenes de Álava que viven en municipios fuera del de Vitoria-Gasteiz.
- ⇒ Apoyar la emancipación juvenil de estas personas jóvenes.
- ⇒ Promover la participación juvenil y la creación de redes estables de información.
- ⇒ Poner en valor y potenciar las oportunidades que ofrece la vida para una persona joven en el medio rural. Equilibrar las oportunidades informativas y de promoción entre la juventud de los pueblos alaveses con la que vive en el municipio de Vitoria-Gasteiz.

Las acciones llevadas a cabo en el año 2025 son:

- ◆ Elaboración del diagnóstico situacional de las personas jóvenes en el entorno rural.
- ◆ Elaboración de la Estrategia 2027
- ◆ Elaboración de oferta de formaciones (Itinerarios Formativos, Economía para la Emancipación y Seguridad en Montaña)
- ◆ Acompañamiento a proyectos de Jóvenes para Jóvenes
- ◆ Encuentro de agentes del territorio
- ◆ Acciones de comunicación
- ◆ Catálogo de programas, servicios e instalaciones para personas jóvenes en el territorio de Álava

Ekintza zehatzak / Acciones concretas		
Ekintza - Acción	Kanala - Canal	Parte-hartzaileak Participantes
Gazteen Kontsultak Consultas jóvenes	Whatsapp 55% - Email 24% - Instagram 11% - Beste batzuk - Otros 10%	40
Elkarriketak - Entrevistas	Ekintzaileak - Personas emprendedoras	26
Topaketak - Encuentros	Kuadriletako gazteak - Jóvenes cuadrillas	1
Inkestak - Encuestas	Adina - Edad: 14-17: 245 Adina - Edad: 18-30: 148	393
Bilera Teknikoak - Reuniones Técnicas	Administrazio Tek. Zenbatekoa Nº Téc. Administración	23
	Taldeko bilerako partaideak Nº Téc. Grupal 1reunión	13
Reuniones Tec. Juveniles Beste gazte Teknikariak	Gazte teknikariak - Técnicos Juveniles	10
Proiektuetarako laguntzailetza - Acompañamiento proyectos	Mendialdeako Gazte Eguna Kolare Berdeak	2
Instagram	Jarraitzaileak - Seguidores	1689

Azzken urtean bisitaratze gehien izan dituzten argitalpenak. [5.10 eranskina](#)

Publicaciones con mayor número de visualizaciones del último año. [Anexo 5.10](#)

5.4 DIRU-LAGUNTZAK / SUBVENCIONES

URTEROKO PROGRAMETARAKO DIRULAGUNTZAK

Deialdi honen helburua haurrentzako haur eta gazteei zuzendutako aisialdiko jarduerak egiten laguntzea da, gazte-elkarteek, aisialdiko elkarteek edo horien federazio koordinatzaileek sustatuta.

Jarduera horiek etenik gabe egin behar dira urtean zehar, gutxienez bost hilabetez, eta hamabostean behin gutxienez, eta parte-hartzaileen adina 7 urtetik gorakoa izango da.

Aurten 31 eskabide izapidetu dira guztira, eta horietatik 30 lagundu ziren diruz.

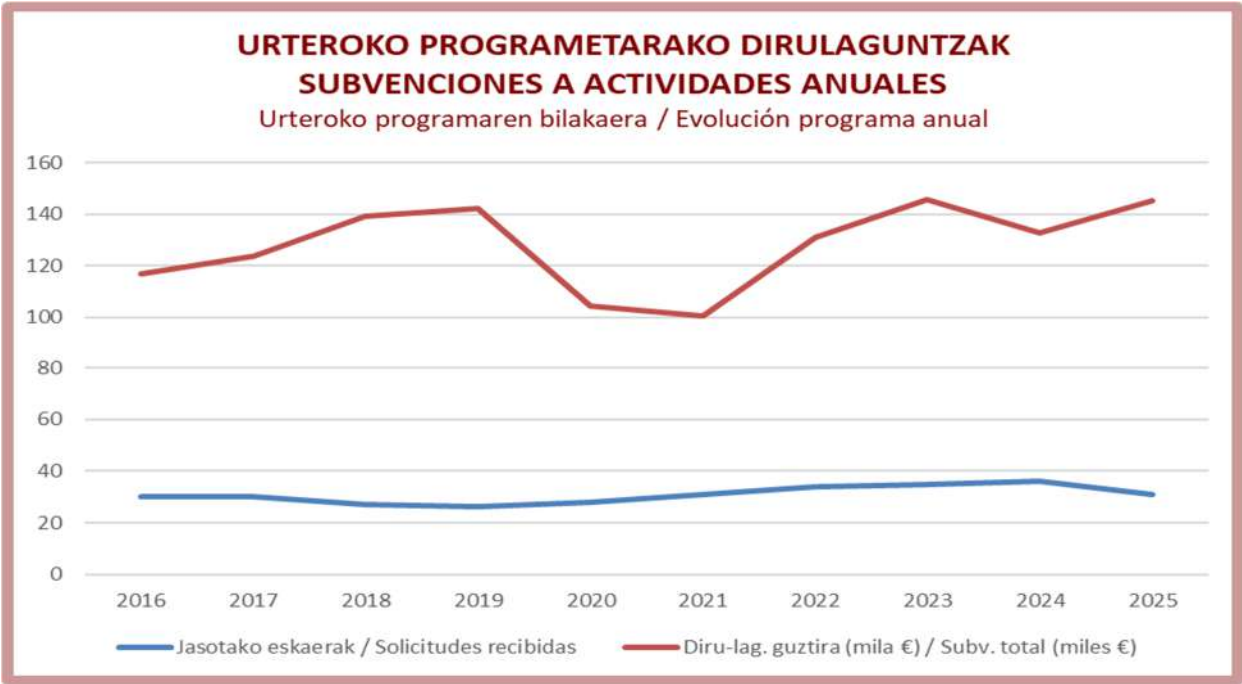
SUBVENCIONES A ACTIVIDADES ANUALES

El objetivo de esta convocatoria es apoyar la realización de actividades de tiempo libre dirigidas a niños, niñas y jóvenes que sean promovidas por asociaciones juveniles, asociaciones de tiempo libre o federaciones coordinadoras de las anteriores.

Estas actividades deben desarrollarse de forma continuada a lo largo del año, con una duración mínima de cinco meses y periodicidad mínima quincenal, siendo de 7 años en adelante la edad de los y las participantes.

Este año se han tramitado 31 solicitudes en total, de las que finalmente, 30 fueron subvencionadas.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Jasotako eskaerak Solicitudes recibidas	30	30	27	26	28	31	34	35	36	31
Hartutako taldeak Grupos atendidos	46	44	42	41	41	31	34	35	33	30
Parte-hartzaile kopurua Nº de participantes	3.813	3.917	3.964	3.962	3.865	2.857	3.143	3.640	3.402	3.464
Begirale kopurua Nº de monitores/as	666	690	721	650	603	523	473	521	527	547
Diru-lag. guztira (mila €) Subv. total (miles €)	116,88	123,50	139,11	142,06	104,55	100,41	130,94	145,70	132,59	145,05



Diru-laguntza horien osaera zehatza. [5.11 eranskina](#)

Detalle del destino de las ayudas. [Anexo 5.11](#)

KANPAMENTUAK, KOLONIAK, MARTXA IBILTARIAK ETA AUZOLANDEGIAK

Gazte-elkarteek, aisialdiko elkarrekin edo horien federazio koordinatzaileek antolatutako kanpamendu, udaleku, auzo-landegi eta martxa ibiltarietarako dirulaguntzak ematen dira. Gutxienezko iraupena segidako 4 gau da, edo 5 udaleku irekietan, eta gutxienez 10 parte-hartzaile 7 eta 18 urte bitartean.

Erakunde antolatzaileek jardura gauzatzen den lurraldeko (Araba, Bizkaia edo Gipuzkoa) foru-aldundiari jakinarazi beharko diote aldez aurretik, ekainaren 25eko 170/1985 Dekretua betez. Erakunde horiek ikuskatu ahal izango dira.

21 eskaera jaso dira, eta guztira 18 lagundu dira diruz.

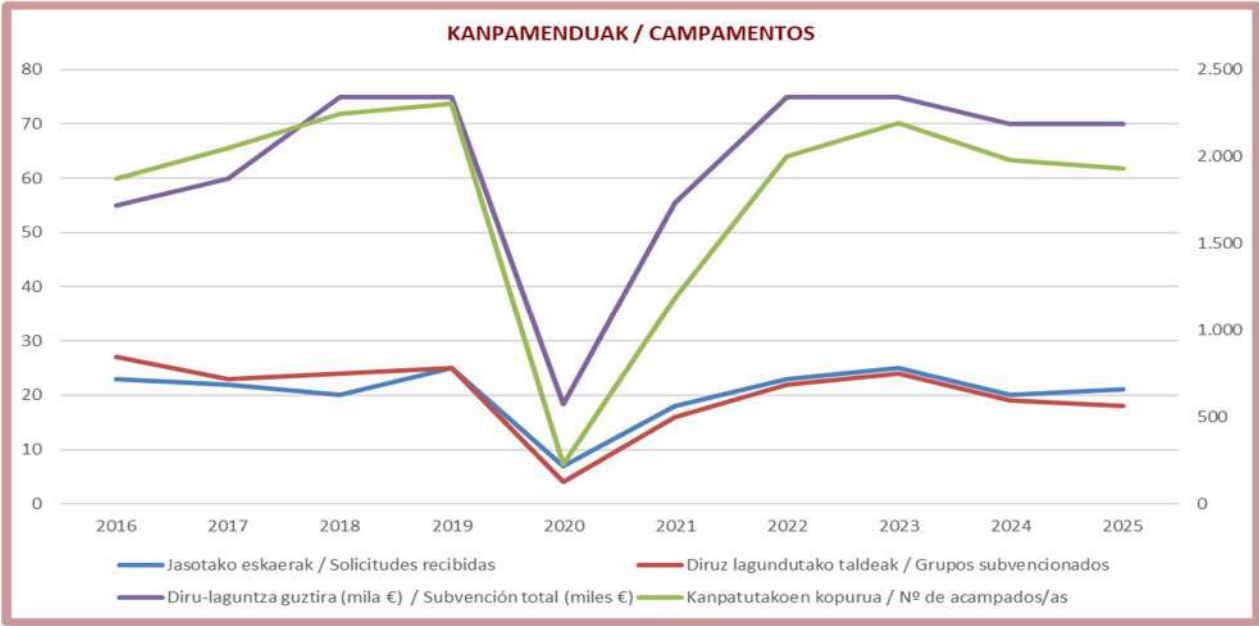
CAMPAMENTOS, COLONIAS, MARCHAS VOLANTES Y CAMPOS DE TRABAJO

Se subvencionan campamentos, colonias, campos de trabajo y marchas volantes organizadas por asociaciones juveniles, asociaciones de tiempo libre o federaciones coordinadoras de las anteriores. La duración mínima son 4 noches consecutivas o 5 en colonias abiertas, con un mínimo de 10 participantes entre los 7 y 18 años.

Las entidades organizadoras deberán realizar la comunicación previa de la actividad, a la Diputación Foral correspondiente al territorio donde se realice la actividad (Álava, Bizkaia o Gipuzkoa) cumpliendo con el Decreto 170/1985, de 25 de junio. Estas entidades serán susceptibles de inspección.

Se han recibido 21 solicitudes con un total de 18 subvencionadas.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Jasotako eskaerak Solicitudes recibidas	23	22	20	25	7	18	23	25	20	21
Diruz lagundutako taldeak Grupos subvencionados	27	23	24	25	4	16	22	24	19	18
Kanpamentu txandak Turnos Campamentos	37	36	38	42	4	28	40	43	34	27
Ikuskatuko kanpamentuak Campamentos inspeccionados	28	24	26	25	1	20	12	11	10	11
Kanpatutakoen kopurua Nº de acampados/as	1.872	2.046	2.246	2.304	229	1.184	1.998	2.190	1.980	1.931
Diru-laguntza guztira (mila €) Subvención total (miles €)	54,98	59,97	74,98	74,98	18,38	55,48	75,00	74,99	70,00	70,00
Diru-lag. perts./eg. kanp. Subv. pers./d. camp.	2,88	3,60	4,10	4,87	50,99	101,26	4,49	3,53	3,66	5,11



Emandako diru-laguntzak. [5.12. eranskina.](#)

Subvenciones concedidas. [Anexo 5.12](#)

Ukatutako diru-laguntzak. [5.13. eranskina](#)

Subvenciones denegadas. [Anexo 5.13](#)

TOKI ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK

Dirulaguntza horren xedea da 7 eta 30 urte bitarteko gazteen egiten diren proiektuak finantzatzea, Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundeek (udalek eta kuadrillek) beren herrietako gazteen beharrak aseko dituzten zerbitzuak sustatu ahal izan dituzten.

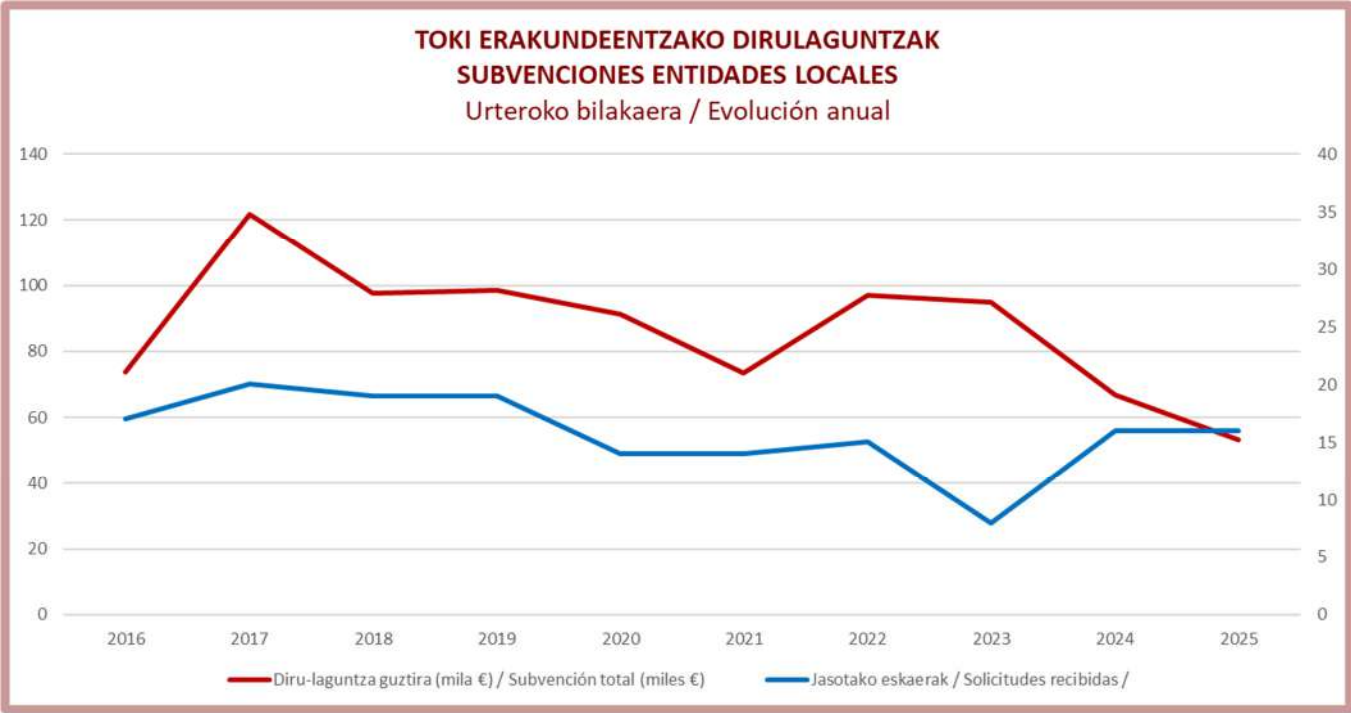
Proiektuek aisialdiarekin, animazio soziokulturalarekin, hezkuntza ez-formalarekin eta gazteentzako informazioarekin lotuta egon behar dute, eta gizonen eta emakumeen arteko elkartasun-, tolerantzia- eta berdintasun-balioak sustatu behar dituzte.

SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES

Esta subvención tiene como objeto la financiación de proyectos que se realicen con jóvenes entre 7 y 30 años y que permitan a las Entidades Locales (Ayuntamientos y Cuadrillas) del Territorio Histórico de Álava, promocionar servicios que satisfagan las necesidades de los y las jóvenes de sus localidades.

Los proyectos deben estar relacionados con las áreas de tiempo libre, animación socio-cultural, educación no formal e información juvenil y fomentar valores de solidaridad, tolerancia e igualdad de hombres y mujeres.

KONTZERTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Jasotako eskaerak Solicitudes recibidas	17	20	19	19	14	14	15	8	16	16
Diru-laguntza guztira (mila €) Subvención total (miles €)	73.65	121.82	97.73	98.59	91.27	73.34	97.02	94,85	66,92	53,10



Emandako diru-laguntzak. [5.14. eranskina](#).

Subvenciones concedidas. [Anexo 5.14](#).

Ukatutako diru-laguntzak. [5.15. eranskina](#).

Subvenciones denegadas. [Anexo 5.15](#).

TOKIASTIALDIKO HEZITZAILEAK PRESTATZEKO ESKOLAK

Dirulaguntza honen helburua haur eta gazteen aisialdiko prestakuntza-eskolei laguntzea da, aisialdiko begirale- eta zuzendari-tituluak lortzeko aukera ematen duten prestakuntza-ikastaroak egin ditzaten.

Gazteriaren Foru Erakundeak, prestakuntza-programa horiek diruz laguntzeaz gain, ikastaroen jarraipena egiten du Gazteaukera aplikazioaren bidez, eta prozesuaren urrats guztiak baliozkotzen ditu amaitu arte, Eusko Jaurlaritzak ikasleei dagozkien tituluak eman diezazkien.

Guztira, 115 ikaslek jaso dute aisialdiko begiraleen tituluak.

ESCUELAS DE FORMACIÓN DE EDUCADORES/AS EN EL TIEMPO LIBRE

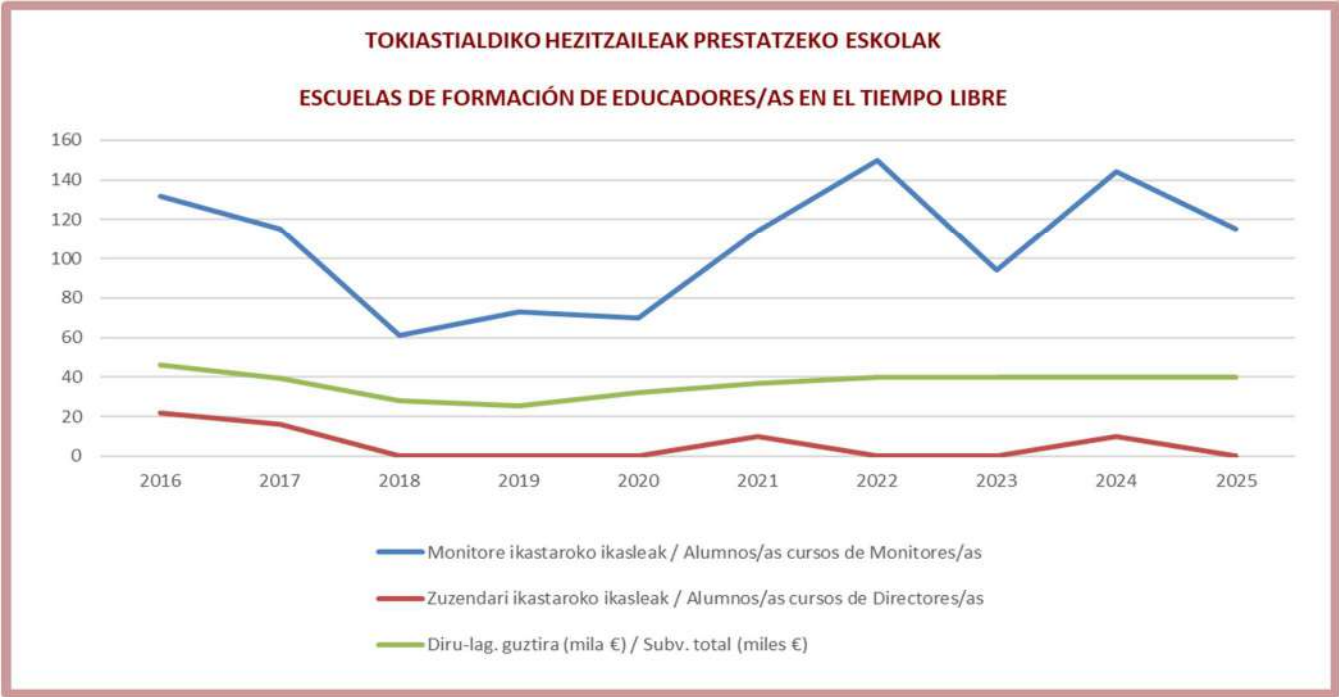
Esta subvención tiene por finalidad el apoyo a las Escuelas de Formación en el Tiempo Libre Infantil y Juvenil para el desarrollo de cursos formativos que den la oportunidad de obtener los títulos de monitor/a y director/a de tiempo libre.

El Instituto Foral de la Juventud, además de subvencionar estos programas formativos, hace el seguimiento de los cursos a través de la aplicación de Gazteaukera y valida cada paso del proceso hasta su finalización, para que el Gobierno Vasco emita los correspondientes títulos al alumnado.

En total, 115 alumnos y alumnas se han titulado como monitores y monitoras de tiempo libre.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Monitore ikastaroko ikasleak Alumnos/as cursos de Monitores/as	132	115	61	73	70	114	150	94	144	115
Zuzendari ikastaroko ikasleak Alumnos/as cursos de Directores/as	22	16	0	0	0	10	0	0	10	0
Ikasleak denetara / Total Alumnado	152	131	61	73	70	124	150	94	154	115
Diru-lag. guztira (mila €) / Subv. total (miles €)	46,04	39,57	28,09	25,51	32,01	36,91	40,00	40,00	40,00	40,00

11



Emandako diru-laguntzak. [5.16. eranskina](#)

Subvenciones concedidas. [Anexo 5.16.](#)

UNIBERTSITATEKOAK DIREN ETA
UNIBERTSITATEKOAK EZ DIREN IKASLE
GAZTEENTZAKO DIRULAGUNTZAK

Unibertsitatekoak diren edo unibertsitatekoak ez diren ikas-
ketak bere udalerritik kanpo egiten dituzten gazte ikasleei
erraztasunak ematea da helburua; ondorioz, laguntza hau
joan-etorri gastu horiek finantzatzeko da ahal den neurrian.

Deialdi bi egin dira: bata, unibertsitateko ikasleentzat eta,
bestea, unibertsitatekoak ez diren ikasleentzat.

Batxilergoko eta Lanbide Heziketako prestakuntza zikloetako
ikasketak egin dituzten gazteentzako diru-laguntzak Ekono-
mia Garapenaren eta Lurralde Orekaren Sailaren parte-
hartzearekin batera burutzen dira.

Parte-hartze honek bi deialdien bateratzea ekarri du. Bate-
tik, Gazteriaren Foru Erakundeak “tarte orokorra” deituriko
tartearen laguntzak bideratzen ditu, baldintzekin eskaerak
jaso dituelarik eta bestetik, Lurralde Orekaren Sailak “tarte
osagarria” bideratzen du, joan-etorrien gastuak dokumentu
bidez frogatu dezaketen ikasleek eskatu dezaketelarik.

Horrela, laguntza hauek egindako gastuaren zati handi bat
finantzatzen dute.

SUBVENCIONES A JÓVENES ESTUDIANTES
UNIVERSITARIOS Y NO UNIVERSITARIOS

El objetivo de estas ayudas es facilitar la formación reglada
de los y las jóvenes estudiantes que cursan estudios univer-
sitarios y no universitarios fuera de su municipio de residen-
cia, por lo que esta ayuda es para financiar, en la medida de
lo posible, estos gastos de desplazamiento.

Se han llevado a cabo dos convocatorias, una para los y las
jóvenes universitarios y otra para las y los jóvenes no univer-
sitarios.

Las ayudas a jóvenes que estudian bachillerato y ciclos for-
mativos de formación profesional se llevan a cabo en cola-
boración con el Departamento de Desarrollo Económico y
Equilibrio Territorial.

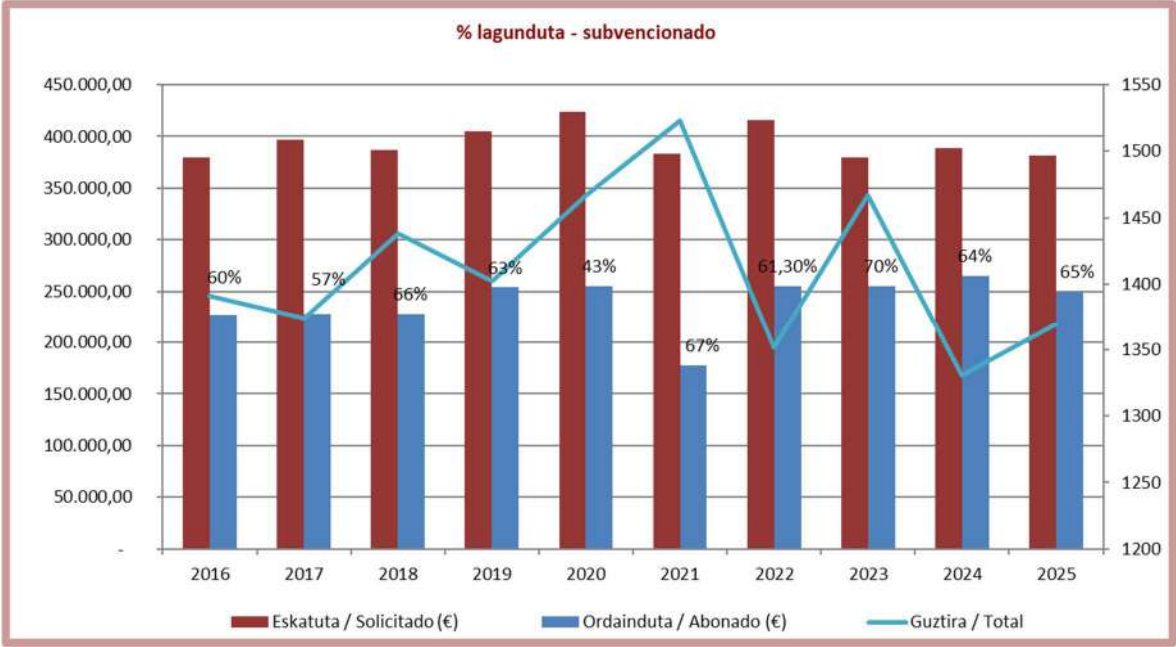
Esta colaboración supone la unificación de las dos convoca-
torias y permite que el Instituto Foral de la Juventud trami-
te las ayudas para el denominado “tramo general” que reco-
ge las solicitudes con los requisitos establecidos y Equilibrio
Territorial tramita el “tramo complementario” al que pue-
den acceder alumnos y alumnas que justifiquen documen-
talmente los gastos de desplazamiento realizados.

De esta manera, estas ayudas han financiado una parte im-
portante del gasto realizado.

Unibertsitatekoak diren ikasle gazteentzako dirulaguntzak

Subvenciones a jóvenes estudiantes universitarios

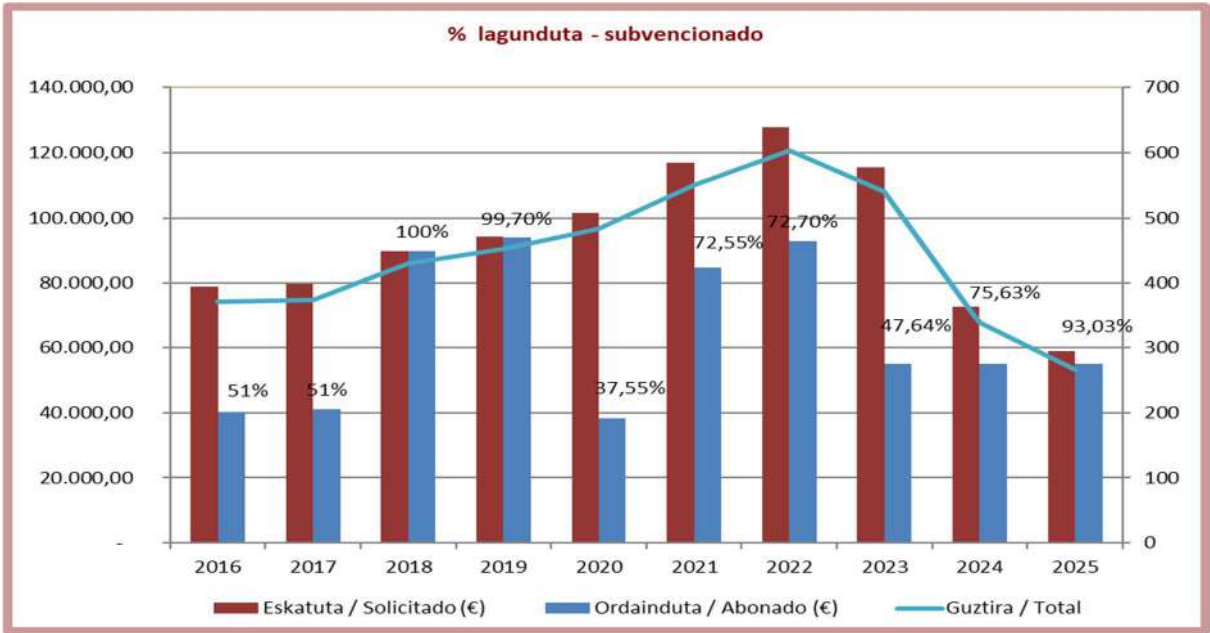
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tramo 1	373	415	405	411	382	306	337	287	293	273
Tramo 2	796	795	777	828	906	806	862	797	836	831
Tramo 3	205	228	220	228	235	240	268	247	240	236
Total accept.	1.374	1.438	1.402	1.467	1.523	1.352	1.467	1.331	1369	1.340
Denega- das	63	89	81	114	86	120	225	196	205	205
Importe	227.688	227.913	253.883	254.970	177.570	254.998	254.995	264.998	249.999	249.998



Unibertsitatekoak ez diren ikasle gazteentzako dirulaguntzak

Subvenciones a jóvenes estudiantes no universitarios

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tramo 1	327	328	389	419	436	476	528	467	291	206
Tramo 2	37	39	36	29	40	65	64	63	39	52
Tramo 3	8	8	5	5	8	9	11	11	9	8
Total acept.	372	375	430	453	484	550	603	541	339	266
Denegadas	23	27	21	35	13	21	28	28	80	56
Importe	40.285	40.496	89.880	93.920	38.148	84.883	92.997	54.996	54.999	54.848



Dirulaguntzak unibertsitate ikasketak. [5.17. eranskina.](#)

Subvenciones estudios universitarios. [Anexo 5.17.](#)

Dirulaguntzak batxilergoko, prestakuntza zikloetako ikasketak . [5.18 eranskina.](#)

Subvenciones estudios de bachillerato, ciclos formativos. [Anexo 5.18.](#)

GAZTEAK GAZTEARI PROIEKTUETARAKO DIRULAGUNTZAK

Aurreko urteetan, dirulaguntza horri "**Gazteentzako berrikuntza proiektuetarako dirulaguntza**" esaten zitzaion.

18 eta 30 urte bitarteko gazteei zuzendutako urteko deialdi irekia da, eta Trebiñuko Arabako Lurralde Historikoan edo enklabean gazteak berritzeko eta sustatzeko banakako edo taldeko proiektuak sustatzeko laguntzak ematea du helburu.

Azken helburua da gazteen parte-hartze aktiboa sustatzea eta gazteentzako lehendik ez dauden proiektu berritzaileak gauzatzea. Proiektu horiei hasieratik amaierara laguntzea da asmoa, administrazio- eta kudeaketa-prozesuak erraztuz.

Dirulaguntza ildo hori urtarrilaren 15ean argitaratu zen, eta gazteentzako proiektuetarako zen, aurtengo urriaren 30era arte.

Zazpi dirulaguntza-eskaera aurkeztu ziren, deialdi honen mota desberdinetako proiektuetarako; batzuk ukatu egin ziren deialdirako ezarritako baldintzak ez betetzeagatik, eta beste batzuk behin betiko erretiratu ziren. **Mendialdea Gazte Eguna eta Kolore Berdeak** (Dulantzin mural kolaboratibo bat egiteko proiektua) izan ziren 1.000 euroko bi proiektu babestu ziren.

Urte horretan, deialdiaren aldaketa zehatzak egin ziren, proiektuak errazago onartzeko, eta banakako proiektuak aurkezteko aukera ere erraztu zen. Deialdi hori Lurrikara programaren bidez ere zabaldu da, eta Gasteiztik kanpoko toki-erakundeetan egindako proiektuak lehenesten ditu.

SUBVENCIONES PARA PROYECTOS DE JÓVENES PARA JÓVENES

En años anteriores esta subvención se denominaba "**subvención para proyectos de innovación dirigidos a la juventud**"

Se trata de una convocatoria abierta anual dirigida a jóvenes de entre 18 y 30 años, que tiene por objeto la concesión de ayudas para promover proyectos individuales o grupales de innovación y de promoción juvenil, en el ámbito del THA o enclave de Treviño.

El objetivo último promover la participación activa de la juventud y llevar a cabo proyectos innovadores, no preexistentes de jóvenes para jóvenes. La idea es acompañar estos proyectos de principio a fin, facilitando los procesos administrativos y de gestión.

Esta línea de subvención se publicó el 15 de enero y era para proyectos de jóvenes para jóvenes que se desarrollaran hasta el 30 de octubre del presente año.

Se presentaron siete solicitudes de subvención, para proyectos de distinta índole a esta convocatoria; algunos fueron denegados por no cumplir con los requisitos fijados para la convocatoria y otros se retiraron definitivamente. Se apoyaron dos proyectos con una cantidad de 1000€ que fueron el **Mendialdea Gazte Eguna**, proyecto para dar a conocer la agenda cultural de la Montaña Alavesa, impulsar proyectos de participación activa y socializar en un ambiente sano y seguro, y **Kolore Berdeak**, un proyecto para la realización de un mural colaborativo en Alegría-Dulantzi.

Ese año, se trabajó en modificaciones concretas de la convocatoria para facilitar aún más la admisión de proyectos, facilitando incluso, la posibilidad de presentación de proyectos

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2023	2024	2025
Jasotako eskaerak Solicitudes recibidas	0	1	7
Onartutakoak guztira Total aceptadas	0	1	2
Atzera botatakoak guztira Total rechazadas	0	0	5
Diru-lag. guztira Subv. total	0	1.406,31	2.000,00

GAZTE INFORMATZAILEAK. Arabako Irakaskuntza Ertainetako ikastetxeetan diharduten informatzaile gazteentzako dirulaguntza

Irakaskuntza ertainetako (DBHko 4. maila, Batxilergoa eta Lanbide Heziketa) 15 eta 25 urte bitarteko neska-mutilei zuzendutako deialdia da. Laguntza Arabako probintziako ikastetxeei zuzenduta dago, Vitoria-Gasteizko udalerriri izan ezik.

Laguntzaren helburua da gazteei garapen pertsonalerako esanguratsua den informazioa eskuratzen laguntzea, eta informazio hori berdinen artean erakarri, antolatu eta hedatzearen protagonista bihurtzea. Halaber, parte hartzen duten gazteek komunikaziorako, partaidetzarako eta pertsonen arteko harremanetarako tresna pertsonalak garatzea eta haien garapen pertsonalean laguntzea.

Deialdia 2025eko abuztuaren 11n argitaratu zen, 10 ikastetxetarako zuzkidurarekin. Proiektua bi urtekoa da eta ikasturtearekin batera egingo da (2025eko azarotik 2026ko maiatzera). 2 ikastetxe aurkeztu dira.

Infogaztea Zerbitzuak jarraipena egiten du, ikastetxea bisitatu eta parte hartzen duten ikasleak gainbegiratu, panel-etarako informazioa eta bideoen edukiak antolatzen lagunduz. Bi gauzak, panelak eta bideoak hamabostean behin egiten dira.

JÓVENES INFORMADORES. Apoyo a jóvenes informadores/as en centros educativos alaveses de enseñanzas medias

Es una convocatoria dirigida a estudiantes de enseñanzas medias (4º ESO, Bachillerato y Formación Profesional), chicos y chicas de entre 15 y 25 años. La ayuda va dirigida a centros de enseñanza de la provincia de Álava excluyendo el municipio de Vitoria-Gasteiz.

El objetivo de la ayuda es facilitar a las personas jóvenes el acceso a la información significativa para su desarrollo personal y, hacerles protagonistas de la captación, organización y difusión de dicha información entre sus iguales. También que las personas jóvenes participantes desarrollen herramientas personales para la comunicación, participación y relación interpersonal y acompañarles en su desarrollo personal.

