

JARDUEREN MEMORIA

2024

MEMORIA DE ACTIVIDAD

AURKIBIDEA / ÍNDICE

0.	Aurkezpena / Presentación	3
1.	Nor gara / Quienes somos	4
2.	Antolaketa-eredua / Modelo organizativo	6
3.	Aurrekontu likidazioa / Liquidación presupuestaria	21
4.	Mugarriak / Hitos	26
5.	Zerbitzuak eta Programak / Servicios y Programas	28
6.	Bezeroak eta Aliatuak / Clientes y Aliados	62
7.	Gizartea / Sociedad	64
8.	Berrikuntza / Innovación	71
9.	Emaitzak / Resultados	72
10.	Grafiko historikoak / Gráficos históricos	82

ANEXOS / ERANSKINAK

1.	Nor gara / Quienes somos	90
2.	Antolaketa-eredua / Modelo organizativo	92
3.	Aurrekontu likidazioa / Liquidación presupuestaria	110
5.	Zerbitzuak eta Programak / Servicios y Programas	116
7.	Gizartea / Sociedad	137
11.	Aurkibideak / Indices	140



AURKEZPENA / PRESENTACIÓN

Ekainaren 8ko Diputatuen Kontseiluaren 26/2010 FORU DEKRETUAK, Gazteriaren Foru Erakundea erakunde autonomoaren egitura eta funtzionamenduari buruzko Erregelamendua aldatzen duenak, 8.c artikuluan ezartzen du Administrazio Kontseiluak garatutako jardueren urteko memoria onartu beharko duela, Foru Aldundiari bidaltzeko, bai eta aurrekontuaren likidazioa ere.

Aurrekoarekin bat etorritik, jarraian, 2024an egindako jardueren laburpena aurkezten da, Foru Aldundiak gazteriaren arloan duen politikaren organo betearazlea den aldetik, IFJri erregelamenduz esleitu zaizkion helburuak betetzeari dagokiona.

Oharra: 2024ko memorian, grafiko historiko bati lotutako atal bakoitza izartxo batekin eta erreferentzia egiten dion zenbaki batekin identifikatuta dago.

El DECRETO FORAL 26/2010, del Consejo de Diputados de 8 de junio, que modifica el Reglamento de estructura y funcionamiento del Organismo Autónomo Instituto Foral de la Juventud, establece, en su artículo 8.c, que el Consejo de Administración deberá aprobar la Memoria anual de actividades desarrolladas - para su remisión a la Diputación Foral y, también, la Liquidación del Presupuesto.

De conformidad con lo anterior, se presenta, a continuación, el resumen de las actividades realizadas durante 2024, que corresponde al cumplimiento de los fines que reglamentariamente se le han encomendado al IFJ en su condición de órgano ejecutivo de la política de la Diputación en materia de Juventud.

Nota: en la memoria 2024 cada apartado que tiene asociado un gráfico histórico viene identificado con un asterisco y un número al que hace referencia.

GFEren ZUZENDARITZA

LA DIRECCIÓN DEL IFJ



NOR GARA / QUIENES SOMOS

1.1 IDENTIFIKAZIO DATUAK ETA IZAERA JURIDIKOKOAK / DATOS IDENTIFICATIVOS Y DE NATURALEZA JURÍDICA

Gazteriaren Foru Erakundea berezko izaera juridikoa duen foru-organoa da, Arabako Foru Aldundiaren mendekoa eta Kultura eta Kirol Sailari atxikia.

Institutuak Arabako gazteentzako jarduerak eta programak kudeatzen ditu, aisialdiko eta denbora libreko kanpainak antolatzen ditu, bai eta ikastetxeentzako programa propioak ere; gainera, gazteen eremuko informazio-gunea izatea bilatzen du, eta gazteekin lan egiten duten erakundeei laguntzen die, elkartegintza sustatuz eta toki-erakundeei haur eta gazteentzako programetan lagunduz. Azkenik, aipatu behar da Araban haur eta gazteei zuzenduta egiten diren jardueren kalitatea zaintzen duela, aintzatespenen eta baimenen bidez.

Diputatuen Kontseiluaren ekainaren 8ko 26/2010 Foru Dekretuaren bidez, haren egitura eta funtzionamenduari buruzko erregelamendua arautzen da (2010eko ekainaren 18ko ALHAO 67).

El Instituto Foral de la Juventud es un órgano foral con naturaleza jurídica propia dependiente de la Diputación Foral de Álava y adscrito al Departamento de Cultura y Deporte.

El Instituto gestiona actividades y programas para la juventud alavesa, organiza campañas de ocio y tiempo libre y también programas propios dirigidos a centros educativos; busca además ser el punto de información en el ámbito juvenil y acompaña a entidades que trabajan con juventud promoviendo el asociacionismo y apoyando a las entidades locales en sus programas para infancia y juventud. Finalmente mencionar que vela por la calidad de las actividades que se desarrollan en Álava dirigidas a la infancia y juventud mediante su labor de reconocimientos y autorizaciones.

Mediante el Decreto Foral 26/2010, del Consejo de Diputados de 8 de junio, se regula su Reglamento de estructura y funcionamiento (BOTH 67, de 18 de junio de 2010).

Identifikazioa eta egoitza / Identificación y sede

Gazteriaren Foru Erakundea
Instituto Foral de la Juventud
Joaquín José Landázuri, 3
www.araba.eus/gazteria
@: ifj@araba.eus
Tlf.: 945 181988

Google maps. [1.1 eranskina](#)

Google maps. [Anexo 1.1.](#)

1.2 ADMINISTRAZIO KONTSEILUA / CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Kontseilua Gazteriaren Foru Erakundearen gobernu-organoa da.

Gazteriaren arloan eskumena duen saileko diputatua izango da Administrazio Kontseiluko burua, eta, gainera, Foru Gobernuaren Kontseiluak kasu bakoitzean ezartzen dituen kideak izango ditu.

2023-2027 legegintzaldirako konposizioaren taula.
[1.2 eranskina](#)

El Consejo es el órgano de gobierno del Instituto Foral de la Juventud.

El Consejo de Administración estará presidido por el Diputado o Diputada titular del Departamento competente en materia de juventud y además contará con un número de vocalías que en cada caso establezca el Consejo de Gobierno Foral.

Cuadro de la composición para la legislatura 2023-2027.
[Anexo 1.2.](#)

2.

ANTOLAKETA-EREDUA / MODELO ORGANIZATIVO

2.1 MISIOA, IKUSPEGIA ETA BALIOAK / MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

Gazteriaren Foru Erakundearen **egitekoa** da Arabako gazteriaren arloko garapen pertsonal eta sozialeko prozesuan laguntzea, haurren eta gazteen beharrei erantzun dieten politikak, laguntzak eta zerbitzuak definituz, ezarri eta garatuz, esleitutako eskumenen esparruan.

Gazteen, erakundeen eta elkarten laguntzaile eta aliatu izan nahi dugu, gazteen garapen pertsonala eta soziala bultzatuko duten zerbitzu berritzaileak eskaintzeko orduan.

Eta, horretarako, gure jarduera guztiak hainbat baliotan, bizikidetzan, berdintasunean, elkartasunean eta beste kultura batzuekiko errespetuan oinarrituta daude; hain zuzen ere, balio horiekin identifikatzen eta transmititzen ditu Institutuak bere zerbitzuak, programak eta jarduerak.

IKUSPEGIA

Erreferentzia izatea erakundeen mailan gazteriaren jardueren kudeaketari dagokionez, honako hauengatik:

- ⇒ Aisialdiko eta denbora libreko kanpainak antolatzea.
- ⇒ Gazte aterpetxeen kudeaketa.
- ⇒ Ikastetxeentzako programak antolatu eta garatzea.
- ⇒ Gazteriaren elkarteazetasuna sustatzea.
- ⇒ Toki erakundeei laguntzea haurrentzako eta gazteen-entzako programak gauzatzen.
- ⇒ Gure arau-esparruaren arabera, hainbat erakundek gazteei eskaintzen dizkieten zerbitzuen kalitatea bermatzea.
- ⇒ Gazteentzako zerbitzuak eskaintzen dituzten gazte-elkarteei gure jarduera-ardatzekin koherenteak diren jarraibideak eta estandarrak aplikatzen laguntzea.
- ⇒ Gazteen arloan erreferentziazko informazio-gunea

La misión del Instituto Foral de la Juventud es contribuir al proceso de desarrollo personal y social en el campo de la juventud alavesa mediante la definición, implantación y desarrollo de políticas, ayudas y servicios en el marco de las competencias asignadas, que den respuesta a las necesidades de la infancia y la juventud.

Queremos ser colaboradores, aliados de las personas jóvenes, entidades y asociaciones juveniles a la hora de ofrecer servicios innovadores que favorezcan el desarrollo personal y social de la juventud.

Y para ello todas nuestras actividades están inspiradas en una serie de valores, convivencia, igualdad, solidaridad y el respeto hacia otras culturas, que son los valores con los que el Instituto se identifica y busca transmitir a través de sus servicios, programas y actividades

VISION

Ser referente a nivel institucional en la gestión de actividades de juventud por la/el:

- ⇒ Organización de campañas de ocio y tiempo libre.
- ⇒ Gestión de albergues juveniles.
- ⇒ Organización y desarrollo de programas propios dirigidos a centros educativos.
- ⇒ En la promoción del asociacionismo juvenil.
- ⇒ Apoyo a las Entidades Locales para el desarrollo de sus programas dirigidos a la infancia y la juventud.
- ⇒ El aseguramiento de la calidad de los servicios que se ofrecen a la juventud desde diferentes entidades de acuerdo a nuestro marco normativo.
- ⇒ Apoyar a las asociaciones juveniles que ofrecen servicios a la juventud en la aplicación de unas directrices y estándares coherentes con nuestros ejes de actuación.
- ⇒ Ser el referente de información en el ámbito juvenil.

2.2 EGITURA ETA ORGANIGRAMA / ESTRUCTURA Y ORGANIGRAMA

Antolaketa oso hedatuta dago (zerbitzu orokorrak eta aterpetxeak), eta horrek errealitate eta pertzepzio desberdinak sortzen ditu, lanpostuen kokapenaren arabera.	La organización está muy desplegada (servicios generales y albergues) lo cual da lugar a diferentes realidades y percepciones en función de las ubicaciones de los puestos de trabajo.
Zerbitzu orokorretako Organigrama. 2.1 eranskina	Organigrama de Servicios Centrales. Anexo 2.1.
Barriako Aterpetxeko Organigrama. 2.2 eranskina	Organigrama Albergue de Barria. Anexo 2.2.
Espejoko Aterpetxeko Organigrama. 2.3 eranskina	Organigrama Albergue de Espejo. Anexo 2.3.
Zuhatzako Irlako Aterpetxeko Organigrama. 2.4 eranskina	Organigrama Albergue de Isla de Zuhatza. Anexo 2.4.

PERTSONAK / PERSONAS

Pertsonak / Personas		
Zerbitzu Orokorrak / Servicios Centrales: 4 persona administrazioan /4 personas en administración. Gazteriako 3 teknikari eta 2 dokumentalista teknikari / 3 técnicos de Juventud y 2 técnicas documentalistas Gazteriako administrazioari 2 eta gazte-informazioko laguntzaile 1 / 2 administrativos de Juventud y 1 Informadora Juvenil.		
Aterpetxeak / Albergues:		
Barria: - Aterpetxeko zuzendaria / Directora de albergue - Administrari 1 Administrativo - Zukaldari 2 Cocineros/as - Mantentze-lanetako ofiziala 1 Oficial de Mantenimiento - Garbiketako eta zerbitzuetako espezialistak 6 Especialistas de Limpieza y Servicios - Zukaldari laguntzaile 2 Ayudantes de Cocina - Jagole 1 Guarda	Espejo: - Aterpetxeko zuzendaria / Directora de albergue - Administrari / Administrativo/a - Mantentze-lanetako ofiziala 1 Oficial de Mantenimiento - Garbiketako eta zerbitzuetako espezialistak 4 Especialistas de Limpieza y Servicios - Jagole 1 Guarda	Zuhatza: - Aterpetxeko zuzendaria / Director de albergue - Administrari / Administrativo/a - Mediku 2 médicos/as - Mantentze-lanetako ofiziala 1 oficial de Mantenimiento - Txalupari 3 Barquero - Kirol Jardueretan Koordinatzaile / Coordinador/a de Actividades Deportivas - Uretako Kirol jardueretan espezialista 12 especialistas de Actividades Deportivas Acuáticas - Kirol jardueretako 1 espezialista de Actividades Deportivas - Zerbitzu eta mantenimendu 6 Especialistas de Mantenimiento y Servicios

Lanpostuen zerrenda aldatzea

2024an ez da plazarik finkatu, baina aldi baterako lan-poltsa handitzeko hautaketa-prozesuaren deialdia egin zen, honako hauetarako:

- Txaluparia
- Uretako Kirol Jardueretako especialista
- Medikua
- Sukaldekolaguntzailea
- Garbiketa eta Zerbitzuetako espezialista

Modificación de la Relación de Puestos de Trabajo

En 2024 no se ha consolidado ninguna plaza, pero se realizó la convocatoria del proceso selectivo para la ampliación de bolsa de trabajo temporal de:

- Barquero
- Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas
- Médico
- Ayudante de Cocina
- Especialista de Limpieza y Servicios

Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen zerrenda

- . Zerbitzu Orokorak. [2.5 eranskina](#)
- . Barriako Aterpetxea. [2.6 eranskina](#)
- . Espejoko Aterpetxea. [2.7 eranskina](#)
- . Zuhatzako Aterpetxea. [2.8 eranskina](#)
- . Lanpostuen klabeen deskribapena. [2.9 eranskina](#)
- . Ikasketa tituluen deskribapena. [2.10 eranskina](#)
- . Soldata-taulak. [2.11 eranskina](#)
- . GFKko langileen adin piramideak. [2.12 eranskina](#)
- . Ezbehar tasaren eta istripu tasaren txostenak. [2.13 eranskina](#)