La convocatoria se publicó el 11 de agosto de 2025 con dotación para 10 centros. El proyecto es de carácter bianual y se llevará a cabo paralelamente al curso escolar (desde noviembre de 2025 hasta mayo de 2026). Se han presentado 2 centros educativos.

Desde el Servicio Infogaztea se hace el seguimiento, visitando el centro y supervisando a los estudiantes participantes, ayudándoles a organizar la información para los paneles y los contenidos de los videos. Ambas cosas, paneles y videos se realizan quincenalmente.

Ikastetxea / Centro	Zuzkidura / Dotación
Assa Ikastola	250€ (parte de la dotación - 2025)
Mendialdea IPI	250€ (parte de la dotación - 2025)

Arabako zentroek sortutako panelak. [5.19. eranskina.](#)

Paneles creados por los centros alaveses. [Anexo 5.19](#)

5.5 BESTE PROIEKTU BATZUK / OTROS PROYECTOS

MATERIAL MAILEGUA

Erakundeak bere garaian ezarri zuen arautegia kontuan hartuta, gazte elkarteei kanpaldietarako materiala uzten zaie, material hori gabe udalekuak egiteko arazoak izango lituzketen kasuetan. Hona hemen erabiltzaileen zerrenda:

- ⇒ Sortu berriak diren gazte elkarteak edo aisialdiko elkarteak.
- ⇒ Ustekaberen batengatik (sua, uholdeak, lapurreta, eta abar) beren materiala galdu duten gazte elkarteak edo aisialdiko taldeak.
- ⇒ Beren materiala izanik ere, gehiago behar duten edo hainbat elementu falta zaizkien elkarteak.
- ⇒ Beren zerbitzuak gazteei eskaintzen dizkieten erakundeak.

PRÉSTAMO DE MATERIAL

Con arreglo a la normativa del Instituto, se presta material de acampada a las asociaciones juveniles que, por carecer de él, hubiesen tenido problemas para poder efectuar campamentos, siendo sus usuarios:

- ⇒ Asociaciones Juveniles o de Tiempo Libre de reciente creación.
- ⇒ Asociaciones Juveniles o de Tiempo Libre que por accidente (fuego, riada, robo, etc.) hayan perdido el material propio.
- ⇒ Asociaciones que aun disponiendo de material propio, necesitan más o carecen de algunos elementos.
- ⇒ Entidades que ofrecen servicios a la Juventud.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Eskaerak Peticiones	16	13	13	15	1	9	9	10	11	12



12

Zerbitzu honen onuradun izan diren erakundeak. [5.20. eranskina.](#)

Las entidades que se han beneficiado de este servicio. [Anexo 5.20](#)

Mailegatutako materiala. [5.21. eranskina](#)

Material prestado. [Anexo 5.21](#)

5.6 DIBULGAZIOA / DIVULGACIÓN

ARABA PRESS

PRENTSA OHARRAK

Aurten Gazteriaren Foru Erakundearen funtzionamenduari, instalazioei eta programazioari buruzko 9 prentsa-ohar argitaratu dira:

- ◆ Programak: 3
- ◆ Bestelakoak: 2

PO 2025.03.17 Udalekuak programak Euskadiko haur eta gazteentzako 4.112 plaza eskainiko ditu, eta beste 632 plaza, Udarabarako

PO 2025.06.26 Gazteriaren Foru Erakundeak justifikaziorik gabekotzat jotzen du batzordeak planteatutako greba deialdia negoziazioak irekita dauden bitartean

PO 2025.07.09 Gazterock programa XVI. edizioa egiten ari da Espainia guztiko 57 gaztek parte hartuta

PO 2025.11.11 Arabako ikasleek Arabako herrietako aitona-amonen bizimodua ezagutzeko aukera izango dute, antzina-ko jolasen eta baserriko lanen bidez

PO 2025.11.21 Aldundiaren Kultura eta Kirol Sailak 20,1 milioira igo du 2026ko bere aurrekontua, lurraldeko proiektu estrategiko handiak indartzeko

NOTAS DE PRENSA

Este año se han publicado 5 notas de prensa relativas al funcionamiento, instalaciones y programación del Instituto Foral de la Juventud:

- ◆ Programas: 3
- ◆ Otros: 2

NP 17.03.2025 Udalekuak oferta al colectivo infantil y juvenil de Euskadi 4.112 plazas y Udaraba 632 extra en el Territorio

NP 26.06.2025 El Instituto Foral de Juventud considera injustificada la convocatoria de huelga planteada por el comité mientras continúan abiertas las negociaciones

NP 09.07.2025 El programa Gazterock celebra su XVI edición con la participación de 57 jóvenes de toda España

NP 11.11.2025 'Hablar porno hablar' vuelve para explorar la construcción de las masculinidades, la intimidad digital o el consentimiento

NP 21.11.2025 El Departamento Foral de Cultura y Deporte incrementa su presupuesto hasta los 20,1 millones en 2026 para reforzar los grandes proyectos estratégicos del territorio

ARABAKO LURRALDEKO GAZTE INFORMAZIO ETA DOKUMENTAZIO ZENTROA / CENTRO TERRITORIAL DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN JUVENIL DE ALAVA. INFO GAZTEA

Zerbitzuaren helburua Arabako gazteek izan ditzaketen premia informatiboei erantzuna emateko informazioa eskaintzea da. Zentroak bi ildo nagusietan garatzen du bere lana, batetik, aurrez aurreko arreta kanpainen bitartez eta bestetik, informazioaren zabalkundea eta gazteekin interakzioa online baliabideak erabiliz. Info Gaztea Lurralde Zentroak berezko jarduerak gauzatzen ditu, baita beste entitateekin elkar lanean antolatzen direnak ere.

- ⇒ Ikus Entzunezko Komunikazio eta Komunikazio Plastikoko Hezkuntzako **Gasteiztxo** programan parte hartzen dugu. Bulegora bertaraten diren gazteek bertako langileak elkarrizketatzen dituzte gure funtzionamendua ezagutzeko helburuarekin.
- ⇒ Lurraldearekin harreman iraunkorra mantentzen dugu, gazteentzako interesekoak diren gaiei buruzko zabalkunde edo informazio jardueren bidez, gazteria agenteekin harremanaren bidez, Gazte Informazio Guneetara, probintziako herrietara eta gazteriarekin lotura duten zerbitzuetara bidalketen bidez.
- ⇒ Info Gazteak **Arabako Gazteentzako Informazio Zerbitzuekin** interakzioa du, interesdun jarduerak sabaltzen parte hartuz.

Interneten ondorengoekin lan egiten jarraitu dugu:

- ⇒ Banaketa zerrendak: asteko informazio buletina, lan buletina, beka eta lehiaketa buletinak, Arabako herrietara eta gazterian lan egiten duten entitateei deialdi-en bidalketak astero (aisia, bekak, lana, ikastaroak).
- ⇒ Sare Sozialak (Facebook, Twitter, WhatsApp eta Instagram).
- ⇒ Gazte Informazio Euskal Zerbitzuaren web orria. Araban burutzen diren deialdiekin edukia sortzen dugu, ekainean abiarazi zen erreminta informatiko berriaren bitartez.
- ⇒ Lan-buletina, bekak, lehiaketak eta asteko informazio-buletina WhatsApp bidez bidaltzea eskatzen diguten pertsonen

El objetivo del servicio es el de ofrecer a las personas jóvenes alavesas información que les ayude a resolver sus necesidades informativas. Los dos grandes ejes sobre los que el centro desarrolla su trabajo son la atención presencial por medio de campañas que se llevan a cabo y la difusión e interacción con las personas jóvenes utilizando los recursos online.

Infogaztea como Centro Territorial lleva a cabo acciones por sí misma o colaborando con otras entidades.

- ⇒ Colaboración con el programa **Gasteiztxo** de Educación en Comunicación Audiovisual y Plástica: Medios de Comunicación. Los asistentes entrevistaban al personal de Info Gaztea para conocer nuestro funcionamiento.
- ⇒ Se mantiene contacto permanente con el Territorio mediante actividades de difusión o informativas para los y las jóvenes, contacto con los agentes de juventud, envíos informativos a los Puntos de Información Juvenil y localidades de la provincia y servicios relacionados con juventud.
- ⇒ El Centro también interactúa con los **Servicios de Información Juvenil en Álava** colaborando en acciones como la difusión en redes de eventos de interés.

En **Internet** hemos seguido trabajando en :

- ⇒ Listas de distribución: boletín informativo semanal, boletín de trabajo, boletín de becas y de concursos, envíos semanales de convocatorias (ocio, becas, trabajo, cursos) a los municipios del Territorio alavés y entidades que trabajan con la juventud.
- ⇒ Redes Sociales (Facebook, Twitter, WhatsApp e Instagram).
- ⇒ Web del Servicio Vasco de Información Juvenil. Generación de contenidos introduciendo las convocatorias de Álava en la herramienta común del servicio vasco.
- ⇒ Envío de boletín de trabajo, de becas, concursos y boletín informativo semanal a través de WhatsApp a aquellas personas que nos lo solicitan.

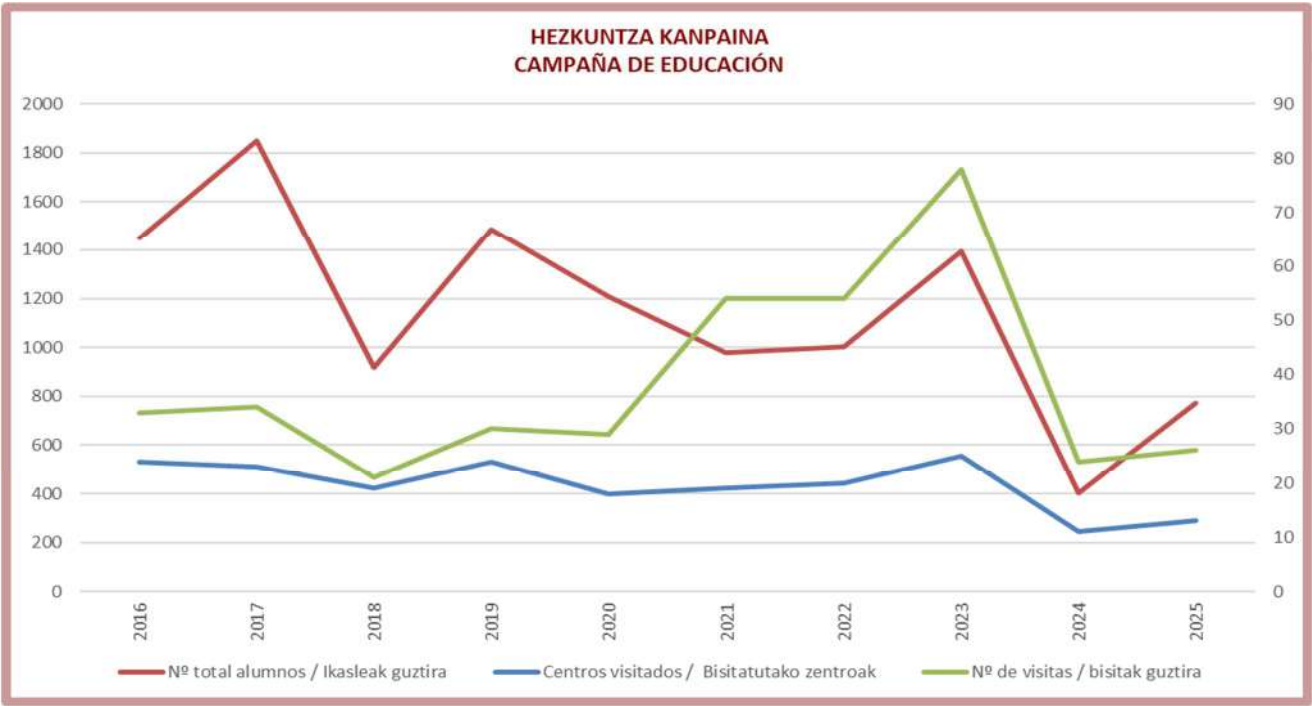
Hezkuntza kanpaina. Info Gazteak lurraldeko bigarren hezkuntzako ikastetxeak bisitatzen ditu. Hitzordua adostu ondoren DBHko bigarren zikloko ikasleekin saioak burutzen ditugu (DBH, LH eta Batxilergoa). Derrigorrezko hezkuntza edo batxilergoa amaitzerakoan prestakuntzarekin jarraitzeko izango dituzten aukerei buruz informazioa eskaintzen diegu.

Kanpainan 13 ikastetxek parte hartzen dute, 5 Arabakoak eta 8 Gasteizkoak, 13 eta 18 urte bitarteko 774 ikaslerekin elkarreraginez.

La campaña de educación. Infogaztea visita centros de secundaria en el territorio previa cita concertada y lleva a cabo sesiones con alumnos y alumnas a partir de segundo ciclo de ESO (ESO, FP y Bachillerato) Se les informa sobre las posibilidades que tienen para continuar su formación cuando terminen la educación obligatoria o el bachillerato.

En la campaña participan un total de 13 centros educativos, 5 de la provincia de Álava y 8 de Vitoria-Gasteiz, interactuando con 774 alumnos de edades comprendidas entre los 13 y 18 años.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Centros visitados / Bisitatutako zentroak	24	23	19	24	18	19	20	25	11	13
Centros de la provincia / Lurraldeko zentroak	10	11	9	10	10	8	9	9	5	5
Centros de Vitoria-Gasteiz / Vitoria-Gasteizko zentroak	14	12	10	14	8	11	11	15	6	8
Nº de visitas / bisitak guztira	33	34	21	30	29	54	54	78	24	26
Nº total alumnos / Ikasleak guztira	1452	1850	919	1488	1210	979	1002	1393	404	774



13

Ikasleak ikastetxeka. [5.22 eranskina](#)Alumnos por centros. [Anexo 5.22](#)Ikasleak sexuaren arabera. [5.23 eranskina](#)Alumnos por sexo [Anexo 5.23](#)Saioak hizkuntzaren arabera [5.24 eranskina](#)Sesiones por idiomas . [Anexo 5.24](#)

ZERBITZUAREN ESTATISTIKAK / ESTADÍSTICA DEL SERVICIO		2025
Hezkuntza kanpaina (erabiltzaileak) Campañas educación (usuarios y usuarias)	774	
Gasteiztxos (erabiltzaileak / usuarios y usuarias)	77	
Facebook	2.320 (clicks)	
Twitter (followers)	1828	
Instagram	1.960	
Web orria (bisitak) / Web (visitas)	20186 clicks)	
SUBSCRIPTORES		
Hitzartutako gazteentzako informazio guneetara egindako bidalketak / Envíos a PIJs concertados	68	
Enpleguaren buletina / Boletín empleo	470	
Beste buletin batzuk (bekak, lehiaketak eta orokorra) / Otros boletines (becas, concursos y general)	862	
ENVIOS	50	

5.7 ATERPETXE ETA IRAUNKORTASUN PROGRAMAK / PROGRAMAS ALBERGUES—SOSTENIBILIDAD

Azpiegituren ikuspegitik, aterpetxeak funtsezko pieza dira Institutuak antolatzen dituen aisialdi hezigarriko programak abian jartzeko. Horietan Udaraba programako egonaldiak eta ikastetxeei eskainitako programak antolatzen dira, aisialdiko talde eta elkarteentzat eskuragarri egoteaz gain.

Baina horretaz gain, aterpetxeek beren kabuz proiektu propioak garatzen dituzte, Institutuaren jasangarritasun-proiektuen motore dira: baratze ekologikoa, aztarna ekologikoa eta konpostajea, programen barruan horien funtzio pedagogikoa eta institutuaren hirugarren jarduerataratzarekiko (ingurumena zaintzea) konpromisoaren lekukotza uztartuz.

«Aztarna ekologikoari» eta «konpostajeari» buruzko datuak «gizartea» atalean aztertzen dira, ez baitaude beste proiektu batean sartuta; berez, ingurumen-iraunkortasuna lantzeko diseinatuta daude.

Desde el punto de vista de las infraestructuras los albergues son la pieza clave para la puesta en marcha de los programas de ocio educativo que el Instituto organiza; se organizan en ellos las estancias del programa Udaraba y los programas ofertados a los centros escolares, además de estar a disposición para grupos y asociaciones de tiempo libre.

Pero además de esto, los albergues por sí mismos desarrollan proyectos propios, son motores de los proyectos de sostenibilidad del Instituto: huerto ecológico, huella ecológica y compostaje engarzando la función pedagógica de los mismos dentro de los programas con la de testimonio de compromiso con el tercer eje de actuación del instituto, el cuidado del medio ambiente.

Los datos de “huella ecológica” y “compostaje” se analizan en el apartado “Sociedad” ya que no están inmersos en otro proyecto sino que en sí mismos están diseñados para trabajar la sostenibilidad medioambiental.

BARATZE EKOLOGIKOA

BARATZE EKOLOGIKOA: Domo geodesikoaren barruan Gaspar Caballero de Segovia metodoko baratze ekologiko bat dago, “Parades en Crestall” diseinuarekin, labore mahaian.

Baratze hori bereziki ona da lurra eduki ez baina balkoia edo terraza dutenentzat. Hala hiri baratzetan nola eskoletan, hezkuntza bereziko eta adinekoen zentroetan.

Helburu nagusia hezte da, hain zuzen, erakustea ez dela ezinbestekoa esperientzia izatea laborantza ekologikoan.

Ekoespazioa osatzeko konpost-ontzia eta oilategia daude.

Argazkiak. [5.25 eranskina](#)

HUERTO ECOLOGICO

HUERTO ECOLÓGICO: dentro del Domo-geodésico, hay instalado un huerto ecológico Método Gaspar Caballero de Segovia, diseño “Parades en Crestall” en mesas de cultivo.

Es un huerto especialmente indicado para todas aquellas personas que no tengan tierra, pero si un balcón o terraza. Tanto en huertos urbanos, como escuelas, centros de educación especial y de la 3ª edad.

Su objetivo es fundamentalmente educativo, mostrando que no es necesario tener experiencia en el cultivo ecológico.

Se completa el eco-espacio con la instalación de un compostador y de un gallinero.

Fotos . [Anexo 5.25](#)

5.8– AINTZATESPENAK ETA KONTROL- ETA IKUSKAPEN-JARDUERAK (GFE) / RECONOCIMIENTOS Y ACTIVIDADES DE CONTROL E INSPECCIÓN IFJ

ARABAKO ESKOLEK EMANDAKO AISIALDIKO IKASTAROAK AINTZATESTEA

2025an 4 ikastaro hasi dira:

- * Atsedeen Taldeak Elizbarrutiko Eskolaren 2 begirale .
- * Ikas Kultur Elkartea Aisiola begirale 1.
- * Urtxintxa Eskolan euskara egindako begirale 1.

Era berean, aurreko urteetan hasitako ikastaroek aurrera jarraitzen dute:

- * Adurandun Eskolako euskaraz egindako begirale 1.
- * Urtxintxa Eskolan euskaraz egindako begirale 1.
- * Iturralde Eskolako begirale 1 (Itaka Escolapios Fundazioa).

RECONOCIMIENTO DE CURSOS DE TIEMPO LIBRE IMPARTIDOS POR LAS ESCUELAS DE ÁLAVA

En el año 2025 se han iniciado 4 cursos:

- * 2 de monitores/as, Escuela Diocesana Atsedeen Taldeak.
- * 1 de monitores/as, Ikas Kultur Elkartea Aisiola .
- * 1 de monitores/as, Urtxintxa Astialdi Eskola-Bizkaia Elkar-
tea.

Así mismo, continúan los cursos iniciados en años anteriores:

- * 1 de monitores/as realizado en euskera de Arduradun Es-
kola.
- * 1 de monitores/as realizados en euskera de Urtxintxa Es-
kola.
- * 1 de monitores/as de Iturralde Eskola (Fundación Itaka
Escolapios).

ARABAKO KANPAMENTUAK, UDALEKUAK, IBILALDIAK ETA AUZOLANDEGIAK EZAGUTZEA

Kanpamentuen ikuskatzea

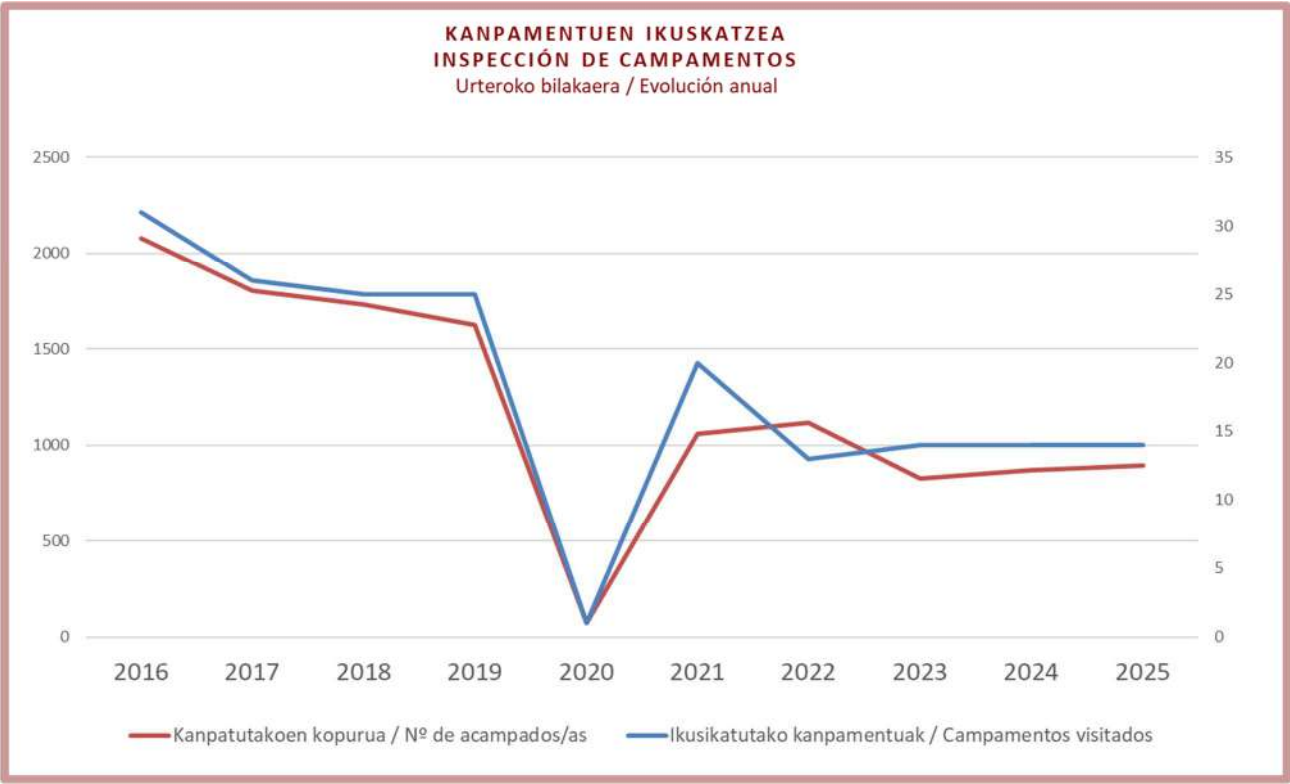
Udalekuetara ikustaldiak egin dira, laguntza eskatzean era-
kondeek azaldutako helburuekin eta segurtasun neurriekin
bat datozen egiaztatzeko.

RECONOCIMIENTO DE CAMPAMENTOS, COLONIAS, MARCHAS VOLANTES Y CAMPOS DE TRABAJO EN ÁLAVA

Inspección de campamentos.

Visitas para comprobar la adecuación de los campamentos a
los objetivos y las medidas de seguridad expuestas por las
entidades al solicitar la ayuda.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ikuskatutako udalekuak Campamentos visitados	31	26	25	25	1	20	13	14	14	14
Kanpatutakoen kopurua Nº de acampados/as	2.081	1.801	1729	1622	72	1059	1.118	826	868	895



Kanpamentuen ikuskatzea . [5.26 eranskina](#)

Inspección de campamentos . [Anexo 5.26](#)

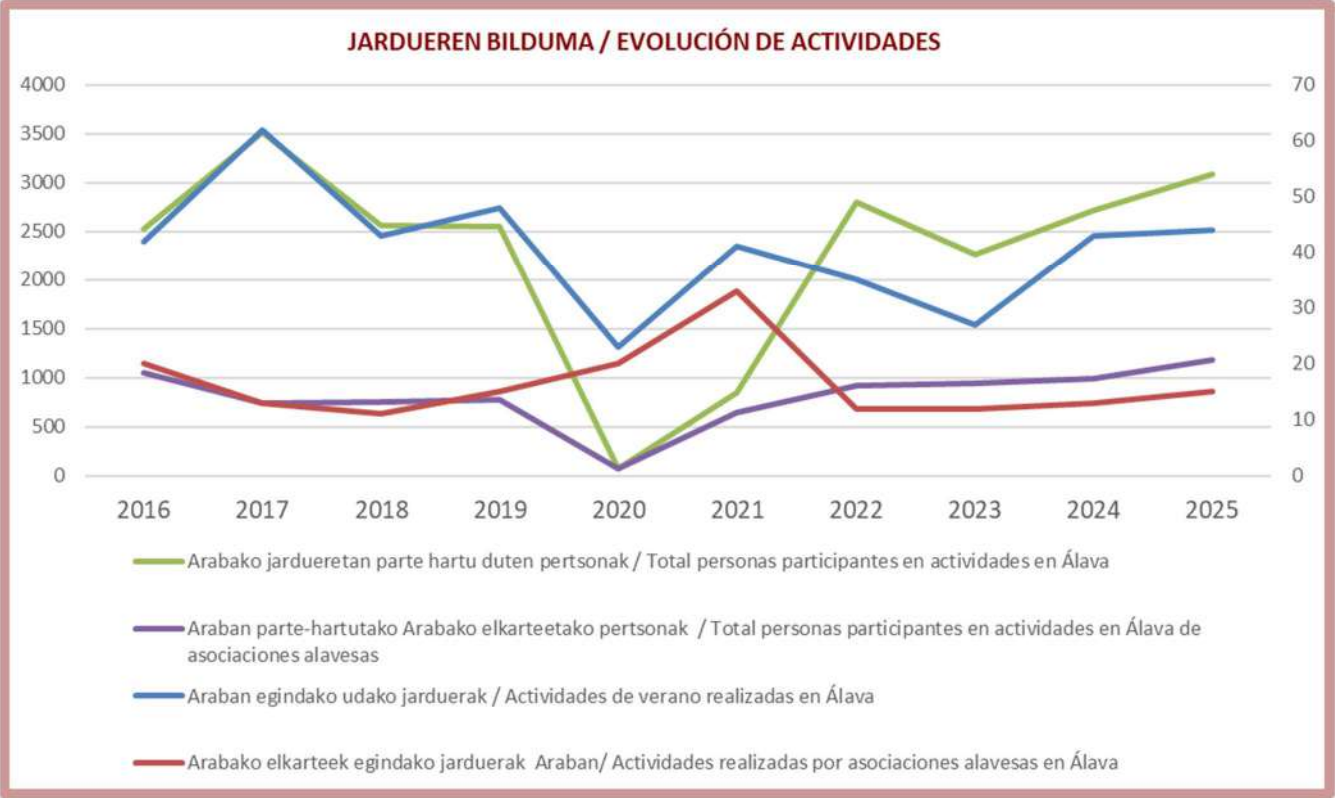
UDAKO JARDUEREN KONTROLA

Eusko Jaurlaritzaren ekainaren 25eko 170/1985 Dekretua aplikatuz, kanpamentuak, udalekuak, martxa ibiltariak eta auzolandegiak arautzeko Aldundiak dituen eskumenak Gazteriaren Foru Erakundean eskuordetuta, lege xedapen horretan jasotako alderdiak egiaztatu dira eta eskumenak dituzten administrazio eta zerbitzuei horren berri eman zaie.

CONTROL DE ACTIVIDADES DE VERANO

En aplicación del Decreto 170/1985, de 25 de junio de Gobierno Vasco, por delegación en el Instituto Foral de la Juventud de las competencias que corresponden a la Diputación en materia de regulación de campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo, se han comprobado los aspectos recogidos en dicha disposición legal, comunicando a las diferentes administraciones y servicios competentes.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Arabian egindako udako jarduerak / Actividades de verano realizadas en Álava	42	62	43	48	23	41	35	27	43	44
Arabako elkarteek egindako jarduerak Arabian/ Actividades realizadas por asociaciones alavesas en Álava	20	13	11	15	20	33	12	12	13	15
Arabako jardueretan parte hartu duten pertsonak / Total personas participantes en actividades en Álava	2.528	3.520	2.561	2.549	72	843	2.804	2.263	2.721	3.085
Arabian parte-hartutako Arabako elkarteetako pertsonak / Total personas participantes en actividades en Álava de asociaciones alavesas	1.048	743	755	779	72	650	916	947	996	1.183



**ARABAKO LURRALDE HISTORIKOKO
GAZTEENTZAKO ATERPETXEAK**

Urte hasieran, urteko bisita egin zitzaion Araban aitortutako 5 aterpetxeei. Aktibo dauden aterpetxeetara joan da.

Zuzendu beharreko akats puntualen bat salbu, aterpetxeei buruzko araudia betetzen dute.

**ALBERGUES JUVENILES DEL TERRITORIO
HISTÓRICO DE ÁLAVA**

A principios de año se realizó la visita anual a 5 los albergues reconocidos en Álava. Se ha acudido a los albergues que están activos.

Salvo alguna deficiencia puntual a corregir, cumplen la normativa referente a albergues.

6.

BEZEROAK ETA ALIATUAK / CLIENTES Y ALIADOS

IFJk, bere Misioan eta Ikuspegian, erakundeen mailan erreferentzia izatea aurreikusten du gazteria-jardueren kudeaketan, eta, horretarako, oso kontziente gara gure aliatuen eta bezeroen garrantziaz, bai eta hornitzaileen eta laguntzaileen garrantziaz ere, horiek gabe ezinezkoa izango bailitzateke gure zerbitzuak ematea eta planteatutako helburuak lortzea.

Gure **bezeroak** gure zerbitzu eta programen hartzaileak diren Arabako erakunde, elkarte, pertsona fisiko (gazte) guztiak dira. Aitzitik, IFJrekin lankidetzan aritzen diren eta gure jarduera eta programen garapenean aktiboki parte hartzen duten pertsonak, erakundeak edo elkarteak dira **aliatuak**. Gure xede-publikoa, elkarteak, gazteria, haurrak eta nerabeak, hornitzaileak, izen bereko enpresak, askotan aliatuak zein bezeroak diren pertsonak eta erakundeak dira.

Aurten AGKrekin (Arabako Gazteriaren Kontseilua) izandako bilerei ekin zaie berriro, Gazteriaren Foru Erakundearen ekintzari dagozkion proposamenak, ekimenak eta zerbitzuak eztabaidatu eta lantzeko. Helburua da lurraldeko gazteek parte hartzeko bideak hobetzea eta erabakiak hartzerakoan gazteen presentzia bultzatzea. Deialdi honetara elkarteetako ordezkariak, Arabako Kuadrilletako gazteriateknikariak eta Arabako Udaleko eta Foru Aldundiko hainbat zerbitzutako ordezkariak joan ziren (2.6).

Era berean, aisialdiko taldeekin eta boluntarioekin harremanak izatea sustatu da, bilera espezifikoak eginez eta jardunaldietara joanez. Aguraingo Atsedeen Taldearekin eta Solasaldi Atsedeen Taldearekin aholkularitza-bilerak egin ziren.

El IFJ contempla en su Misión y Visión ser referente a nivel institucional en la gestión de actividades de juventud y para ello somos muy conscientes de la importancia de nuestros aliados y clientes, así como proveedores y colaboradores, sin los que no sería posible la prestación de nuestros servicios ni la consecución de objetivos planteados.

Nuestros **clientes** son todas aquellas entidades, asociaciones, personas físicas (jóvenes), principalmente del territorio alavés, que son destinatarios de nuestros servicios y programas. **Aliados**, por el contrario son aquellas personas, organismos o asociaciones que colaboran con el IFJ y toman parte activa en el desarrollo de nuestras actividades y programas. Nuestro público objetivo, asociaciones, juventud, niños, niñas y adolescentes, proveedores, empresas homónimas ... son personas y entidades que muchas veces son tanto aliados como clientes.

Este año se han retomado las reuniones con el **AGK (Arabako Gazteriaren Kontseilua)** para debatir y elaborar propuestas, iniciativas y servicios que atañen a la acción del Instituto Foral de la Juventud. Su objetivo es mejorar los cauces de participación de las personas jóvenes del territorio e impulsar la presencia de jóvenes en la toma de decisiones. A esta convocatoria acudieron tanto representantes de asociaciones, técnicos de juventud de las Cuadrillas de Álava y representantes de distintos servicios del Ayuntamiento y Diputación Foral de Álava (2.6).

Así mismo se ha potenciado la relación con grupos de tiempo libre y voluntariado con reuniones específicas y asistencia a jornadas. Se efectuaron reuniones de asesoramiento con Aguraingo Atsedeen Taldea y Solasaldi Atsedeen Taldea.

Agentes	Bezeroak Clientes	Hornitzaileak Proveedores	Laguntzaileak Colaboradores	Aliatuak Aliados
Ikastetxeak / Centros escolares	✓			
Elkarteak / Asociaciones	✓		✓	✓
Partikularrak / Particulares	✓			
Familiak / Familias	✓			
Toki-Erakindeak / Entidades locales	✓		✓	✓
Eusko Jaurlaritza / Gobierno Vasco	✓		✓	✓
Kirol klubak / Clubes Deportivos	✓	✓	✓	
Foru Aldundiak / Diputaciones Forales	✓			
Estatuko beste administrazio publiko batzuk / Otras administraciones publicas del estado				✓
Enpresak / Empresas		✓	✓	
Autonomia Erkidegoak / Comunidades Autónomas				✓
Aisialdiko enpresak / Empresas de tiempo libre		✓		
Elikadura enpresak / Empresas de alimentación		✓		
Garbitegi enpresak / Empresas de Lavandería		✓		
Mantentze-lanetako enpresak / Empresas de Mantenimiento		✓		
Arabako Kalkulu Gunea / Centro de Calculo de Alava		✓		
IMQ		✓		
EGK		✓		
AFA Arkitektura / Arquitectura DFA		✓		
AFA Ibilgailuen Zerbitzua / Parque Móvil DFA		✓		
Arabako Euskara Zerbitzua / Servicio Foral de Euskera		✓		✓
Berdintasun Zerbitzua / Servicio de Igualdad		✓		✓
Ingurumen Zerbitzua / Servicio de Medioambiente		✓		✓



GIZARTEA / SOCIEDAD

Gizarterekiko konpromisoa:

Gazteriaren Foru Erakundeak xede-publikoa gainditzen duten ekintzak garatzen ditu, eta gizartea, oro har, hainbat alderditan lortzen du. Elkarre-mugimenduaren parte-hartzea eta bultzada sustatzeaz, pertsona solidarioen presentakuntza lagunduz, gizartearekin eta pertsonetikiko eta kulturekiko errespetuan inplikaturik.

Aisialdi hezitzaileak, GFEk berak eta aisialdiko erakundeekin lankidetzan, gizarte-balioak zabaltzen laguntzen du, eta balio horiek oro har gizarteari transmititzen zaizkio, bere xede-publikoaren bitartez.

Hitz Kolpez programan lantzen diren berdintasuna eta genero-indarkeria; arazo horrek edozein adin-talderi eragiten dio, ez gazteei bakarrik.

Arabako Foru Aldundian ikasleei praktikak egiteko aukera ematen dien hitzarmena, etab.

Iraunkortasun soziala, biztanleria-talde heterogeneoei irekitako programak eskaintzen baititu, integrazioa.

Ingurumenarekiko konpromisoari dagokionez, Gazteriaren Foru Erakundeak hainbat alderdi lantzen ditu: Aterpetxeetan garatzen diren ingurumen-jasangarritasuneko programak (aztarna ekologikoa eta konpostajea), hezkuntza-dimentsioaz gain, GFEak ingurumenarekin duen konpromisoa dakartenak. Iraunkortasunarekiko konpromisoa lantokietan baliabide materialak erabiltzean, paperaren erabilera pixkanaka alde batera uzteagatik.

CONIKASLEEN HITZARMEN PRAKTIKOAK

Hitzarmenen helburua hezkuntza-lankidetzak da, ikasleek Arabako Foru Aldundian prestakuntza-proiektuak egin ahal izan ditzaten, ikasketa-planak osatzeko, aldeek beren gain hartzen dituzten baldintzak eta konpromisoak ezarri.

El compromiso con la sociedad:

El IFJ desarrolla acciones que trascienden de su público objetivo alcanzando a la sociedad en general en diferentes aspectos. Potenciando la participación y el impulso del movimiento asociativo contribuyendo en la formación de personas solidarias, involucradas con la sociedad y el respeto a las personas y las culturas.

El ocio educativo, el IFJ por sí mismo y con la colaboración con entidades de tiempo libre contribuye a la difusión de valores sociales que se transmiten a través de su público objetivo a la sociedad en general.

La igualdad y la violencia de género se trabajan en el programa AGolpeDePalabra, problema que afecta a cualquier grupo de edad no solo a los y las jóvenes.

Convenios como el que facilita prácticas a estudiantes en la Diputación Foral de Álava, etc.

Sostenibilidad social en cuanto a que ofrece sus programas abiertos a grupos heterogéneos de población, integración.

En cuanto a su compromiso con el medio ambiente el IFJ trabaja aspectos en diferentes ámbitos: Los programas de sostenibilidad ambiental que se desarrollan en los albergues (huella ecológica y compostaje) que además de su dimensión educativa suponen un compromiso del IFJ con el Medio Ambiente. Compromiso con la sostenibilidad en el uso de recursos materiales en los centros de trabajo por el abandono paulatino del uso del papel.

CONVENIOS PRÁCTICAS DE ESTUDIANTES

La finalidad de los convenios es la cooperación educativa para posibilitar al alumnado la realización de proyectos formativos en la Diputación Foral de Álava para completar sus planes de estudios estableciendo las condiciones y compromisos que asumen las partes.

Gazteriaren Foru Erakundeak Arabako Foru Aldundiaren arteko bitartekaritza egiten du unibertsitateetako ikasleen (gradu amaierako lanak eta masterrak) eta lanbide-heziketako ikasleen eta interesa duten unibertsitateen eta lanbide-heziketako ikastetxeen praktika-hitzarmenen kudeaketa izapidetzeko.

El Instituto Foral de la Juventud participa intermediando entre la Diputación Foral de Álava en la tramitación de la gestión de los convenios de prácticas de estudiantes de Universidades (trabajos de fin de grado y masters) y estudiantes de formación profesional con universidades y centros de formación profesional interesados.

Hitzartutako praktikak Prácticas concertadas	Ikasle-kopurua Nº alumnado
- EHU/UPV—Kirolaren Zerbitzua / Servicio de Deportes - EHU/UPV—Zaharberritze zerbitzua / Servicio de Restauración - CIFB Murgia LHII - Arabako Natur Zientzien Museoa / Museo de Ciencias Naturales de Álava - UPV/EHUko Letren Fakultatea/Facultad de Letras—BIBAT - Fournier de Naipes Museoa Erakunde Laguntzailea/Museo Fournier de Naipes - C.I.F.P. Mendizabala—Artxibo eta Dokumentu Kudeaketako Zerbitzua/ Servicio de Archivo y Gestión Documental - IES Federico Baribar BHI—Eskalmendiko Abeltzaintza Laborategia/ Laboratorio Pecuário de Eskalmendi	1 alumna 1 alumno 1 alumno 1 alumna 1 alumna 1 alumno

Ikusten duzuna baino Gehiago dago kanpaina, Arabako Foru Aldundiak antolatua, beste erakunde batzuekin lankidetzan. Gazteriaren Foru Erakundeak Zuhatza uhartean asteburu bat eskaintzen dio ikastetxe irabazleari. Kanpainak bi helburu ditu:

- Adimen-desgaitasuna duten pertsonak eragile aktibo gisa eta gure gizarteari ekarpenak egiteko gai direla ikusaraztea.
- Hondakinak behar bezala kudeatzeko beharraz sentsibilizatzea, gure ingurunea babesteko.

Campaña **Mucho Más de lo que Ves**, organizada por la Diputación Foral de Álava, en colaboración con otras entidades. El Instituto Foral de la Juventud participa ofreciendo un fin de semana en la Isla de Zuhatza al colegio ganador. Esta campaña tiene un doble objetivo:

- Visibilizar a las personas con discapacidad intelectual como agentes activos y con capacidad de aportar a nuestra sociedad.
- Sensibilizar sobre la necesidad de realizar una correcta gestión de residuos para proteger nuestro entorno.



7.1– ATERPETXEAK / ALBERGUES

Gazteriaren Foru Erakundeak urtean zehar hainbat jarduera antolatzen ditu haur eta gazteentzat, hezkuntza, aisia eta denbora librearen esparruan. Gazteriaren Foru Erakundeak eskaintzen dituen programa guztien helburu nagusia da parte-hartzaileei espazio ludikoa, integratzailea eta bazterketarik gabea eskaintzea, berdinen arteko ezagutza- eta bizikidetzaukerak sortzeko, esperientziak trukatzeko, talde-lana egiteko, parte-hartzaileen garapen fisiko eta emozionala bultzatzeko eta bakea, berdintasuna, elkartasuna, ekologia eta kultura guztiekiko errespetua bermatzeko.

Helburu hori ahaztu gabe, GFEk dituen hiru aterpetxeak ere (Barria, Espejo eta Zuhatza) publiko orokorarentzat irekita daude, eta gainerako sozietateei beren instalazio eta zerbitzuetako bat egitea eskaintzen diete.

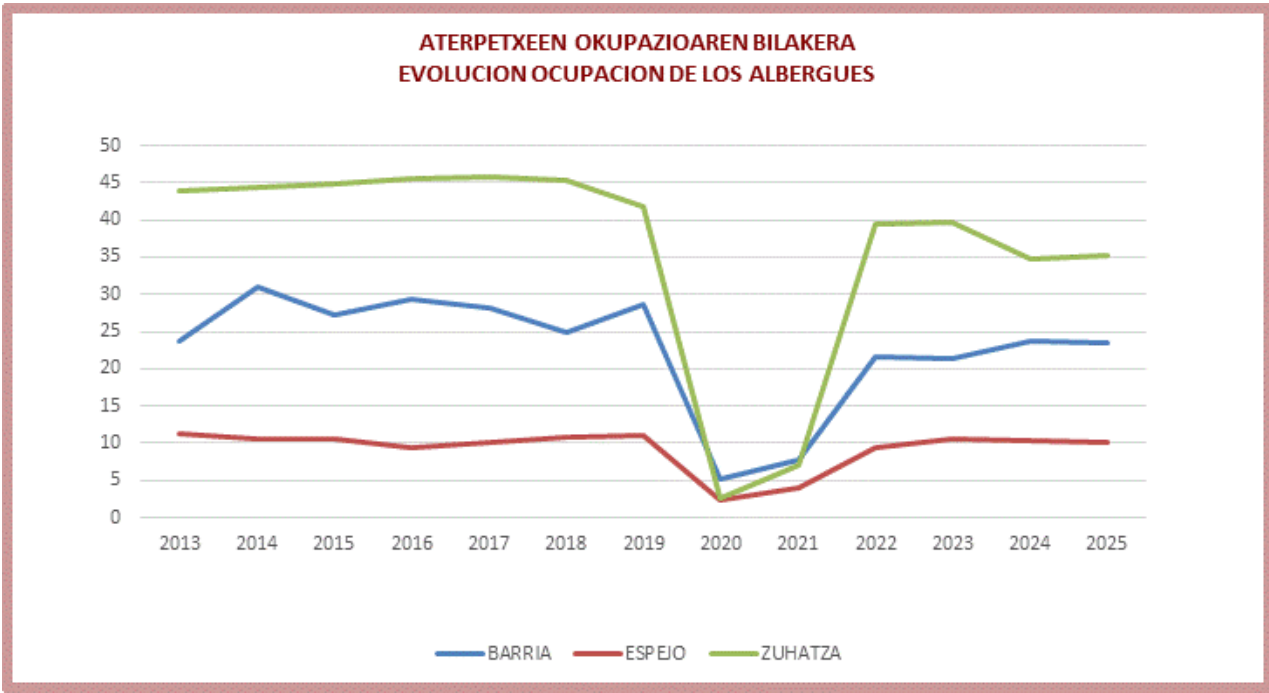
Erantsitako grafikoan 2025eko egonaldiak jasotzen dira:

El Instituto Foral de la Juventud organiza durante el año diversas actividades infantiles y juveniles, dentro del campo de educación, ocio y tiempo libre. El objetivo esencial de todos los programas que ofrece el IFJ es el de proporcionar a los y las participantes un espacio lúdico, integrador y sin exclusiones donde se generen oportunidades de conocimiento y convivencia entre iguales, intercambio de experiencias, trabajo en equipo, desarrollo físico y emocional de los y las participantes y asunción de valores de paz, igualdad, solidaridad, ecología y respeto a todas las culturas.

Sin olvidar este fin, los tres albergues con los que cuenta el IFJ (Barria, Espejo y Zuhatza) también están abiertos al público general, ofreciendo al resto de la sociedad hacer uso de sus instalaciones y servicios.

En el gráfico adjunto se recogen las estancias en 2025:

EGONALDIAK / ESTANCIAS 2025	ARABAKO ATERPETXEAK / ALBERGUES DE ÁLAVA			
	BARRIA	ESPEJO	ZUHATZA	DENETARA / TOTAL
ARABARRAK / ALAVESES	16.720	8.562	17.283	42.566
BIZKAITARRAK / VIZCAÍÑOS	4.070	1.252	6.114	11.435
GIPUZKOARRAK / GUIPUZCOANOS	1.892	55	8.431	10.379
BESTE BATZUK / OTROS	782	323	3.318	4.422
DENETARA / TOTAL	23.465	10.193	35.146	68.805



7.2- AZTARNA EKOLOGIKOA / HUELLA ECOLOGICA

Berotegi-efektuko gasen emisioen arloan ezarritako helburuak betetzeko epea pixkanaka kontsumitzen ari da, eta mende erdiko muga mugarri izaten jarraitzen du herrialde garrantzuetzat, beharrezko helburu handinahia finkatzearekin batera.

Betetzearen bidean, isuriak % 30 inguru murriztu behar dira 2020an, 1990eko isurketekin alderatuta, eta % 80 eta % 95 artean, berriz, 2050ean. Horrek esan nahi du gure energia-eta ekoizpen-ereduak errotik eraldatu behar direla, eta gure bizi-ohiturak aldatu behar direla, orain arte ezagutu dugun bezala.

20 urte baino gehiago igaro dira Rio de Janeiroko Lurraren Goi Bileratik, gaur egun Kyotoko Protokoloa bezala ezagutzen duguna sortu zenetik, Klima-aldaketari buruzko Esparrua ezarritik bidearen hasiera markatu zuena, eta 2012an Río+20 goi-bileran berritu ondoren, Klima-aldaketaren aurkako borrokaren kontzeptuari eutsi zaio. Euskadi ez da aparteko kasua, eta estrategia paraleloak garatu ditu hartutako konpromisoak betearaziko dizkigun ekoeraginkortasuna lortzeko.

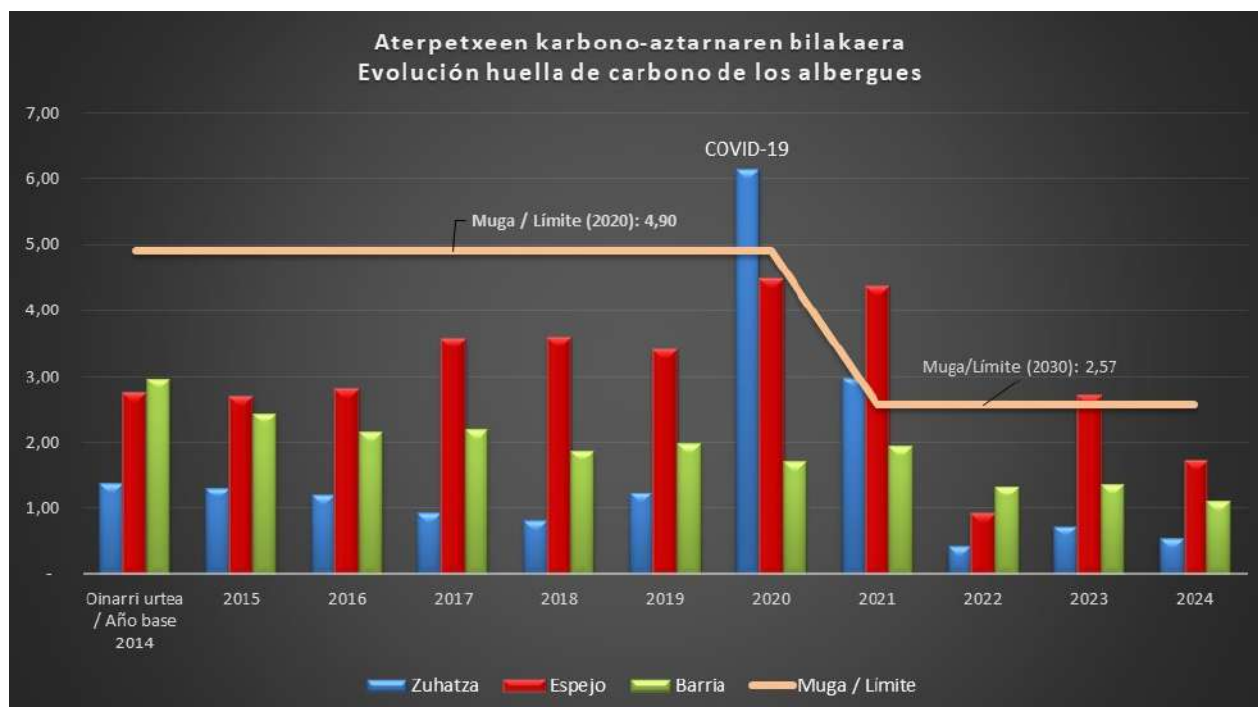
Planteamendu horrekin, GFek erronka onartu du, eta igorritako CO₂eq kopuruaren ardura hartu du, gure jardueraren Karbono Azterna murrizten saiatuz. Horretarako, karbono-azterna tresna egokia da gure isuriak kontrolatzeko eta gure aurrerapenak jakinarazteko, eta organizazio-mailan kalkulatzearen aldeko apustua egiten dugu, UNE EN ISO 14064-1: 2012 arauan ezarritako printzipioei jarraituz.

El plazo para cumplir con los objetivos establecidos en materia de emisiones de gases de efecto invernadero se va consumiendo poco a poco, y el límite de mitad de siglo sigue señalado como hito para los países desarrollados, habiéndose fijado un objetivo ambicioso a la par que necesario.

El camino del cumplimiento pasa por reducir las emisiones en 2020 alrededor de un 30% con respecto a las emisiones de 1990 y entre el 80% y el 95% en 2050. Esto implica una transformación radical de nuestros modelos energéticos y productivos que implican necesariamente un cambio en nuestros hábitos de vida, tal y como la hemos conocido hasta ahora.

Más de 20 años después de la Cumbre de la Tierra de Río de Janeiro, donde nació lo que hoy conocemos como Protocolo de Kioto y que marcó el inicio del camino estableciendo el Marco sobre el Cambio Climático, y tras su renovación en 2012 en la cumbre Río+20, se mantiene el concepto de lucha contra el Cambio Climático. Euskadi no es un caso aparte, y ha ido desarrollando estrategias paralelas con el objeto de lograr la ecoeficiencia que nos haga cumplir con los compromisos asumidos.

Con este planteamiento, el IFJ ha aceptado el reto, y se ha responsabilizado de la cantidad de CO₂eq emitido, intentando reducir la Huella de Carbono propia de nuestra actividad. Para ello, la huella de carbono es la herramienta adecuada para llevar a cabo el control de nuestras emisiones y comunicar nuestros progresos, y apostamos por calcularla a nivel de organización siguiendo los principios establecidos en la Norma UNE EN ISO 14064-1:2012.



“Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.” Artikulua. [7.1 eranskina](#).

Artículo “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.” [Anexo 7.1](#).

Hiru aterpetxe horiek aireratutakoak. [7.2 eranskina](#).

Total de la emisiones emitidas por los tres albergues. [Anexo 7.2](#).

7.3 – KONPOSTAJEA / COMPOSTAJE

Aterpetxearen jarduera dela eta sortzen den karbono aztar-naren zati bat murrizteko helburuarekin, 2015ean erabaki dugu birziklatzea konpostatuz bai sukaldean bai jangelan eta lorategian eta inausketan sortutako hondakin organikoak.

Horrela, honetan datzan plana jartzen zen abian :

- ⇒ Guztiz birziklatzea aterpetxean sortzen diren hondakinak: papera-kartoia, ontziak, eta inausketa eta lorategiko materia organikoa eta hondakinak.
- ⇒ Ateratzen den konposta erabiltzea aterpetxeko ingurua, lorategiak... hobetzeko.
- ⇒ Ura aurreztearen ureztatzean, biodibertsitatea hobetzea.
- ⇒ Erabiltzaileak sentsibilizatzea ohiturak eta balioak berrera ditzaten ingurumenarekin ohitura arduratsuak eta hura zaintzea sustatzeko, hondakin organikoak birziklatzeari dagokionez, aterpetxea jardunbide egokien eredu izan dadin hondakinen kudeaketan.
- ⇒ Erakustea aterpetxeko langile guztiei materia organikoaren zikloa ixten, zentroak hondakinen kudeaketa jasagarria egin dezan ingurumenaren eta gizartearen aldetik.

2018an, Arabako Foru Aldundiak aterpetxeetan sortutako biohondakinak jatorrian konpostatzeko sistema deszentralizatua ezarri zuen.

Proiektuan entitate eta teknikari hauek hartzen dute parte:

- > Arabako Foru Aldundiaren Ingurumen Saila
- > Euskara, Kultura eta Kirol Saila
- > Gazteriaren Foru Institutuarekin batera.
- > Gazteentzako aterpetxeak.
- > Joseba Sánchez Arizmendiarieta (LUAR Ingurumena).

INSTALAZIOAK

Hiru aterpetxeetan komunitate konpostajea proposatu da: konpost ontziak biohondakinez eta egituratzailez betetzen dira eta, behin beteta, ondoko konpost ontzian husten dira, eta lehena hutsik geratzen da berriz bete ahal izateko. Konpost ontziak ohikoak baino zertxobait handiagoak dira (1m³), eta aurrealdean beharrezko lanak egiteko egokitu da.

Con el objetivo de reducir parte de la huella de carbono generada por la actividad del Albergue, en 2015 nos planteamos reciclar mediante compostaje los restos orgánicos generados tanto en la cocina como en el comedor, restos de jardín y poda.

Así, se puso en marcha un plan que consiste en:

- ⇒ Realizar un reciclaje total de los residuos generados en el Albergue: papel-cartón, envases, añadiendo la materia orgánica y los restos de poda y jardín.
- ⇒ Aplicar el compost obtenido en mejorar el entorno, jardines... de las instalaciones del Albergue.
- ⇒ Ahorro económico en agua de riego, mejora de la biodiversidad.
- ⇒ Sensibilizar a los usuarios a interiorizar costumbres y valores que promuevan hábitos responsables y fomentar el cuidado del medio ambiente, en relación al reciclaje de los restos orgánicos convirtiéndose el Albergue en ejemplo de 'Buenas prácticas' en gestión de residuos.
- ⇒ Mostrar a todo el personal del Albergue a cerrar el ciclo de la materia orgánica, dando la oportunidad al centro de practicar una gestión de residuos medioambiental y socialmente sostenible.

En 2018, la Diputación Foral de Álava optó por un modelo de compostaje descentralizado en origen para la gestión de los biorresiduos generados en los albergues.

En el proyecto participan las siguientes entidades y técnicos:

- > Departamento de Medio Ambiente
- > Departamento de euskara, cultura y deporte de la Diputación Foral de Álava
- > Instituto Foral de la Juventud.
- > Albergues juveniles.
- > Joseba Sánchez Arizmendiarieta (LUAR Ingurumena).

INSTALACIONES

Para los tres albergues se ha propuesto un diseño de compostaje comunitario en el que los compostadores se van llenando con la mezcla de biorresiduo y estructurante y que, una vez llenos, son volteados/trasladados al compostador contiguo, dejando el primero vacío para poder recibir más material en su interior. Estos compostadores son de un tamaño ligeramente superior a los convencionales (1m³), con una parte frontal que permite realizar las labores necesarias.



(Ezkerreko irudia) Espejoko konpostaje-gunea. (Zentroa) Barriako konpostaje-gunea. (Eskuineko irudia) Zuhatzako konpostaje-eremua (Iturria: geuk egina)

(Imagen izquierda) Zona de compostaje de Espejo. (Centro) Zona de compostaje de Barria. (Imagen derecha) Zona de compostaje de Zuhatza
(Fuente: Elaboración propia)

Kontuan hartuta otorduak prestatzean eta otorduetan bere-tan sortzen diren janari hondarrak, kalkulatu zen bisitariko eta eguneko 500 gramo biohondakin sortuko zirela (datu propioak). Horrela, egoera normal batean, aterpetxeetan, urtean, gutxi gorabehera, 42 tona biohondakin sortzen dira. Horietatik, %60 konpost bihurtzen da:

Teniendo en cuenta los biorresiduos generados durante la preparación de las comidas como las sobras y el derroche alimentario de las mismas, se consideró que se generarían 500 gramos de biorresiduo por visitante y día (datos propios). De esta forma, la generación total de biorresiduos en los albergues, en una situación normal, se estima en aproximadamente 42 toneladas año, de las cuales, el 60% se convierte en compost.

7.3 eranskina. Kudeatutako materia organikoa

Anexo 7.3 Materia orgánica gestionada

8.

BERRIKUNTZA / INNOVACIÓN

Jarraian, aurtan arlo horretan egindako lana irudikatzen duten berrikuntzako eta etengabeko hobekuntzako zenbait ekintza zerrendatzen dira.

2025. urtean **Gestoi Aurreratua Hobetzean** lanean jarraitu zen:

- ♦ Euskalitek Kudeaketa Aurreratuan trebatutako langileek Kudeaketa Aurreratuko Printzipioei, Tresnei eta Metodologiei buruzko Birziklatzeari buruzko prestakuntza ematen dute.
- Lidergo-prestakuntzako lehen ikastaroak egiten dira. 2025ean, bulego nagusietako teknikarientzako prestakuntza jaso zen.
- ♦ **Laneko gogobetetzeari** buruzko **inkesta** egin da, Gazteriaren Foru Erakundeko langileen itxaropenak eta gogobetetze-maila ezagutzeko, laneko giroa osatzen duten alderdi eta faktoreekin.

Era berean, ikuspegi teknologikoago batetik, langile batzuek **adimen artifizialarekin** lotutako hainbat prestakuntza-ekintzatan parte hartu zuten, lanaren kudeaketa optimizatzeko eta barne-prozesuetan eraginkortasuna hobetzeko.

Orain arte modu elektronikoan lantzen ari ez ziren programetan **administrazio-prozesu elektronikoak** txertatzeari ekin zaio. Hala, 2025ean, "Materialaren mailegua" programa T-Guneren bidez kudeatzen hasi zen.

Era berean, GFEko langileei zuzendutako prestakuntza-ekintzak baloratzera bideratutako **ebaluazio-tresna** bat diseinatu eta garatu zen. Tresna horri lotutako datuen ezarpena eta bilketa 2026ko ekitaldirako aurreikusten da.

Proiektuei dagokienez, berrikuntzarako dirulaguntza birdefinitu egin da, eta **"gazteak gazteari"** izena hartu du. Horrez gain, hainbat aldaketa egin dira proiektuetan parte hartzeko baldintzetan eta proiektuen edukian.

Se enumeran a continuación algunas acciones de innovación y mejora continua que representan el trabajo realizado este año en este aspecto:

En el año 2025 se continúa trabajando en la **Mejora de la Gestión Avanzada**:

- ♦ Se lleva a cabo por parte de las personas trabajadoras formadas en Gestión Avanzada por Euskalit, la formación en Reciclaje sobre los Principios, Herramientas y Metodologías de Gestión Avanzada.
- ♦ Se llevan a cabo los primeros cursos de formación de liderazgo. En el año 2025 se lleva a cabo una formación para el personal técnico de oficinas centrales.
- ♦ Se ha realizado la encuesta de **Satisfacción Laboral** para conocer las expectativas y el grado de satisfacción del personal del Instituto Foral de la Juventud con aspectos y factores que configuran el denominado clima laboral.

Asimismo, desde un punto de vista más tecnológico, parte del personal participó en diversas acciones formativas relacionadas con la **inteligencia artificial**, orientadas a la optimización de la gestión del trabajo y la mejora de la eficiencia en los procesos internos.

Se inicia la Incorporación de **procesos administrativos electrónicos** en programas que hasta el momento no se estaban trabajando de manera electrónica. Así, en el 2025 el programa de "Préstamo de Material" ya se empieza a gestionar a través de T-Gune.

También se procedió al diseño y desarrollo de un **instrumento de evaluación** orientado a la valoración de las acciones formativas dirigidas al personal del IFJ. La implementación y recogida de datos asociada a dicho instrumento se prevé para el ejercicio 2026.

En cuanto a los proyectos, la subvención de Innovación, se redefine, y pasa a llamarse **"de jóvenes para jóvenes"** además de introducir diversos cambios en las condiciones de participación y contenido de los proyectos.

9.

EMAITZAK / RESULTADOS

Emaitzak bi ikuspuntutatik baloratzen ditugu:

- ⇒ Alde batetik, urtean zehar garatzen diren programak, urteko datuei eta beste urteekiko bilakaerari dagokionez.
- ⇒ Bestalde, plan estrategikoan ezarritako helburuen betetze-maila, gure xede-publikoari, gizarteari, erakundeko pertsoneri eta erakundeko berrikuntza-mailari buruzko ekintzen irismenari dagokionez.

Valoramos los resultados desde dos puntos de vista:

- ⇒ Por un lado los programas que se desarrollan a lo largo del año en cuanto a los datos anuales y la evolución respecto a otros años.
- ⇒ Por otro lado, el grado de consecución de los objetivos marcados en el plan estratégico respecto al alcance de nuestras acciones sobre nuestro público objetivo, sociedad, sobre las personas de la organización y el grado de innovación en la organización.

9.1 KANPAINEN ETA ZERBITZUEN BALORAZIOA / VALORACIÓN CAMPAÑAS Y SERVICIOS

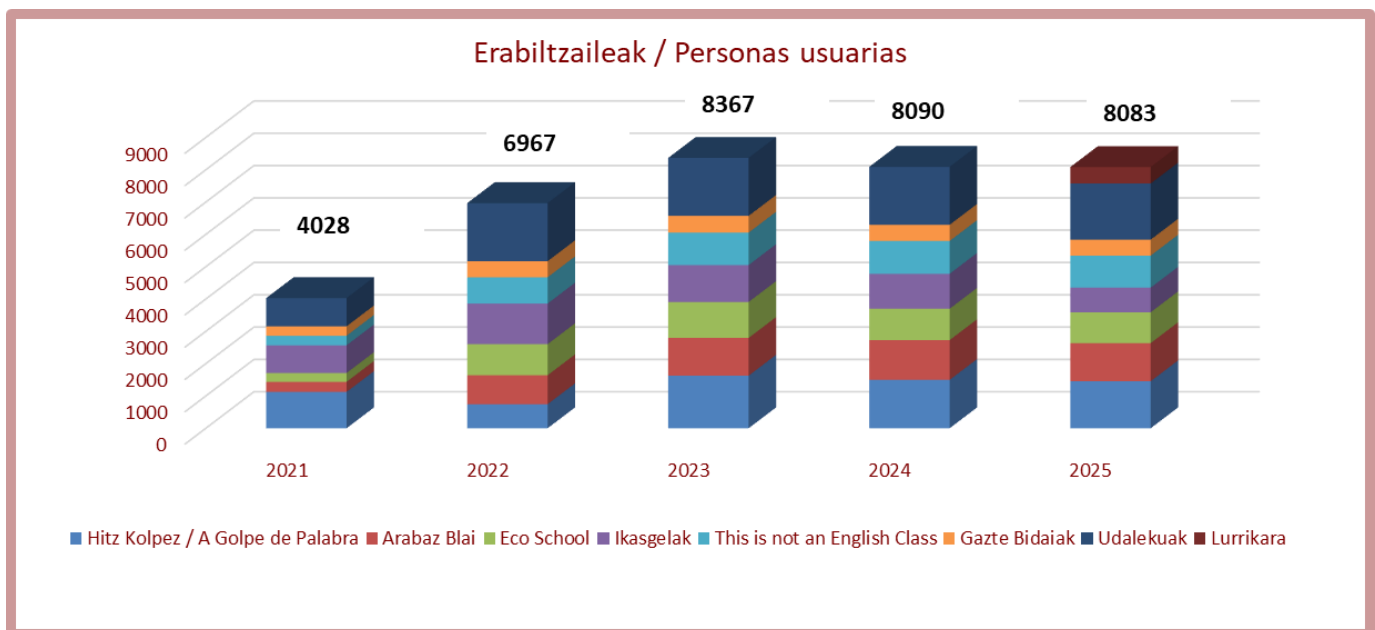
Azken bost urteetako kanpainetako parte-hartzeari buruzko datuen taulak. Programa-tipologia bakoitzean adierazgarritzat jotzen diren parametroak aztertzen dira.

Tablas de datos de participación en las campañas en los últimos cinco años: se analizan los parámetros que se consideran mas representativos en cada tipología de programa.

Programan parte hartzen duten erabiltzaileen kopurua:

Número de personas usuarias que participan en los programas:

Zerbitzuak eta Programak / Servicios y Programas	2021	2022	2023	2024	2025
Hitz Kolpez / A Golpe de Palabra	1123	744	1627	1497	1455
Arabaz Blai	313	896	1168	1231	1180
Eco School	274	962	1113	971	954
Ikasgelak	856	1256	1142	1081	762
This is not an English Class	297	814	1004	1016	992
Gazte Bidaia	292	497	519	501	494
Udalekuak	873	1798	1794	1793	1738
Lurrikara					508



Datuak aurreko urtekoak baino pixka bat txikiagoak dira, baina grafikan ez da halakorik ikusten, aurten sartu baitira lehen aldiz Lurrikara programaren erabiltzaileak.

Bai Ikasgelak, Udalekuak eta Gazte Bidaia enpresek plazak murriztu zituzten, 2024ko aurrekontu-partida berarekin begiraleen soldata-igoerari (% 4) aurre egin behar zitzaiolako.

Hitz Kolpezen, azken orduan eskola bat ez izateak eragin du erabiltzaileen beherakada 2024arekin alderatuta

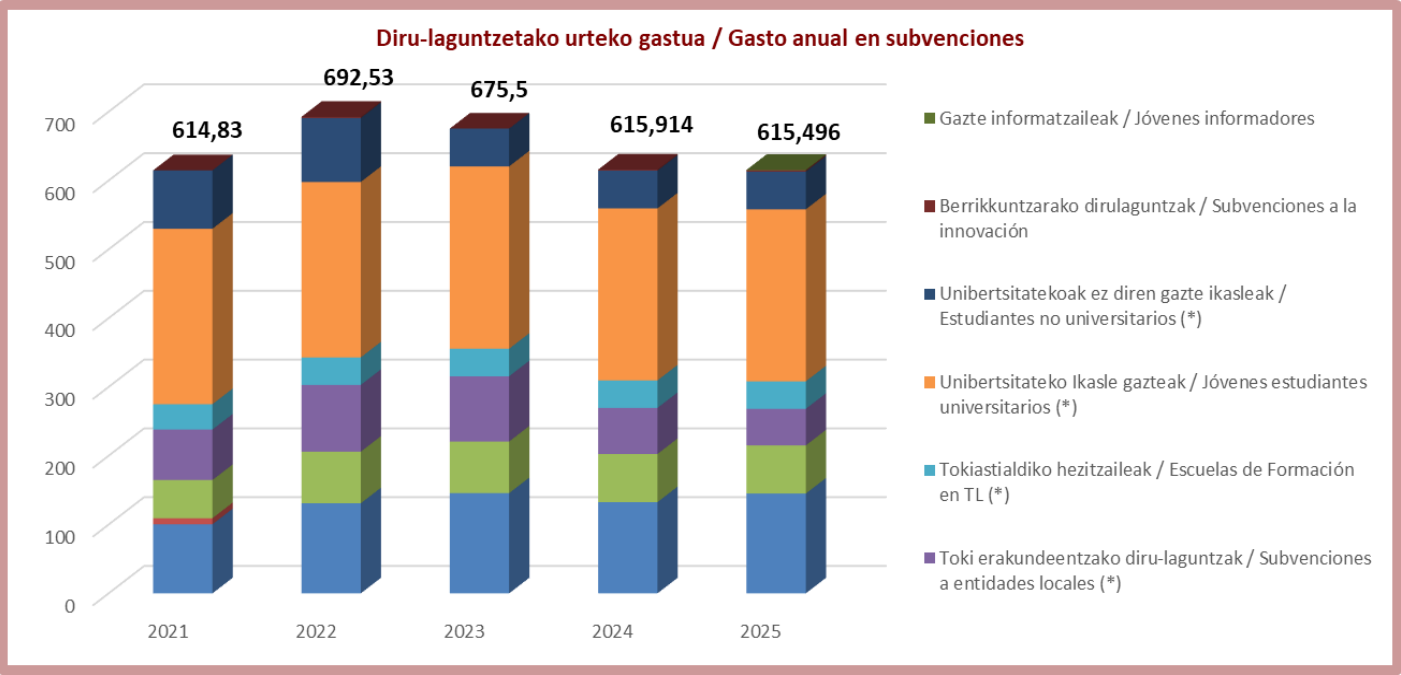
Los datos son un poco inferiores al año anterior aunque en la gráfica no se aprecia pues este año están incluidas por primera vez las personas usuarias del programa Lurrikara. Tanto Ikasgelak, Udalekuak y Gazte Bidaia redujeron plazas porque con la misma partida presupuestaria del 2024 había que hacer frente a la subida salarial del monitorado, un 4%.

En Hitz Kolpez la ausencia de una clase a última hora es lo que motiva el descenso de usuarios respecto al 2024

Jarraian, emandako diru-lantzen datuak eta joera ikus ditzakegu:

A continuación podemos ver los datos y la tendencia de las subvenciones concedidas:

Diru-Laguntzak / Subvenciones	2021	2022	2023	2024	2025
Urteko jardueren programa (mila €) Programa Actividades Anuales	100,41	130,94	145,70	132,59	145,05
Elkarteentzako Materialak (mila €) Material asociaciones (miles €)	8,81	—	—	—	
Kanpamentuak, koloniak, martxa eta auzolandegiak (mila €) Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo (miles €)	55,48	75,00	74,99	70,00	70,00
Toki erakundeentzako diru-laguntzak (mila €) Subvenciones a entidades locales (miles €)	73,34	97,02	94,85	66,92	53,10
Tokiastialdiko hezitzaileak (mila €) Escuelas de Formación en TL (miles €)	36,91	40,00	40,00	40,00	40,00
Unibertsitateko ikasle gazteak (mila €) Jóvenes estudiantes universitarios (miles €)	254,998	254,995	264,998	249,999	249.998
Unibertsitatekoak ez diren gazte ikasleak (mila €) Estudiantes no universitarios (miles €)	84,883	92,997	54,996	54,999	54.848
Gazteak gazteari (mila €)		1,597		1,406	2,00
Gazte informatzaileak / Jóvenes informadores					0,5
TOTAL (miles €)	614,831	692,549	675,534	615,914	615,496



(*) Milaka eurotan.

Aurten ia diru-kopuru bera eman zaie GFEn dirulaguntzei, nahiz eta "Gazte informatzaileak/Jóvenes informadoras" berria sartu.

Toki entitateentzako dirulaguntza txikiagoa izan zen, partida horretatik 15.000 €lkasgelakera pasatzea erabaki zelako, bestela aurrera atera ezingo zen programa gauzatu ahal izateko

(*) En miles de euros.