Relación de Puestos de Trabajo

- . Servicios generales. [Anexo 2.5.](#)
- . Albergue de Barria. [Anexo 2.6.](#)
- . Albergue de Espejo. [Anexo 2.7.](#)
- . Albergue de Zuhatza. [Anexo 2.8.](#)
- . Descripción de las claves correspondientes a tipos de puesto. [Anexo 2.9.](#)
- . Descripción de las titulaciones académicas. [Anexo 2.10.](#)
- . Tablas salariales. [Anexo 2.11.](#)
- . Pirámide de edad personal del IFJ. [Anexo 2.12.](#)
- . Informe de siniestrabilidad y accidentalidad. [Anexo 2.13.](#)

PRESTAKUNTZA

2024an honako ikastaro hauek egin dira:

- ◆ **Prestakuntza bisuala-time.** Ordutegien erregistroa kudeatzea. Aterpetxeetako zuzendaritzako 6 langile.
- ◆ **Disozianatoen erabilera eratzea.** Zuhatzako aterpetxe 12 langile.
- ◆ **Itsas motorren ikastaroa.** Zuhatzako aterpetxe 1. langile 1.
- ◆ **Bigarren mailako ontzi-mekanikari ikastaroa.** Zuhatzako aterpetxe 1. langile 1.
- ◆ **Ikastaroa.** Whatsap Businnes. Langile 1
- ◆ **Jardunaldia.** Gazteak Hirugarren Sektore Sozialeko erakundeetan sartzea: motibazioak, itxaropenak, harrerak / La incorporación de personas jóvenes a las organizaciones del tercer sector social: motivaciones, expectativas, recepciones. Hirugarren Sektore Sozialaren Euskal Behatokia. 3 langile
- ◆ **Ikastaroa.** ¿Cómo podemos trabajar la coeducación en el contexto actual? / Nola landu dezakegu hezkidetzak gaur egungo testuinguruan? Gazteen Euskal Behatokia. 1 langile
- ◆ **EAS (Euskararen Adierazle Sistema)**
- ◆ **Ikastaroa.** Pornografía eta hezkuntza: arazo global baterako gerturatze integrala / Pornografía y educación: un abordaje integral para un problema global. Gazteen Euskal Behatokia. Langile 1
- ◆ **Ikastaroa.** Comunicación Interna, una comunicación eficaz. (Euskalit) Langile 1
- ◆ **Ikastaroa.** Contabilidad Pública y presupuestaría. Ekonómikarien Euskal Elkargoa. 3 langile
- ◆ **Ikastaroa.** Bizipen-tailerra eta hausnarketa partekatua: Nerabeekin maskulinitateari buruzko lanaren erronkak. Estrategiak etabaliabide pedagogikoak / Retos del trabajo sobre masculinidad con adolescentes. Estrategias y recursos pedagógicos. Gazteen Euskal Behatokia. Langile 1
- ◆ **Jardunaldia.** Astialdi Topaketa 2024. 1 Langile 1
- ◆ **Jardunaldia.** Gazteriaren arloko Euskal Estrategia. Tresna eguneratu bat sortzea, datozen urteetan euskal administrazio publikoek gazteriaren arloan izango duten jarduerak modu integrean orientatzeko. 2 Langile
- ◆ **UNITOUR.** Salón de Orientación Universitaria. 2 Langile
- ◆ **Ikastaroa.** Ebaluatzaile Klubeko lehenengo birziklatze saioa. 2 Langile

FORMACIÓN

Durante el año 2024 se han realizado los siguientes cursos:

- ◆ **Formación Visual-time.** Gestión del registro horarios. 6 trabajadores/as de la dirección de albergues
- ◆ **Formación uso de disociantes.** 12 trabajadores/as del albergue de Zuhatza.
- ◆ **Curso de motores navales.** 1 trabajador del albergue de Zuhatza.
- ◆ **Curso de mecánico naval de segunda clase.** 1 trabajador del albergue de Zuhatza.
- ◆ **Curso.** Whatsap Businnes. 1 trabajador
- ◆ **Jornada.** La incorporación de personas jóvenes a las organizaciones del tercer sector social: motivaciones, expectativas, recepciones. / Gazteak Hirugarren Sektore Sozialeko erakundeetan sartzea: motibazioak, itxaropenak, harrerak. Observatorio Vasco del Tercer Sector Social. 3 trabajadores
- ◆ **Curso.** ¿Cómo podemos trabajar la coeducación en el contexto actual? / Nola landu dezakegu hezkidetzak gaur egungo testuinguruan? Observatorio Vasco de la Juventud. 1 trabajador
- ◆ **EAS (Euskararen Adierazle Sistema)**
- ◆ **Curso.** Pornografía y educación: un abordaje integral para un problema global / Pornografía y educación: un abordaje integral para un problema global. Observatorio Vasco de la Juventud. 1 trabajador.
- ◆ **Curso.** Comunicación Interna, una comunicación eficaz. (Euskalit) 1 trabajador
- ◆ **Curso.** Contabilidad Pública y presupuestaría. Colegio Vasco de Economistas. 3 trabajadores.
- ◆ **Curso.** Retos del trabajo sobre masculinidad con adolescentes. Estrategias y recursos pedagógicos / Bizipen-tailerra eta hausnarketa partekatua: Nerabeekin maskulinitateari buruzko lanaren erronkak. Estrategiak etabaliabide pedagogikoak. Observatorio Vasco de la Juventud. 1 trabajador.
- ◆ **Jornada.** Astialdi Topaketa 2024. 1 trabajador.
- ◆ **Jornada.** Estrategia Vasca en materia de Juventud. Generación de un instrumento actualizado que oriente integralmente la actividad de las administraciones públicas vascas en materia de juventud en los próximos años. 2 trabajadores
- ◆ **UNITOUR.** Salón de Orientación Universitaria. 2 personas
- ◆ **Curso.** reciclaje del Club de Evaluación. Euskalit. 2 personas

LANTOKIAK

Zerbitzu Orokorrak

Gasteizen dauden bulegoak Erakundearen administrazio-egoitza dira. Zuzendaritzan, langileen kudeaketan, administrazio orokorrean, aurrekontuetan eta proiektuen garapen teknikoan diharduten langileen lantokia da. (2.14 eranskina)

BARRIAKO aterpetxea

Eraikin historikoa da eta 150 lagunentzako tokia du. Bainu-gela duten gelak eta gela kolektiboak, bideoak dituzten bilkura gelak, wifia. Eremu berdea baratze ekologiko batekin, kirol zelaia eta kirol materiala, bizikletak, irristailuak eta uda garaian igerilekua. Janari zerbitzuak. (2.15 eranskina)

ESPEJO - Jorge Díez Elorza aterpetxea

68 lagunentzako tokia dago, 6 plaza eta bainugela daukaten geletan banatuta. Elikadura zerbitzua, domo geodesikoa labore mahiekin, bideodun ekintzetako gela, kirol gunea eta wifia eskaintzen ditu. (2.16 eranskina)

ZUHATZAKO aterpetxea

Zuhatzako uhartean, Uribarri-Ganboako urtegian. 350 lagunentzako tokia, zurezko etxoletan. Ekintzak burutzeko aretoak eta wifia, mediku-zerbitzu iraunkorra, kirola egiteko eremuak, frontoi estalia eta uretako jarduerak begirale tituluaren begirapean: optimist, windsurf, piraguak, arraunketa eta pedaloiak. Janari zerbitzuak. (2.17 eranskina)

CENTROS DE TRABAJO

Servicios Generales

Las oficinas sitas en Vitoria-Gasteiz son la sede administrativa del Instituto. Es el lugar de trabajo del personal que desarrolla labores de dirección, gestión de personal, administración general, presupuestaria y desarrollo técnico de los proyectos. (Anexo 2.14)

Albergue de BARRIA

Es un edificio histórico en el que se albergan 150 plazas. Habitaciones con baño y colectivas, salas de reunión con vídeo, wifi, espacio verde con huerta ecológica, campos de deporte y material deportivo, zona de juegos infantiles, bicis, patines y piscina abierta durante el verano. Servicios de alimentación. (Anexo 2.15)

Albergue de ESPEJO - Jorge Díez Elorza

Con una capacidad de 68 plazas, en habitaciones de 6 plazas con baño. Oferta servicio de alimentación, domo geodésico con mesas de cultivo, sala de actividad con vídeo, canchas deportivas y wifi. (Anexo 2.16)

Albergue ISLA DE ZUHATZA

En la isla de Zuhatza, en el embalse de Ullibarri Gamboa. Son 350 plazas en cabañas de madera. También cabañas de actividad, con wifi, servicio médico permanente, frontón cubierto y actividades náuticas con monitores titulados: optimist, windsurf, piraguas, remo y pedálos. Servicios de alimentación. (Anexo 2.17)

INSTALAZIOA INSTALACIÓN	ZERBITZU MOTA / TIPO DE SERVICIO	ELEMENTUAK Nº DE ELEMENTOS	GEHIENEZKO ERABILTZAILE KOP. Nº MÁXIMO DE USUARIOS
BARRIA	Bainugeladun gela / Habitación con baño	16	90
	Bainugela gabeko gela / Habitación sin baño	4	78
	Toki kopurua / Total de plazas		168
	Jantokia / Comedor	1	168
	Bilkura gela / Sala de reunión	7	168
	Igerilekua / Piscina	1	168
	Kirolgunea: saskibaloiko 2 gune eta futbito gune 1 Zona deportiva: 2 canchas de baloncesto y 1 de futbito,		
	Haurreentzako joko gunea / Zona de juegos infantiles		
	Eco-espacio		
ESPEJO	Bainugeladun gela / Habitación con baño	12	70
	Bainugela gabeko gela / Habitación sin baño	—	—
	Toki kopurua / Total de plazas		70
	Jantokia / Comedor	1	70
	Bilkura gela / Sala de reunión	3-5	120
	Kirolgunea: saskibaloiko 2 gune eta futbito gune 1 Zona deportiva: 2 canchas de baloncesto y 1 de futbito		
	Eco-espacio		
	Bosque comestible		
	Zurezko etxolak / Cabañas de madera	40	400(astean zehar / entre semana) 300 (Asteburuak / Fines de semana)
	Begiraleentzako egongela / Cabaña para monitores	1	30
ZUHATZA	Jantokia / Comedor	1	500
	Erizaindegia / Enfermería	1	12
	Lan egiteko lokala / Local de trabajo		400

2.3 PLAN ESTRATEGIKOA / PLAN ESTRATÉGICO

2019-2023 plan estrategikoa 2019ko abenduan jarri zen abian, eta 2020an plan hori garatzeko oinarriak ezarri ziren.

El plan estratégico 2019-2023 se pone en marcha en diciembre de 2019 y durante el 2020 se sientan las bases para su desarrollo.

2023an lantaldeak osatzeko saioak egiten dira, eta 2024an plan estrategikoko ekintzak lantzen dira, horietako batzuk burutuz.

Durante el 2023 se llevan cabo sesiones en las que se forman grupos de trabajo y que durante el 2024 se va trabajando en las distintas acciones del plan estratégico, llevando a término algunas de ellas

2003ko Plan Estrategikoa EAEko Gazte Planarekin bat etorritik, sei jarduera-arlotan egituratu zen (Laneratzeta, etxebizitza, Hezkuntza eta prestakuntza, Osasuna eta Bizi-kalitatea eta Partaidetza Soziala). / **Plan Estratégico 2003** En consonancia con el Plan Joven de la CAV se estructuró en seis áreas de actuación (Inserción laboral, vivienda, Educación y formación, Salud y calidad de Vida y Participación Social



2017-2020 Lehenengo Ekintza Plana egitea. AMIA bat egin zen, Misioa eta Ikuskera definitu ziren eta erronkak ezarri ziren. / **Elaboración del primer Plan de Acción.** Se realizó un DAFO, se definieron la Misión y Visión y se establecieron los retos

2020-2023 Bigarren Ekintza Plana. Kudeaketa Foroa eratzea, prozesuen mapa egitea eta erronkak garatzea / **Segundo Plan de Acción.** Constitución del Foro de Gestión, elaboración del Mapa de procesos y desarrollo de los retos

2024-2027 Plan Estrategikoaren berrikuspina / Revisión del Plan Estratégico

DAFO

- Gazte-politikak garatzeko baliabide nahikorik ez izatea.
- Gure beharretara egokitzen ez den antolaketa-egitura
- Jarduera arautzen duen araudia oso zaharra da
- Prestakuntzaren kudeaketa sistematikoaren beharra.
- Elkarteei dagokienez, zuzeneko aliantza-harremana behar da.
- Gure gazte-informazioaren hartzaileen feedbacka ez jasotzea



- Insuficiencia de recursos para desarrollar las políticas de Juventud.
- Estructura organizativa no adecuada a nuestras necesidades
- La normativa que regula la actividad es muy antigua
- Necesidad de una gestión sistemática de la formación.
- Respecto a las asociaciones es necesario una relación directa de alianza.
- Falta de recepción del feedback de los destinatarios de nuestra información juvenil

- Lurraldearen banaketa demografiko desberdina
- Gazteentzako aisialdi-eskaintza
- Lan-merkatu zaila gazteentzat, soldata baxuekin eta ezegonkortasunarekin. Hala ere, baldintza txarretan dauden ingurune batzuetan ekin-tzailetzarekin lotutako ekimen positiboak izan litezke.
- Ezegonkortasun politikoa: aldaketak zuzendaritza-egituretan.



- Reparto demográfico desigual del territorio
- Oferta de ocio para la juventud
- Mercado laboral complicado para la juventud, con sueldos bajos e inestabilidad. Sin embargo en ciertos entornos bajo condiciones adversas podrían resultar positivas iniciativas relacionadas con el emprendimiento.
- Inestabilidad política: cambios en las estructuras de dirección.

- Egoera zehatzei erantzuteko bizkortasuna
- Zerbitzuen erabiltzaileen gogobetetze-maila
- Aterpetxeen eta gainerako jardueren tarifak
- Aterpetxeetako espazio erabilgarriak
- Institutuko pertsonen profesionaltasun-maila
- Saileko eta Aldundiko beste zerbitzu batzuekin elkarerragiteko gaitasuna
- AFaren Gazteria marka aitortzea
- Gure zerbitzuak familien kontziliaziora (jardueren eta kanpainen datei dagokienez) eta faktore ekonomikora egokitzea.