Este año se han concedido casi la misma cantidad de dinero a las subvenciones del IFJ a pesar de que se incluyó una nueva "Gazte informatzaileak / Jóvenes informadoras"

La subvención para entidades locales fue más baja porque se decidió pasar 15000€ de esa partida a lkasgelak para poder ejecutar el programa que, si no, no se hubiera podido sacar adelante

Material-maileguen bilakaera:

Evolución en préstamos de material:

Beste proiektu batzuk / otros proyectos	2021	2022	2023	2024	2025
Material mailegua / Préstamo de material	9	9	10	11	12

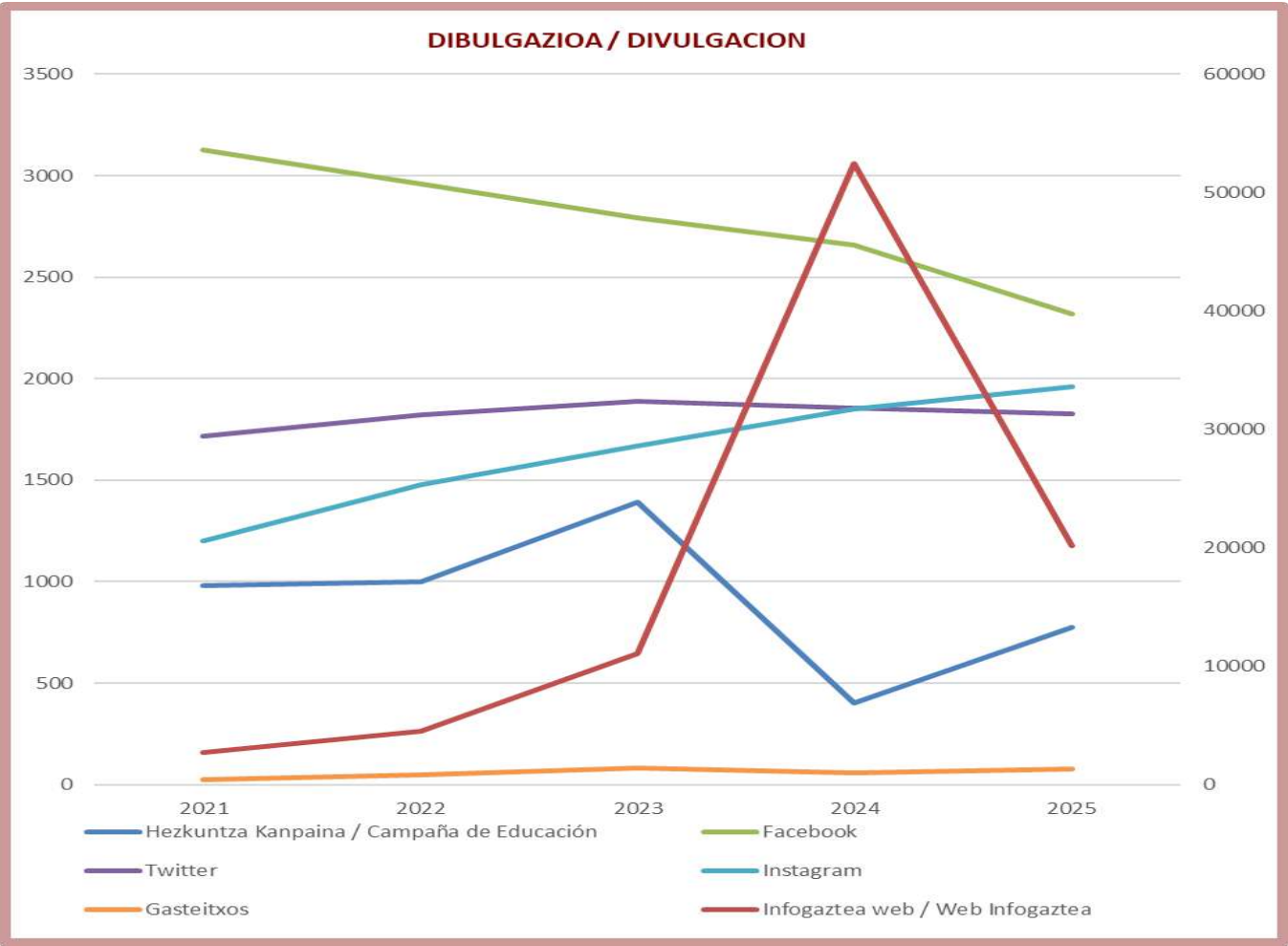
2025ean aurreko urtean baino eskaera bat gehiago jaso da

En el 2025 se ha recibido una solicitud más que el año anterior

Dibulgazio-ekintzen konparazio estatistikoa

Comparativa estadística de las acciones divulgativas

Dibulgazioa / Divulgación	2021	2022	2023	2024	2025
Hezkuntza Kanpaina / Campaña de Educación	979	1002	1393	404	774
Gasteitxos	25	50	81	57	77
Infogaztea web / Web Infogaztea	2695	4553	11073	52472	20186
Facebook	3128	2960	2790	2660	2320
Twitter	1718	1823	1887	1855	1828
Instagram	1199	1480	1670	1850	1960



Aurten, web orrira egindako bistak nabarmen jaitsi dira, agian bertan erregistratutako deialdiak, dosierrak eta ekitaldiak gutxitu direlako.

Hezkuntza-kanpainak igoera txiki bat izan du iazkoarekin alderatuta; izan ere, 2024a kanpaina erdian eten behar izan zen, eta aurten osorik egin da.

Instagram da gehien hazten ari den sare soziala, Facebooken eta Twitterren kaltetan.

Durante este año se ha notado un descenso considerable en las vistas a la página web quizás motivado por la disminución de convocatorias, dossiers y eventos registrados en ella

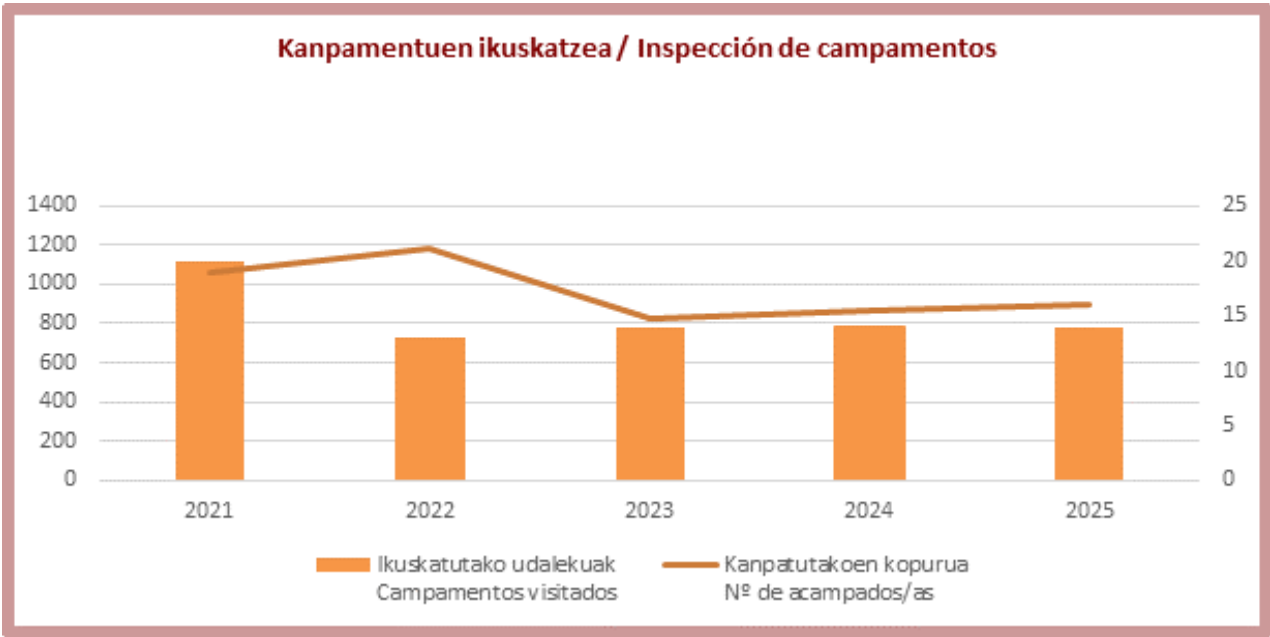
La campaña de educación obtiene un ligero aumento respecto al año pasado, ya que en 2024 se tuvo que suspender a media campaña y este año se ha realizado en su totalidad

Instagram sigue siendo la red social que mas crece en detrimento de Facebook y de Twitter.

Kanpamentuen ikuskatzea

Inspección de campamentos.

Onartzeak / Reconocimientos	2021	2022	2023	2024	2025
Bisitatutako kanpalekuak / Campamentos visitados	20	13	14	14	14
Kanpatutako pertsonen kopurua / Número de personas acampadas	1059	1118	826	868	895



9.2 ESTRATEGIAREN ERAGINAREN BALORAZIOA / VALORACIÓN

EMAITZEN BALORAZIOA

Joeraren interpretazioa:

- ⇒ Bai Ikasgelak, Udalekuak eta Gazte Bidaiak programek plazak murriztu zituzten, 2024ko aurrekontu-partida berarekin begiraleen soldata-igoerari (% 4) aurre egin behar zitzaiolako. Igoera 2024an egin zen, eta berriro 2025ean. Gaztebidaietan eta Udalekuetan plaza gutxiago izan dira, 62 Udalekuetan eta 12 Gazte Bidaiak-en
- ⇒ Aurten, "Hitz Kolpez/A golpe de palabra" saioan Gasteizen bakarrik egin dira paseak, eta aurreko urteetan Agurainen eta Amurrioren egindakoak kendu dira (5.1/5.2.). Azken orduan klaserik ez egoteak eragin du erabiltzaileen beherakada 2024arekiko
- ⇒ Aurten, unibertsitateko eta unibertsitatez kanpoko ikasleentzako dirulaguntzak ez du aurrekontu-murrizketarik izan: 54.848 € unibertsitateaz kanpoko ikasle gazteentzako dirulaguntzetarako, eta 249,998 € unibertsitatez kanpoko ikasleentzako dirulaguntzetarako.
- ⇒ Material-maileguari dagokionez, iaz baino eskaera bat gehiago egin da, guztira 12(5.20)
- ⇒ 2022an ezarritako berrikuntza-proiektuetarako dirulaguntza bi proiekturi eman zaie: **Mendialdea Gazte Eguna eta Kolore Berdeak**
- ⇒ Hezkuntza kanpainak bikoiztu egiten du martxoan bertan behera utzi behar izan zuten 2024ko ikasle kopurua. Hala ere, aurreko urteetan lortutako kopuruetatik urrun dago
- ⇒ Infogaztea web orria 52472 izatetik 20186 izatera igaro da, hein handi batean, bertan egin diren argitalpenen murrizketagatik. Hori dela eta, sare sozialetako argitalpenek ere behera egin dute, eta bi hedabideetako argitalpenak lotuta daude.
- ⇒ Aurten 5 kexa (1 garraioari buruzkoa eta 4 Udarabari buruzkoa) eta 9 erreklamazio jaso dira garraiorako dirulaguntzagatik.

VALORACION DE RESULTADOS

Interpretación de tendencia:

- ⇒ Tanto Ikasgelak, Udalekuak y Gazte Bidaiak redujeron plazas porque con la misma partida presupuestaria del 2024 había que hacer frente a la subida salarial del monitorado, un 4%. Subida que se hizo en el 2024 y otra vez en el 2025. Tanto en Gaztebidaiak como en Udalekuak han sufrido una ligera disminución de plazas, 62 en Udalekuak y 12 en Gazte Bidaiak
- ⇒ Este año en "Hitz Kolpez / A golpe de palabra" solo se han realizado pases en Vitoria-Gasteiz, eliminándose los que se hicieron en años anteriores en Agurain y Amurrio (5.1 / 5.2.). La ausencia de una clase a última hora es lo que motiva el descenso de usuarios respecto al 2024
- ⇒ Este año la subvención a Estudiantes universitarios y no universitarios no ha sufrido recorte presupuestario siendo 54.848 € la dotación a Subvenciones a jóvenes estudiantes no universitarios y 249,998€ la de estudiantes universitarios
- ⇒ En cuanto al préstamo de material ha habido una solicitud más que el año pasado, un total de 12 (5.20)
- ⇒ La subvención para proyectos de innovación instaurada el 2022 se ha concedido dos proyectos con una cantidad de 1000€ cada uno que fueron el **Mendialdea Gazte Eguna y Kolore Berdeak**
- ⇒ La campaña de educación duplica el número de alumnos del 2024 que tuvo que ser suspendida en marzo. Aun así queda lejos de cifras obtenidas en años anteriores
- ⇒ La Web de Infogaztea pasa de 52472 a 20186 en gran medida por la disminución de publicaciones que se han efectuado en ella. Lo que ha dado que las publicaciones en redes sociales también hayan disminuido que ya las publicaciones en ambos medios van ligadas.
- ⇒ Durante este año se han recogido **5 quejas** (1 de transporte y 4 de Udaraba) y **9 reclamaciones** por la Subvención de transporte

⇒ **Plan Estrategikoaren** barruan, bilerak eta talde-lana egiten jarraitzen da, berrikuntzaren, barne-komunikazioaren, informazio-bidalketetan erabiltzaileen gogobetetzea neurtzeko inkesten eta abarren inguruan lan egiteko.

Hurrengo taulan, emaitzen neurketa lortzeko erabiliko ditugun aurreikusitako adierazle eta ekintzen aurreikuspena ikus dezakegu.

⇒ Dentro del **Plan Estratégico** se siguen efectuando reuniones y trabajo en equipo para trabajar en temas de innovación, comunicación interna, encuestas para medir la satisfacción de usuarios en envíos de información.....

En la siguiente tabla podemos ver la previsión de los indicadores y acciones previstas que vamos a utilizar para conseguir la medición de los resultados

Ezrritako helburuak lortzeko erabiliko diren konpromisoak eta baliabideak:

Compromisos y los recursos que se van a utilizar para conseguir los objetivos que se establezcan:

Adierazleak: zer neurtuko dugu? Indicadores: ¿qué vamos a medir?	Nola neurtuko du- gu? ¿Cómo vamos a me- dir?	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Estrategia Erakundearen balioak eta kultura zabaltzea, helburu estrategikoak lortzeko. Extensión de valores y cultura de la organi- zación, la consecución de objetivos estraté- gicos. Produktuen eta teknologiaren eraginkorta- suna eta efizientzia. Eficacia y eficiencia de productos y tecnolo- gía	Programa eta zer- bitzuetan datuak biltzea. Recogida de datos en programas y ser- vicios.		•	•	•	•	•
	Joeraren interpreta- zioa Interpretación de tendencia		•	•	•	•	•
	Ezagutza- eta per- tzeptzio-maila Grado de conoci- miento y percepción		•	•	•	•	•
Bezeroak / Clientes Xede-publikoaren fideltasuna. Fidelidad del público objetivo. Marka instituzionala, gure ospea. Marca institucional, nuestra reputación. Kexak ebazteko maila Nivel de resolución de quejas Zerbitzuekiko gogobetetasuna (kalitatea, fidagarritasuna, betetzea) La satisfacción con los servicios (calidad, fiabilidad, cumplimiento) Jasotzen duten informazioarekiko gogo- betetasuna (komunikazioa) Satisfacción respecto a la información que reciben (comunicación) Hantzemandako kalitatea Calidad percibida Eraginkortasun- eta eraginkortasun-maila Nivel de eficiencia y eficacia	Datu-erregistro Registro de datos	•	•				•
	Datu-analisisa eta joera Análisis de datos y tendencia	•	•	•	•	•	•
	Inkestak eta kexen eta iradokizunen formularioak Encuestas y formula- rios de quejas y su- gerencias		•	•	•	•	•

Adierazleak: zer neurtuko dugu? Indicadores: ¿Qué vamos a medir?	Nola neurtuko dugu? ¿Cómo vamos a medir?	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Gizartea / Sociedad Interes-taldeen gogobetetzea Satisfacción de grupos de interés Ingurumenarekiko konpromisoa Compromiso con el medio ambiente	Bezeroen eta interes-taldeen gogobetetzeari buruzko inkestak Encuestas satisfacción clientes y grupos de interés		•	•	•	•	•
Pertsonak / Personas Pertsonen gogobetetzea Satisfacción de las personas Lidergoaren indartzea Reforzar el liderazgo Garapen pertsonala sustatzea Potenciar el desarrollo personal Parte-hartzea bultzatzea Impulsar la participación	Lan-giroari buruzko inkestak Encuesta de clima laboral		•				•
Berrikuntza / Innovación Jendearen eta interes-taldeen gogobetetzea zerbitzuetako berrikuntza-mailarekin. Satisfacción del público y grupos de interés con el grado de innovación en los servicios. Jendearen eta interes-taldeen gogobetetzea zerbitzuetako berrikuntza-mailarekin Satisfacción de las personas de la organización con Tiempo disponible para pensar y desarrollar ideas. Etengabeko hobekuntza / Mejora continua	Programa eta zerbitzuetan datuak biltzea. Recogida de datos en programas y servicios. Pertsonak, bezeroen eta interes-taldeen gogobetetzeari buruzko inkestak Encuestas satisfacción clientes y grupos de interés y personal Lan-giroari buruzko inkestak Encuesta de clima laboral		• •	• • • •	•	•	• •

10

Grafiko historikoak / Gráficos históricos

Atal honetan, GFEaren garapena ikus daiteke, aurrekontuari, jarduerai, programei eta erabiltzaileei dagokienez, azken urteetan izan duen bilakaera jasotzen duten grafikoen bidez. 2025eko memorian, grafiko historiko bati lotutako atal bakoitza izartxo batekin eta zenbaki batekin identifikatuta dago.

En este apartado se puede ver el desarrollo del IFJ , tanto de presupuesto, actividades, programas, usuarios....a través de gráficos que recogen su evolución en los últimos años. En la memoria 2025 cada apartado que tiene asociado un gráfico histórico viene identificado con un asterisco y un número al que hace referencia

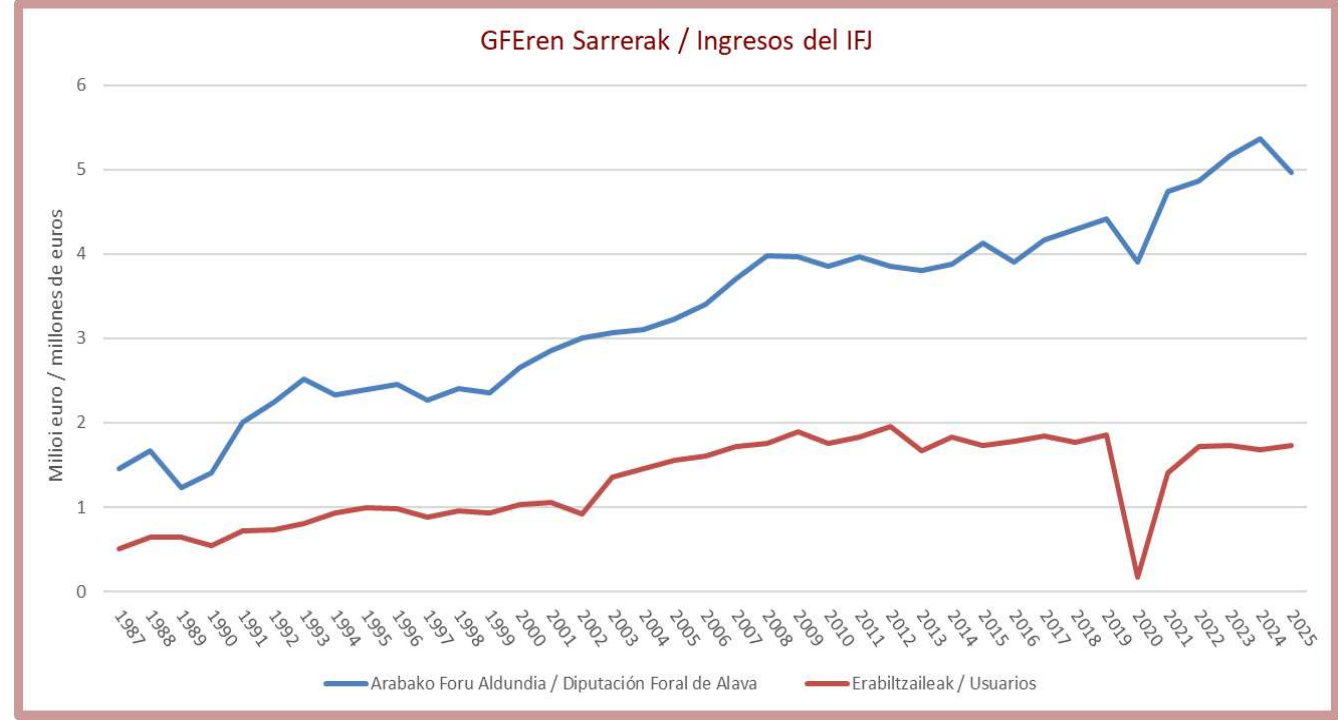
AURREKONTU LIKIDAZIOA / LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

Sarrera errealak

Ingresos reales

	ARABAKO FORU ALDUNDIA DIPUTACION FORAL DE ALAVA		ERABILTZAILEAK USUARIOS	
URTEA AÑO	milioi euro mill. euros	partaid. % % partic.	milioi euro mill. euro	partaid. % % partic
1996	2,45	71	0,98	28
1997	2,27	69	0,88	27
1998	2,41	71	0,96	29
1999	2,36	71	0,93	29
2000	2,66	71,7	1,03	28
2001	2,86	72	1,06	27
2002	3,00	76	0,92	24
2003	3,07	70	1,36	30
2004	3,10	68	1,45	32
2005	3,23	67	1,56	33
2006	3,40	67	1,61	32
2007	3,70	68	1,72	32
2008	3,98	69	1,75	31
2009	3,96	68	1,89	32
2010	3,86	69	1,75	31
2011	3,97	68	1,83	32
2012	3,86	66	1,96	34
2013	3,81	69	1,67	30
2014	3,88	68	1,83	32
2015	4,13	70	1,73	30
2016	3,90	69	1,78	31
2017	4,16	69	1,84	31
2018	4,29	70,8	1,77	29
2019	4,41	70,4	1,85	29,46
2020	3,90	94,47	0,17	4,23
2021	4,74	80,00	1,41	20,00
2022	4,87	73,54	1,72	26,46
2023	5,17	74,89	1,73	25,11
2024	5,37	76,17	1,68	23,83
2025	4,96	74,07	1,74	25,93





2

Aurrekontua gauzatzea

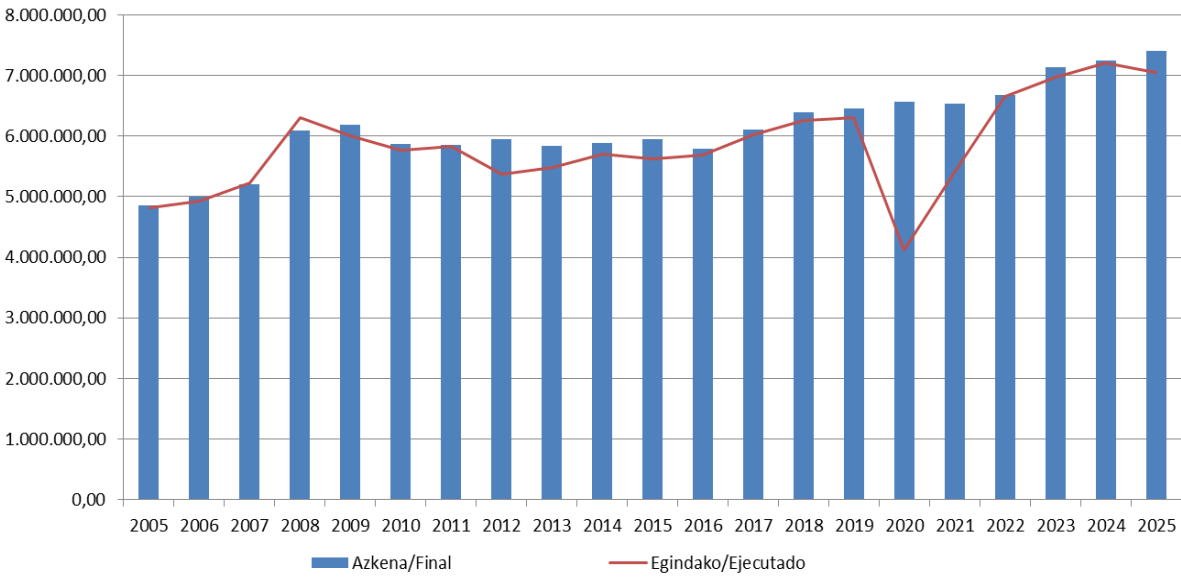
Ejecución del presupuesto

URTEA / AÑO	PRESUPUESTO FINAL	EJECUTADO	
		GASTOS	INGRESOS
2006	4.998.508,14	4.936.089,63	5.036.498,73
2007	5.200.159,14	5.229.515,75	5.303.509,52
2008	6.091.570,66	6.301.131,43	6.116.999,21
2009	6.183.865,29	6.003.665,22	5.974.029,76
2010	5.864.921,00	5.765.057,75	5.765.057,75
2011	5.847.370,50	5.826.734,09	5.826.849,29
2012	5.944.498,75	5.369.376,60	5.369.395,30
2013	5.835.996,75	5.476.759,13	5.476.899,13
2014	5.880.076,00	5.707.790,83	5.711.038,90
2015	5.954.076,00	5.624.441,01	5.648.217,83
2016	5.787.263,00	5.692.241,10	5.690.817,10
2017	6.100.978,52	6.017.848,92	6.005.514,37
2018	6.389.612,00	6.253.792,41	6.255.370,21
2019	6.458.296,00	6.307.978,34	6.311.079,38
2020	6.568.120,00	4.121.241,07	4.124.492,72
2021	6.538.748,50	5.397.717,43	5.401.828,72
2022	6.651.269,00	6.647.102,73	6.529.871,97
2023	7.142.531,40	6.963.617,02	6.963.617,02
2024	7.242.177,68	7.201.933,79	7.201.933,79
2025	7.404.983,00	7.404.983,00	7.404.983,00

3

4

AURREKONTU BILAKAERA / EVOLUCION DEL PRESUPUESTO



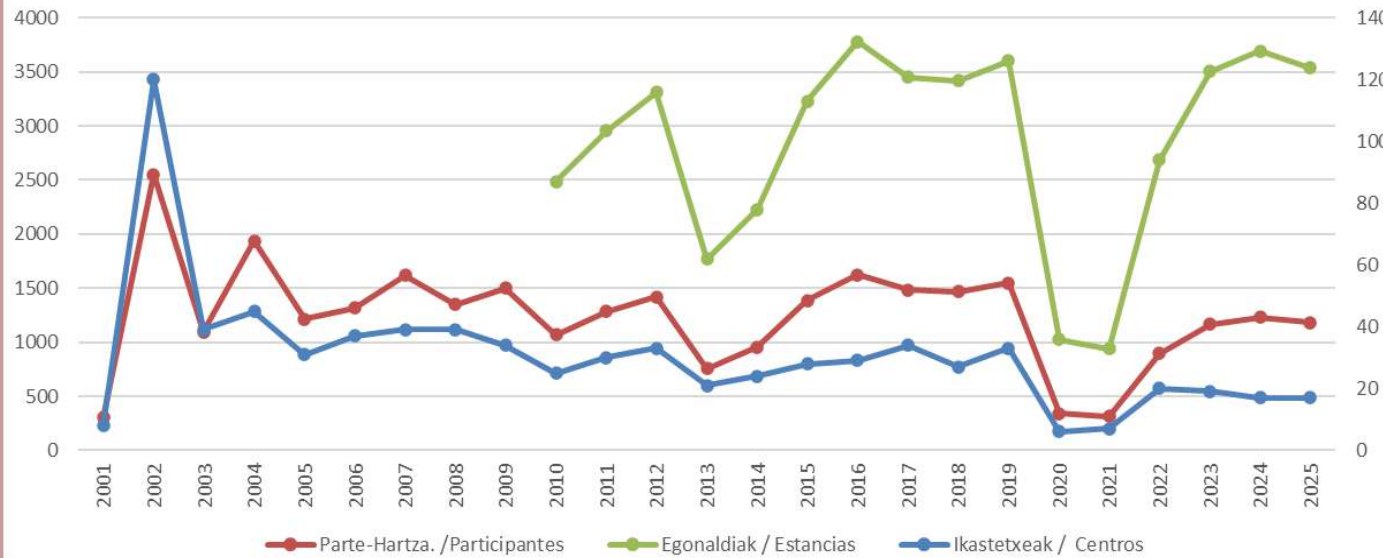
ZERBITZUAK ETA PROGRAMAK / SERVICIOS Y PROGRAMAS

ARABAZBLAI

ARABAZ BLAI

5

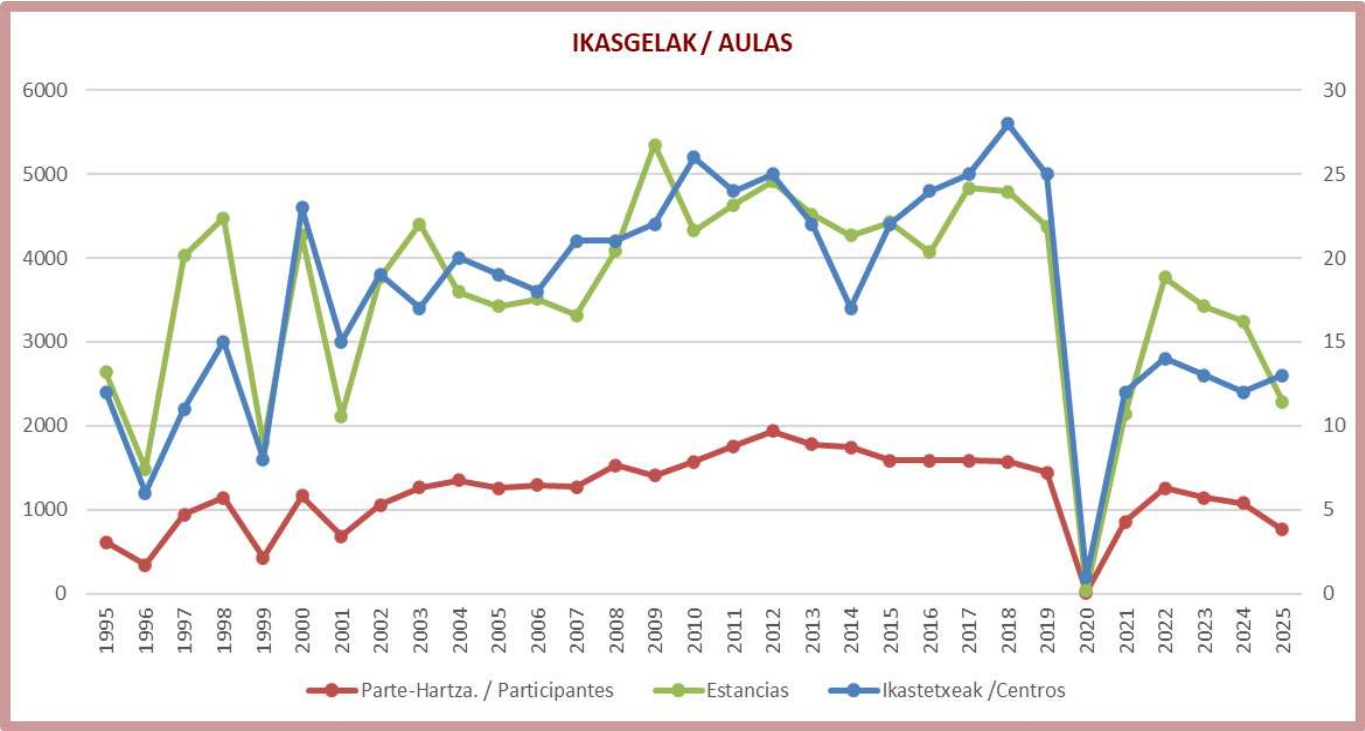
ARABAZBLAI



Ikaskelak

Aulas

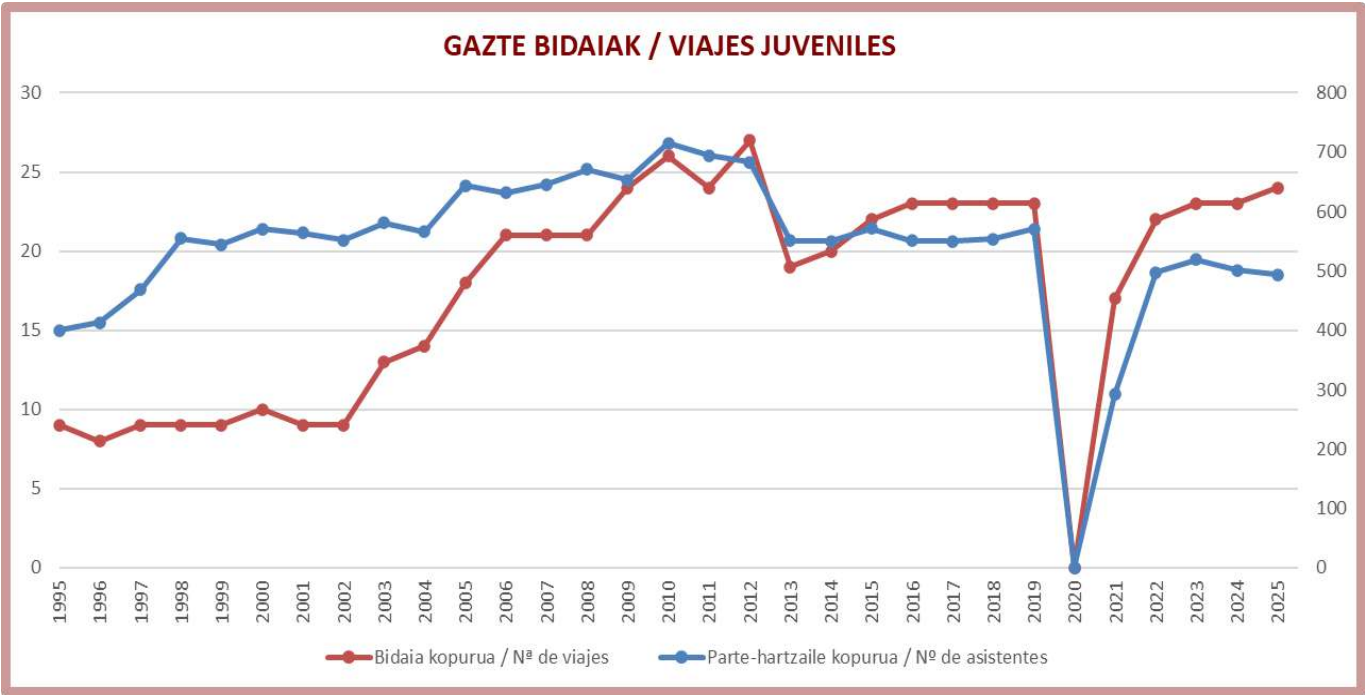
6



UDARABA. GazteBidaiaik

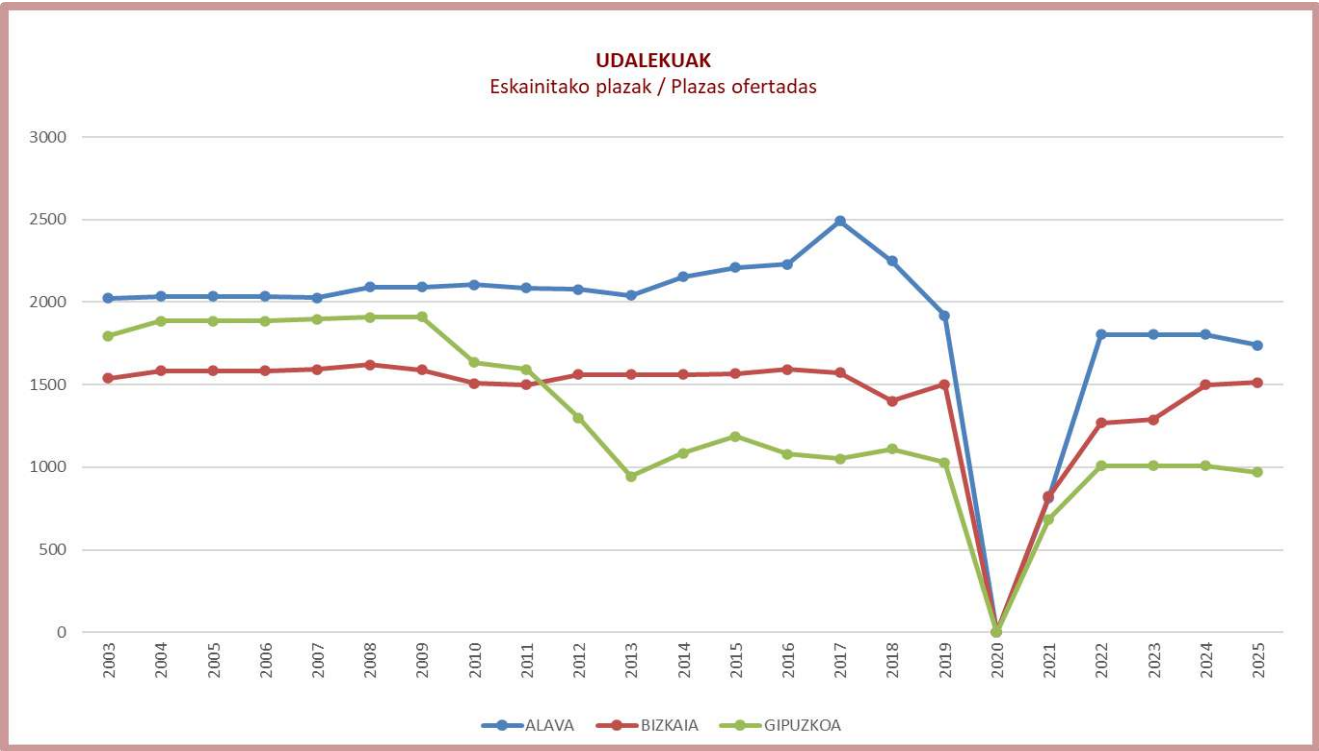
UDARABA. GazteBidaiaik

7



UDARABA. Udalekuak

UDARABA. Udalekuak

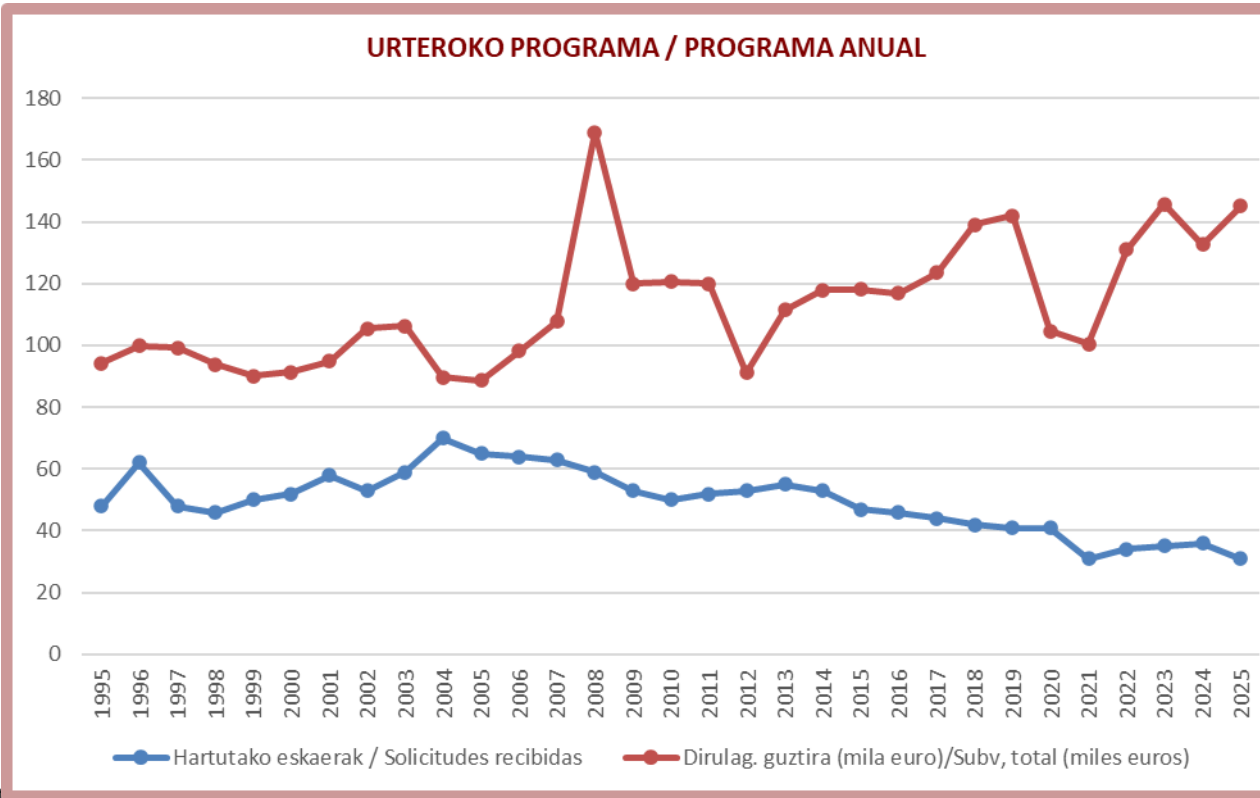


8

DIRU-LAGUNTZAK / SUBVENCIONES

Urteroko programetarako dirulaguntzak

Subvenciones a actividades anuales

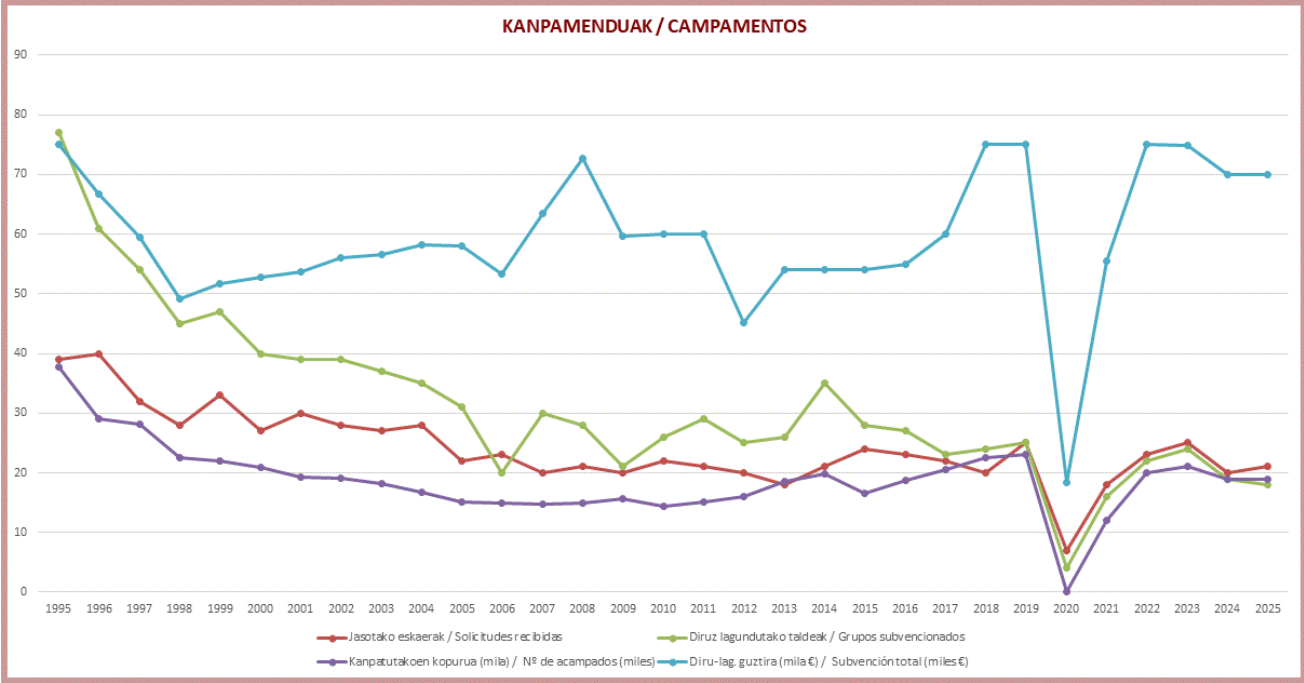


9

Kanpamentuak, koloniak, martxa ibiltariak eta auzolandegiak

Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo

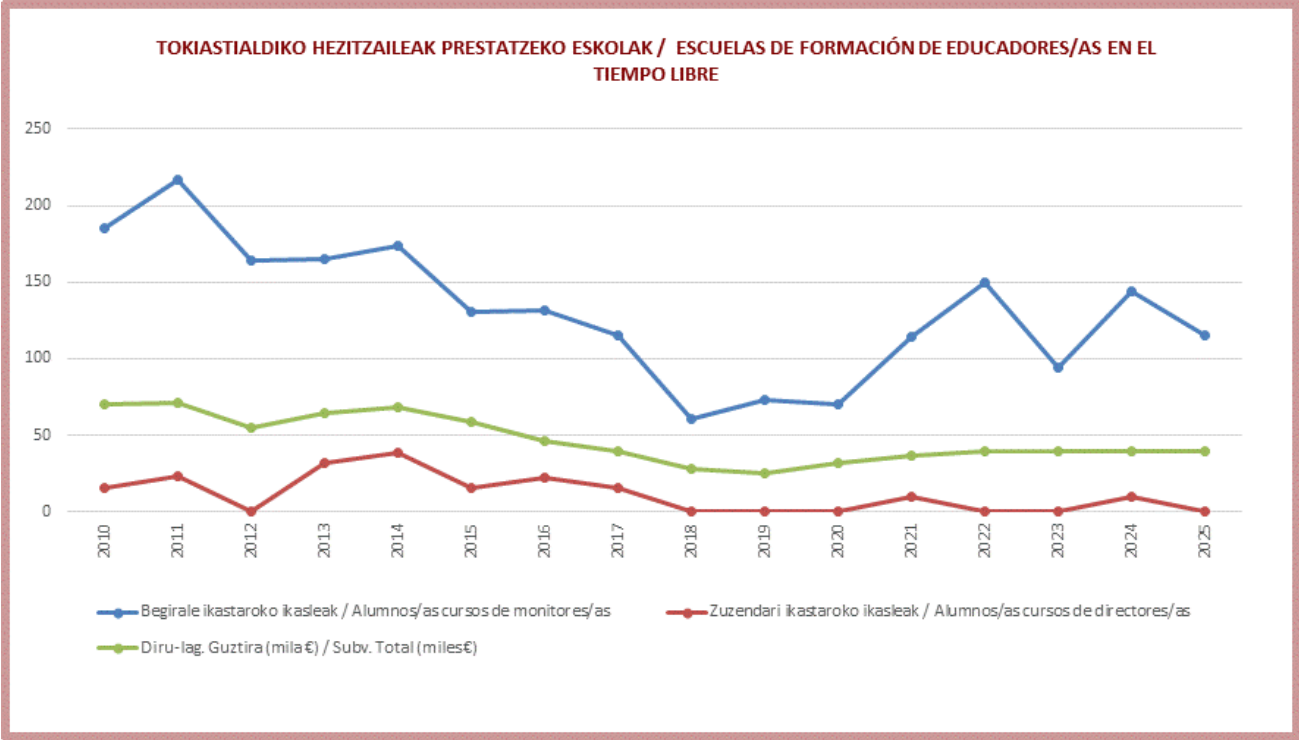
10



Tokiastialdiko hezitzaileak prestatzeko eskolak

Escuelas de formación de educadores/as en el tiempo libre

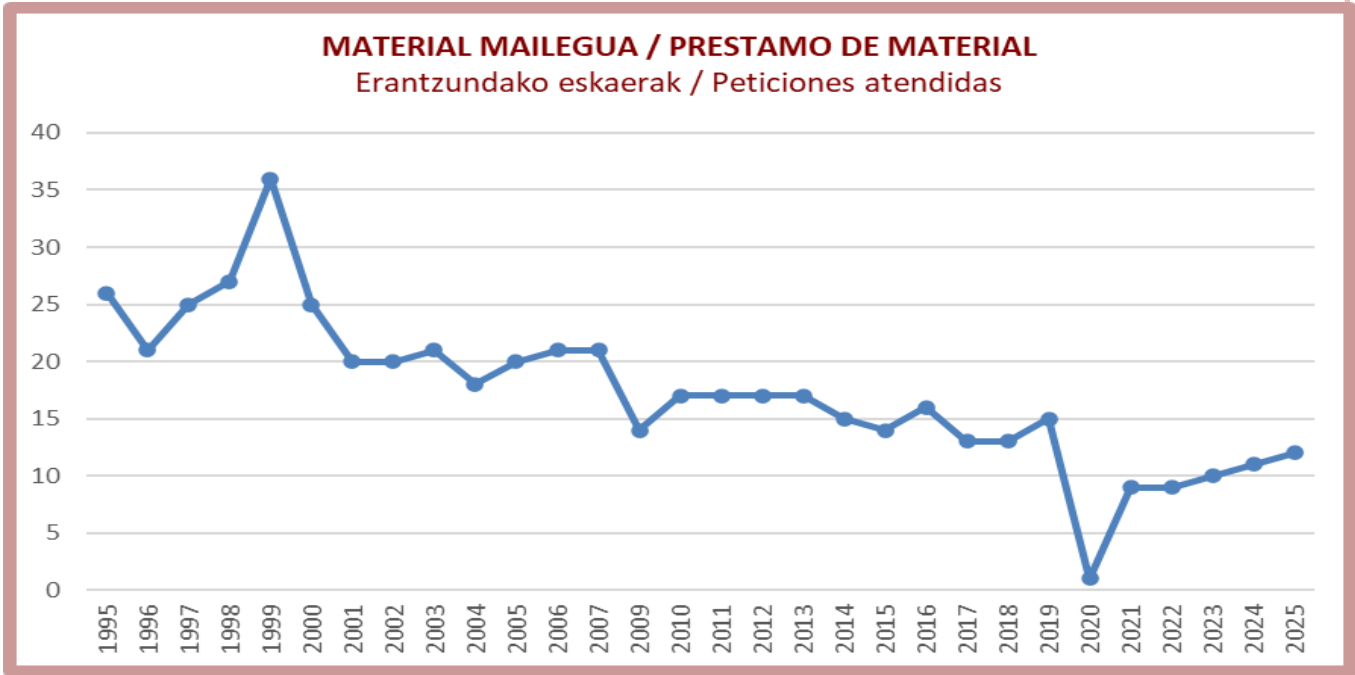
11



Material mailegua

Préstamo de material

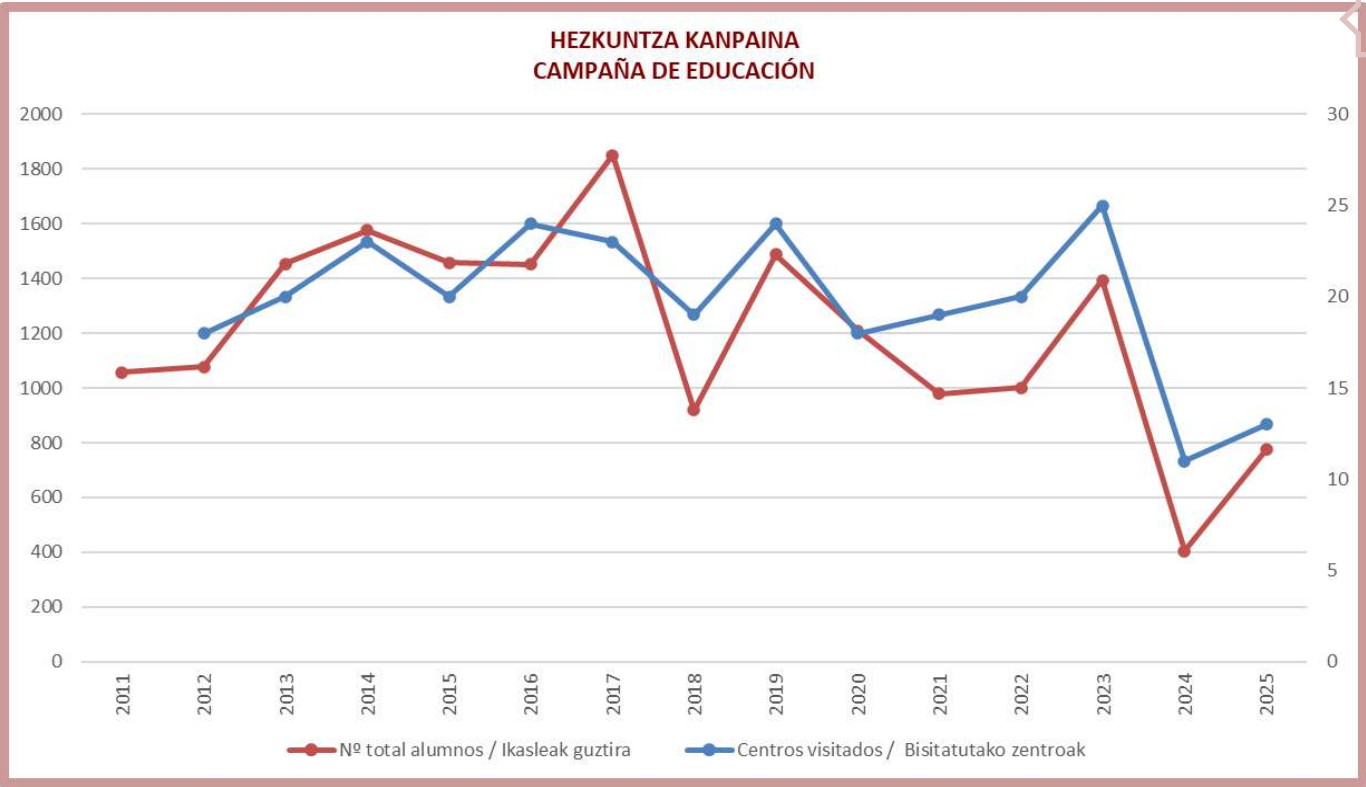
12



INFOGAZTEA. Hezkuntza kanpaina

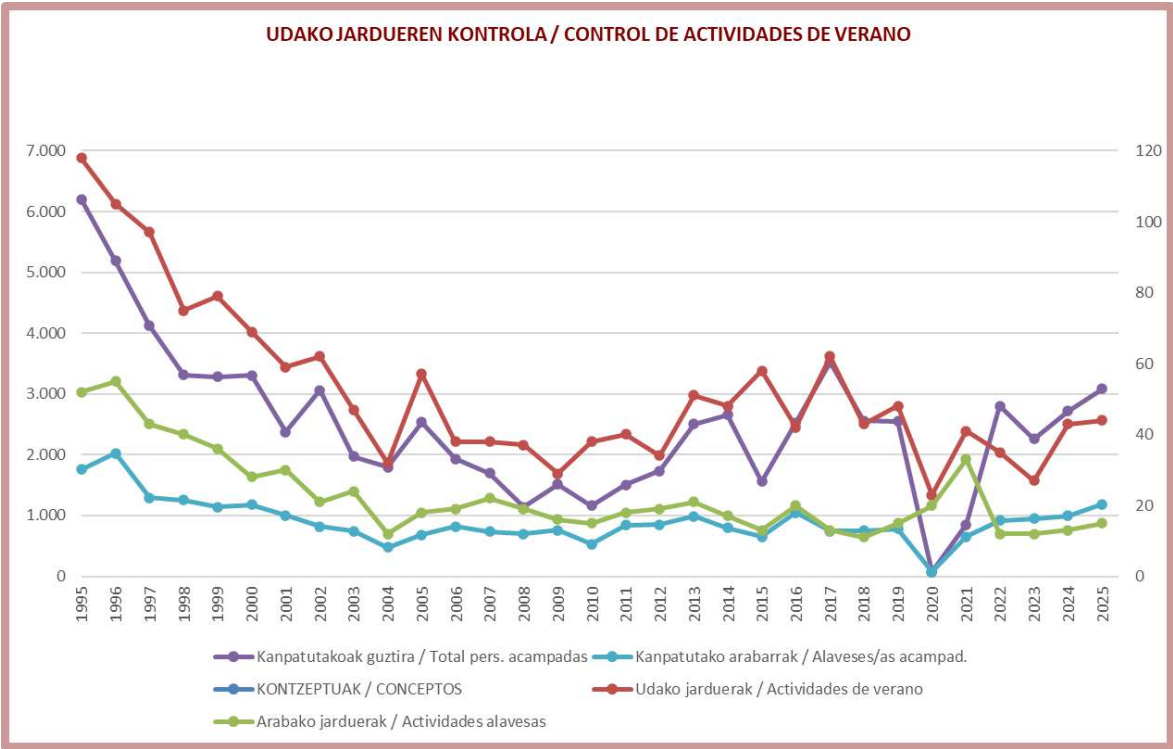
INFOGAZTEA. Campaña de Educación

13



Udako Jardueren kontrola

Control de actividades de verano

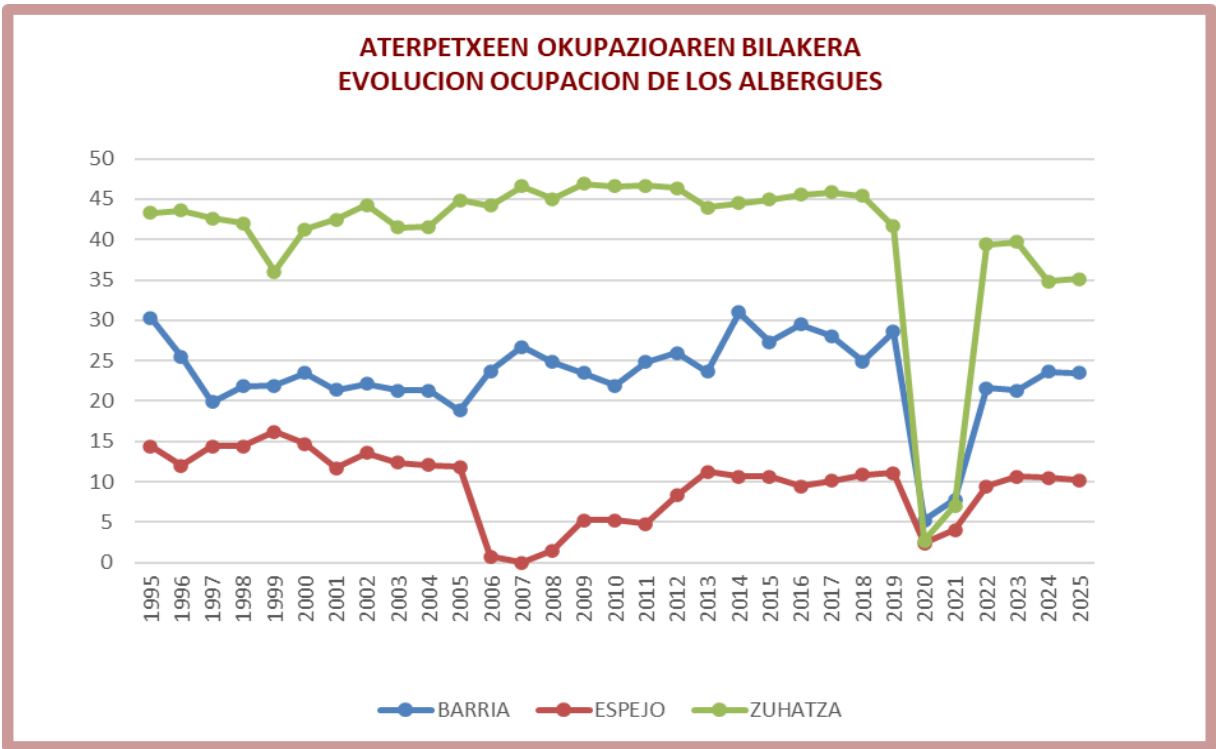


14

GIZARTEA / SOCIEDAD

Aterpetxeen okupazioaren bilakaera

Evolución de ocupación de los albergues



15

1.

ERANSKINAK / ANEXOS

1.1. eranskina Google maps.

Anexo 1.1. . Google maps.



Joaquín José Landázuri, 3
01008 Vitoria Gasteiz

Tel: 945 18 19 88
Fax: 945 18 17 68
email: ifj@araba.eus

<https://gazteria.araba.eus/>

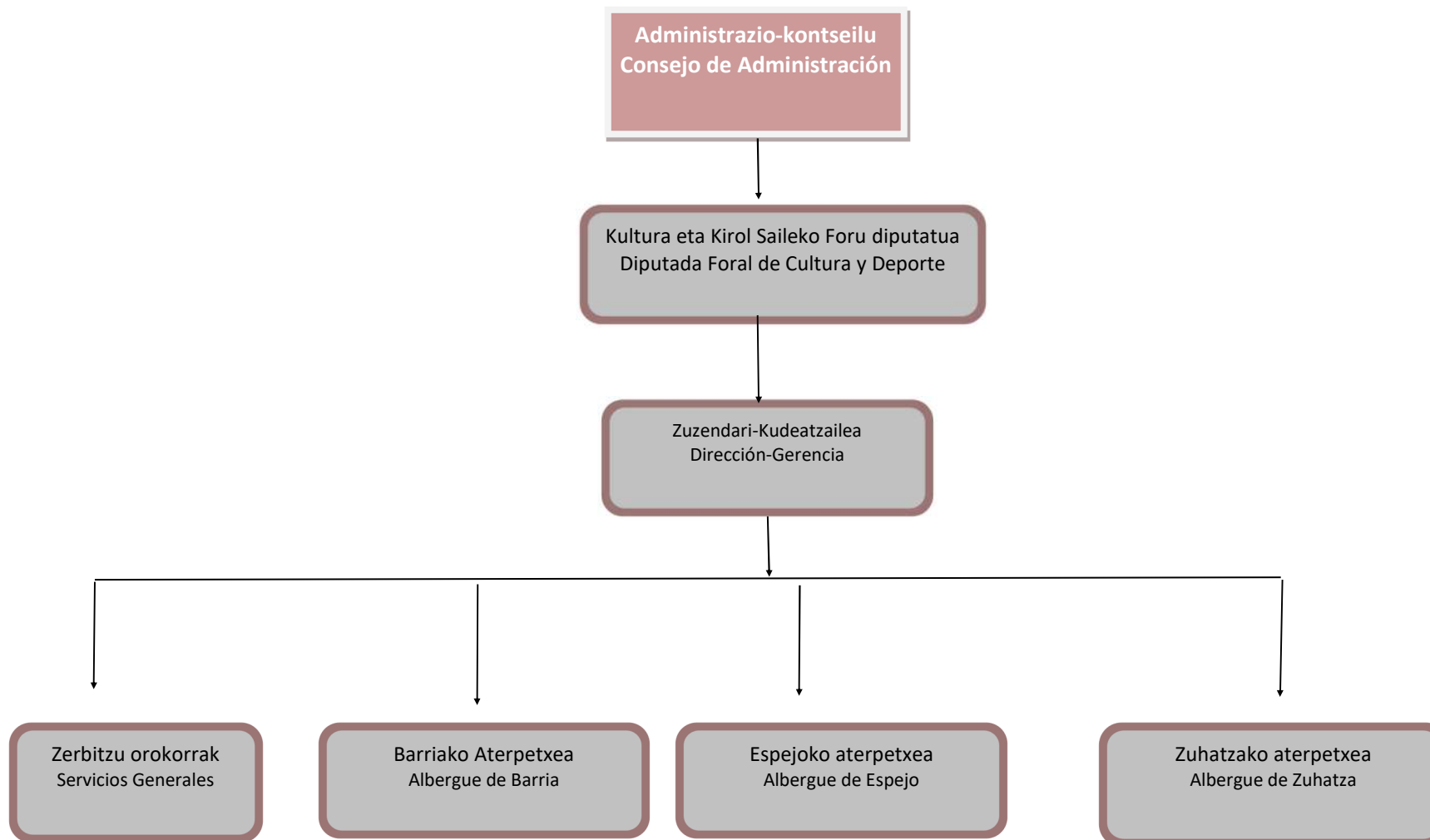
<u>LEGISLATURA 2023-2027</u>	
<u>LEHENDAKARIA / PRESIDENTA</u>	
<u>Doña Ana M. del Val Sancho andrea</u>	
Kultura eta Kirol Saileko Diputatua / Diputada Foral de Cultura y Deporte	
<u>KONTSEILUKIDEAK / VOCALES</u>	
<u>Don Iñaki Arrizabalaga Ormaechea</u>	
Finantza eta Aurrekontu Zuzendaria / Director de Finanzas y Presupuestos	
<u>Doña M^a Jose Fernandez Alonso andrea</u>	
Funtzio Publikoko Zuzendaria / Directora de Función Pública	
<u>Don Juan Felipe García Miravalles jauna</u>	
Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaria Director de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo	
<u>Doña Laura Pérez Borinaga andrea</u>	
Lurralde Oreka Zuzendaria / Directora de Equilibrio Territorial	
<u>Don Eduardo Aguinaco López de Suso jauna</u>	
Arlo Estrategikoen Zuzendaria / Director de Áreas Estratégicas	
<u>IDAZKARIA / SECRETARÍA</u>	
<u>Don Juan José Rojo Bazán</u>	
Gazteriaren Foru Erakundeko Zuzendari Kudeatzailea Director-Gerente del Instituto Foral de la Juventud	

2.

ERANSKINAK / ANEXOS

2.1 eranskina. GFEko organigrama

Anexo 2.1. Organigrama del IFJ

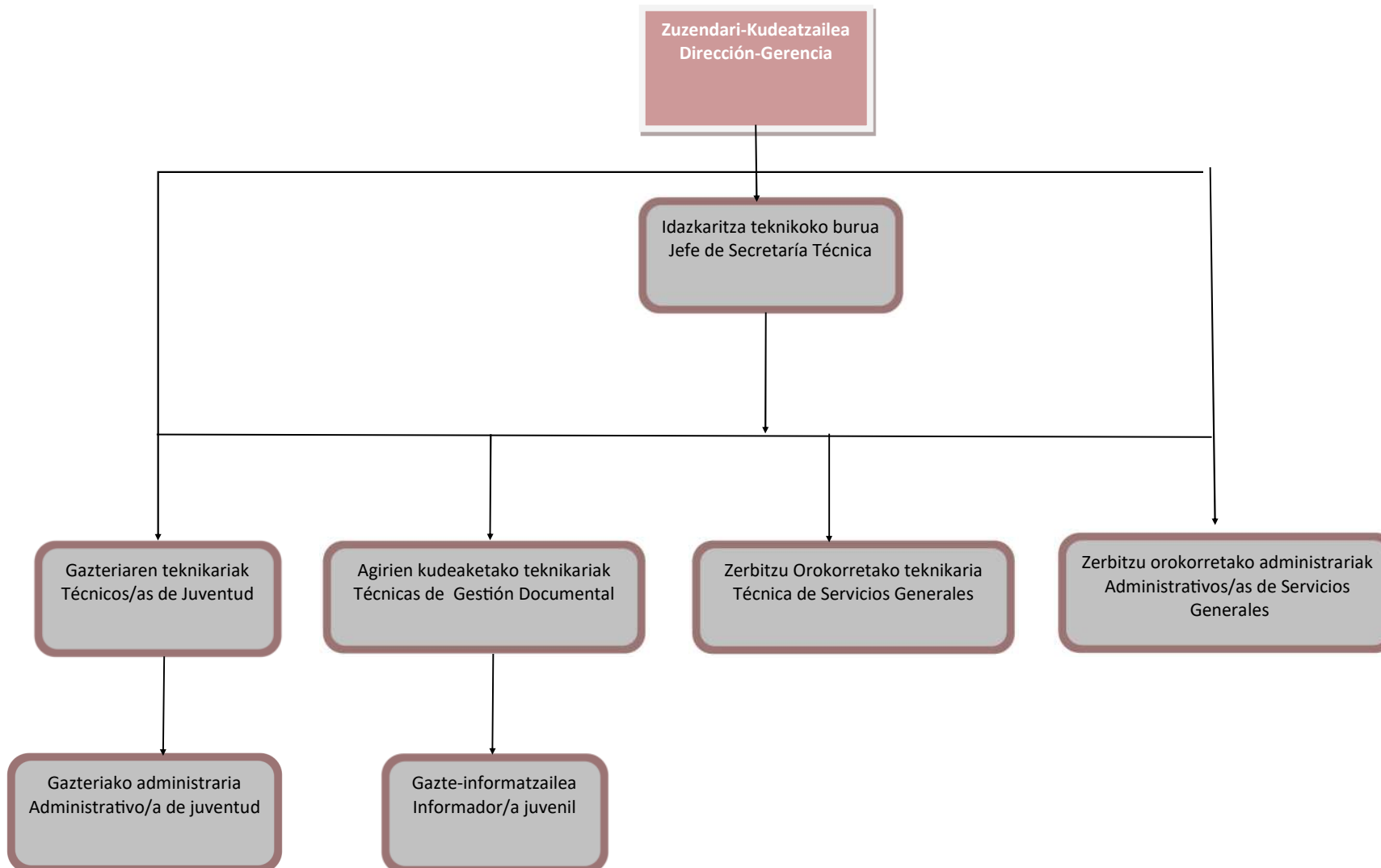


2.

ERANSKINAK / ANEXOS

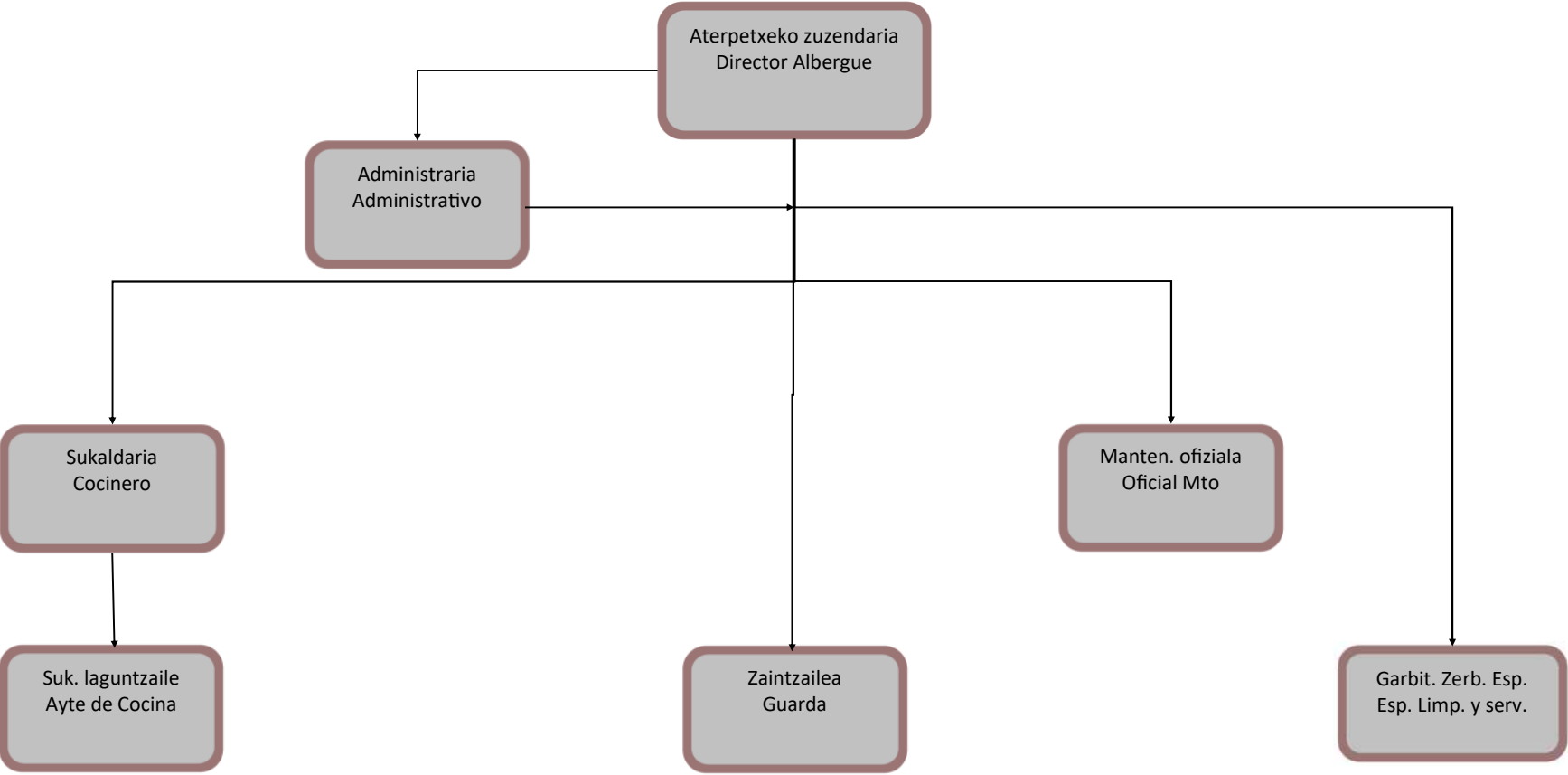
2.2 eranskina. Zerbitzu orokorretako organigrama

Anexo 2.2. Organigrama de servicios generales.