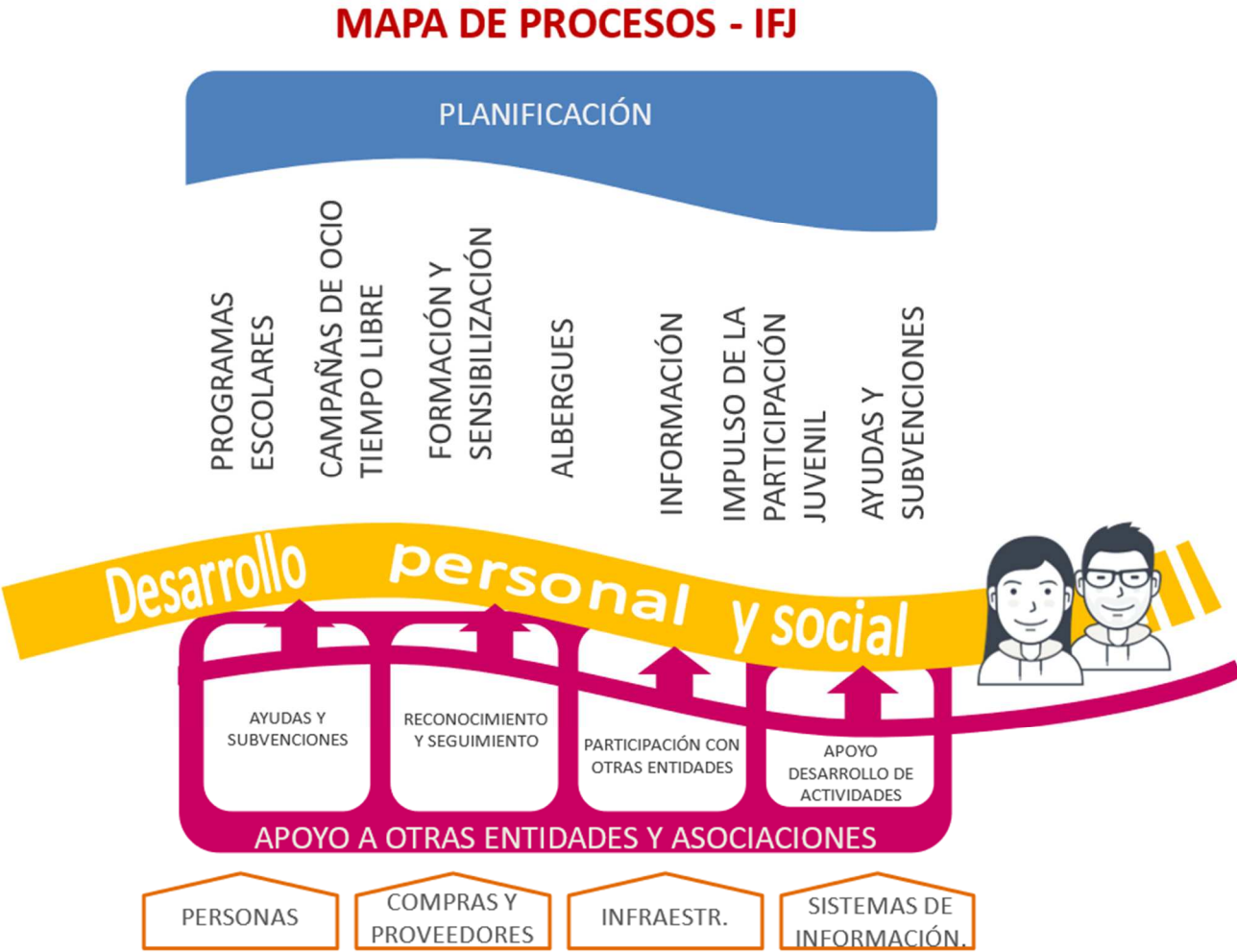
- Agilidad para dar respuesta a situaciones concretas
- El grado de satisfacción de los usuarios de los servicios
- Las tarifas de los albergues y del resto de actividades
- Los espacios disponibles de los albergues
- El nivel de profesionalidad de las personas del instituto
- La capacidad de interactuar con otros Servicios del Departamento y de la Diputación
- El reconocimiento de la marca Juventud de la DFA
- Adaptación de nuestros servicios a la conciliación de las familias (en cuanto a fechas de actividades y campañas) y el factor económico.

- Gazteen elkarte-mundua garatzea
- Gazteriaren arloko jarduerak Foru Aldundian zentralizatzea
- Gazteriari administrazioarekin dituen harremanetan laguntzeko beharra
- Gasteizko Udalaren Gazteria Plana



- El desarrollo del mundo asociativo juvenil
- Centralizar las actuaciones en materia de Juventud en la Diputación
- Necesidad de acompañamiento de la juventud en sus relaciones con la administración
- El Plan de Juventud del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz

Mapa de Procesos



La estrategia del IFJ y los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Objetivos estratégicos		ODS
1.3.3	<i>Urteko prestakuntza plan bat abiaraztea /</i> Poner en marcha un plan de formación anual	
1.3.5	<i>Ezagutza kudeatzeko sistematika difinitzea eta ezartzea /</i> Definir e implantar una sistemática de gestión del conocimiento	
1.4.1	<i>GFEEn parte hartzeko eredua definitu eta ezartzea /</i> Definir e implantar el Modelo de Participación en el IFJ	
2.1.1	<i>Urteko kudeaketa plana egitea /</i> Elaborar un plan de gestión anual	
2.1.5	Kontrol eta jarraipenerako sistematika definitzea eta ezartzea / Definir e implantar una sistemática de control y seguimiento	
2.2.1	<i>Prozesuen jarraipena, berrikuspena eta hobekuntza egiteko dinamika ezartzea /</i> Establecer una dinámica para realizar el seguimiento, revisión y mejora de los procesos	
2.3.1	<i>Berrikuntzaren kudeaketarako sistematika definitzea, GFaren errealitatera eta jarduera-eremuetara-egokituta /</i> Definir una sistemática de gestión de la innovación ajustada a la realidad y ámbitos de actividad del IFJ.	

La estrategia del IFJ y los Objetivos de Desarrollo Sostenible

3.2.1	Erakundearen zerbitzu kartak ezartzea / Implantar las Cartas de Servicios del Instituto	16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS 
2.3.1	Berrikuntzaren kudeaketarako sistematika definitzea, GFaren errealitatera eta jarduera-eremuetara-egokituta / Definir una sistemática de gestión de la innovación ajustada a la reali- dad y ámbitos de actividad del IFJ.	9 INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA 
3.2.1	Erakundearen zerbitzu kartak ezartzea / Implantar las Cartas de Servicios del Instituto	16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS 
4.1.1	Elkarteekin eta erakundeekin jarduerak antolatzea gazteriaren beharrianak eza- gutzeko / Organizar diferentes actividades con asociaciones y organizaciones para conocer las necesidades de la juventud.	8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO 
4.1.2	Gazteriaren eremuan lan egiten duten beste erakunde batzuen informazioa bil- tzea / Recabar información de otras instituciones que trabajan el ámbito de la Juventud.	8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO 

2.4 EKINTZA PLANA / PLAN DE ACCIÓN

Ezarritako plan estrategikoa hedatzeko bitarteko gisa, urteko ekintza-plana diseinatzen da, pertsonak helburuak lortzera bideratzeko eta erakundearen politikak eta estrategiak integrazteko jarduera, proiektu eta programetan, zeharkako ardatz gisa euskararen ezagutza eta erabilera, ingurumenarekiko errespetua eta genero-berdintasuna landuz.

Hainbat erronka lantzen dira, planean ezarritako helburuak eta ardatzak betetzen lagunduko digutenak.

Como medio para el despliegue del plan estratégico marcado, se diseña el plan de acción anual que guíe a las personas en la consecución de objetivos e integrar las políticas y estrategias de la organización en las actividades, proyectos y programas trabajando como ejes transversales el conocimiento y el uso del euskera, el respeto al medio ambiente y la igualdad de género.

Se trabaja en distintos retos que nos ayudarán a cumplir los objetivos y ejes establecidos en el plan.

Retos	
1.2.1. GFEren lidergo- eta partaidetza-eredua definitzea eta ezartzea Definir e implantar el modelo de liderazgo y participación del IFJ	Bi lidergo-plan egin dira: bulegoarena eta aterpetxeena. Aterpetxeetako zuzendariak lidergo-prestakuntza jaso dute. Se han realizado dos planes de liderazgo: el de oficina y el de los albergues. Las directoras de los albergues han recibido formación en liderazgo.
1.3.3. Urteko prestakuntza-plana abian jartzea Poner en marcha un Plan de Formación anual	Plana urtero berrikusten eta onartzen da El Plan se revisa y aprueba anualmente
1.3.4. Harrera-plan bat definitzea eta ezartzea Definir e implantar un Plan de Acogida	Ezarrita Implantado
2.1. Kudeaketa-metodologia sistematizatzea Sistematizar la metodología de gestión	Eskola-programen prozesu-taldea abiarazi da. - Partaidetza-ikuspegia, partaidetza-ereduekin bat datorrena. - Taldea eta helburuak definitu ditu. - Prozesuaren fitxa berrikusten/eguneratzen hasi gara, eta, fitxa horretatik, hobetzeko lehen proposamen operatiboak sortu dira. Se ha lanzado el equipo de proceso de programas escolares - Enfoque participativo, alineado con el modelo de participación. - Se ha definido el equipo y los objetivos. - Se ha comenzado con la revisión/actualización de la ficha del proceso de la que han surgido las primeras propuestas de mejora operativas
2.1.3. Barne-komunikazioko plan bat definitzea eta ezartzea Definir e implantar un Plan de Comunicación Interna	GFEko langileei aurkeztutako barne-komunikazioko plana. Se presento el Plan de comunicación interna a los trabajadores del IFJ.

2.3.1. Berrikuntza kudeatzeko sistematika bat definitzea, GFEn errealitateari eta jarduera-eremuei egokitua. Definir una sistemática de gestión de la innovación ajustada a la realidad y ámbitos de actividad del IFJ	Prozesua diseinatu ondoren egindako ekintzak: 1. Ideiak sortzeko eta baloratzeko sormenari buruzko prestakuntza. 2. Prestakuntzaren ondoren, bi sormen-saio egin dira ideiak sortzeko, bi taldetan, bi gai desberdinekin. 3. Aldizka, zaintza-buletin bat egiten da, GFEn inspirazio-iturri izan daitezkeen ekimenei buruzko albisteekin. Acciones realizadas tras el diseño del proceso: 1. Una formación en creatividad para la generación y valoración de ideas. 2. Tras la formación se han llevado 2 sesiones de creatividad para la generación de ideas, en dos grupos con dos temáticas diferentes. 3. Periódicamente se elabora un boletín de vigilancia con noticias sobre iniciativas que pueden servir de inspiración para el IFJ.
3.1.1. Bezeroaren gogobetetasuna neurtzeko ereduak eta prozedurak identifikatzea eta definitzea: inkestak, focus group... Identificar y definir modelos y procedimientos para medir la satisfacción del cliente: encuestas, focus group...	Prozesu gehienetan, gogobetetze-inkesta homogeinizatua ezarri da, eta galdera-multzoka prestatu da, adierazleen lana eta idazketa errazteko. En la mayoría de procesos se ha implementado encuesta de satisfacción homogeinizadas y preparada por bloques de preguntas que faciliten el trabajo y redacción posterior de indicadores
3.2.1 GFEn konpromisoak indartzea. Zerbitzu-kartak Reforzar los compromisos del IFJ. Cartas de Servicio	GFEn zerbitzu-gutunak eguneratu dira Se han actualizado las Cartas de Servicio del IFJ
5.1.1. Funtsezko hornitzaileekiko jarraipena protokolizatzea Protocolizar el seguimiento con los proveedores clave	Hornitzaileekin gorabeherak erregistratzen hasi dira Se están empezando a registrar incidencias con los proveedores

BERDINTASUN PLANA

2021ean, Gazteriaren Foru Erakundearen lehen Berdintasun Plana egiteko lanei ekin zitzaien, eta 2022ko martxoan erregistratu zen.

2024. urtean, planean aurreikusitako ekintzen jarraipena egiten jarraitu dugu. Halaber, Gazteriaren Foru Erakundearen sexu-orientazioagatiko, genero-identitateargatiko, eta/edo genero-adierazpenagatiko jazarpenaren aurkako protokoloa prestatzen hasi gara.

IKUSKAPEN PLANA

Planak 4 urteko indarraldia du. Aldi horretan, ikuskapenak urtero egingo dira. Gainera, ikuskapenak egingo dira egokitzat jotzen den guztietan, une bakoitzeko inguruabarrak kontuan hartuta.

- Udako Jardueren Kontrola (5.8.).
- Arabako Lurralde Historikoko Gazteentzako Aterpeak (5.8.).

PLAN DE IGUALDAD

En el año 2021, de dio comienzo a los trabajos de elaboración del primera Plan de Igualdad del Instituto Foral de la Juventud, que se registró en marzo de 2022.

Durante el año 2024 hemos continuados dando seguimiento a las acciones previstas en el plan. También hemos comenzado con la elaboración del Protocolo frente al acoso por razón de orientación sexual, identidad de género y/o expresión de género de Instituto Foral de la Juventud.

Contamos además con un equipo paritario para trazar todas las estrategias del plan.

PLAN DE INSPECCIÓN

El Plan tiene una vigencia de 4 años. Durante este periodo, las inspecciones se realizarán de forma anual. Además, se realizarán inspecciones siempre que así se estime oportuno, atendiendo a las circunstancias de cada momento.

- Control de Actividades de Verano (5.8.).
- Albergues Juveniles del Territorio Histórico de Álava (5.8.).

2.5 KUDEAKETA-EREDUA / MODELO DE GESTIÓN

GFEak prozesuen etengabeko hobekuntzan jartzen du arreta, eta, horretarako, monitorizazio-sistema bat bilatzen du, prozesuak estandarizatuz eta jardunbide egokien hobekuntza eta ezarpena ebaluatuz eta bilatuz. Era berean, lan-fluxuen sistematizazioa lantzen ari da, prozesuak arinago, gardenago eta alienatuago egiteko plan estrategikoan ezarritako helburuekin.