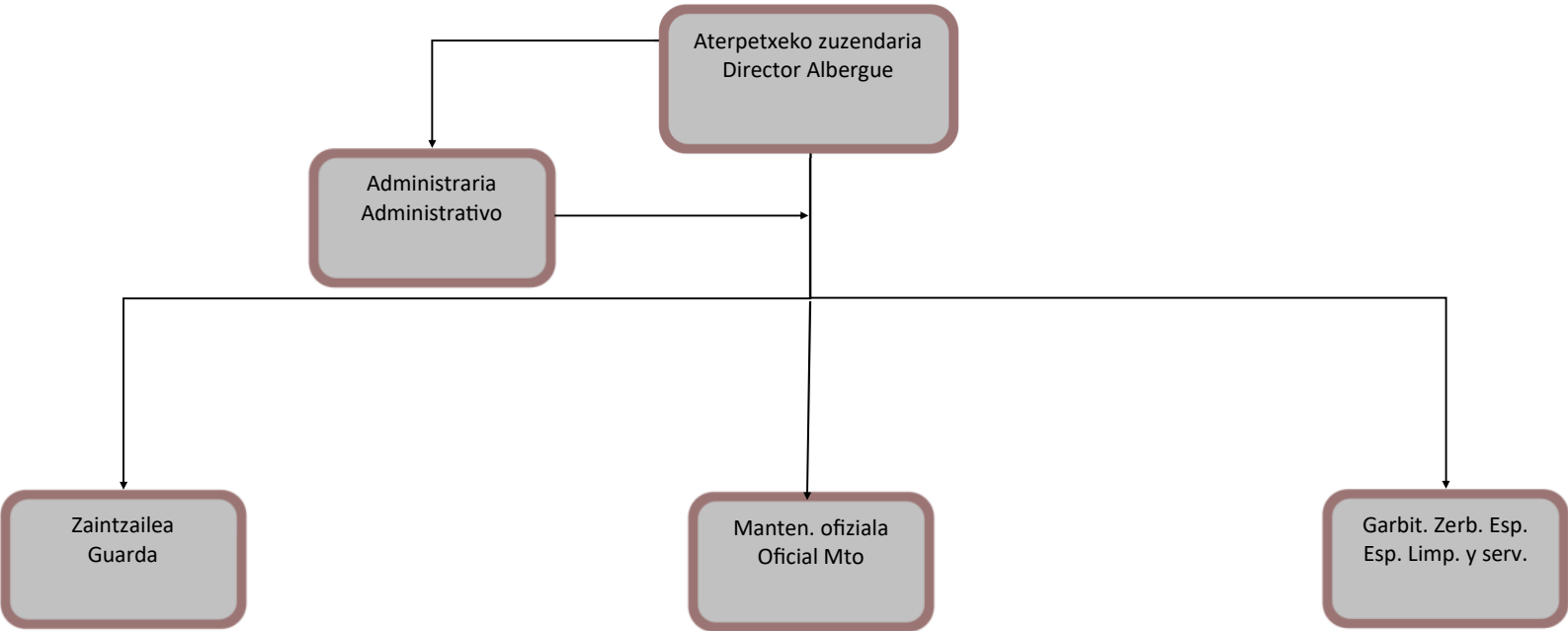
2.3 eranskina. Barriako Aterpetxeko organigrama

Anexo 2.3. Organigrama Albergue de Barria



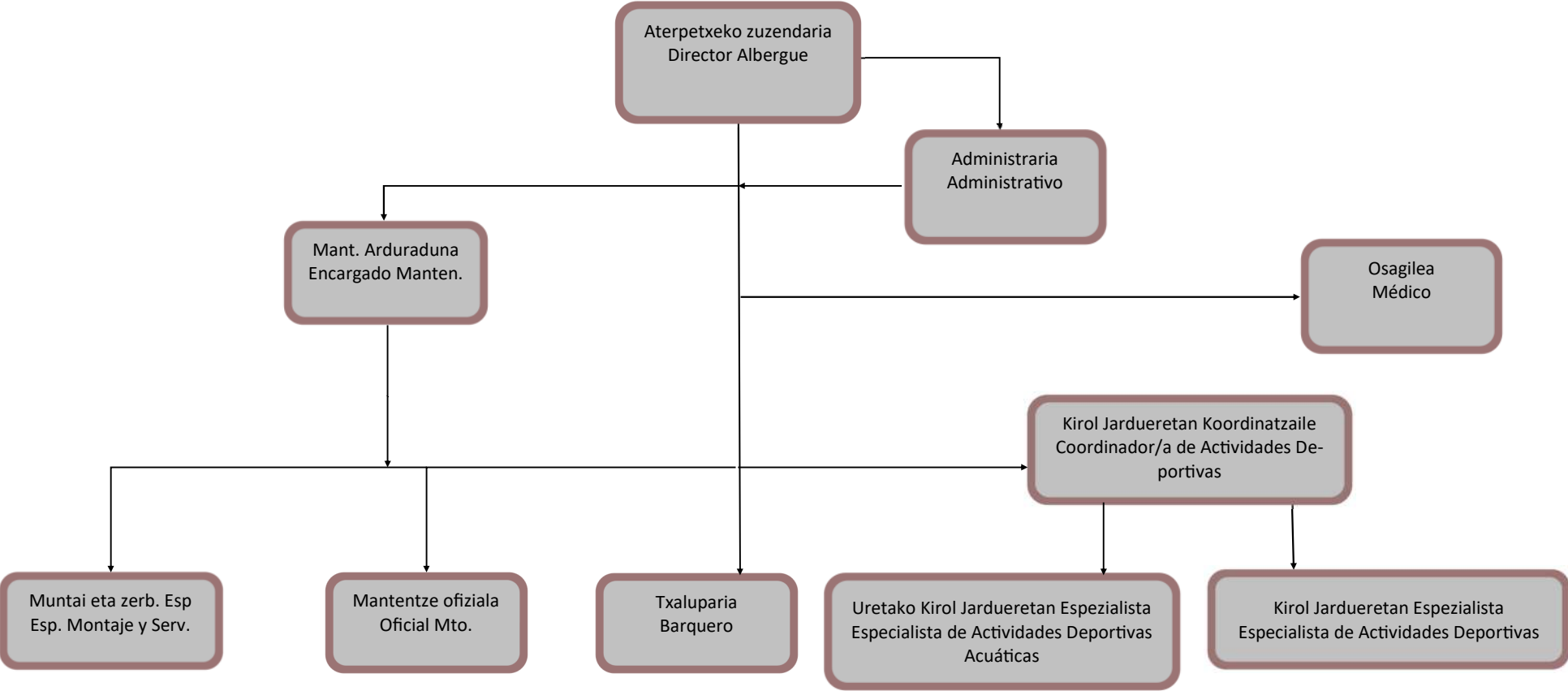
2.4 eranskina. Espejoko Aterpetxeko organigrama

Anexo 2.4. Organigrama Albergue de Espejo



2.5 eranskina. Zuhatzako Irlako Aterpetxeako organigrama

Anexo 2.5. Organigrama Albergue de Isla de Zuhatza



LAN KONTRATUPEKO LANGILEEN LANPOSTUEN ZERRENDA
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO
2025

2.6 eranskina. Zerbitzu orokorrak

Anexo 2.6 Servicios generales

ARLOA / AREA: 1 ZERBITZU OROKORRAK / SERVICIOS GENERALES UNITATEA / UNIDAD: 40.

KODEA LAN- POSTUA CÓDIGO PLAZA			LANPOSTUA / PUESTO	Lanpostu mota Tipo de puesto	Kontratazio erregimena Régimen de contratación	Dedikazio erregimena Régimen de dedicación	Betetzeko era Forma de provisión	Taldea- azpitaldea Grupo-subgrupo	Titulazioa Titulación	Hizkuntza eska- kizuna Perfil lingüístico	Derrigortasun data Fecha preceptividad	Berariazko betekizunak Requerimientos específicos
01	01	01	Idazkaritza Teknikoko burua Jefe de Secretaría Técnica	EB/N	IL/L	E	L/C	A/A1	602000	3	2017/12/31	
18	01	64	Zerbitzu Orokorretako Teknikaria Tecnico de Scios. Generales	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A1	603000	3	2027/12/31	
02	01	02	Gazteria Teknikaria / Técnico/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2		3	2012/12/31	006000
02	03	04	Gazteria Teknikaria / Técnico/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2		3	2017/12/31	006000
02	04	72	Gazteria Teknikaria / Técnico/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2		3	2018/01/01	006000
03	01	06	Zerbitzu Orokorretako Administraria Administrativo/a de Servicios Generales	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	
03	02	07	Zerbitzu Orokorretako Administraria Administrativo/a de Servicios Generales	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	
22	01	73	Gazteriako Administraria Administrativo/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	2012/12/31	
22	02	74	Gazteriako Administraria Administrativo/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	
20	01	68	Agirien kudeaketako erdi-mailako teknikaria Técnico/a medio de gestión documental	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2	604000	3	2021/12/31	
20	02	69	Agirien kudeaketako erdi-mailako teknikaria Técnico/a medio de gestión documental	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2	604000	3	2018/01/01	
21	01	71	Gazte-informatzailea / Informador/a juvenil	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	2018/01/01	002000-007000

2.7 eranskina. Barriako aterpetxea

Anexo 2.7. Albergue de Barria

ARLOA / AREA: 2 EGOITZAK / RESIDENCIAS

UNITATEA / UNIDAD: 30.10000

KODEA LAN- POSTUA CÓDIGO PLAZA	LANPOSTUA / PUESTO			Lanpostu mota Tipo de puesto	Kontratazio erregimena Régimen de contratación	Dedikazio erregimena Régimen de dedicación	Betetzeko era Forma de provisión	Taldea-azpitaldea Grupo-subgrupo	Titulazioa Titulación	Hizkuntza eska- kizuna Perfil lingüístico	Derrigortasun data Fecha preceptividad	Berariazko bete- kizunak Requerimientos específicos
06	01	10	Aterpetxeko Zuzendaria Director/a de Albergue	EB/N	IL/L	O/N	L/C	A/A2		3	2012/12/31	002000-005000
07	01	11	Administraria / Administrativo/a	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	002000
08	01	12	Sukaldaria / Cocinero/a	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1	404000	1	2021/12/31	
08	02	13	Sukaldaria / Cocinero/a	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1	404000	1	2021/12/31	
09	01	14	Mantenimenduko Ofiziala Oficial de Mantenimiento	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1	401000- 402000	2	2021/12/31	002000
10	01	15	Sukladari Laguntzailea / Ayudante de Cocina	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
10	03	28	Sukladari Laguntzailea / Ayudante de Cocina	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	01	17	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	02	18	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	03	19	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	09	38	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2027/12/31	
11	10	20	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	12	22	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
12	01	23	Jagolea / Guarda	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	

2.8 eranskina. Espejoko Aterpetxea (Jorge Diez Elorza)

Anexo 2.8. Albergue de Espejo (Jorge Diez Elorza)

ARLOA / AREA: 2 EGOITZAK / RESIDENCIAS												UNITATEA / UNIDAD: 30.20000	
KODEA LAN- POSTUA CÓDIGO PLAZA			LANPOSTUA / PUESTO	Lanpostu mota Tipo de puesto	Kontratazio erregimena Régimen de contratación	Dedikazio erregimena Régimen de dedicación	Betetzeko era Forma de provisión	Taldea-azpitaldea Grupo-subgrupo	Titulazioa Titulación	Hizkuntza eska- kizuna Perfil lingüístico	Derrigortasun data Fecha preceptividad	Berariazko bete- kizunak Requerimientos específicos	
06	02	24	Aterpetxeko Zuzendaria Director/a de Albergue	EB/N	IL/L	O/N	L/C	A/A2		3	2007/12/31	002000-005000	
07	03	34	Administraria / Administrativo/a	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	002000	
09	02	26	Mantenimenduko Ofiziala Oficial de Mantenimiento	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1	401000- 402000	2	2027/12/31	002000	
11	04	29	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31		
11	05	30	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31		
11	07	36	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31		
12	02	32	Jagolea / Guarda	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31		

ARLOA / AREA: 2 EGOITZAK / RESIDENCIAS

Unitateak / Unidades: 30.10000 Barriako aterpetxea / Albergue de Barría – 30.20000 Espejoko aterpetxea / Albergue de Espejo (Jorge Diez Elorza)

KODEA LAN- POSTUA CÓDIGO PLAZA			LANPOSTUA / PUESTO	Lanpostu mota Tipo de puesto	Kontratazio erregimena Régimen de contratación	Dedikazio erregimena Régimen de dedicación	Betetzeko era Forma de provisión	Taldea-azpitaldea Grupo-subgrupo	Titulazioa Titulación	Hizkuntza eska- kizuna Perfil lingüístico	Derrigortasun data Fecha preceptividad	Berariazko bete- kizunak Requerimientos específicos
11	06	31	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista / Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	O/N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	

2.9 eranskina. Zuhatzako Aterpetxea

Anexo 2.9. Albergue de Zuhatza

ARLOA / AREA: 2 EGOITZAK / RESIDENCIAS

UNITATEA / UNIDAD: 30.40000

KODEA LAN- POSTUA CÓDIGO PLAZA			LANPOSTUA / PUESTO	Lanpostu mota Tipo de pue- sto	Kontratazio erregimena Régimen de contratación	Dedikazio erregimena Régimen de dedicación	Betetzeko era Forma de provisión	Taldea- azpitaldea Grupo-subgrupo	Titulazioa Titulación	Hizkuntza eska- kizuna Perfil lingüístico	Derrigortasun data Fecha preceptividad	Berariazko betekizunak Requerimientos específicos
06	04	39	Aterpetxeko Zuzendaria Director/a de Albergue	EB/N	IL/L	O/N	L/C	A/A2		3	2012/12/31	002000-005000
07	04	66	Administraria / Administrativo/a	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2		
13	01	40	Medikua / Medico/a	EB / N	D	EB / N	L / C	A/A1	601000	3		
13	02	41	Medikua / Medico/a	EB / N	D	EB / N	L / C	A/A1	601000	3		
14	01	42	Mantenimenduko Arduraduna Encargado/a de Mantenimiento	EB / N	IL/L	EB / N	L / C	C/C1	405000	2	2027/12/31	001000
15	01	43	Txaluparia / Barquero/a	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	003000
15	03	65	Txaluparia / Barquero/a	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2021/12/31	003000
15	04	76	Txaluparia / Barquero/a	EB / N	IL/L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	003000
18	01	67	Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1	406000	2	2017/12/31	
23	01	75	Kirol Jardueretan Koordinatzaile Coordinador de Actividades Deportivas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2014/01/01	001000 / 004000
16	01	45	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2012/12/31	001000 / 004000
16	02	46	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	001000 / 004000
16	03	47	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2012/12/31	001000 / 004000
16	04	48	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	001000 / 004000
16	05	49	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2012/12/31	001000 / 004000
16	07	51	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2014/01/01	001000 / 004000

ARLOA / AREA: 2 EGOITZAK / RESIDENCIAS

UNITATEA / UNIDAD: 30.40000 ZUHATZAKO ATERPETXEA / ALBERGUE DE ZUHATZA

16	12	56	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2014/01/01	001000 / 004000
16	08	52	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2007/12/31	001000 / 004000
16	09	53	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2007/12/31	001000 / 004000
16	10	54	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2014/01/01	001000 / 004000
16	11	55	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	001000 / 004000
09	03	35	Mantenimenduko Ofiziala Oficial de Mantenimiento	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1	401000- 402000	2	2017/12/31	002000
17	01	58	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		2	2017/12/31	002000
17	02	59	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		2	2021/12/31	002000
17	03	60	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		2	1994/12/31	002000
17	04	61	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		2	2021/12/31	002000
17	05	62	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		2	2021/12/31	002000
17	06	63	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		2	2021/12/31	002000

2.10 eranskina. Lanpostuen klabeen deskribapena.

Anexo 2.10. Descripción de las claves correspondientes a tipos de puesto

Lanpostuen klabeen deskribapena / Descripción de las claves correspondientes a tipo de puesto	
Lanpostuaren kodea / Código de plaza	Lanpostuaren zenbakia / 00. Lanpostuaren dotazio-zenbakia / 00. Lanpostuaren zenbakia plantillan 00. Número de puesto / 00. Número de dotación dentro del puesto / 00. Número de la plaza en la plantilla
Lanpostu mota / Tipo de puesto	EB: Lanpostu ez bakuna / N: Puesto no singularizado
Kontratazio Erregimena / Régimen de contratación	L: Lan-kontratu finkoa / Laboral fijo continuo D: Aldizkako lan-kontratu finkoa / Laboral fijo discontinuo (langileen estatutuko 15.8 artikulua / artículo 15.8 estatuto de los trabajadores)
Dedikazio erregimena / Régimen de dedicación	E: Erabatekoa / Exclusiva - EB / N: Ohikoa / Normal
Betetzeko era / Forma de provisión	L / C: Lehiaketa / Concurso
Titulazioa / Titulación	T/A – G/S: Sarbideko taldea / Azpitaldea – Grupo / Subgrupo
A: Unibertsitateko graduako tituludunak / Titulados universitarios de Grado A1 (*lehen A taldea / antes grupo A) A2 (*lehen B taldea / antes grupo B) C: C1: Batxilerra edo teknikaria / Bachiller o Técnico (*lehen C taldea / antes grupo C) C2: DBH-ko graduatua / Graduado en ESO (*lehen D taldea / antes grupo D)	
(*) Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko hirugarren xedapen iragankorreko bigarren paragrafoa aplikaturik En aplicación del apartado segundo de la disposición transitoria tercera de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público	

2.11 eranskina. Ikasketa tituluen deskribapena

Anexo 2.11. Descripción de las titulaciones académicas.

Ikasketa tituluen deskribapena / descripción de las titulaciones académicas	
100000	Eskola ziurtagiria / Certificado de escolaridad
200000	Eskola gradua / Graduado escolar
300000	Erdi mailako lanbide heziketa / Formación profesional de grado medio
301000	Erdi mailako administrazio edo merkataritza arloa / grado medio rama administrativa y comercial
303000	Erdi mailako sukaldaritza / grado medio rama cocina
304000	Erdi mailako elektrizitate edo elektronika arloa / grado medio electricidad y electronica
305000	Erdi mailako metal arloa / grado medio rama metal
400000	Goi-mailako lanbide-heziketa / Formación profesional grado superior
401000	Goi mailako elektrizitate edo elektronika arloa / Grado superior electricidad y electronica

2.11 eranskina. Ikasketa tituluen deskribapena

Anexo 2.11. Descripción de las titulaciones académicas.

402000	goi mailako metal arloa / Grado superior rama metal
403000	goi mailako administrazio edo merkataritza arloa / Grado superior administrativa y comercial
404000	goi mailako sukaldaritza / Grado superior restauracion
405000	goi mailako itsasontziaren makinak eta instalazioak gainbegiratzea eta kontrolatzea Grado superior supervisión y control de máquinas e instalaciones del buque
406000	Gorputz eta kirol ekintzak sustatzeko goi mailako teknikaria / Técnico superior en animación de actividades físicas y deportivas
500000	A sailkapen-taldeko A2 azpitaldean sailkatutako lanpostuak. ingeniari teknikoaren titulua, unibertsitateko diplomaduna, arkitekto teknikoa, hirugarren mailako lanbide-heziketa, doktorea, lizentziatua, ingeniaria edo arkitektoa, edo enplegu publikora sartzeko ondorioetarako gradu baliokidea. / Puestos encuadrados en el grupo de clasificación A, subgrupo Aa2. título de ingeniero técnico, diplomado universitario, arquitecto técnico, formación profesional de tercer grado, doctor, licenciado, ingeniero o arquitecto, o grado equivalente a los efectos del acceso al empleo público.
500001	Informazio eta Dokumentazioko Graduari, Bibliotekonomiako eta Dokumentazioko Diplomari, Bibliotekonomiako masterra duen Unibertsitate Lizentziaturari, artxibistikari edo baliokideari dagokiona / Grado en Información y documentación, Diplomatura en biblioteconomía y Documentación, Licenciatura Universitaria con máster en Biblioteconomía, archivística o equivalente.
600000	Unibertsitate lizentziatura / Licenciatura universitaria
601000	Medikuntzako lizentziatura edo MECESeko 3. mailaren baliokidea den gradua / Licenciatura en Medicina o Grado equivalente al nivel 3 de MECES
602000	Zuzenbideko Lizentziatura edo MECESeko 3. mailaren baliokidea den Gradua. / Licenciatura en Derecho o Grado equivalente al nivel 3 MECES
603000	Ekonomia eta Enpresa Kudeaketaren arloko titulazio bateko gradua edo lizentzia, Gizarte eta Lege Zientzien arloaren barruan / Grado o Licenciatura en una titulación perteneciente al ámbito de Economía y Gestión Empresarial, dentro del Área de Ciencias Sociales y Jurídicas Económicas

Berariazko betekizunak / Requerimientos específicos
Nabigatzeko gaitasun agiria / Certificado de aptitud para navegar
"B" gida baimena / Permiso conducción "B"
Arrantza-patroia, portukoa edo baliokidea / Patrón de cabotaje, portuario o equivalente.
Bela, Arraun edo Piraguismoko Kirol Federazioko I. maila / Nivel I o equivalente de Federación Deportiva de Vela, piragüismo o remo.
Haurren eta gazteen aisialdiko hezkuntza jardueren zuzendari titulua (edo baliokidea) edo, bestela, gazteen aterpetxeko zuzendari postuan 4 urteko esperientzia egiaztatzea Título de Dirección de Actividades Educativas en el Tiempo Libre infantil y Juvenil (o equivalente) o alternativamente acreditar una experiencia de 4 años en un puesto de Dirección de Albergue Juvenil
Haurren eta gazteen aisialdiko hezkuntza jardueren zuzendari titulua (edo baliokidea) / Título de Dirección de Actividades Educativas en el Tiempo Libre infantil y Juvenil (o equivalente)
Haurren eta gazteen aisialdiko begirale titulua (edo baliokidea) / Título de Monitor/a de Tiempo Libre Infantil y Juvenil (o equivalente)

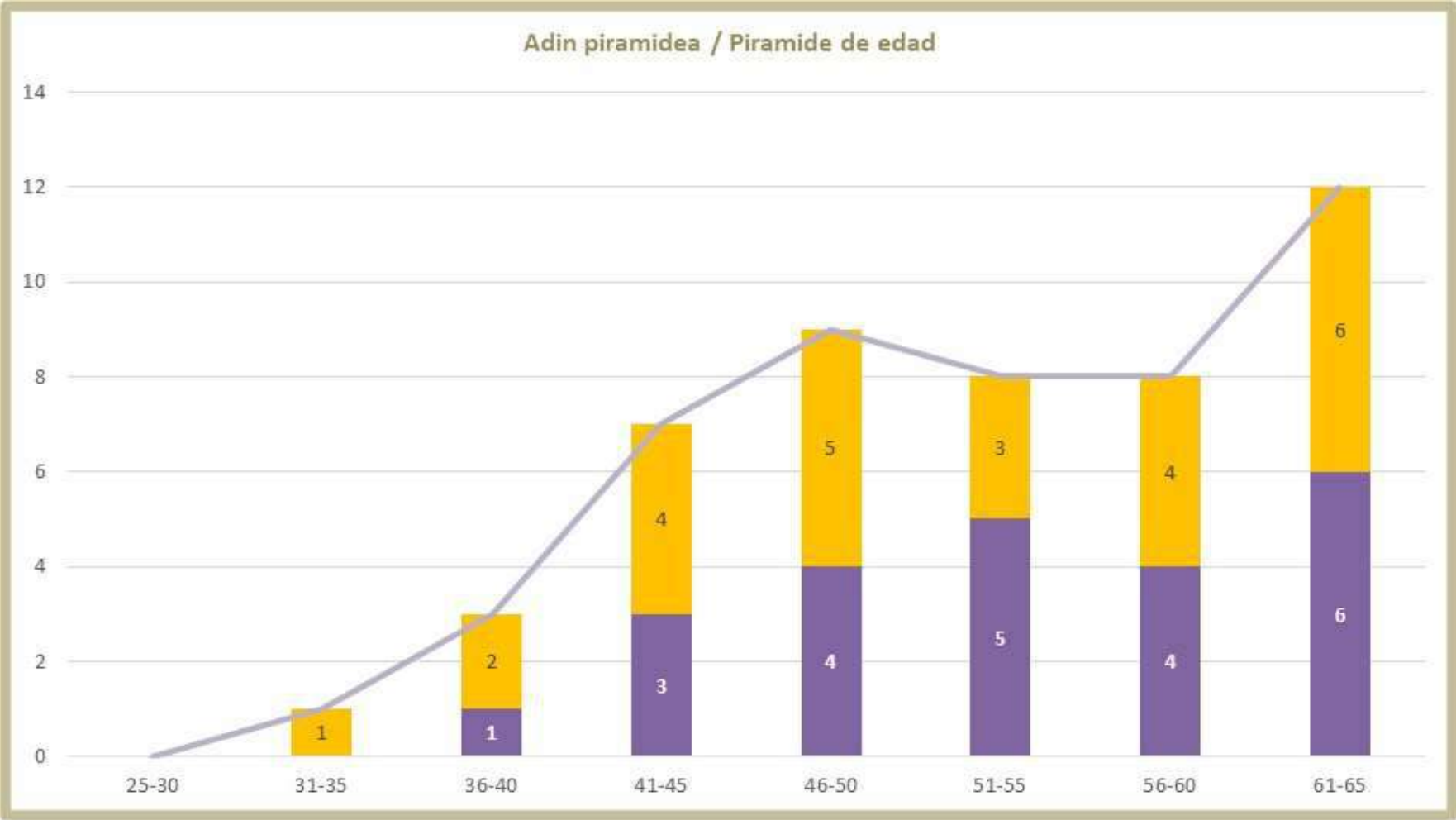
2.12 eranskina. Soldata-etaulak

Anexo 2.12. Tablas salariales

2025eko ordainsarien taula / Tabla de retribuciones 2025			
Lanpostua / Puesto de Trabajo	Ordainsaria / Salario		Errendimendu normalaren balioa Valor Rendimiento Normal (egunero diario)
	Urtekoa Anual	Hirurtekoa Trienio	
Idazkaritza Teknikoko Burua / Jefe de Secretaría Técnica	64.876,77	67,84	8,07
Aterpetxeko Zuzendaria / Director/a de Albergue	59.105,85	67,84	7,29
Mantenimenduko Arduraduna / Encargado/a de Mantenimiento	53.422,48	67,84	6,40
Zerbitzu Orokorretako Teknikaria / Técnico/a de Scios. Generales	52.794,24	67,84	6,74
Medikua / Médico/a	45.889,28	67,84	5,79
Kirol Jardueretan Koordinatzaile / Coordinador/a de Actividades Deportivas	45.457,73	49,52	5,23
Gazteria Teknikaria / Técnico/a de Juventud	44.094,03	49,52	5,79
Agirien kudeaketako erdi-mailako teknikaria / Técnico/a medio de gestión documental	44.094,03	49,52	5,79
Zerbitzu Orokorretako Administrazioa / Administrativo/a de Scios. Generales	43.226,69	49,52	5,58
Txaluparia / Barquero/a	40.701,88	49,52	5,34
Kirol Jardueretan Espezialista / Especialista de Actividades Deportivas	40.599,14	49,52	5,01
Uretako Kirol Jardueretan Espezialista / Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	40.599,14	49,52	5,08
Aterpetxeko administrazioa / Administrativo/a de Albergue	39.847,43	49,52	5,37
Gazteriako administrazioa / Administrativo/a de Juventud	39.847,43	49,52	5,37
Gazte-informatzailea / Informador/a juvenil	38.984,32	49,52	4,99
Mantenimenduko Ofiziala / Oficial de Mantenimiento	38.937,46	49,52	5,18
Sukaldaria / Cocinero/a	37.207,00	38,49	4,89
Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista / Especialista de Montaje y Servicios	33.322,57	38,49	4,32
Sukaldari Laguntzailea / Ayudante de Cocina	32.508,59	38,49	4,42
Jagolea / Guarda	32.474,54	38,49	4,32
Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista / Especialista de Limpieza y Servicios	31.626,49	34,85	4,27

2.13 eranskina. Pirámide de edad personal IFJ

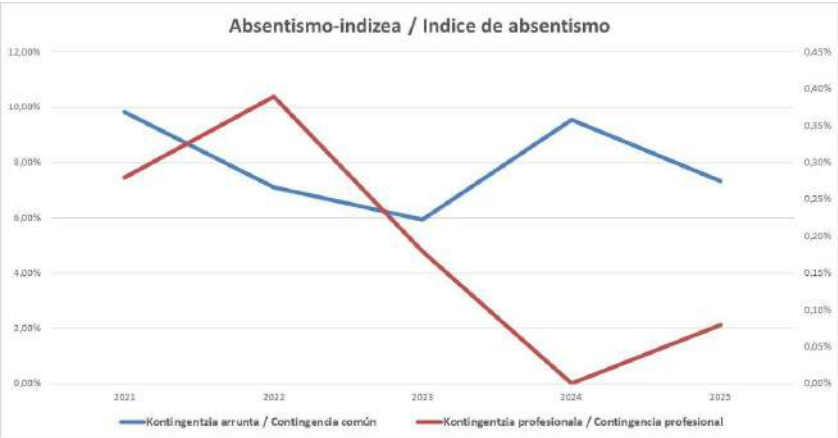
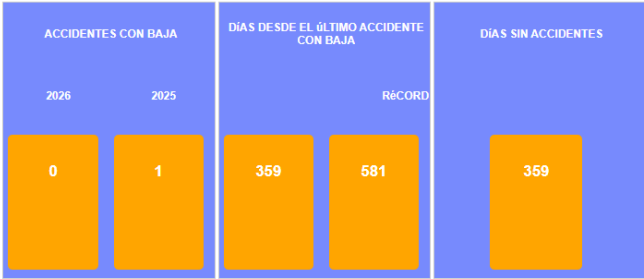
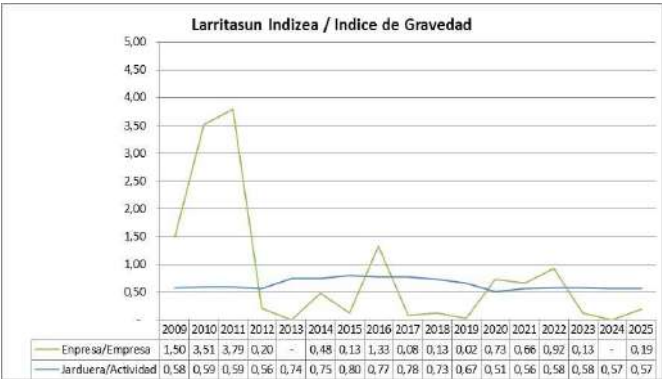
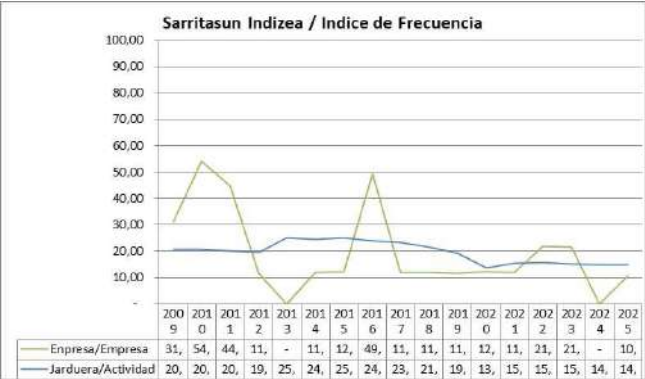
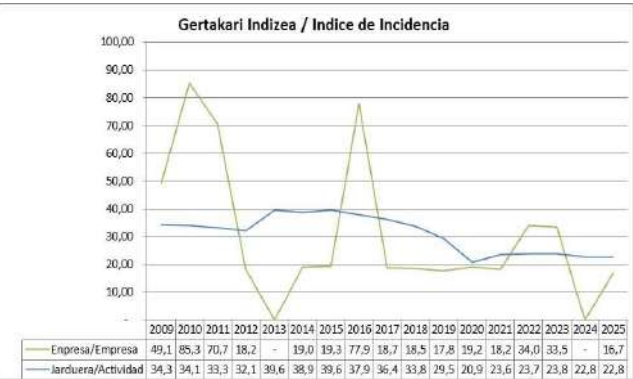
Anexo 2.13. Pirámide de edad personal IFJ



2.14 eranskina. Ezbehar tasaren eta istripu tasaren txostenak

Azterketa honek jasotzen duen informazioaren xede da jakinarazi eta aztertu ahal izatea azken urteetan gertatutako lan ezbeharren alderdirik nabarmenak.

Aztertzen diren istripuak lanaldian gertatu dira eta baja eragin dute. Istripu horien barne sartzen dira ohiko lantokian eta lanaldian zehar joan-etorrietan izandakoak. In itinere istripuak eta laneko gaixotasunak ez dira kontuan hartu indize hauek egiteko orduan.



Anexo 2.14. Informes de siniestralidad y accidentalidad

La información que recoge este análisis tiene como objeto permitir el conocimiento y análisis de los aspectos que se consideran más destacables de la siniestralidad laboral ocurrida en los últimos años.

Los accidentes que se analizan son los ocurridos con baja durante la jornada de trabajo. En estos accidentes se incluyen los ocurridos en el centro de trabajo habitual y en desplazamientos en su jornada laboral. Tanto los accidentes in-itinere como las enfermedades profesionales no son tenidos en cuenta para la obtención de ninguno de los índices.

2.15 eranskina. Lantokia. Zerbitzu orokorrak

Anexo 2.15. Centros de trabajo. Servicios centrales



2.16 eranskina. Lantokia. Barriako aterpetxea

Anexo 2.16. Centros de trabajo. Albergue de Barria

**01208 BARRIA-NARBAIZA
(Araba)**

Telefonoa eta Faxe: 945 31 71 32

barria@gazteria.araba.eus



2.17 eranskina. Lantokia. Espejoko Aterpetxea (Jorge Diez Elorza)

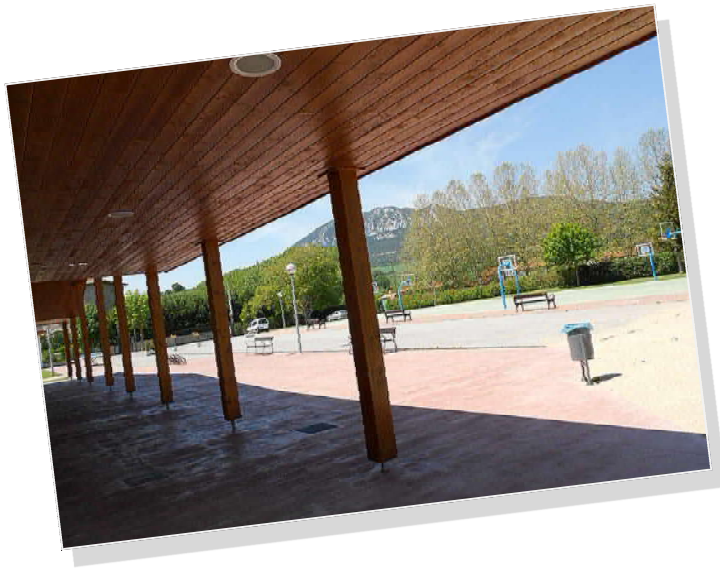


01423 ESPEJO (Araba)

Telefonoa eta Faxe: 945 35 11 50.

espejo@gazteria.araba.eus

Anexo 2.17. Centros de trabajo. Albergue de Espejo (Jorge Diez Elorza)



2.18 eranskina. Lantokia. Zuhatzako Aterpetxea

Anexo 2.18. Centros de trabajo. Albergue de Zuhatza



01520 ULLIBARRI GAMBOA (Álava)

Teléfono : 945 29 99 14

Fax: 945-29 99 91

zuhatza@gazteria.araba.eus



3.

ERANSKINAK / ANEXOS

3.1 eranskina. 2025eko precio publikoak.

Anexo 3.1. Precios públicos 2025.

2025eko PREZIO PUBLIKOAK—PRECIOS PUBLICOS 2025

ATERPETXEETAKO PREZIO PUBLIKOAK / PRECIOS PUBLICOS ALBERGUES			
	Itundua Concertada	Arrunta Normal	
ZERBITZUAK / SERVICIOS	Gazteak Jóvenes	Gazteak Jóvenes	Helduak Adultos
PENTSIO OSOA / PENSION COMPLETA	26,00	32,25	42,00
BAZKARIA / COMIDA	9,50	10,10	12,00
AFARIA / CENA	9,50	10,10	12,00
OSTATUA ETA GOSARIA / ALOJAMIENTO Y DESAYUNO	15,00	19,50	25,00
IZARAK ALOKATZEA / ALQUILER DE SABANAS	4,00	4,00	4,00
Instalazioak erabiltzea, hitzartutako orduetatik kanpo Utilización de instalaciones fuera del horario convenido	Gutxieneko fakturazioa 3,00 euro pertsonako eta eguneko, 12 pertsona arteko taldeentzat edo 50,00 euro 12 pertsona baino gehiagoko talde bakoitzeko Facturación mínima 3,00 euros por persona y día, para grupos hasta 12 personas o 50,00 euros por grupo de más de 12 personas		
Zerbitzu bereziak / Servicios especiales	Fakturazioa, kostuaren arabera / Facturación según coste		

IKASGELAK-AULAS Modalidad única: 2 días + comida

Modalitate bakarra: 2 egun + bazkaria / Modalidad única: 2 días + comida

62,50

2025-2026 ikastaroa / Curso escolar 2025-2026

ARABAZBLAI Modalidad única: 2 días + comida

Modalitate bakarra: 2 egun + bazkaria / Modalidad única: 2 días + comida 2025-2026 ikastaroa / Curso escolar 2025-2026	62,50
---	-------

ECO SCHOOL / THIS IS NOT AN ENGLISH CLASS Modalidad única: 4 días + comida

Modalitate bakarra: 4 egun + bazkaria / Modalidad única: 4 días + comida 2025-2026 / Curso escolar 2025-2026	99,00
---	-------

UDALEKUAK

Txandak / Turnos Egunak / días	Kuota / Cuota	Kuota murriztua 1 %30 (familia ugariak) Cuota reducida 1 (familias numerosas) 30%	Kuota murriztua 2 %60 (gizarte laguntzak) Cuota reducida 2 (Ayudas sociales) 60%
7	142,00	99,40	56,80
10	202,00	141,40	80,80

GAZTE BIDAIAK

Txandak / Turnos Egunak / días	Kuota / Cuota	Kuota murriztua 1 %30 (familia ugariak) Cuota reducida 1 (familias numerosas) 30%	Kuota murriztua 2 %60 (gizarte laguntzak) Cuota reducida 2 (Ayudas sociales) 60%
7	224,00	156,80	89,60
10	320,00	224,00	128,00
11	350,00	245,00	140,00
12	384,00	268,80	153,60

3.2 eranskina. Haur eta gazteen sustapena.