El IFJ se centra en la mejora continua de los procesos y para ello busca un sistema de monitorización, estandarizando procesos y evaluando y buscando la mejora y la implantación de buenas prácticas. Así mismo, está trabajando en la sistematización de los flujos de trabajo, para hacer los procesos mas fluidos, transparentes y alienados con los objetivos que tiene establecidos en su plan estratégico.

2.6 GAZTEEN PARTAIDETZARAKO LURRALDE KONTSEILUA / CONSEJO TERRITORIAL DE PARTICIPACIÓN AGK

Ez zen bilerarik egin 2024an

No se realizo ninguna reunión en el 2024

3.

AURREKONTU LIKIDAZIOA / LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

3.1 AURREKONTU LIKIDAZIOA / LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

Segidan ematen diren diru-kopuruek, zehatz-mehatz azaltzen dute Erakundearen funtzionamenduaren garapen ekonomikoa.

2024ko ekitaldirako aurrekontuaren azkeneko zenbatekoa, sarrera eta gastuetan berdindua, 7.142.531,40 eurokoa izanda.

SARRERAK, funtsean, Aldundiaren ekarpenetik datoz, Institutuak zerbitzuen prezio publikoetan oinarrituta zuzenean lortutakoekin osatua, eta Vital Fundazioarekin egindako hitzarmenetik.

Las cifras que a continuación se exponen, detallan el desarrollo económico del funcionamiento del Instituto.

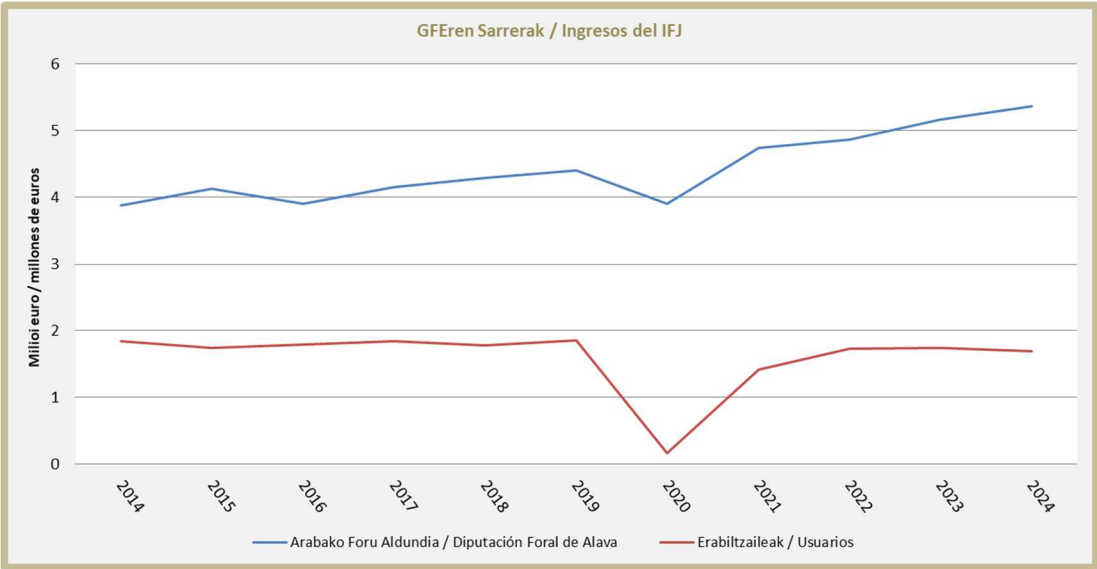
El importe final del Presupuesto para el ejercicio 2024 nivelado en ingresos y gastos, ha sido de 7.142.531,40

Los INGRESOS proceden básicamente de la aportación de la Diputación, completada con los obtenidos directamente por el Instituto en base a los “precios públicos” de los servicios, y del convenio con Fundación Vital.

Sarrera errealak eta haien urtez urteko bilakaera hauxe izanda:

La evolución interanual de los **ingresos reales** ha sido:

URTEA AÑO	ARABAKO FORU ALDUNDIA DIPUTACION FORAL DE ALAVA		ERABILTZAILEAK USUARIOS	
	milioi euro mill. euros	partaid. % % partic.	milioi euro mill. euro	partaid. % % partic
2015	4,13	70	1,73	30
2016	3,90	69	1,78	31
2017	4,16	69	1,84	31
2018	4,29	70,8	1,77	29
2019	4,41	70,4	1,85	29,46
2020	3,90	94,47	0,17	4,23
2021	4,74	80,00	1,41	20,00
2022	4,87	73,54	1,72	26,46
2023	5,17	74,89	1,73	25,11
2024	5,37	76,17	1,68	23,83



Aldundiaren diru-hornidura Erakundeak duen foru izaeratik eta, horren ondorioz, bere gastuen eta autofinantzaketaren arteko aldea estaltzetik dator.

Erabiltzaileengandik jasotakoak 48/2019, 56/2019 eta 12/2020 Foru Dekretuak onetsitako prezio publikoen arabera iritsi dira eta haien zenbatekoa: 1.699.830,10 eurokoa izanda.

2024ko prezio publikoak. [3.1 eranskina](#)
Haur eta gazteen sustapena. [3.2 eranskina](#).
Parte hartzea eta elkartegintza. [3.3 eranskina](#).
Aterpetxeak. [3.4 eranskina](#).
Zerbitzu orokorrak. [3.5 eranskina](#).

La dotación de la Diputación es debida al carácter foral del Instituto y, en su consecuencia, a la cobertura de la diferencia entre sus gastos y su autofinanciación.

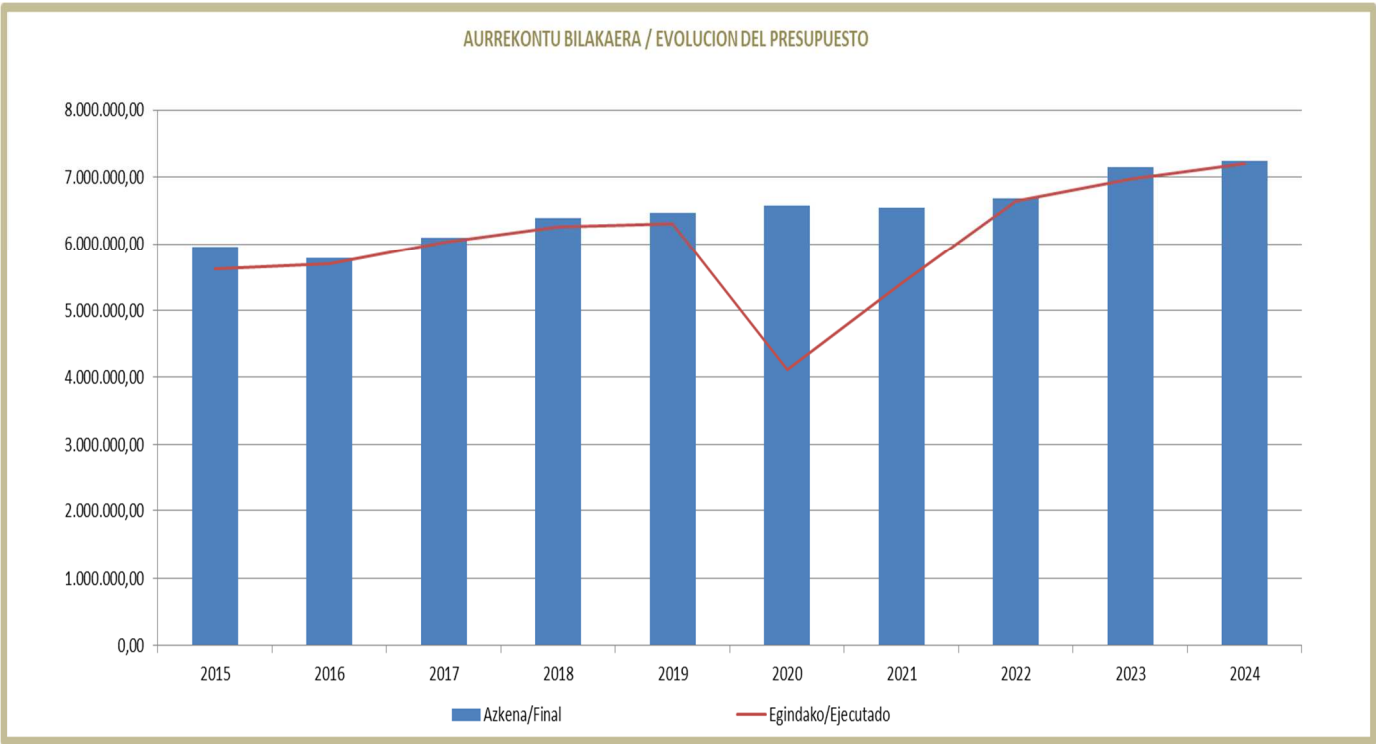
Los procedentes de usuarios lo han sido en función de los Precios Públicos aprobados por los Decretos Forales 48/2019, 56/2019, Y 12/2020, cuyo importe en euros ha sido: **1.699.830,10** euros.

Precios públicos 2024. [Anexo 3.1](#)
Promoción infancia y juventud. [Anexo 3.2](#)
Participación y asociacionismo. [Anexo 3.3](#)
Albergues. [Anexo 3.4](#)
Servicios generales. [Anexo 3.5](#)

AURREKONTUA GAUZATZEA / EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

URTEA / AÑO	PRESUPUESTO FINAL	EJECUTADO	
		GASTOS	INGRESOS
2015	5.954.076,00	5.624.441,01	5.648.217,83
2016	5.787.263,00	5.692.241,10	5.690.817,10
2017	6.100.978,52	6.017.848,92	6.005.514,37
2018	6.389.612,00	6.253.792,41	6.255.370,21
2019	6.458.296,00	6.307.978,34	6.311.079,38
2020	6.568.120,00	4.121.241,07	4.124.492,72
2021	6.538.748,50	5.401.828,72	5.397.717,43
2022	6.676.323,03	6.647.102,73	6.660.825,54
2023	7.142.531,40	6.963.617,02	6.963.617,02
2024	7.242.177,68	7.201.933,79	7.201.933,79





Aurrekontu-kapituluaren arabeko gastuak eta sarrerak honako hauek dira:

La ejecución de gastos e ingresos por capítulo presupuestario es la siguiente:

Kapitulua / Capítulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
1. Langile gastuak / Gastos de personal	3.332.233,00	3.502.214,05	3.495.194,00	7.020,05
2. Gastu arrunatak / Gastos corrientes	2.939.773,35	2.943.650,94	2.842.187,19	101.463,75
3. Finantza gastuak / Gastos financieros	1.200,00	602,73	602,73	0,00
4. Transferentziak eta dirulaguntza arruntak / Transferencias y subvenciones corrientes	691.463,92	621.921,80	549.256,95	72.664,85
6. Inbertsio errealak / Inversiones reales	15.240,04	13.020,18	10.973,67	2.046,51
8. Finantza aktiboak / Activos financieros	19.200,00	11.100,00	11.100,00	0,00
	6.999.110,31	7.092.509,70	6.909.314,54	183.195,16

Aurreko taulan ikus daitekeenez, gastu-ehunekorik handienak 1. eta 2. kapituluak dagozkie; zehazki, 1. kapituluari dagokion gastua (langile-gastuak) gauzatutako guztizko gastuaren % 47.46 da, eta gastu arrunta gauzatzeak gauzatutako guztizko gastuaren % 39,83 hartzen du.

Como se observa en la tabla anterior, los mayores porcentajes de gasto corresponden a los capítulos 1 y 2; en concreto, la ejecución de gasto correspondiente a capítulo 1 (gastos de personal) supone un 47.46% del total de gasto ejecutado y la ejecución de gasto corriente supone un 39,83% sobre el total de gasto ejecutado.

Ikus dezagun jarraian kapitulu bakoitzeko diru-sarreraren be-
tearazpena

Veamos a continuación la ejecución de ingresos por capítulo

Kapitulua / Capítulo	Aurrekontua /	Aitortua /Reconocido	Jasoa/ Cobrado	Hondarrak / Resi-
3.	1.763.000,00	1.701.435,10	1.699.830,10	1.605,00
4	5.444.737,64	5.361.573,07	5.042.143,23	319.429,84
5	0,00	14.596,04	14.596,04	0,00
7	15.240,04	9.884,49	9.884,49	0,00
8	19.200,00	5.021,00	5.021,00	0,00
Guztira / Total	7.242.177,68	7.092.509,70	6.771.474,86	321.034,84

- 3. Tasak, prezio pub. eta zuz. pub. beste sarrera ba. / Tasas, Precios Públic. y otros Ingr. Dcho. Público
- 4. Transferentzia eta dirulaguntza arruntak / Transferencias y Subvenciones Corrientes
- 5. Ondareko diru sarrerak / Ingresos Patrimoniales
- 7. Kapital transferentziak eta dirulaguntzak / Transferencias y Subvenciones de Capital
- 8. Finantza aktiboak / Activos Financieros

2024an GFEn izandako diru-sarrerei dagokienez, gehienak GFEn aterpetxeetan emandako eskola-zerbitzu eta - jarduerengatik prezio publikoetatik datoz, bai eta GFEn Udalekuak eta Gazte Bidaiak programetako udako kanpainetatik eta AFak GFEn aurrekontu-defizita konpentsatzeko jasotako transferentzietatik ere.

GFEn 2024an aitortutako diru-sarrera guztietatik, 1.701.435,10 euro lortu dira GFEn zerbitzuetatik (bildutako diru-sarrera garbi guztien % 23,98).

Bestalde, AFatik lortutako diru-sarrerak bildutako diru-sarrera garbi guztien % 75,60 dira.

Respecto a la ejecución de ingresos en el IFJ durante 2024, la mayor parte de ellos proceden de los precios públicos por los servicios y actividades escolares prestados en los albergues del IFJ y los correspondientes a la ejecución de las campañas estivales de los programas Udalekuak y Gazte Bidaiak del IFJ, y de las transferencias recibidas por DFA para compensar el déficit presupuestario del IFJ.

Del total de ingresos reconocidos en 2024 en el IFJ, el total de ingresos netos obtenidos por los servicios del IFJ han sido de 1.701.435,10 euros (un 23,98% del total de ingresos netos recaudados).

Por otro lado, los ingresos obtenidos de DFA suponen un 75,60% del total de ingresos netos recaudados.

Hona hemen GFEko programen araberako gastuaren exekuzioa:

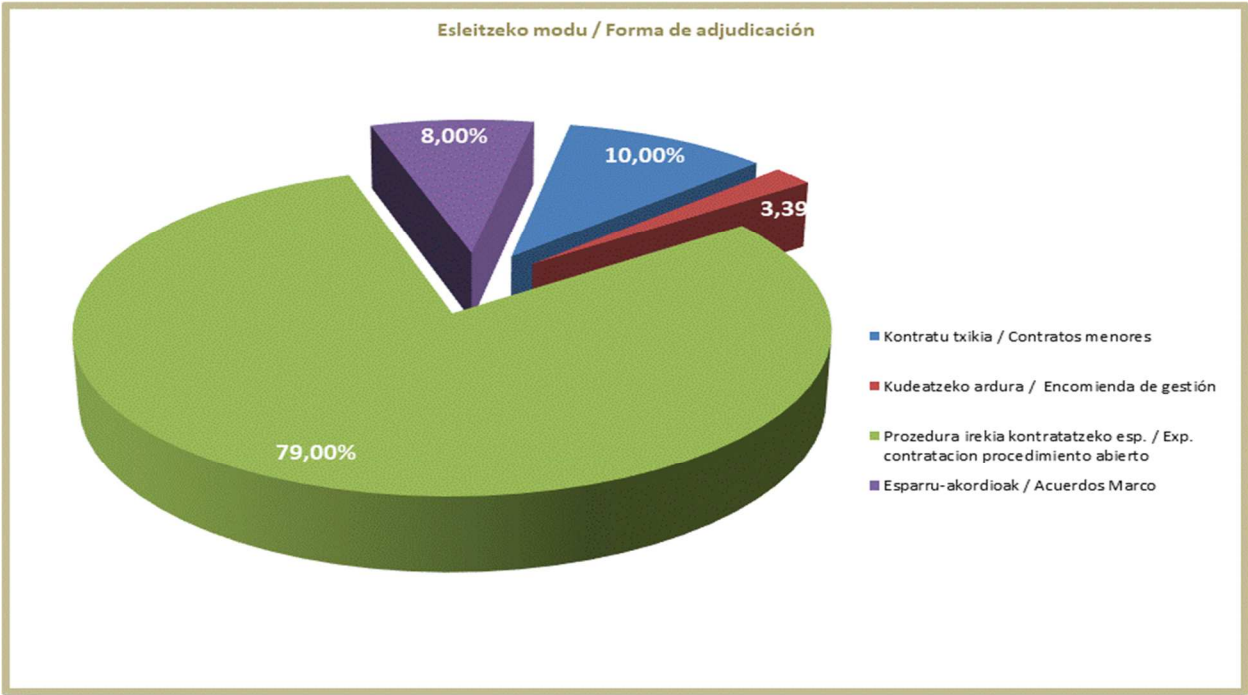
A continuación se muestra la ejecución del gasto por programas del IFJ:

Kapitulua / Programa	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
Hauer eta Gazteen Sustapena / Promoción Infancia y Juventud	1.773.253,53	1.747.039,90	1.631.795,14	115.244,76
Parte hartzea eta elkartegintza / Participación y asociacionismo	276.958,92	285.933,03	274.574,53	11.358,50
Aterpetxeak / Albergues	3.831.431,86	4.008.427,79	3.966.977,91	41.449,88
Zerbitzu Orokorrak / Servicios Generales	1.117.466,00	1.051.108,98	1.035.966,96	15.142,02
Guztira / Total	6.999.110,31	7.092.509,70	6.909.314,54	183.195,16

3.3 PROGRAMEN ESLEIPENDUNAK / ADJUDICATARIOS DE PROGRAMAS

Gastu arruntaren % 79 prozedura irekiaren bidez esleitu da.

El 79% del gasto corriente se ha adjudicado mediante mediante un procedimiento abierto.



Tramitatutako kontratuak. [3.6. eranskina](#).

Contratos tramitados. [Anexo 3.6](#).



MUGARRIAK / HITOS

Jarraian, Erakundearen programen eta antolaketaren barruan aldaketaren, hobekuntzaren, berrikuntzaren edo aurrerapenaren bat ekarri duten ekintzetako batzuk nabarmendu-ko ditugu. Honako mugarri hauek azpimarra ditzakegu:

ARABAZ BLAI

Ingururekin egiten zen kanpo-jarduera ordeztu da, eta, horren ordeztu, Arabako Herriekin lan egin da, Arabako jolas tradizionalak berreskuratzeko eta baserriko lanak egiteko. Parte hartzen duten neska-mutilek aitona-amonak elkarriketatu behar dituzte, haien bizitza, lana, ohiturak eta abar eza-gutzeko.

Abordando la Salud Mental en la Adolescencia desde una Perspectiva Multidisciplinar en el Territorio Histórico de Álava ikastaroan parte hartzea

Osasun mentalak gazteengan duen arazoaz eta eraginaz jabetuta, urte hauetan UNEDek antolatutako ikastaroan parte hartu dugu, zabalkundea eginez eta ekonomikoki. Ikastaro hau lau gairi buruzkoa da.

- Nerabezaroko osasun mentalari buruz zorionez hausnartzuz
- Ikuspegi kulturalak eta sozialak osasun mentalean.
- Baliagarriak al dira gaitasun emozionalak nerabeen osasun mentalean?
- Ebaluazioa eta tratamendua nerabeen psikiatrian.

Online prestakuntza horretara 175 pertsona joan ziren, horietatik 120 Arabako Lurralde Historikokoak.

WhatsApp Business

Gure buletinaren harpidetutako pertsonen zerbitzu hobea eskaintzeko eta informazioa zabaltzeko lanak errazteko, aurtengo WhatsApp Business erabiltzen hasi gara, eta horrek, buletinaren hedapena hobetzeaz gain, informazio orokorra ere hobetzen du, nobedadeen atalaren bidez.

Lankidetzaren Gasteizko Udaleko Gazte Informazio Zerbitzua-ekin eta SEArekin

Aurtengo bi bilera egin dira Gasteizko Udaleko Gazte Informazio Zerbitzua-ekin. Udaberriaren haien bulegoetara joan ginen, gazteen emantzipazioari buruz garatzen ari ziren programa berria azaltzeko. Azaroan, gure egoitzan, Arabako ikas-tetxeetan egin genuen hezkuntza-kanpaina azaldu genien, eta horri buruz zituzten zalantzak argitu genizkien.

A continuación destacamos algunas de las acciones que han supuesto algún cambio, mejora, innovación o avance dentro de los programas y organización del Instituto; podemos destacar los siguientes hitos:

ARABAZ BLAI

Se ha sustituido la actividad externa que se hacía con Inguru y en su lugar se ha trabajado con Pueblos de Álava para la recuperación de juegos tradicionales alaveses y trabajos en el caserío. Los chicos y chicas participantes tienen que entrevistar a sus abuelos y abuelas para conocer como era su vida, su trabajo, sus costumbres....

Participación en el curso Abordando la Salud Mental en la Adolescencia desde una Perspectiva Multidisciplinar en el Territorio Histórico de Álava

Siendo conscientes de la problemática e influencia que tiene la salud mental entre los jóvenes, este año hemos participando, difundiendo y económicamente, en el curso organizado por la UNED. Este curso gira sobre cuatro temáticas

- Reflexionando felizmente sobre la salud mental en la adolescencia
- Perspectivas culturales y sociales en la salud mental.
- ¿Son útiles las competencias emocionales en la salud mental de los adolescentes?
- Evaluación y tratamiento en psiquiatría adolescente.

A esta formación online asistieron 175 personas, de las cuales 120 eran del Territorio Histórico de Álava

WhatsApp Business

Para ofrecer un mejor servicio a las personas suscritas a nuestros boletines y facilitar las tareas de difusión de la información, este año se ha empezado a usar la WhatsApp Business que no solo mejora la difusión de los boletines sino también la información general a través del apartado de novedades.

Colaboración con el Servicio de Información Juvenil del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y el SEA

Este año se han llevado a cabo dos reuniones con el servicio de Información Juvenil del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz. En primavera acudimos a sus oficinas para que nos explicaran el nuevo programa que estaban desarrollando sobre emancipación joven. En noviembre en nuestra sede les explicamos la campaña de educación que realizamos por los centros de Álava y les solucionamos las dudas que tenían al respecto.

SEA Empresas Alavesas erakundearekin bi bilera izan genituen haien enplegu- eta prestakuntza-zerbitzuak ezagutzeko eta gure webgunearen eta sare sozialen bidez horiei zabal-kundea emateko.

Con el **SEA Empresas Alavesas** tuvimos dos reuniones para conocer su servicios de empleo y formación y darles difusión a través de nuestra web y redes sociales

5.

ZERBITZUAK ETA PROGRAMAK / SERVICIOS Y PROGRAMAS

Atal honetan, batez ere, Arabako haur eta gazteentzat pentsatutako jarduerak, programak eta dirulaguntzak biltzen dira, baita Arabako gazteen elkarte-sarea indartzeko beste jarduera batzuk ere.

Programa horien guztien oinarrian aisialdiko lan pedagogikoa dago, eta lan handia egiten da bizikidetzaren, berdintasunaren, elkartasunaren eta ingurumenarekiko eta beste kultura batzuekiko errespetuaren balioetan.

Era berean, eta gazteen asoziazionismoa bultzatzeko helburuarekin, diru-laguntzak ematen dira aisialdiko gazte-erakundeek, gehienbat borondatez eta irabazi-asmorik gabeko elkarteetan, egiten duten lana babesteko. Jardueren urteko proiektuak finantzatzen dira, aisialdiko begiraleen eta zuzendarien prestakuntza ofiziala haurren eta gazteen aisialdiko prestakuntza-eskolen, kanpamenduen, udalekuen, ibilaldi ibiltarien eta auzolandegien bidez eta materialerako esparruen bidez.

Era berean, Arabako udalei gazte-proiektuak finantzatzen zaizkie, unibertsitate-zentroetan eta unibertsitateaz kanpoko zentroetan ikasten duten gazteei joan-etorriak egiteko laguntza pertsonalak ematen zaizkie, eta gazteek gazteentzako berrikuntza-proiektuetarako.

Atal honetan sartu dugu, halaber, gazteentzako interesgarriak diren edukiak zabaltzeko lana, web-orriaren eta sare sozialen bidez gauzatzen dena eta batxilergoko ikastetxeetara zuzendutako prestakuntza-kanpaina beste komunikazio-ekintza batzuek gain.

Azkenik, jarduerak eta iraunkortasuna aitortzeko lana.

En esta sección se recogen principalmente las actividades, programas y subvenciones pensadas para la infancia y juventud de Álava junto con otras actuaciones dirigidas a reforzar el tejido asociativo juvenil alavés.

En todos estos programas subyace una labor pedagógica en el Tiempo Libre y un fuerte trabajo en valores de convivencia, igualdad, solidaridad y respeto hacia el medio ambiente y otras culturas.

Asimismo, y, con el objetivo de impulsar el asociacionismo juvenil, se conceden subvenciones para apoyar la labor que llevan a cabo las entidades juveniles de tiempo libre, mayoritariamente de forma voluntaria y en asociaciones sin ánimo de lucro. Se financian proyectos anuales de actividades, formación oficial de monitoras/es y directoras/es de tiempo libre a través de las escuelas de formación de tiempo libre infantil y juvenil, campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo y para material.

También se financian proyectos juveniles a los ayuntamientos alaveses, ayudas personales para gastos de desplazamiento a jóvenes que estudien en centros universitarios y no universitarios y para proyectos de innovación de jóvenes para jóvenes.

Incluimos también en esta sección la labor de difusión de contenidos de interés para las personas jóvenes que se lleva a cabo a través de la página web y redes sociales y campañas de formación dirigidas a centros de bachillerato además de otras acciones de comunicación.

Por último la labor de reconocimiento de actividades y sostenibilidad.



5.1 HITZ KOLPEZ / A GOLPE DE PALABRA

Genero indarkeriaren eta cyberbullyingaren aurkako sentsibilizazio kanpaina Arabako gazteentzat. Hauek dira bere helburuak:

- ⇒ Arabako Lurralde Historikoko 14-18 urteko gazteak antzerkiaren bidez sentsibilizatzea da.
- ⇒ Gazteen kontzientziazio prozesuan bitartekotza egitea eta laguntzea.
- ⇒ Genero indarkeriari buruz hausnartzeko eta aztertze-ko gune bat sortuz, obra genero ikuspegitik behar bezala interpretatzen dela bermatzeko.

Aurten, berriro **Vital Fundazioaren** laguntza izan dugu.

Saioak Vital Fundazioa Kulturenean egin dira, Dendaraban. Halaber, herritarrei irekitako 6 emanaldi egin dira espazio berean.