Anexo 3.2. Promoción Infancia y juventud.

Aurrekontuaren memorian azaltzen den jarduera-ildoari eutsiz, Aurrekontuaren memorian, programaren berezitasunengatik, ez ziren kuantifikatu helburuak, baina haien ezaugarriak eta ekintzak zehaztu ziren. Memoria horretan azaldutako jokabideari jarraituz, helburu horiek bete egin dira memoria honetako 3 idatz zatian ageri den zehaztasunekin, eta hauxe da laburpen ekonomikoaren taula:

Manteniendo la línea de actuación apuntada en la memoria del Presupuesto en la que, por las particularidades del programa no se cuantificaron los objetivos, aunque sí se detallaron sus características y acciones, se han cumplido los mismos con el detalle que figura en el apartado 3 de la presente Memoria, siendo su Cuadro Resumen Económico el siguiente:

GASTUAK			GASTOS	
Kapitulua / Capítulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
2	1.435.615,00 €	1.357.324,33 €	1.357.324,33 €	372,10 €
4	375.000,00 €	304.998,04 €	304.625,94 €	
Guztira / Total	1.810.615,00 €	1.662.322,37 €	1.661.950,27 €	372,10 €
				372,10 €

3.3 eranskina. Parte hartzea eta elkartegintza.

Anexo 3.3. Participación y asociacionismo

Aurrekontuaren memorian agertzen diren helburuak eta ekintzei eutsiz, beroriek ekitaldiaren barruan zehaztu dira. Hona hemen laburpen ekonomikoaren taula:

Manteniendo los objetivos y acciones que figuran en la memoria del Presupuesto, se han concretado los mismos a lo largo del ejercicio. Su Cuadro Resumen Económico es el siguiente:

GASTUAK		GASTOS		
Kapitulua / Capitulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
2	49.000,00 €	41.622,61 €	41.622,61 €	0,00 €
4	285.000,00 €	171.221,39 €	171.221,39 €	0,00 €
Guztira / Total	334.000,00 €	212.844,00 €	212.844,00 €	0,00 €

Nabarmendu behar da 4. kapituluko aurrekontuaren eta agindutakoaren arteko aldea dela kanpamenduen deialdia ezin izan zela urte barruan likidatu antolaketa-arrazoiengatik, eta 2026. urtearen kargura ordaindu behar izan zela.

Cabe destacar que la diferencia entre el presupuesto del capítulo 4 y lo ordenado, se debe a que no fue posible liquidar la convocatoria de Campamentos dentro del año por motivos organizativos, teniendo que abonarse con cargo al año 2026.

3.4 eranskina. Aterpetxeak.

Anexo 3.4. Albergues

Aurrekontuaren memorian jasotako helburua eta ekintzak errespetatuz, helburua bete egin da, haren zerbitzuek eskatu dituzten punturaino, memorian ageri zen zehaztasunarekin.

Respetando el objetivo y las acciones recogidas en la memoria del Presupuesto se ha cubierto aquél hasta el punto que lo han demandado sus servicios con el detalle que figura en la Memoria.

Hona hemen haren laburpen ekonomikoaren taula:

Su Cuadro Económico Resumen es:

GASTUAK		GASTOS		
Kapitulua /Capitulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua /Pagado	Hondarrak / Residuos
1	2.581.500,00 €	2.499.896,82 €	2.499.896,82 €	0,00 €
2	1.526.918,00 €	1.334.873,05 €	1.334.873,05 €	0,00 €
6	16.000,00 €	1.348,00 €	1.348,00 €	0,00 €
Guztira / Total	4.124.418,00 €	3.836.117,87 €	3.836.117,87 €	0,00 €

Aterpetxeetan erabiltzaileen zerbitzura dauden langileen ordainsariak guztizkoaren % 61.33 dira. Gastuen kapitulua aurrekontuaren % 51,55 da, eta inbertsioak, % 82,32.

Aurrekoaren arabera, aurrekontu-gastuaren % 100 zuzenean eta soilik gazteei bideratu zaie.

Las retribuciones del personal que está al servicio de los usuarios en los albergues suponen el 73,86% de las totales. El capítulo de Gastos supone el 54,88% del presupuesto y las Inversiones, un 89,14 %.

De lo anterior se desprende que el 100% de la efectiva realización del gasto presupuestario se ha destinado, directa y exclusivamente a la juventud.

3.5. eranskina. Zerbitzu orokorrak

Anexo 3.5. Servicios generales

Aurrekontuaren memorian hainbat helburu-adierazle zehazten ziren, GFEko langileen kualifikazioarekin eta motibazioarekin, kontabilitate-funtzioaren prestazioarekin eta administrazio-kontratazioaren kudeaketarekin lotutakoak, eta gehienak bete dira.

En la memoria del presupuesto se concretaban diversos indicadores de objetivos, relacionados con la cualificación y motivación de los trabajadores del IFJ, con la prestación de la función contable y con la gestión de la contratación administrativa, los cuales, en su mayoría se han cumplido.

Kapitulua / Capitulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua /Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
1	946.229,00 €	898.304,28 €	898.304,28 €	0,00 €
2	152.521,00 €	123.435,86 €	123.435,86 €	0,00 €
3	1.000,00 €	542,62 €	542,62 €	0,00 €
6	17.000,00 €	7.804,50 €	7.804,50 €	0,00 €
8	19.200,00 €	6.500,00 €	6.500,00 €	0,00 €
Guztira / Total	1.135.950,00 €	1.036.587,26 €	1.036.587,26 €	0,00 €

3.6. eranskina. Tramitatutako kontratuak

Anexo 3.6. Contratos tramitados

KONTRATU TXIKIAK / CONTRATOS MENORES		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzaila Licitadora	Esleituta Adjudicado
Elaboración de nóminas	DELABOR ASESORÍA, S.L.	17.859,60
Mantenimiento centro transformacion energia electrica Zuhatza	Electrotécnica de Urbina S.A.	4.526,61
Servicio de prevención	ASOCIACIÓN DE SERVICIOS SOCIO-LABORALES SAN PRUDENCIO	9.354,01
Servicio desinfección albergue Barria y Espejo	Daraba S.L.	2.654,74
Suministro helados albergue Barria	Congelados Ariza S.L.	10.000,00
Mto. Preventivo aerotermia albergue Espejo 2025	Venticlima S.A.	834,90
Control y vigilancia abast.agua y legionella Barria y Espejo 2025	Nuvi Araba S.L.	8.252,15
Mantenimiento ascensores Barria 2025	Orona S. Coop.	3.180,17
Mto.caldera calefaccion Espejo 2025	Ramon Pedro Bayer S.L.	612,32
Mantenimiento extintores albergues IFJ 2025	Comaex S.L.	2.153,26
Calculo y mto. Certificacion huella carbono en albergues IFJ 2025	San Prudencio Advice SLU	3.206,50
Suministro productos lácteos albergue Barria	Kaiku km 0 S.L.	15.500,00
Actividades tiempo libre albergue Piles (Valencia)	Ludoland S.L.	11.559,30
Servicio de mantenimiento de docuware y bindok	BINARY SOFTWARE, SL	4.416,98
Detección incendios albergues IFJ 2025	ELECTRO ALAVESA, S.A.	4.198,70
Control y vigilancia abastecimiento consumo humano en Zuhatza	Aquaraba S.L.	5.812,25
Actividades tiempo libre en el albergue Argentina (Benicasim)	Astialdiko sorginmuño Begirale Taldea	11.020,30
Alojamiento en el albergue Juvenil Mar I Vent de Piles (Valencia)	Instituto Valenciano de juventud Ivaj	4.614,12
Estancia albergue Benicasim	Instituto Valenciano de juventud Ivaj	4.449,33
Servicio de picnic para el albergue de Barría	CATERING SARAYOLA, S.L.	9.889,00
Socorrista Barria	Educalia Ocio Educativo, S.L.	7.539,18
Actividades extras albergue de Barría—Intercambios	INGURU ABENTURA - CRG GUIA DE BARRANCOS, S.L.	13.736,00
Estancia Gazterock	Fundación Catedral Santa María	10.395,00
Suministro 22 licencias office	Hiberus Sistemas Informaticos S.L.	6.751,96
Dinamizacion Hitz kolpez	Emaize Sexologia Zentroa – Centro Sexológico, SLL	4.994,40
Taller energia solar complementario prog. This is not and english class 2025-2026	Aplicación de energias renovables TAER S.L.U.	3.562,24
Animacion actividades complementarias Programa This is not an englis class curso escolar 2025-2026	Fundacion Valle Salado de Añana	2.230,00
	GUZTIRA / TOTAL	183.303,02

ENKARGUAK / ENCARGOS		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzaila Licitadora	Esleituta Adjudicado
Zerbitzu informatikoak eta erabiltzaile-arreta mantentzeko zerbitzua. Servicio Mantenimiento serv. Informaticos y atención usuario	Centro de Calculo de Alava S.A.	20.720,00
Zerbitzu informatikoen euskarri teknologikoa. Soporte tecnologico serv. Informaticos CCASA	Centro de Calculo de Alava S.A.	16.553,61
Espejo eta Zuhatza aterpetxeen garbitegi zerbitzua. Servicio lavandería albergues Espejo y Zuhatza 2025	Indesa 2010 S.L.	14.000,00
Gazterock programako elikadura-zerbitzua. Servicio alimentacion Programa Gazterock 2024	Indesa 2010 S.L.	25.310,72
GUZTIRA / TOTAL		76.584,33

KONTRATAZIOAREN ESPEDIENTEAK PRORROGA DE CONTRATOS		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzaila Licitadora	Esleituta Adjudicado
2025ean Espejoko aterpetxean otorduak ematea da zerbitzu hau Servicio es prestación de comidas en el albergue de Espejo durante el año 2025	AUZOLAGUN, S. COOP.	234.272,18
Zerbitzua da 2025ean Zuazako aterpetxean otorduak ematea Servicio es prestación de comidas en el albergue de Zuaza durante el año 2025	AUZOLAGUN, S. COOP.	729.295,53
Ingeleseko murgiltze linguistikoko zerbitzua (THIS IS NOT AN ENGLISH CLASS) Servicio de inmersión lingüística en inglés (THIS IS NOT AN ENGLISH CLASS)	STEP LANGUAGE SERVICES, S.L.	27.260,87
2025-2026 ikasturteko eskola-programen garraio-zerbitzua Servicio de transportes de programas escolares en el curso escolar 2025-2026	TOROBUS 2030, S.L.	42.962,44
Arabazblai 2025-2026	EDUCALIA OCIO EDUCATIVO S.L.	79.902,61
Aterpetxeak garbitzeko produktuz hornitzea Suministro de productos de limpieza para los albergues	GASKA GARBITASUNA HIGIENE S.L.	25.471,24
2025-2026 eskola-programen garraioa Transporte programas escolares 2025-2026		
1. lotea Ecoschool lekualdatzeak Lote 1 Traslados Ecoschool	Torobus 2030 S.L.	14.607,21
2. lotea: Ecoschool txangoak Lote 2 Excursiones Ecoschool	Torobus 2030 S.L.	10.311,02
3. lotea: This is not... lekualdatzeak Lote 3 Traslados This is not...	Torobus 2030 S.L.	18.044,21
GUZTIRA / TOTAL		1.182.127,31

AESPARRU-AKORDIOAK / ACUERDOS MARCO		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzaila Licitadora	Esleituta Adjudicado
GFEren elektrizitate-hornidura Suministro electricidad IFJ	IBERDROLA CLIENTES S.A.U.	183.036,06
Pellet-hornidura Suministro de pellets	Biotermiak Zeberio 2009 SL	30.008,00
GUZTIRA /TOTAL		213.044.06

KONTRATAZIOAREN ESPEDIENTEAK EXPEDIENTES DE CONTRATACION		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzaillea Licitadora	Esleituta Adjudicado
Servicio Ecoespacio albergues Barria y Espejo 2024	Asociacion Permakultura Kiribilore	40.274,87
Suministro productos de alimentacion albergue Barria		
Lote 1: Productos coloniales	PAIR, S.L.	26.676,99
Lote 2: Productos congelados	Congelados Bedarona	29.833,78
Lote 3: Productos charcuteria	Desierto	
Lote 4: Productos carniceria	CARNES IBÉRICAS DEL NORTE, S.L.	28.200,28
Lote 5: Fruta y verdura	Frutas Soler y Alex S.L.U.	15.354,66
Negociado para el suministro de“ Productos alimenticios para el albergue de Barría durante 2025		
Lote 1 Productos charcutería	CAMPOFRIO FOOD GROUP, S.A.	6.787,61
Lote 2 Productos panadería	PANIFICADORA AMAYA S.A.	12.362,84
Gestión y atención al programa Lurrikara 2025	Educalia Ocio Educativo S.L.	35.000,00
UDARABA 2025		
Udalekuak - Albergue de Barría	Educalia Ocio Educativo S.L.	122.100,00
Udalekuak – Albergue de Zuhatza	Ludoland S.L.	193.811,20
Udalekuak – Albergue de Espejo	STEP, LANGUAGE SERVICES S.L.	12.760,00
Intercambios – Albergue de Barría	Educalia Ocio Educativo S.L.	30.800,00
Intercambios – Albergue de Zuhatza	Ludoland S.L.	83.050,00
Espejo Summer Camp	Step Language Services S.L:	17.572,50
Euskalaka	GEU Gasteiz	19.240,81
Monitorado acompañante	Educalia Ocio Educativo S.L.	64.999,00
Monitorado específico y de apoyo	ASOCIACIÓN TALUR	28.573,56
Gazte Bidaiak – Andalucía	Huerto Alegre S.Coop	32.502,00
Gazterock	El Infierno Dorado S.L.	41.140,00
Intervención sobre violencia de genero juvenil 2025	TRASPASOS KULTUR, S.L.	45.000,00
Servicio autobuses Udaraba	UTE TOROBUS - VOYENBUS UDARABA	139.590,00
IKASGELAK 2025	Ludoland S.L.	60.350,40
Servicio de limpieza de las oficinas del IFJ	AREETA ALAVA, S.L.	12.428,46
Servicio de acompañamiento a la implantación del Plan de Acción 2024-2027	IÑAKI BUTRÓN PÉREZ DE SAN ROMÁN	12.826,00
SERVICIO DE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA EN INGLÉS (ECO SCHOOL)	HEZKIDE XXI SL.	125.000,00
GUZTIRA/TOTAL		1.236.234,96

5.

ERANSKINAK / ANEXOS

5.1 HITZ KOLPEZ / A GOLPE DE PALABRA

5.1 eranskina . Ikastetxe parte-hartzaileen zerrenda

Anexo 5.1. Relación de centros participantes

Espazioa Espacio	Udalerría Municipio	Zentroa Centro escolar	Hizkuntza Idioma	Taldeak Grupos	Ikasle kopu- rúa / Asis-	Neskak Chicas	Mutilak Chicos
Vital Fundazioa Kulturunea	Agurain	Lautada Ikastola	Euskera	1	25	12	13
Vital Fundazioa Kulturunea	Vitoria-Gasteiz	Lakua BHI	Euskera	7	175	80	95
Vital Fundazioa Kulturunea	Nanclares	Badaia BHI	Euskera	5	89	50	39
Vital Fundazioa Kulturunea	Vitoria-Gasteiz	IPI Sansomendi	Castellano	1	14	7	7
Vital Fundazioa Kulturunea	Laudio	Laudio Ikastola	Euskera	2	63	33	30
Vital Fundazioa Kulturunea	Durana	Ikasbidea	Euskera	6	122	62	60
Vital Fundazioa Kulturunea	Vitoria-Gasteiz	Federico Baraibar	Castellano	5	126	61	65
Vital Fundazioa Kulturunea	Laudio	Laudio BHI	Euskera	6	132	64	68
Vital Fundazioa Kulturunea	Vitoria-Gasteiz	Urkide	Castellano	4	88	48	40
Vital Fundazioa Kulturunea	Vitoria-Gasteiz	Olabide	Euskera	5	114	57	57
Vital Fundazioa Kulturunea	Murgia	Murgia OMHZ	Castellano	1	21	10	11
Vital Fundazioa Kulturunea	Vitoria-Gasteiz	Presentación de Maria	Euskera/ Castellano	3	60	35	25
Vital Fundazioa	Vitoria-Gasteiz	Egibide FP	Euskera	1	27	15	12

Vital Fundazioa	Amurrio	Aresketa Ikastola	Euskera	2	47	24	23
Vital Fundazioa Kulturunea	Agurain	Aniturri	Euskera	2	65	31	34
Vital Fundazioa Kulturunea	Lapuebla de Labarka	ASSA ikastola	Euskera	2	45	22	23
TOTAL		16		53	1213	611	602

[5.2 eranskina](#) . Helduentzako emanaldiak

[Anexo 5.2.](#) Pases para personas adultas

UDALERRIA	EMANALDI KOPURUA	HIZKUNTZA	PARTEHARTZAILE KOPURUA
VITORIA-GASTEIZ	6	Cast	242

5.2 IKASTETXEKO PROGRAMAK / PROGRAMAS CENTROS ESCOLARES

ARABAZ BLAI

5.3 eranskina. Ikastetxeen zerrenda.

Anexo 5.3. Relación de centros.

2025				
CENTRO	MODELO	CURSO	REALES	FECHAS
Unamunzaga	D	LH 4	23	Otsailak 1-3 Febrero
Toki Eder	D	LH 3 ETA 4	48	Otsailak 6-8 Febrero
Unamunzaga	D	LH 6	33	Otsailak 8-10 Febrero
Toki Eder	D	LH 3 ETA 4	48	Otsailak 13-15 Febrero
Unamunzaga	D	LH 2	28	Otsailak 15-17 Febrero
Lantziego Ikastola	D	LH 1-4	39	Otsailak 22-24 Febrero
Toki Eder	D	LH 3 ETA 4	48	Otsailak 27 febrero –Martxoak 1 marzo
Barrutia Ikastola	D	LH 4	46	Martxoak 1-3 Marzo
Barrutia Ikastola	D	LH 2	39	Martxoak 6-8 Marzo
Lautada Ikastola	D	LH 1 ETA 2	41	Martxoak 8-10 Marzo
Aresketa Ikastola	D	HH 5	48	Martxoak 13-15 Marzo
Ramiro de Maeztu Oion	D	LH 1, 2 ETA 3	25	Martxoak 15-17 Marzo
Egibide Arriaga	B	DBH 1	50	Martxoak 20-22 Marzo
Escolapios	D	LH 1	50	Martxoak 22-24 Marzo
Garazi Eskola	D	LH 1 ETA 2	40	Martxoak 27-29 Marzo
Escolapios	D	LH 2	50	Martxoak 29-31 marzo
Escolapios	D	LH 2	50	Apirilak 17-19 Abril
Mercedarias	B	LH 1	50	Apirilak 19-21 Abril
Mercedarias	B	LH 4	60	Apirilak 24-26 Abril
Aranzabela	D	LH 4	50	Urriak 16-18 Octubre
San Prudencio	B	LH 4	48	Urriak 18-20 Octubre
Luis Dorao	D	LH 4	45	Urriak 23-25 Octubre
San Prudencio	B	LH 4	25	Urriak 25-27 Octubre
Virgen Niña	A	DBH 1	53	Azaroak 6-8 Noviembre
Mendialdea IPI /Maeztu	D	LH 3 eta 4	47	Azaroak 8-10 Noviembre
Adurtza Ikastola	D	LH 2	50	Azaroak 13-15 Noviembre
Mercedarias	B	LH 4	50	Azaroak 15-17 Noviembre

ECO SCHOOL

5.4 eranskina. Ikastetxeen zerrenda.

[Anexo 5.4.](#) Relación de centros.

Urtarrila-Ekaina Enero-Junio

CENTRO	MODELO	CURSO	PLAZAS	FECHAS
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	62	Urtarrilak 9-13 Enero
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	62	Urtarrilak 16-20 Enero
Assa Ikastola	D	DBH 2	42	Urtarrilak 23-27 Enero
Ikasbidea ikastola	D	DBH 1	61	Urtarrilak 30 enero-Otsailak 3 Febrero
Ikasbidea Ikastola	D	DBH 1	61	Otsailak 6-10 Febrero
IES Samaniego Laguardia	A	DBH 2	48	Otsailak 13-17 Febrero
Paula Montal	B	DBH 1 eta 2	50	Otsailak 27 febrero-Martxoak 3 marzo
Egibide Arriaga	B	DBH 2	50	Martxoak 6-10 Marzo
Egibide Jesús Obrero	D	DBH 2	50	Martxoak 13-17 Marzo
Egibide Jesús Obrero	A	DBH 2	60	Martxoak 20-24 Marzo
Egibide Jesús Obrero	D	DBH 2	45	Martxoak 27-31 Marzo
Niño Jesús	B	DBH 1	55	Apirilak 17-21 Abril
Lautada Ikastola	D	DBH 2	32	Maiatzak 2-5 Mayo
La Milagrosa Laudio	B	DBH 2	43	Maiatzak 8-12 Mayo
Virgen Niña	A	DBH 2	60	Maiatzak 15-19 Mayo
Amaurre eskola	B	DBH 2	28	Maiatzak 22-26 Mayo
Presentación de María	B	DBH 1	55	Maiatzak 29 Mayo– Ekainak 2 Junio

Urria-abendua Octubre-diciembre

CENTRO	MODELO	CURSO	PLAZAS	FECHAS
Mercedarias	B	DBH 2	58	Urriak 16-20 Octubre
Paula Montal	D	DBH 1 eta 2	50	Urriak 23-27 Octubre
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	57	Azaroak 6-10 Noviembre
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	57	Azaroak 13-17 Noviembre
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	57	Azaroak 20-24 Noviembre
Vera Cruz	B	DBH 2	54	Azaroak 27 Noviembre–Abenduak 1 Diciembre

IKASGELAK

5.5 eranskina. Ikastetxeen zerrenda.

Anexo 5.5. Relación de centros.

ZUHATZA

CENTRO	CURSO	MODELO	PLAZAS	FECHAS
Mariturri	LH 3-6	D	100	Irailak 4-6 Septiembre
Ikastola Abendaño	LH 5 ETA 6	D	80	Irailak 4-6 Septiembre
Assa Ikastola	DBH 1	D	49	Irailak 11-13 Septiembre
San Bizente Ikastola	DBH 1 ETA 2	D	51	Irailak 13-15 Septiembre
Calasanz Escolapios	LH 6	D	50	Irailak 18-20 Septiembre
Calasanz escolapios	LH 5	B	75	Irailak 20-22 Septiembre
Koldo Mitxelena	DBH 1	B	100	Irailak 25-27 Septiembre
Koldo Mitxelena	DBH 1	B	100	Urriak 2-4 Octubre
Aranzabela Ikastola	LH 5	B	50	Urriak 2-4 Octubre

BARRIA

CENTRO	CURSO	MODELO	PLAZAS	FECHAS
Araia Herri Eskola	LH 3 eta 4	D	31	Irailak 20-22 Septiembre
Paula Montal	LH 3 eta 4	B	50	Irailak 25-27 Septiembre
Paula Montal	LH 5 eta 6	B	50	Irailak 27-29 Septiembre
Armentia Ikastola	LH 5	D	75	Urriak 2-4 Octubre
La Milagrosa Laudio	DBH 1	D	38	Urriak 4-6 Octubre
Inmaculada Concepción	LH 3	B	24	Urriak 4-6 Octubre

ESPEJO

CENTRO	CURSO	MODELO	PLAZAS	FECHAS
Escolapios	LH 3	D	50	Irailak 20-22 Septiembre
Escolapios	LH 4	D	50	Irailak 25-27 Septiembre
Escolapios	LH 3 eta 4	D	50	Irailak 27-29 Septiembre
La Milagrosa Laudio	LH 5	D	39	Urriak 2-4 Octubre
Bastida Ikastola	LH 5 eta 6	D	30	Urriak 4-6 Octubre

THIS IS NOT AN ENGLISH CLASS

5.6 eranskina. Ikastetxeen zerrenda.

Anexo 5.6. Relación de centros.

Ikastetxea / Centro	Eredua / Modelo	Kurtsoa / Curso	Plazas / Plazak	Datak / Fechas
Antonio López de Guereñu	D	LH 6 EP	39	Urtarrila 8 - 12 Enero
Gobea	D	LH 4-5-6 EP	15	Urtarrila 15 - 19 Enero
Unamunzaga	D	LH 5 EP	18	
Nuestra Señora de las Mercedes (Mercedarias)	B	LH 6 EP	52	Urtarrila 22 - 26 Enero
Fundación María Rivier - Presentación de María	B	LH 6 EP	50	Urtarrila 29 - 2 Enero
Hogar San José	B	LH 5-6 EP	46	Otsaila 5 - 9 Febrero
Ramiro de Maeztu HLHI	B	LH 5-6 EP	38	Otsaila 19 - 23 Febrero
Mendialdea IPI	D	LH 6 EP	14	Otsaila 26 - 1 Febrero
CEIP Elciego HLHI	B	LH 5-6 EP	16	
Tokieder Ikastola	D	LH 6 EP	23	
Vera Cruz	B	LH 5 EP	50	Martxoa 4 - 8 Marzo
Pedagógica San Prudencio I	B	LH 6 EP	51	Martxoa 11 - 15 Marzo
Pedagógica San Prudencio II	B	LH 6 EP	25	Martxoa 18 - 22 Marzo
Lantziego Ikastola	D	LH 5-6 EP	8	
CEIP Ángel GanivetSanta Lucía HLHI I	D	LH 6 EP	37	Apirila 8 - 12 Abril
CEIP Ángel GanivetSanta Lucía HLHI II	D	LH 6 EP	19	Apirila 15 - 19 Abril
Araia Herri Eskola	D	LH 5 EP	15	
Adurtza Ikastola	D	LH 6 EP	40	Apirila 22 - 26 Abril
Niño Jesús Ikastetxea	B	LH 5 EP	48	Maiatza 6 - 10 Mayo
Garazi Ikastola HLHI	D	LH 5-6 EP	36	Maiatza 13 - 17 Mayo
Luis Dorao HLHI	D	LH 6 EP	42	Maiatza 20 - 24 Mayo
NCLIC School	B	LH 6 EP	42	Maiatza 27 - 31 Mayo
Colegio La Milagrosa Ikastetxea	D	LH 6 EP	34	Urria 14 - 18 Octubre
Lantziego Ikastola	D	LH 5-6 EP	14	
CEIP Mendiko Eskola HLHI	D	LH 6 EP	36	Urria 21 - 25 Octubre
CEIP Zabaleko HLHI	D	LH 5-6 EP	16	
HLHI Dulantzi Eskola	D	LH 6 EP	33	Urria 4 - 8 Octubre
CEIP Elciego HLHI	B	LH 5-6 EP	13	
CEU Virgen Niña	A	LH 5 EP	47	Azaroa 11 - 15 Noviembre
Colegio Inmaculada Concepción Ikastetxea	B	LH 6 EP	47	Azaroa 18 - 22 Noviembre
Pedagógica San Prudencio	B	LH 6 EP	52	Azaroa 25 - 29 Noviembre

5.3 UDARABA / UDARABA

GAZTE BIDAIAK

5.7 eranskina. Bidaiak/plazak erlazioa

GAZTE BIDAIAK

Anexo 5.7. Relación Viajes / Plazas.

BIDAIA / VIAJE	PLAZAK / PLAZAS		
	Ofertadas	Ocupadas	% Ocupación
Andalucía natural (Granada)	48	48	100
As Sinas (Pontevedra)	20	19	95
Barría aventura	20	18	90
Benicassim (Castellón)	25	25	100
Cercedilla	25	24	96
Doneztebe (Nafarroa)	12	11	91,67
Ezkaray I (La Rioja)	30	30	100
El Escorial (Madrid)	15	15	100
Gazterock (Vitoria-Gasteiz)	10	9	90
Hondarribia	7	6	85,71
La Legoriza (Castilla y León)	27	27	100
Condemios	40	38	95
Porto Do Son (Galicia)	20	20	100
León aventura	27	26	96,30
Loredo (Cantabria)	25	25	100
Mar y naturaleza Viveiro (Lugo)	20	20	100
Náutica en Isla de Zuhatza	27	19	70,37
Piles (Valencia)	25	25	100
Alquézar-Guara (Huesca)	22	22	100
Rascafría (Madrid)	20	20	100
Toledo	20	19	95
Cine en Solórzano	10	10	100
Zarautz	8	8	100
Navarra Aventura	10	10	100
DENETARA / TOTAL	513	494	96,30

5.3 UDARABA / UDARABA

UDALEKUAK

5.8 eranskina. Hizkuntza-ereduen arabera plazen banaketa Araban.

UDALEKUAK

Anexo 5.8. Distribución de plazas por modelos lingüísticos en Álava.

Euskara: 1567	Elebiduna / Bilingüe: 116	Ingelesa / Inglés: 55
---------------	---------------------------	-----------------------

ADINA/ EDAD	PLAZAK/ PLAZAS	%	TXANDAK / TURNOS
7-8	150	8,63	7 eguneko txandak / turnos de 7 días
9-11	859	49,42	7 eguneko txandak / turnos de 7 días
12-13	619	35,62	7 eguneko txandak / turnos de 7 días
12-13	55	3,16	10 días. Colonia de Inglés
12-13	55	3,16	10 días. Euskalaka

Eskainitako instalazioak 15 izan dira:

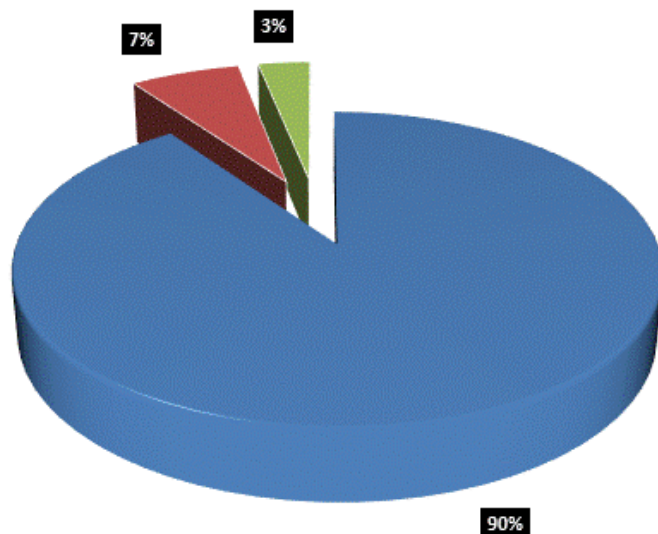
3 Arabak 16 txandarekin
7 Bizkaiak, 27 txandarekin
5 Gipuzkoak, 14 txandarekin

15 han sido las instalaciones ofertadas:

3 por Álava con 16 turnos
7 Bizkaia con 27 turnos
5 Gipuzkoa con 14 turnos

ARABAN ESKAINITAKO PLAZAK / PLAZAS OFERTADAS EN ALAVA

■ Euskera ■ Elebiduna/Bilingüe ■ Ingelesa / Inglés



5.9 eranskina. Arabarrentzako plazak eta lekuak.

Anexo 5.9. Plazas y lugares destinados a alavesas/es

		Ingelesa / Inglés	Elebiduna / Bilingüe	Euskara	Denetara / Total
ARABA	Barria			216	216
	Zuhatza			408	408
	Espejo		30		30
	Espejo (Inglés)	55			55
	Euskalaka (Espejo)			55	55
BIZKAIA	La Arboleda			68	68
	Gorliz		20	48	68
	Legasa			64	64
	Lapurreketa			92	92
	Lurraska			150	150
	Orozko			56	56
	Meakaur		21	75	96
GIPUZKOA	Irrisarriland			32	32
	Hondarribia			130	130
	Orio		20	62	82
	Zarautz		25	79	104
	Abaraxka			32	32
	Guztira / Total	55	116	1512	1738

LURRIKARA

5.10 eranskina. Azken urtean bisitaratze gehien izan dituzten argitalpenak

LURRIKARA

Anexo 5.10. Publicaciones con mayor número de visualizaciones del último año

AZKEN URTEAN BISTARATZE GEHIEN IZAN DITUZTEN ARGITALPENAK

- **"Area Pequeña" upategia (Bastida):** Arabar Errioxako bi anaiei buruzko bideoa. Upategi propioa dute, eta bertan, beren egunerokoa erakusten dute eta landa-inguruetako gazteak beren herrietan ekitera animatzen dituzte.
- **Nekazari Gaztea (Zalduondo):** Arabako Lautadako nekazari gazte baten esperientziari buruzko bideoa. Bertan, patata landatzeko eguneroko lana islatzen da, baita bere udalerrian etxebizitza eskuratzeko duen kezka ere.
- **"Soilik" (Antoñana):** Arabako Mendialdeko gazteek bultzatutako Soilik kooperatibarekin elkartanean egindako bideoa. Bertan, bere filosofia eta landa-ingurunearen garapenaren aldeko apustua aurkezten dira.
- **"Zaldiherana" (San Vicente de Harana):** Arabako Mendialdean hipika zentro bat abian jarri duten hiru gazteren proiektuan oinarritutako argitalpena.
- **Ilustratzaile gaztea (Amurrio):** Aiaraldeko ilustratzaile gazte baten esperientzia eta bere ibilbide profesionala biltzen dituen bideoa.
- **"Harrika" (Laudio):** Aiaraldeko ekintzaile gazte bat protagonista duen bideoa, zeramikarekin lotutako bere enpresa-proiektua erakusten duena.

PUBLICACIONES CON MAYOR CON MAYOR NÚMERO DE VISUALIZACIONES DEL ÚLTIMO AÑO

- **Bodega "Área Pequeña" (Labastida):** Vídeo protagonizado por dos hermanos de Rioja Alavesa con bodega propia, en el que se muestra su día a día y animan a jóvenes de entornos rurales a emprender en sus pueblos.
- **Joven Agricultor (Zalduondo):** Vídeo sobre la experiencia de un joven agricultor de la Llanada Alavesa, donde se refleja el trabajo diario en el cultivo de patata y su preocupación por el acceso a la vivienda en su municipio.
- **"Soilik" (Antoñana):** Vídeo realizado en colaboración con la cooperativa Soilik, impulsada por jóvenes de la Montaña Alavesa, en el que se presenta su filosofía y su apuesta por el desarrollo del entorno rural.
- **"Zaldiherana" (San Vicente de Harana):** Publicación centrada en el proyecto de tres jóvenes que han puesto en marcha un centro hípico en la Montaña Alavesa.
- **Joven ilustradora (Amurrio):** Vídeo que recoge la experiencia de una joven ilustradora de Aiaraldea y su trayectoria profesional en el ámbito creativo.
- **"Harrika" (Laudio):** Vídeo protagonizado por una joven emprendedora de Aiaraldea, en el que se muestra su proyecto empresarial vinculado a la cerámica.



5.4 DIRU-LAGUNTZAK / SUBVENCIONES

URTEROKO PROGRAMETARAKO DIRULAGUNTZAK

SUBVENCIONES A ACTIVIDADES ANUALES

5.11 eranskina. Diru-laguntza horien osaera zehatza.