Campaña de sensibilización contra la violencia de género para la juventud de Álava. Estos son sus objetivos:

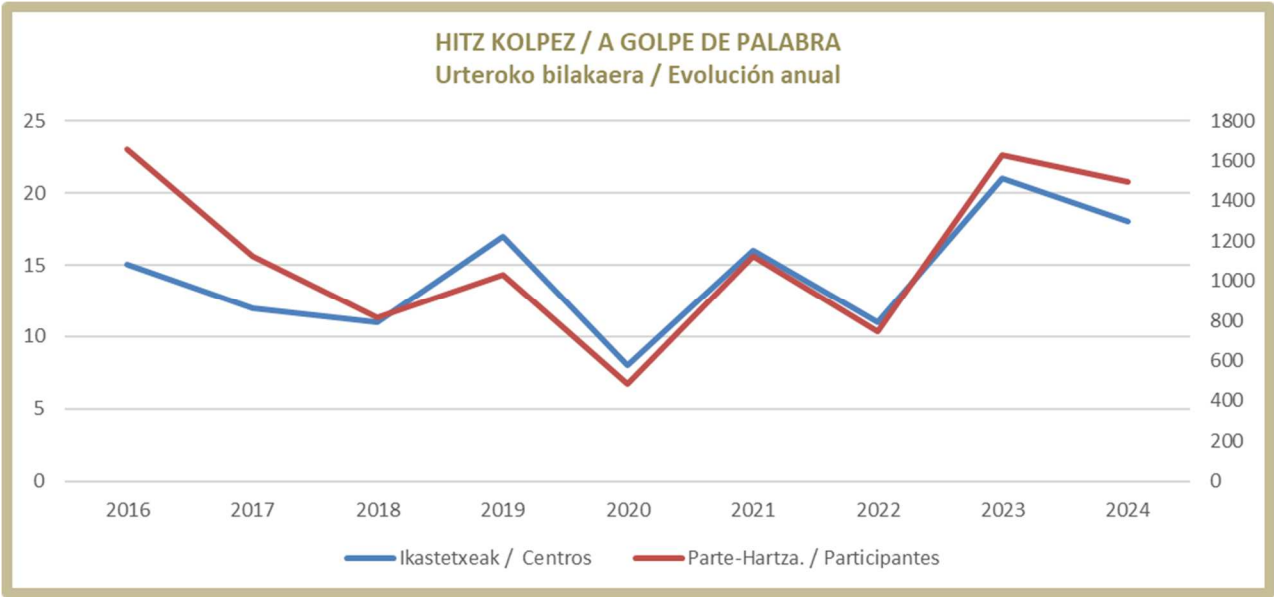
- ⇒ Sensibilizar a la población joven de 14 a 18 años del Territorio Histórico de Álava a través del teatro.
- ⇒ Mediar y apoyar en el proceso de concienciación de las personas jóvenes.
- ⇒ Ofrecer un espacio para la reflexión y análisis sobre el porno mainstream y la relación de las personas jóvenes con él.

Este año hemos contado de nuevo con la colaboración de **Fundación Vital**.

Las sesiones se han realizado en el espacio Vital Fundazioa Kulturenea, en Dendaraba. También se han realizado 6 pases abiertos a la ciudadanía en el mismo espacio.

- ⇒ **IRAUPENA / DURACIÓN:** 1,5 ordu / hora
- ⇒ **HIZKUNTZA / IDIOMA:** castellano / euskera.
- ⇒ **HARTZAILEAK / DESTINATARIOS:** DBHko 3. eta 4. mailako ikasleak / alumnado de 3º y 4º de la ESO
- ⇒ **TOKIA / LUGAR:**
 - Vital Fundazioa Kulturenea (Vitoria-Gasteiz)
- ⇒ **DATAK / FECHAS :** azaroaren 11tik 22era / del 11 al 22 de noviembre.
- ⇒ **SAIO KOPURUA / NÚMERO DE PASES :** (gazteentzat 30 eta helduentzat 6 / 30 para jóvenes y 6 para adult@s)
- ⇒ **ZENTRO KOPURUA / NÚMERO DE CENTROS:** 18
- ⇒ **GAZTE KOPURUA / NÚMERO DE JÓVENES :** 1154 (612 chicas y 672 chicos)
- ⇒ **HELDU KOPURUA / NÚMERO DE ADULT@S :** 343

IKASTURTEA / CURSO	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ikastetxeak / Centros	15	12	11	17	8	16	11	21	18
Parte-Hartza. / Participantes	1657	1122	814	1033	485	1123	744	1627	1497



Ikastetxeen zerrenda. [5.1 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.1](#)

Helduentzako emanaldiak . [5.2 eranskina](#)

Pases para personas adultas . [Anexo 5.2](#)

5.2 IKASTETXEKO PROGRAMAK / PROGRAMAS CENTROS ESCOLARES

Urte ona izan da eskola-programen funtzionamenduan. Ikastetxeak oso ondo inskribatu dira programa horietan, eta, izan ere, programa batzuetan, zenbait ikastetxe kanpoan geratu dira aterpetxeetan lekurik ez dagoelako edo programetan egonaldi gehiago ezartzeko aurrekonturik ez dagoelako.

Gure aterpetxeetan garatzen ditugun eskola programek sozializatzeko eta balioak ikasteko funtsezko funtzioa betetzen dute parte hartzen duten ikasleen artean, hezkuntza formalek beren ikastetxeetan jasotzen dituzten irakas-kuntzen osagarri baitira.

Gure aterpetxeetan elkarrekin bizi, jolastu eta beste espazio batean parte hartzen da, beste testuinguru batean.

Ha sido un buen año en el funcionamiento de los programas escolares. La inscripción de centros escolares a estos programas ha sido muy buena y, de hecho, en algunos programas, han quedado varios centros fuera por falta de plazas en los albergues o por falta de presupuesto para implementar más estancias en los programas.

Los programas escolares que desarrollamos en nuestros albergues cumplen una función esencial de socialización y de aprendizaje de valores entre el alumnado participante, ya que resultan ser complementarios a las enseñanzas que reciben desde la educación más formal, en sus centros educativos. En nuestros albergues se convive, se juega y se participa en otro espacio, en otro contexto.



ARABAZ BLAI

ARABAZ BLAI aisia eta hezkuntza uztartzen dituen programa da, Lehen eta Bigarren Hezkuntzako ikastetxeentzat. Hona hemen programaren helburuak:

- ⇒ Talde barruko harremanak sendotzea, eta sustatzea partaidetza, errespetua eta pertsona arteko ezagutza.
- ⇒ Partekatu, gozatu eta elkarrekin bizitzea euskaraz.
- ⇒ Gure Arabako lurraldeko historia eta kultura ezagutzea aisia eta kirol jardueren bidez.
- ⇒ Ingurumen eta ekologia-kontzientzia barneratzea eta garatzea, ingurune eta aterpetxe baliabideak aprobetxatuz.

Urte normala izan da Arabaz Blaiko jarduerari dagokionez. Egondaldi bakoitzeko 60 ikasle jaso dira gehienez, eta onartzeko irizpidea egondaldi bakoitzeko gehienez 2 gelatan ezarri da.

ARABAZ BLAI es un programa de ocio educativo, dirigido a alumnado además de primaria y secundaria. Se desarrolla en Barria durante todo el curso escolar, en estancias de 3 días y estos son sus objetivos:

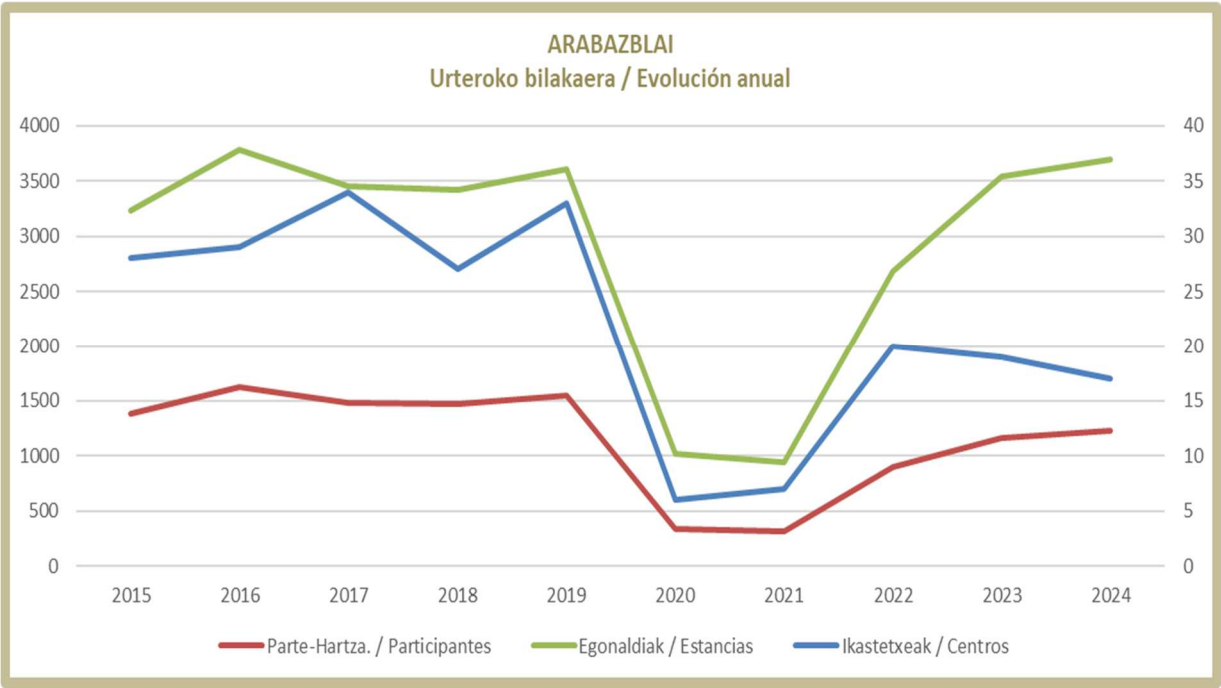
- ⇒ Fortalecer las relaciones intragrupo promoviendo la participación, el respeto, el conocimiento interpersonal y la comunicación.
- ⇒ Compartir, disfrutar y convivir en euskera.
- ⇒ Conocer y acercarse al patrimonio histórico cultural-natural alavés.
- ⇒ Interiorizar y desarrollar una conciencia ambiental y ecológica mediante el aprovechamiento de recursos del entorno y del propio albergue.

Ha sido un año normal en cuanto a actividad en Arabaz Blai, Se han recibido un máximo de 60 alumnos por estancia, fijando el criterio de admisión en un máximo de 2 aulas por estancia.

Guztira, 1168 ikasle igaro ziren Arabaz Blai eta 19 ikastetxe-
tatik, egonaldiak dagokien erabateko normaltasunera itzuliz.

En total pasaron 1168 escolares por Arabaz Blai y 19 cen-
tros educativos, volviendo a la normalidad total en lo que a
estancias se refiere.

IKASTURTEA / CURSO	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ikastetxeak / Centros	28	29	34	27	33	6	7	20	19	17
Parte-Hartza. / Participantes	1387	1.622	1.481	1467	1547	341	313	896	1168	1231
Egonaldiak / Estancias	3.232	3.780	3.451	3418	3604	1023	939	2688	3504	3693



Ikastetxeen zerrenda. [5.3 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.3](#)



ECO SCHOOL

Ingelesean murgiltzeko eta ekologia lantzeko programa hau Arabako Gazteriaren Foru Erakundeak antolatzen du Bigarren Hezkuntzako lehen zikloko ikastetxeentzat.

Hauak dira programaren helburuak:

- ⇒ Ingelesa ikatea modu ludikoan eta trinkoan. Egunean 4 ordu ingelesa ikasten; klaseak, tailerrak, proiektuak taldearen mailara egokitzen dira.
- ⇒ Ikasleak ingeles hutsean hitz egiteko gauza izatea ama hizkuntza ingelesa duten irakasle tituludunen laguntzarekin.
- ⇒ Ingurumenarekiko eta ekologiarekiko kontzientzia sortzea eta barneratzea.
- ⇒ Egonaldia gozatzea eta ondo pasatzea.

DBHko 1. eta 2. mailetako ikasleen egonaldiak bost egunekoa izango dira (lau gau), barnetegi erregimenean, asteleheneko goizeko 10etatik ostiraleko arratsaldeko 15:00ak arte.

Egonaldi bakoitzean 60 ikasle inguru egon daitezke gehienez (baliteke inoiz bi ikastetxetako bi ikastalde batzea) eta beraien irakasleak. Nolanahi ere, ingeleseko lantegi-klaseetarako gutxienez ikasleko 3 talde ezarriko dira.

Es un programa de inmersión lingüística en inglés y ecología organizado por el Instituto Foral de la Juventud de Álava y dirigido a centros escolares de primer ciclo de Educación Secundaria.

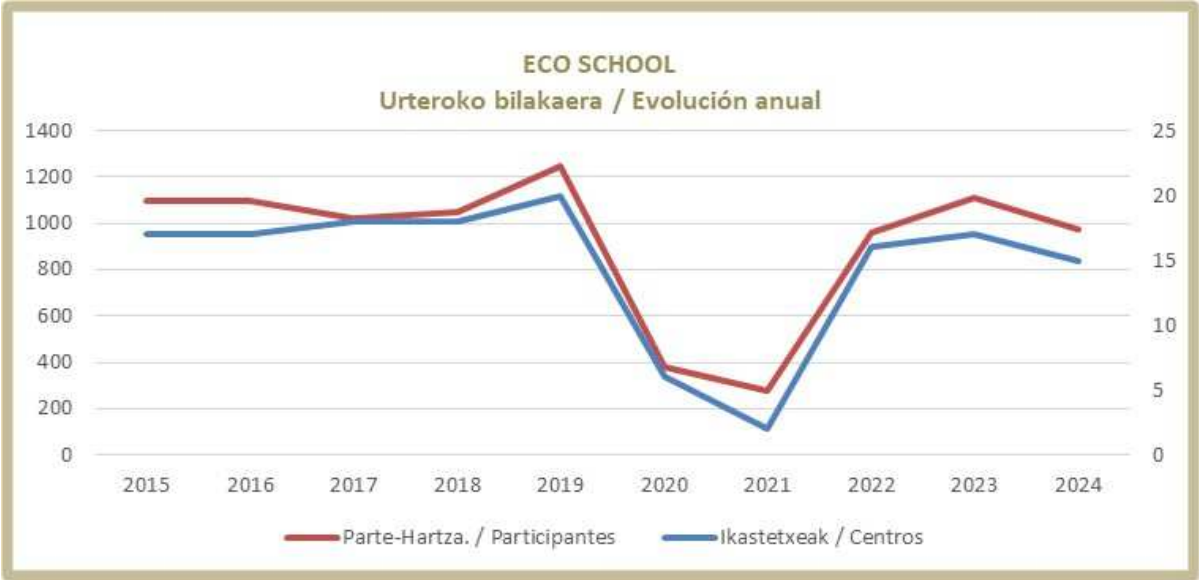
Estos son sus objetivos:

- ⇒ Aprender inglés de una forma lúdica e intensiva. 4 horas diarias de clases, talleres, proyectos de inglés adaptadas al nivel del curso.
- ⇒ Desarrollar comunicación oral completa en inglés con profesorado nativo titulado.
- ⇒ Interiorizar y desarrollar una conciencia ambiental y ecológica.
- ⇒ Disfrutar de la estancia y pasarlo bien.

Cada una de las estancias para el alumnado de 1º y 2º de la ESO tiene una duración de cinco días y cuatro noches en régimen de internado, entre las 10:00 h de la mañana del lunes hasta las 15:00 h de la tarde del viernes.

Las estancias se organizan para grupos de aproximadamente 60 alumnas/os (en su caso, podrán juntarse hasta dos aulas de centros distintos) y los profesores/as participantes, aunque para las clases-talleres de inglés establecerán, como mínimo, 3 grupos.

IKASTURTEA / CURSO	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ikastetxeak / Centros	17	17	18	18	20	6	2	16	17	15
Parte-Hartza. / Participantes	1099	1099	1023	1047	1247	383	274	962	1113	971



Ikastetxeen zerrenda. [5.4 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.4](#)



Ikasgelak izeneko programak aisia jarduerak eskaintzen dizkie Arabako Lurralde Historikoetako Lehen eta Bigarren Hezkuntzako ikastetxeei Barria, Zuhatza eta Espejoko aterpetxe-etan.

Hauek dira bere helburuak:

- ⇒ Ikasle eta irakasleak ikasturte berrian erraztasun handiagoz hasi daitezen.
- ⇒ Taldearen batasuna modu ludikoan landu.
- ⇒ Ikasturtearen hasierari begira elebitasun ohiturak berreskuratzen saiatuz.

Programa honek abuztuaren bukaera eta urriaren hasiera artean irauten du. Ikastetxeen esku jartzen ditu, astebeteko (astelehenetik ostiralera arte) edo aste erdiko astelehenetik asteazkenera, asteazkenetik ostiralera jardunekin.

Programak, animazioa eta jarduerak eskaintzen dira, txanda bakoitzean begiraleekin egin daitezkeenak, baita beharrezko materiala ere. Irakasleak begiraleekin elkarlanean aritu behar du programa horiek garatzeko.

12 ikastetxek hartu zuten parte, eta guztira 1081 ikaslek. Ikastetxeek eskerrak eman zituzten normaltasun osoa berreskuratzegatik eta ikastaroari konfiantzaz aurre egiteagatik.

El programa Aulas oferta actividad de Tiempo Libre en los albergues de Barria, Zuhatza y Espejo, a los centros escolares de primaria y secundaria, del Territorio Histórico de Álava.

Estos son sus objetivos:

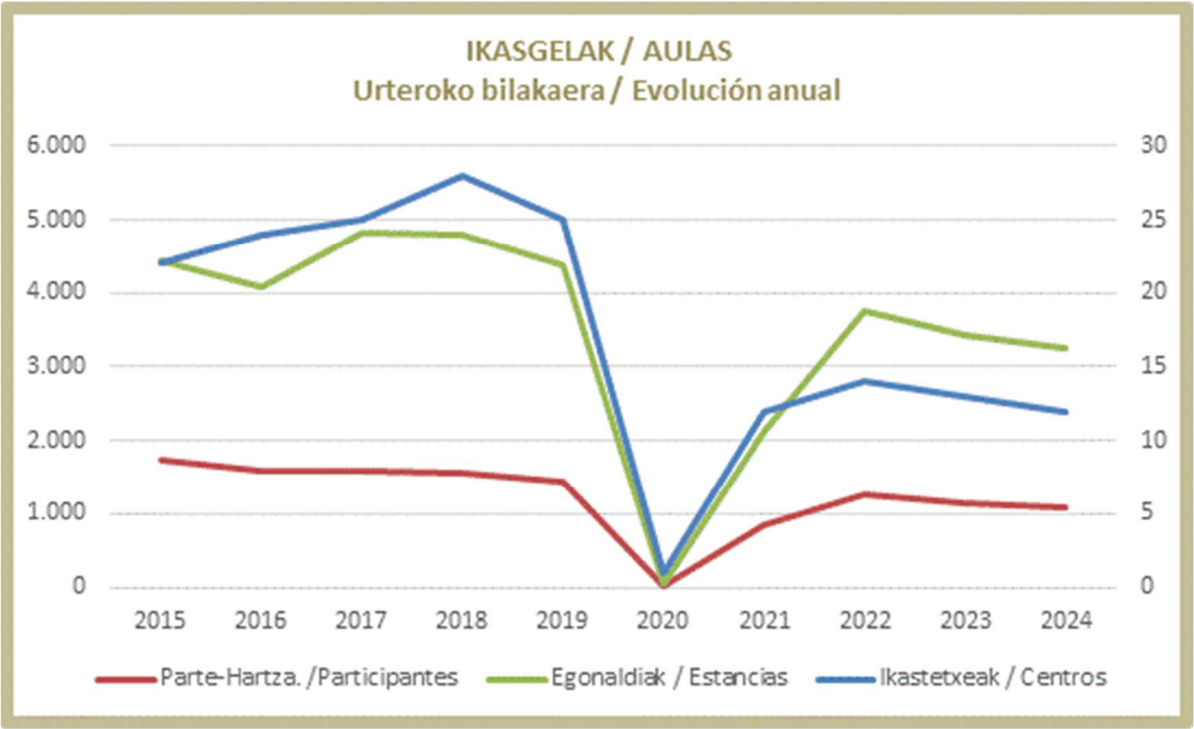
- ⇒ Facilitar, al alumnado y profesorado, la incorporación al nuevo curso.
- ⇒ Trabajar la cohesión del grupo de una manera lúdica.
- ⇒ Recuperar hábitos de bilingüismo de cara al comienzo del curso.

Este programa funciona entre finales de agosto y principios de octubre. Se pone a disposición de los centros escolares, con actividades de tres días, de lunes a miércoles o de miércoles a viernes..

El programa oferta animación y actividades, que en cada turno se llevan a cabo con monitores/as de Tiempo Libre y el material necesario; colaborando el profesorado con el monitorado en el desarrollo de dicho programa.

Participaron 12 centros y un total de 1081 alumnxs. Los centros agradecieron la posibilidad de recuperar la total normalidad y afrontar el curso con confianza.

KONTZCEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ikastetxeak / Centros	22	24	25	28	25	1	12	14	13	12
Parte-Hartza. / Participantes	1.741	1.585	1.587	1570	1442	14	856	1256	1142	1081
Egonaldiak / Estancias	4.424	4.069	4.835	4792	4372	33	2136	3768	3426	3243



Ikastetxeen zerrenda. [5.5 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.5](#)



THIS IS NOT AN ENGLISH CLASS

Hizkuntzan ingelesez murgiltzeko programa bat da, Arabako Gazteriaren Foru Erakundeak antolatua eta Lehen Hezkuntzako hirugarren zikloko ikasleei zuzendua (5. eta 6. mailak).

Hauek dira bere helburuak:

- ⇒ Ingelesa modu ludiko eta intentsiboan ikastea. 4 ordu egunean, hezkuntza-mailara egokitutako ingelesezko tailer edo proiektuetan.
- ⇒ Jatorrizko mailako irakasle tituludunekiko ahozko komunikazioa ingelesez garatzea.
- ⇒ Egonaldia gozatzea eta ondo pasatzea aisialdiko jarduerak eginez.

Lehen Hezkuntzako 5. eta 6. mailako ikasleentzako egonaldi bakoitzak bost egun eta lau gau iraungo du barnetegian, asteleheneko 10:00etatik ostiraleko 15:00etara.

Egonaldiak gutxi gorabehera 50 ikasleko taldeentzat antolatuko dira (hala badagokio, ikastetxe desberdinetako bi gelaraino elkartu ahal izango dira), eta parte hartzen duten irakasleentzat, baina ingeleseko lantegietarako, gutxienez 15 eta 20 ikasle bitarteko hizkuntza-mailako 3 talde ezarriko dira.

EGONALDI-MODALITATEA

Programak 4 pentsio osoko egonaldiak eta bazkaria eskaintzen ditu, astelehenetik ostiralera.

Programa ikasturteko 23 astetan garatzen da.

Aurten, 29 ikastetxek parte hartu zuten TINAECen, guztira 1016 ikaslerekin.

Es un programa de inmersión lingüística en inglés, organizado por el Instituto Foral de la Juventud de Álava y dirigido a alumnado de tercer ciclo de Educación Primaria (cursos 5º y 6º).

Estos son sus objetivos:

- ⇒ Aprender inglés de una forma lúdica e intensiva. 4 horas diarias dedicadas a talleres o proyectos en inglés adaptados al nivel educativo.
- ⇒ Desarrollar en inglés la comunicación oral con profesorado de nivel nativo titulado.
- ⇒ Disfrutar de la estancia y pasarlo bien mediante la realización de actividades de tiempo libre.

Cada una de las estancias para el alumnado de 5º y 6º de Educación Primaria, tendrá una duración de cinco días y cuatro noches en régimen de internado, entre las 10:00 del lunes hasta las 15:00 del viernes.

Las estancias se organizarán para grupos de aproximadamente 50 alumnas/os (en su caso, podrán juntarse hasta dos aulas de centros distintos) y los profesores/as participantes, aunque para las clases-talleres de inglés establecerán, como mínimo, 3 grupos de nivel de idioma de entre 15 y 20 alumnos.

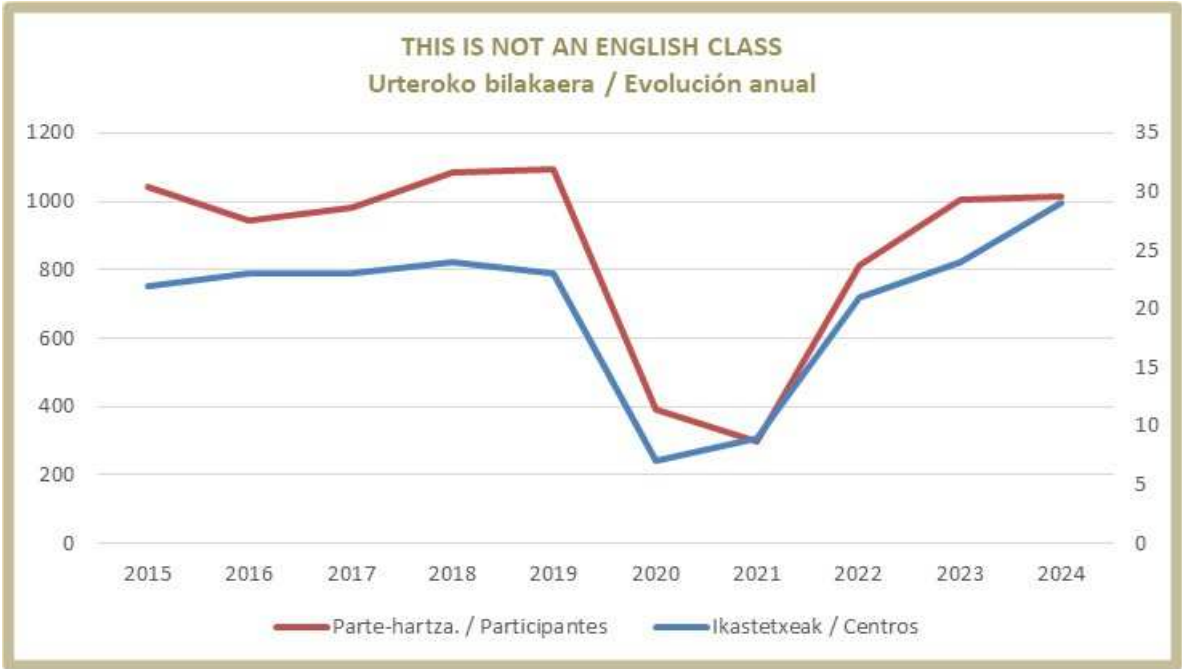
MODALIDAD DE ESTANCIA

El programa oferta estancias de 4 pensiones completas más comida de lunes a viernes.

El programa se desarrolla durante 23 semanas del curso escolar.

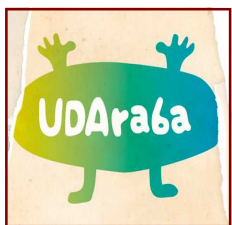
Este año asistieron 29 centros educativos a TINAEC, con un total de 1016 alumnos y alumnas.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ikastetxeak / Centros	22	23	23	24	23	7	9	21	24	29
Parte-Hartza. / Participantes	1042	944	982	1083	1093	392	297	814	1004	1016



Ikastetxeen zerrenda. [5.6 eranskina](#)

Relación de centros. [Anexo 5.6](#)



5.3 UDARABA / UDARABA

UDARABA Gazteriaren Foru Erakundearen udako kanpaina da, eta bi programa ditu nagusiki: Udalekuak eta Gazte Bidaiak.

UDALEKUAK Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako aldundiek antolatutako udalekuen programa bat da, hiru lurraldeetako 7 eta 13 urte bitarteko umeentzat, jolas eta hezkuntza jardueretan parte har dezaketenak. EAEko hiru aldundiekin partekatutako kanpaina da.

GAZTE BIDAIK Gazteriaren Foru Erakundeak antolatutako udako programa bat da, 14 eta 17 urte bitarteko Arabako gazteei zuzendutakoa. Bertan proposatutako jarduerak Estatuko beste autonomia-erkidego batzuekin egindako trukeen eta kontratatutako beste jarduera batzuen emaitza dira.

Programa honetan, bidaia bakoitzak berezko nortasuna du, eta, horren ondorioz, bidaia guztiek batera Arabako gazteek gaur egun astialdirako dituzten edo nahi dituzten interes gehienak biltzen dituzte.

UDARABA es la campaña de verano del Instituto Foral de la Juventud compuesta principalmente por dos programas; Udalekuak y Gazte Bidaiak.