Anexo 5.11. Detalle del destino de las ayudas

ELKARTEA ASOCIACIÓN	ZENBATEKOA IMPORTE (€)
1 Asociación Tiempo Libre San Mateo	1.437,17
2 Asoc Juventud Escolapia Aitzgorri	3.925,60
3 Asociación Arabako Eskaut Laikoa	2.505,54
4 Asociación TL Ur Kideak Aisialdi Taldea	5.931,55
5 Fundación Itaka Escolapios	8.000,00
6 Esperantza Eskaut Kultur Elkartea	5.70,01
7 Asociación TL Elkarbidea	8.000,00
8 Movimiento Junior de Acción Católica	3.601,58
9 Asociación Cultural urratsak Langraitz	7.300,00
10 Asoc Grupo TL Espíritu Santo Sualai	2.650,00
11 Asociación Club Amigos Sansomendi Ali	2.900,00
12 Asociación Juvenil Ibaizabal Gaztetxea	2.241,24
13 Kimuak Atarrabi	3.952,11
14 Cruz Roja	3.905,13
15 Asociación TL CPN Azterlariak	2.277,25
16 Euskalerriko Eskautak araba Federakuntza	11.700,00
17 Los Angeles Eskaut Taldea	5.830,00
18 Asociación Grupo TL Egibide	6.252,69
19 Asociación Cultural Gazteok XXI	4.915,03
20 Grupo Juvenil Rivier	7.500,00
21 Aguraingo Atsedeen Taldea	1.287,86
22 Asociación Tiempo Libre Coramis	1.240,00
23 Carmelitas Atsedeen Taldea	7.988,00
24 Kirikiño Atsedeen Taldea	7.278,68
25 Amurrio Aisia Eskaut Taldea	3.600,00
26 San Viator Eskaut Taldea	3.960,00
27 Asociación TL San Juan Bautista Santa Lucía	2.800,00
28 Asociación Cultural Estrategia Rol Simulación	4.968,83
29 Berri Bide Eskaut Taldea	6.245,52
30 Solasaldi Atsedeen Taldea	5.095,32
Guztira/ Total	145.059,11

Ukatutako dirulaguntzak

Subvenciones denegadas

ERAKUNDEA / ENTIDAD	ARRAZOIA / MOTIVO
Asociación TL El Collao Aisialdi Taldea	Ez du eskatutako dokumentazioa aurkezten/ no presenta documentación requerida

KANPAMENTUAK, KOLONIAK, MARTXA
IBILTARIAK ETA AUZOLANDEGIAK

CAMPAMENTOS, COLONIAS, MARCHAS VOLANTES
Y CAMPOS DE TRABAJO

5.12 eranskina. Emandako diru-laguntzak.

Anexo 5.12. Subvenciones concedidas.

ELKARTEA ASOCIACIÓN		ZENBATEKOA IMPORTE (€)
1	Asociación Grupo TL Sualai	2.630,00
2	Aisiola Ikas Kultur Elkartea	680,12
3	Asociación Urratsak Langraitz	1.817,15
4	Asociación Tiempo Libre Elkarbidea	4.791,63
5	Fundación Itaka Escolapios	2.785,29
6	Asociación Tiempo Libre Coramis	3.452,75
7	Asociación TL San Juan Bautista Santa Lucía	4.649,39
8	Amurrio Aisia Eskaut Taldea	2.962,42
9	Asociación TL Ur Kideak Aisialdi Taldea	6.811,40
10	Esperanza Eskaut Kultur Elkartea	5.224,56
11	Arabako Eskaut Taldea	3.276,16
12	Los Angeles Eskaut Taldea	4.315,33
13	Kimuak Atarrabi	1.431,83
14	Asociación TL CPN Azterlariak	2.533,04
15	Carmelitas Atsedeen Taldea	9.155,97
16	Asociación Grupo TL Egibide	7.389,40
17	San Viator Eskaut Taldea	4.019,53
18	Movimiento Junior de Acción Católica	2.071,03
GUZTIRA		70.000,00

5.13 eranskina. Ukatutako diru-laguntzak

Anexo 5.13. Subvenciones denegadas

ERAKUNDEA / ENTIDAD	ARRAZOIA / MOTIVO
Lan eta Jolas kultur eta kirola Elkartea Berri Bide Eskaut Taldea Solasaldi Atsedeen Taldea	Justifikazioa epez kanpo/ Justificación fuera de plazo Justifikazioa aurkeztu gabe/ Justificación no presentada Justifikazioa burutu gabe/Justificación incompleta

TOKI ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK

SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES

5.14 eranskina. Emandako diru-laguntzak.

Anexo 5.14. Subvenciones concedidas

ERAKUNDEA / ENTIDAD	Zenbatekoa Importe (€)	DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERA / ACTIVIDAD SUBVENCIONADA
Ayuntamiento de Zigoitia	7.584,80	Gazteleku
Ayuntamiento de Alegría Dulantzi	6.772,15	Gazteleku
Ayuntamiento de Oion	3.386,08	Gazteleku
Ayuntamiento de Laguardia	2.167,09	Centro Joven
Ayuntamiento de Agurain	6.772,15	Gazteleku
Ayuntamiento de Artziniega	5.000,00	Gazte Berdintasuna ,herri sendoa
Ayuntamiento de Lapuebla de Labarca	4.875,95	Topaleku
Ayuntamiento de Aiara	6.000,00	Gazteleku
Ayuntamiento de Ribera Baja	4.063,29	Gazte konektion
Ayuntamiento de Berantevilla	1.760,76	Programa Actividades municipales juveniles
Ayuntamiento de Zuia	1.200,00	Gaztezuia
Ayuntamiento de Iruña Oca	3.521,52	Gazteleku
Guztira/ Total	53.103,80	

5.15. eranskina . Ukatutako diru-laguntzak

Anexo 5.15. Subvenciones denegadas

ERAKUNDEA / ENTIDAD	ARRAZOIA / MOTIVO
Ayuntamiento de Amurrio Ayuntamiento de Elburgo Ayuntamiento de Elvillar	Ez du eskatutako dokumentaziorik aurkezten/ No aporta documentación requerida

TOKIASTIALDIKO HEZITZAILEAK PRESTATZEKO
ESKOLAKESCUELAS DE FORMACIÓN DE EDUCADORES/AS
EN EL TIEMPO LIBRE

5.16 eranskina. Emandako diru-laguntzak.

Anexo 5.16. Subvenciones concedidas

ESKOLA / ESCUELA	IKASLEAK / ALUMNOS/AS			Zenbatekoa Importe (€)
	Begirale ikastaroa Curso monitor/a	Zuzendari ikastaroa Curso director/a	Denetara Total	
Escuela Diocesana Atsedeen Taldeak	30		30	6.174,00
Arduradun Eskola	21		21	8.691,11
Ikas Kultur Elkartea Aisiola	11		11	8.516,56
Urtxintxa Atsedendiko Eskola	25		25	6.981,82
Fundación Itaka-Escolapios (Iturralde Eskola)	16		16	2.618,18
GUZTIRA / TOTAL	103		103	32.981,67

**UNIBERTSITATEKOAK DIREN ETA
UNIBERTSITATEKOAK EZ DIREN IKASLE
GAZTEENTZAKO DIRULAGUNTZAK**

**SUBVENCIONES A JÓVENES ESTUDIANTES
UNIVERSITARIOS Y NO UNIVERSITARIOS**

[5.17 eranskina.](#) Dirulaguntzak unibertsitate ikasketak

[Anexo 5.17.](#) Subvenciones estudios universitarios.

EURO TARTEKO BALIOKIDETASUNAK	EQUIVALENCIAS DE EUROS POR TRAMO
-------------------------------	----------------------------------

Tartea / Tramo	Km	€	Banaketa / Prorratio
1	Hasta 40 km.	200,00	131
2	De 40 a 80 km.	280,00	183,4
3	De 80 a 150 km.	400,00	261,99

Onartuta / Aceptadas	Tartea / Tramo	Eskaerak / Solicitudes	€
	1	273	35.763,00
	2	831	152.405,40
	3	236	61.829,64
Guztira / Total		1.340	249.998,04
Ukatutakoak / Denegadas		205	

[5.18 eranskina.](#) Dirulaguntzak batxilergoko, prestakuntza zikloetako ikasketak.

[Anexo 5.18.](#) Subvenciones estudios de bachillerato, ciclos formativos.

EURO TARTEKO BALIOKIDETASUNAK	EQUIVALENCIAS DE EUROS POR TRAMO
-------------------------------	----------------------------------

Tartea / Tramo	Km	€	Banaketa / Prorratio
1	Hasta 40 km.	200,00	186,05
2	De 40 a 80 km.	280,00	260,49
3	De 80 a 150 km.	400,00	372,12

Onartuta / Aceptadas	Tartea / Tramo	Eskaerak / Solicitudes	€
	1	206	38.326,30
	2	52	13.545,48
	3	8	2.976,96
Guztira / Total		266	54.848,74
Ukatutakoak / Denegadas		56	

GAZTE INFORMATZAILEAK

JÓVENES INFORMADORES

5.19 eranskina. Arabako zentroek sortutako panelak

Anexo 5.19. Paneles creados por los centros alaveses.

Mendialdea IPI

ASSA Ikastola



5.5 BESTE PROIEKTU BATZUK / OTROS PROYECTOS

MATERIAL AILEGUA

PRÉSTAMO DE MATERIAL

[5.20 eranskina.](#) Zerbitzu honen onuradun izan diren erakundeak

[Anexo 5.20.](#) Las entidades que se han beneficiado de este servicio.

Nº	ASOCIACION
1	G. T. L. Ur Kideak
2	Asociación Tiempo Libre San Juan
3	Asociación de T. L. Elkarbidea
4	Asoc. Amurrio
5	A. C. T. L. San Viator Eskaut Taldea
6	Asociación Cultural Urratsak
7	A. C. T. L. Los Angeles Eskaut Taldea
8	Asoc. Carmelitas
9	Asoc. Cultural y de T. L. Berribide Eskaut Taldea
10	Asoc. Arabako Eskaut Laikoa
11	Asocf. Sualai
12	Grupo de Tiempo Libre Solasaldi

[5.21 eranskina.](#) Mailegatutako materiala.

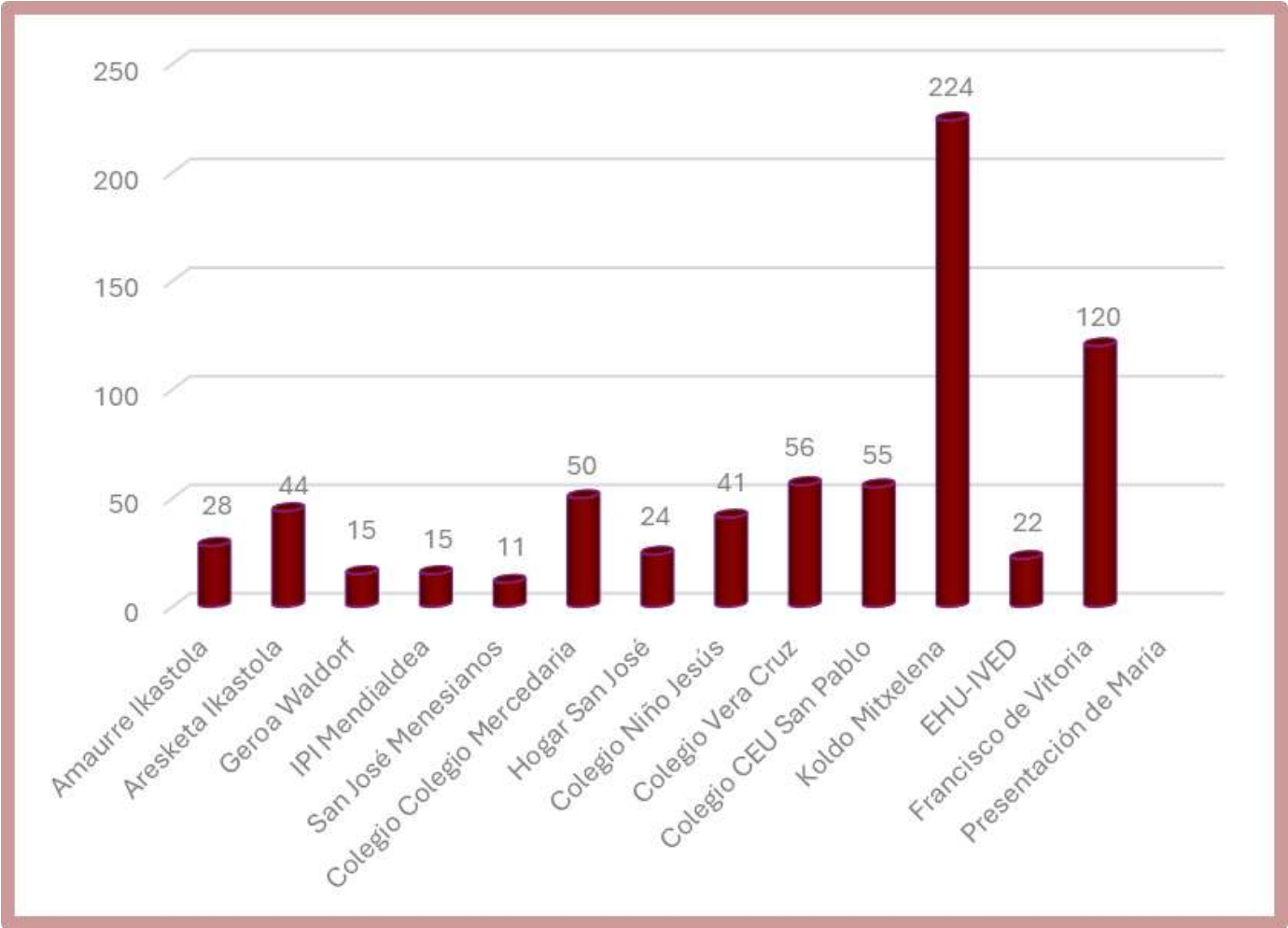
[Anexo 5.21.](#) Material prestado

MATERIALA MATERIAL	ESKAERA SOLICITADO	MAILEGUA PRESTADO
Tunel denda txikiak / Tiendas túnel pequeñas	7	8
Biltegi dendak / Tiendas almacén	23	18
Denda kanadarrak / Tiendas canadiense	50	28
Iglu dendak / Tiendas igloo	31	8
Sukaldeak / Cocinas	2	2
Hozkailuak / Frigoríficos	2	2
Ekipo elektrogenoak / Grupos electrógenos	5	5
Hornillos / Suarkak	1	1

ARABAKO LURRALDEKO GAZTE INFORMAZIO ETA DOKUMENTAZIO ZENTROA /
CENTRO TERRITORIAL DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN JUVENIL DE ALAVA.
INFO GAZTEA

5.22 eranskina. Ikasleak ikastetxeka.

Anexo 5.22. Alumnos por centros.



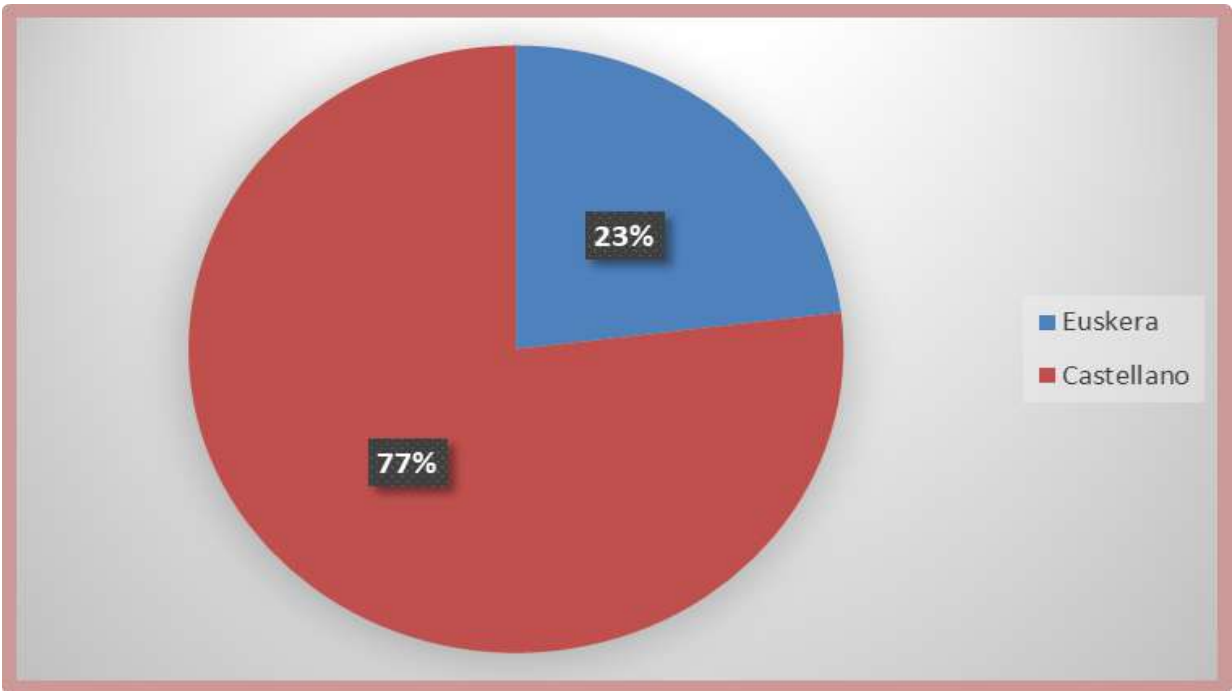
5.23 eranskina. Ikasleak sexuaren arabera.

Anexo 5.23. Alumnos por sexo



5.24 eranskina. Ikasleak hizkuntza-ereduaren arabera

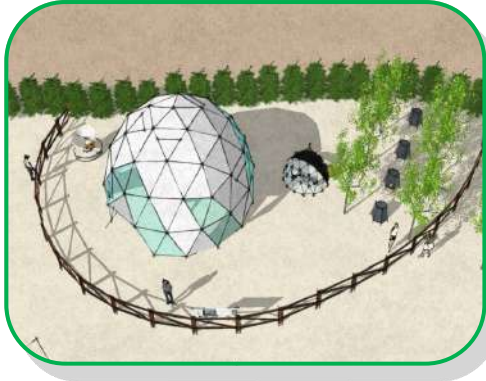
Anexo 5.24. Sesiones por modelo lingüístico



5.7 ATERPETXE ETA IRAUNKORTASUN PROGRAMAK / PROGRAMAS ALBERGUES—SOSTENIBILIDAD

BARATZE EKOLOGIKOA

5.25. eranskina. Argazkiak.



HUERTO ECOLOGICO

Anexo 5.25. Fotos



5.- Zerbitzuak eta Programak -Eranskina / Servicios y Programas –Anexos

5.8– ERREKONozIMENDUAK ETA KONTROL- ETA IKUSKAPEN-JARDUERAK (IFJ) /
RECONOCIMIENTOS Y ACTIVIDADES DE CONTROL E INSPECCIÓN IFJ

ARABAKO KANPAMENTUAK, UDALEKUAK,
IBILALDIAK ETA AUZOLANDEGIAK EZAGUTZEA

RECONOCIMIENTO DE CAMPAMENTOS,
COLONIAS, MARCHAS VOLANTES Y CAMPOS DE
VOLUNTARIADO EN ÁLAVA

5.26. eranskina. Kanpamentuen ikuskatzea

Anexo 5.26 Inspección de campamentos .

Zk. Nº	Data Fecha	Tokia Lugar	Taldearen izena Nombre del Grupo	Parte- hartzailerak Participantes		Beguraleak Monitores/as	
				Mutil. Chicos	Neskek Chicas	Mutil. Chicos	Neskek Chicas
1	2025/06/25	Colegio Escolapios Vitoria	Fundación Itaka	7	10	2	1
2	2025/06/25	Errotazarra, Barria (Araba)	Fundación Itaka	17	23	3	4
3	2025/07/03	CampaSan Bartolomé, Lagrán (Araba)	Carmelitas Atsedeen Taldea	12	12	3	2
4	2025/07/03	Campa Bagaduya, Musitu (Araba)	Gaztetasuna Aisialdi Taldea	53	27	4	3
5	2025/07/09	Campa Izartza, Bernedo (Araba)	Grupo TL Sualai	30	22	7	3
6	2025/07/09	Campa Garrizabal, Argote (Burgos)	Grupo TL Ur Kideak Aisialdi Taldea	15	49	13	6
7	2025/07/17	CampaSan Bartolomé, Lagrán (Araba)	Asociación Cultural Urratsak Langraitz	42	42	5	6
8	2025/07/17	Campa Garrizabal, Argote (Burgos)	Asociación TL San Juan Bautista Santa Lucía	27	25	6	7
9	2025/07/24	Colegio Corazonista Alsasua	Asociación TL Coramis	9	1	4	8
10	2025/07/24	Campa Irubide, Oiardo (Araba)	Los Angeles Eskaut Taldea	37	34	7	15
11	2025/07/24	Polígono 5, parecla 599, Zigoitia (Araba)	Berri Bide Eskaut Taldea	29	37	11	11
12	2025/07/24	Polígono 5,parcela 286, Acosta (Araba)	San Viator Eskaut Taldea	28	35	16	17
13	2025/07/31	Polígono 1, parcela 686, Irolba	Arrasti Eder Eskaut Taldea	16	21	5	4
12	2025/07/31	Polígono 1, parcela 909A, Zuia (Araba)	Galeoi Eskaut Taldea	19	20	9	4

7.

ERANSKINAK / ANEXOS

7.1- AZTARNA EKOLOGIKOA / HUELLA ECOLOGICA

7.1 eranskina. “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.” Artikulua.

Anexo 7.1 Artículo “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.”



7.2 eranskina. Hiru aterpetxe horiek aireratutakoak:

Anexo 7.2. Total de la emisiones emitidas por los tres albergues:

Jaulkipenak, guztira (tCO ₂ e/urtean) Emisiones totales (tCO ₂ e/año)												
Aterpetxea Albergue	Oinarri urtea Año base 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	% Aldaera aurreko urtea % Variación año ante- rior
Zuhatza	333,530	354,05	330,86	259,20	256,92	263,28	133,19	125,39	102,11	131,48	133,68	+2 %
Espejo	97,846	84,19	89,63	110,58	114,31	121,94	53,50	57,05	29,31	61,15	58,42	-4 %
Barria	258,433	190,50	179,77	188,40	179,38	175,52	75,41	121,31	103,90	122,52	86,34	-30 %

Horrela, 2024n instalazio guztietan **990,57 tCO₂e** isuri mu-
rritzu dira guztira.

2020ko emisio-muga 4,9 tona CO₂ zen erabiltzaile eta ego-
naldi bakoitzeko.

Emisioen 2030eko muga berria 2,17koa da.

Hauak dira urteko tCO₂/egonaldiko erabiltzaile neurtutako
datuak:

De esta forma, el total de emisiones reducidas en el conjun-
to de instalaciones en el año 2024 ha sido de **990,57 tCO₂e**.

El límite 2020 de emisiones era de 4,9 toneladas de CO₂ por
usuario y estancia.

El nuevo límite 2030 de emisiones es de 2,17.

Los datos medidos en tCO₂e/usuario estancia año son los
siguientes:

Jaulkipenak, guztira (tCO ₂ e/erabiltzaile egonaldi) Emisiones totales (tCO ₂ e/usuario estancia)												
Aterpetxea Albergue	Oinarri urtea Año base 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	% Aldaera aurreko urtea % Variación año anterior
Zuhatza	1,384	1,304	1,192	0,933	0,824	1,226	6,136	2,98	0,422	0,72	0,54	-25 %
Espejo	2,739	2,684	2,800	3,555	3,588	3,396	4,47	4,36	0,917	2,69	1,70	-37 %
Barria	2,966	2,437	2,158	2,182	1,868	1,990	1,701	1,84	1,322	1,36	1,10	-19 %

2022. urtean, Klima Aldaketaren Espainiako Bulegoan izapi-
detu da Gazteriaren Foru Erakundearen karbono-aztarnaren,
konpentsazioaren eta karbono dioxidoa xurgatzeko proiektu-
en erregistroan izena emateko izapidea. Horren ondorioz,
2021. urtera arteko kalkuluak berrikusi dira, eta, erregistroa
onartu ondoren, 2022. urteko datuei aplikatuko zaizen kalkulu
-metodoa aldatu da. Datu horiek 2023. urtetik Aurrera azal-
duko dira.

Durante el año 2022 se ha tramitado ante la Oficina Españo-
la de Cambio Climático la inscripción en el registro de huella
de carbono, compensación y proyectos de absorción de dió-
xido de carbono del Instituto Foral de la Juventud, lo que ha
conllevado un trabajo de revisión de los cálculos hasta el
año 2021 y una modificación del método de cálculo que se
aplicará, una vez sea aprobado el registro, a los datos a par-
tir del año 2023.

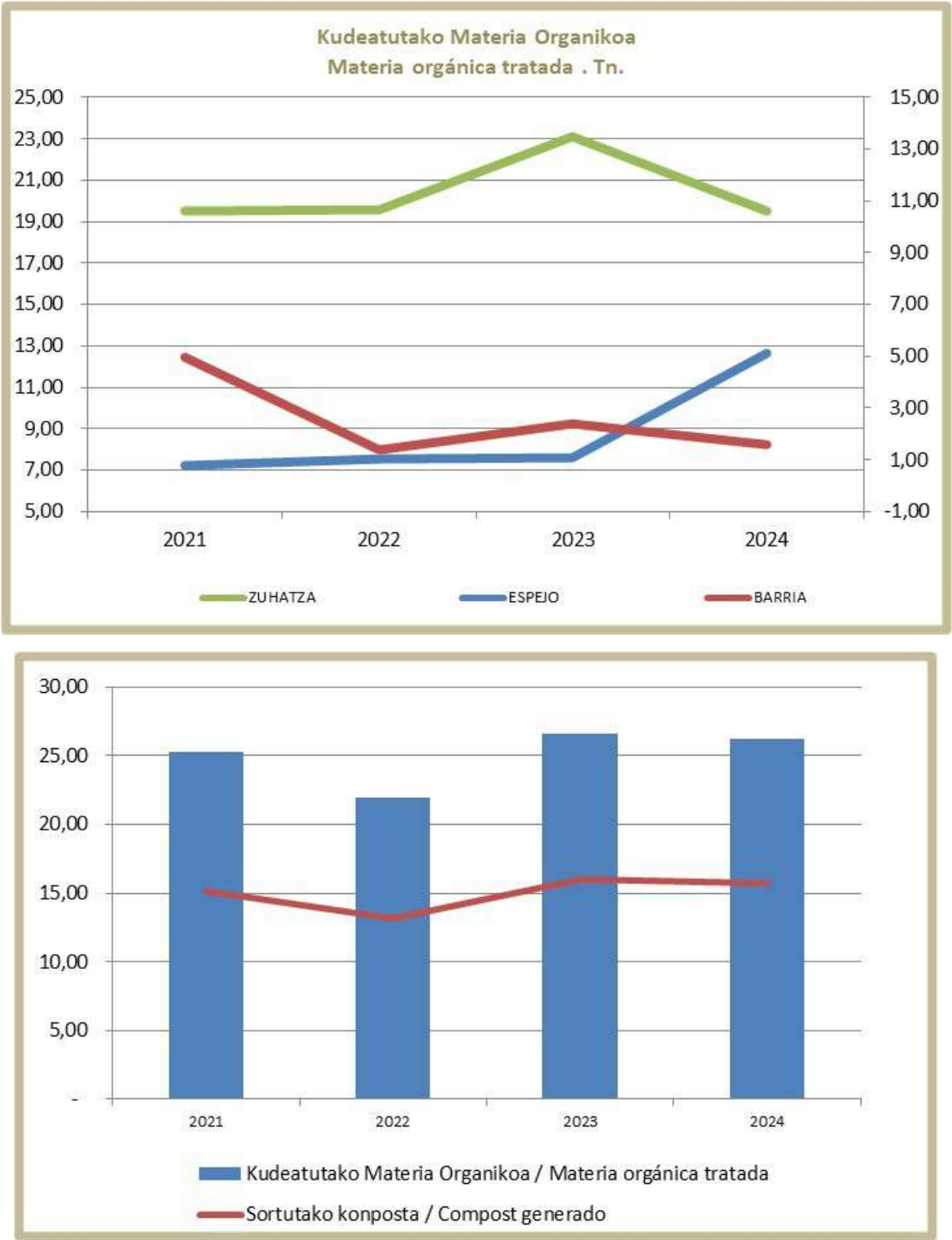
7.2 – KONPOSTAJEA / COMPOSTAJE

7.3 eranskina. Kudeatutako materia organikoa.

Anexo 7.3 Materia orgánica gestionada

Prozesuaren monitorizazioari esker, kudeatutako materia organikoaren kantitatea zehaztu ahal izan da, eta 2024an **25 tona** izatera iritsi da.

Gracias a la monitorización del proceso se ha podido determinar la cantidad de materia orgánica gestionada, que ha llegado a **25 toneladas** en 2024.



Eranskinak / Anexos

NOR GARA

- 1.1 eranskina Google maps.
- 1.2 eranskina Administrazio Kontseilua

ANTOLAKETA-EREDUA

- 2.1 eranskina GFEko organigrama
- 2.2 eranskina Zerbitzu orokorretako organigrama
- 2.3 eranskina Barriako Aterpetxeko organigrama
- 2.4 eranskina Espejoko Aterpetxeko organigrama
- 2.5 eranskina Zuhatzako Irlako Aterpetxeko organigrama
- 2.6 eranskina **Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen zerrenda** . Zerbitzu orokorrak
- 2.7 eranskina **Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen zerrenda** . Barriako aterpetxea
- 2.8 eranskina **Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen zerrenda** . Espejoko Aterpetxea (Jorge Diez Elorza)
- 2.9 eranskina **Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen zerrenda** . Zuhatzako Aterpetxea
- 2.10 eranskina Lanpostuen klabeen deskribapena
- 2.11 eranskina Ikasketa tituluen Deskribapena
- 2.12 eranskina Soldata-etaulak
- 2.13 eranskina Pirámide de edad personal IFJ
- 2.14 eranskina Ezbehar tasaren eta istripu tasaren txostenak
- 2.15 eranskina **Lantokia**. Zerbitzu orokorrak
- 2.16 eranskina **Lantokia**. Barriako aterpetxea
- 2.17 eranskina **Lantokia**. spejoko Aterpetxea (Jorge Diez Elorza)
- 2.18 eranskina **Lantokia**. Zuhatzako Aterpetxea

QUIENES SOMOS

- Anexo 1.1 Google maps.
- Anexo 1.2 Consejo de Administración

MODELO ORGANIZATIVO

- Anexo 2.1 Organigrama del IFJ
- Anexo 2.2 Organigrama de servicios generales.
- Anexo 2.3 Organigrama Albergue de Barria
- Anexo 2.4 Organigrama Albergue de Espejo
- Anexo 2.5 Organigrama Albergue de Isla de Zuhatza
- Anexo 2.6 **Relación de Puestos de Trabajo**. Servicios generales
- Anexo 2.7 **Relación de Puestos de Trabajo**. Albergue de Barria
- Anexo 2.8 **Relación de Puestos de Trabajo**. Albergue de Espejo (Jorge Diez Elorza)
- Anexo 2.9 **Relación de Puestos de Trabajo**. Albergue de Zuhatza
- Anexo 2.10 Descripción de las claves correspondientes a tipo de puesto
- Anexo 2.11 Descripción de las titulaciones académicas.
- Anexo 2.12 Tablas salariales
- Anexo 2.13 Pirámide de edad personal IFJ
- Anexo 2.14 Informes de siniestralidad y accidentalidad
- Anexo 2.15 **Centros de trabajo**. Servicios centrales
- Anexo 2.16 **Centros de trabajo**. Albergue de Barria
- Anexo 2.17 **Centros de trabajo**. Albergue de Espejo (Jorge Diez Elorza)
- Anexo 2.18 **Centros de trabajo**. Albergue de Zuhatza

AURREKONTU LIKIDAZIOA		LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA	
3.1 eranskina	2024ko prezio publikoak.	Anexo 3.1	Precios públicos 2024.
3.2 eranskina	Haur eta gazteen sustapena	Anexo 3.2	Promoción Infancia y juventud.
3.3 eranskina	Parte hartzea eta elkartegintza.	Anexo 3.3	Participación y asociacionismo
3.4 eranskina	Aterpetxeak.	Anexo 3.4	Albergues
3.5 eranskina	Zerbitzu orokorrak	Anexo 3.5	Servicios generales
3.6. eranskina	Tramitatutako kontratuak	Anexo 3.6.	Contratos tramitados .
ZERBITZUAK ETA PROGRAMAK		SERVICIOS Y PROGRAMAS	
5.1 eranskina	Hitz kolpez. Ikastetxeen zerrenda.	Anexo 5.1	A golpe de palabra. Relación de centros.
5.2 eranskina	Hitz kolpez. Helduentzako emanaldiak.	Anexo 5.2	A golpe de palabra. Pases para personas adultas.
5.3 eranskina	Arabaz Blai. Ikastetxeen zerrenda.	Anexo 5.3	Arabaz Blai. Relación de centros.
5.4 eranskina	Eco School. kastetxeen zerrenda.	Anexo 5.4	Eco School. Relación de centros.
5.5 eranskina	Ikasgelak. Ikastetxeen zerrenda.	Anexo 5.5	Ikasgelak. Relación de centros.
5.6 eranskina	This is not an English class. Ikastetxeen zerrenda.	Anexo 5.6	This is not an English class. Relación de centros.
5.7 eranskina	Gazte Bidaia. Bidaia/plazak erlazioa.	Anexo 5.7	Gazte Bidaia. Relación Viajes / Plazas.
5.8 eranskina	Udalekuak. Hizkuntza-ereduen arabeko plazen banaketa Araban	Anexo 5.8	Udalekuak. Distribución de plazas por modelos lingüísticos, en Álava
5.9 eranskina	Udalekuak. Arabarrentzako plazak eta lekuak	Anexo 5.9	Udalekuak. Plazas y lugares destinados a alavesas/es.
5.10 eranskina	Lurrikara. Azken urtean bisitaratze gehien izan dituzten argitalpenak	Anexo 5.10.	Lurrikara. Publicaciones con mayor número de visualizaciones del ultimo año
5.11eranskina	Urteroko programetarako dirulaguntzak. Diru-laguntza horien osaera zehatza.	Anexo 5.11	Subvenciones a Actividades anuales. Detalle del destino de las ayudas
5.12 eranskina	Kanpamentuak, koloniak, martxa ibiltariak eta auzolandegiak. Emandako dirulaguntzak.	Anexo 5.12	Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo. Subvenciones concedidas.
5.13eranskina	Kanpamentuak, koloniak, martxa ibiltariak eta auzolandegiak. Ukatutako dirulaguntzak	Anexo 5.13	Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo. Subvenciones denegadas.
5.14 eranskina	Toki erakundeentzako diru-laguntzak . Emandako diru-laguntzak.	Anexo 5.14	Subvenciones a entidades locales. Subvenciones concedidas.
5.15 eranskina	Toki erakundeentzako diru-laguntzak . Ukatutako diru-laguntzak	Anexo 5.15	Subvenciones a entidades locales. Subvenciones denegadas.
5.16 eranskina	Tokiastialdiko hezitzaileak prestatzeko eskolak. Emandako diru-laguntzak.	Anexo 5.16	Escuelas de formación de educadores/as en el tiempo libre. Subvenciones concedidas.

5.17 eranskina	Unibertsitatekoak diren eta unibertsitatekoak ez diren ikasle gazteentzako dirulaguntzak. Dirulaguntzak unibertsitate ikasketak	Anexo 5.17	Subvenciones a jóvenes estudiantes universitarios y no universitarios . Subvenciones estudios universitarios.
5.17 eranskina	Unibertsitatekoak diren eta unibertsitatekoak ez diren ikasle gazteentzako dirulaguntzak. Dirulaguntzak batxilergoko, prestakuntza zikloetako ikasketak .	Anexo 5.18	Subvenciones a jóvenes estudiantes universitarios y no universitarios . Subvenciones estudios de bachillerato, ciclos formativos.
5.19 eranskina	Gazte informatzaileak. Arabako zentroek sortutako panelak.	Anexo 5.19	Jóvenes informadores. Paneles creados por los centros alaveses.
5.20 eranskina	Material mailegua. Zerbitzu honen onuradun izan diren erakundeak.	Anexo 5.20	Préstamo de material. Las entidades que se han beneficiado de este servicio.
5.21 eranskina	Material mailegua. Mailegatutako materiala	Anexo 5.21	Préstamo de material. Material prestado
5.22 eranskina	Hezkuntza kanpaina. Ikasleak ikastetxeka.	Anexo 5.22	Campaña de educación. Alumnos por centros.
5.23 eranskina	Hezkuntza kanpaina. Ikasleak sexuaren arabera	Anexo 5.23	Campaña de educación. Alumnos por sexo
5.24 eranskina	Hezkuntza kanpaina. Ikasleak hizkuntza-ereduaren arabera	Anexo 5.24	Campaña de educación. Sesiones por modelo lingüístico
5.25 eranskina	Baratze ekologikoa. Argazkiak.	Anexo 5.25	Huerto ecológico. Fotos .
5.26 eranskina	Arabako kanpamentuak, udalekuak, ibilaldiak eta auzolandegiak ezagutzea . Kanpamentuen ikuskatzea .	Anexo 5.26	Reconocimiento de Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo en Álava. Inspección de campamentos .

GIZARTEA

7.1 eranskina	Aztarna ekologikoa. “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.” Artikulua.
7.2 eranskina	Hiru aterpetxe horiek aireratutakoak.
7.3 eranskina	Kudeatutako materia organikoa.

SOCIEDAD

Anexo 7.1	Huella ecológica. Artículo “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.”
Anexo 7.2	Total de la emisiones emitidas por los tres albergues
Anexo 7.3	Materia orgánica gestionada