UDALEKUAK es un programa de colonias de verano organizadas entre las Diputaciones de Álava, Bizkaia y Gipuzkoa, para niños y niñas de los tres territorios con edades comprendidas entre 7 y 13 años, que podrán participar en actividades de carácter lúdico-educativo. Es una campaña compartida con las tres Diputaciones vascas.

GAZTE BIDAIK es un programa de verano organizado por el Instituto Foral de la Juventud para jóvenes del territorio alavés con edades comprendidas entre los 14 y 17 años. Las actividades en él propuestas son fruto de intercambios con otras CCAA del Estado y otras actividades contratadas.

En este programa, cada viaje tiene una personalidad propia que hace que todos los viajes en su conjunto recojan buena parte de los intereses que, en estos tiempos, la juventud alavesa tiene o desea para su tiempo libre.



GAZTE BIDAIAK

Gazte Bidaiak aukera ezin hobe a dira elkarrekin bizitzeko eta kirol, turismo eta kultur jardueretan parte hartzeko, beste leku batzuetako gazteekin bizipenak elkartrukatzuz.

Kanpaina, funtsean, beste autonomia-erkidego batzuekin lankidetzan eratu da. 2023an, hainbat autonomia-erkidego eta/edo foru-aldundirekin trukeak egin ziren. Trukatutako plaza horiez gain, badira lehiaketa publiko bidez kontratatzen diren beste jarduerak batzuk ere.

522 plaza eskaini ziren guztira

Gazte Bidaiak-en helburu nagusietako bat eskaintza askotarikoa izatea da, eta 14 eta 17 urte bitarteko gazte arabar orok bere beharrei edo interesei erantzungo dien bere gustuko jarduerak bat aukeratu ahal izatea. Turismoa, kultura, entretenimendua edo kirola berdinekin dira aukeretakozko batzuk.

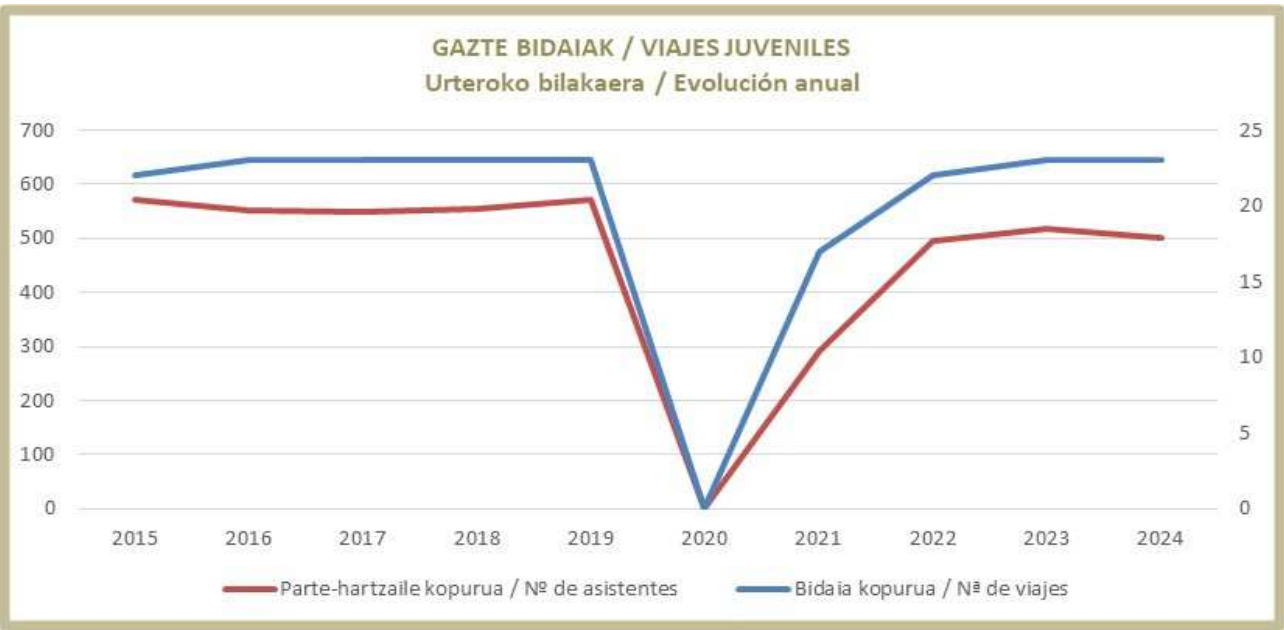
Los Viajes Juveniles son una excelente oportunidad para convivir y participar en actividades deportivas, turísticas y culturales conviviendo e intercambiando experiencias con jóvenes de otros lugares.

La campaña fundamentalmente se constituye en colaboración con otras CCAA. Se realizaron intercambios con varias Comunidades Autónomas y/o Diputaciones Forales. Además de estas plazas intercambiadas, hay otras actividades que se contratan mediante concurso público.

Se ofertaron 522 plazas en total.

Uno de los objetivos fundamentales de Gazte Bidaiak es que haya una oferta variada y que cualquier persona joven alavés de 14 a 17 años pueda elegir una actividad a su gusto que responda a sus necesidades o intereses. Turismo, cultura, entretenimiento o deporte con iguales son algunas de las opciones.

KONZEPТУAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Bidaia kopurua / N ^o de viajes	22	23	23	23	23	0	17	22	23	23
Parte-hartzaile kopurua / N ^o de asistentes	572	551	550	554	571	0	292	497	519	501
Okupazio % / % de ocupación	98,2	96,66	96.83	96,83	97,10	0	94,50	99	97,74	95,98



Bidaiak/plazak erlazioa. [5.7 eranskina](#)

Relación Viajes / Plazas. [Anexo 5.7](#)



UDALEKUAK kanpainak lortu nahi duen helburua, parte-hartzaileei jolaserako, dibertimendurako eta elkarbizitzarako eremu bat eskaintzea da, bertan gozatu eta beren autonomia pertsonala sendotu ahal izateko. Horretarako, Gazteriaren Foru Erakundeak eraginkorrenak deritzen baliabideak jarriz.

7 eta 13 urte bitarteko haurrentzako da; 7 eta 10 eguneko txandetan banatuta, adinaren eta hizkuntza ereduaren arabera.
Hizkuntzaren arabera hiru eredu daude:

Euskara: partaideek euskaraz izaten dituzte harremanak, bai beren artean zein begiraleekin elkarbizitzan.

Elebiduna: neska-mutilek euskaraz nahiz gaztelaniaz hitz egin dezakete. Euskarak lehentasuna izango du begiraleek taldearekin dituzten harremanetan.

Hirueledun: Ingelesa komunikatzeko hizkuntza nagusia izango da, batez ere begiraleek.

Euskarazko eta bi hizkuntzetako txandak Bizkaiko eta Gipuzkoako Foru Aldundiekin batera egiten dira. Koordinazioa txandaka egiten da, eta aurten Arabako Foru Aldundiari egokitu zaio.

Haurrei, udalekuetan parte hartzea errazteko, taldeka izena emateko aukera eskaintzen da (hiru kide gehienez).

El objetivo que se propone el programa de UDALEKUAK es el de proporcionar a las personas participantes un espacio para el juego, la diversión y la convivencia donde poder disfrutar y afianzar su autonomía personal. Para ello, el Instituto Foral de la Juventud pone los medios que considera más eficaces.

Está destinado a niños y niñas entre 7 y 13 años en turnos de 7 y 10 días en función de la edad y el modelo lingüístico. Hay tres modelos lingüísticos:

Euskera, donde las personas participantes conviven íntegramente en euskera, tanto entre los y las chicas como con sus monitores/as.

Bilingüe, donde las personas participantes pueden comunicarse indistintamente en euskera y en castellano, dándose prioridad al euskera en las relaciones que mantienen los y las monitoras con el grupo.

Trilingüe: donde el inglés será la lengua principal de comunicación, sobre todo por el monitorado.

Los turnos de 7 días se celebran conjuntamente con las Diputaciones de Bizkaia y Gipuzkoa. La coordinación se realiza de forma rotativa, y este año ha correspondido a la Diputación Foral de Álava.

Para facilitar la participación en las colonias, se posibilita la inscripción en grupo (hasta un máximo de tres personas).

KONZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Parte-hartzaile kopurua / Nº de asistentes	2210	2230	2490	2250	1920	0	873	1798	1794	1793

KONZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
N.de jóvenes. Bilingüe / Gazte kop., elebidunetan	480	293	259	184	124	0	71	158	155	114
N. de jóvenes. Euskera / Gazte kopurua, euskaraz	1605	1810	2080	1927	1732	0	767	1585	1584	1623
Nº jóvenes.Ingles / Gazte kopurua, ingelesa	120	119	119	120	60	0	35	55	55	56

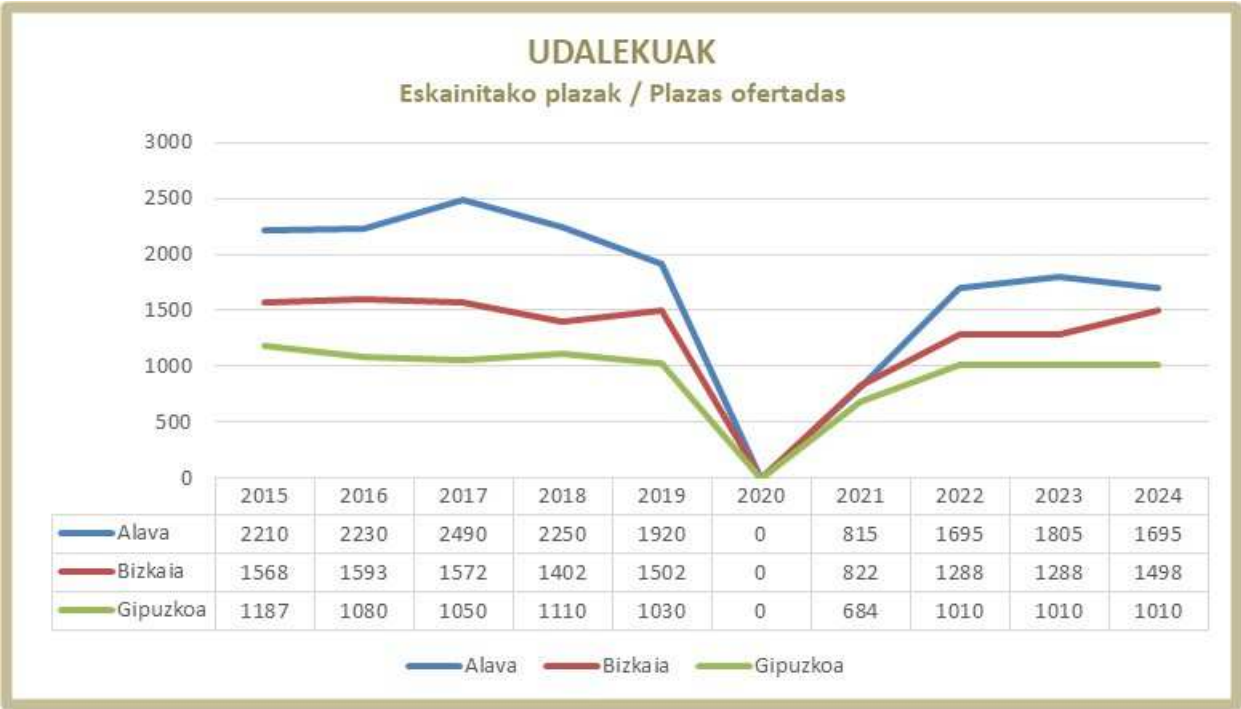
- ⇒ Hiru aldundiek batera 4.203 plaza eskaini dituzte (euskarazkoak eta elebidunak).

⇒ Gazteriaren Foru Erakundeak, Bizkaiarekin (1.498) eta Gipuzkoarekin (1.010) partekatuta, 1.695 plaza eskaini dizkie aurten Arabako neska-mutilei.

⇒ Programa honetan guztira 3.968 hurrek eskatu dute plaza. Okupatutako plazak 1.682 izan dira.
- Arabako parte-hartzaileek, plaza horietaz gain 56 plaza eskuratu ahal zituzten Ingeleseko Kolonian eta 55 plaza Euskalakan, guztiak Espejon.
- ⇒ La oferta de plazas conjunta de las 3 Diputaciones ha sido 4.203 (en euskera y bilingüe).

⇒ El Instituto Foral de la Juventud ha ofertado este año a los y las niñas alavesas 1.695 plazas compartidas con Bizkaia (1.498) y Gipuzkoa (1.010).

⇒ Han solicitado plaza en este programa un total de 3.968 niños/as. Las plazas ocupadas han sido 1.682.
- Los y las participantes alavesas además de estas plazas, podían optar a 56 plazas en la Colonia de Inglés y 55 plazas en Euskalaka, todas en Espejo.



Hizkuntza-ereduen araberako plazen banaketa Araban
5.8 eranskina

Distribución de plazas por modelos lingüísticos en Álava
Anexo 5.8

Arabarrentzako plazak eta lekuak . 5.9 eranskina

Plazas y lugares destinados a alavesas/es. Anexo 5.9



LURRIKARA

Lurrikara emantzipazio eta dinamizazio programa bat da eta 2024an jartzen da abian. Arabako biztanle gazteei zuzenduta dago, eta lurraldeko udalerrietan jartzen du arreta, Gasteizen izan ezik.

Ekimenaren helburuak hauek dira:

- ⇒ Vitoria-Gasteiztik kanpoko udalerrietan bizi diren Arabako gazteen interesak eta beharrak aztertzea.
- ⇒ Gazte horien emantzipazioa bultzatzea.
- ⇒ Gazteen parte-hartzea sustatzea eta informazio-sare egonkorrak sortzea.
- ⇒ Landa-ingurunean gazte bati bizitzak eskaintzen dizkion aukerak balioestea eta indartzea. Arabako herrietako gazteen eta Gasteizko udalerrian bizi direnen arteko informazio- eta sustapen-aukerak orekatzea.

Hauek dira 2024an egindako ekintzak:

- ⇒ Gazteen egoeraren azterketa (gazteen programak, zerbitzuak eta ekipamenduak, parte-hartzea, prestakuntza, emantzipazioa eta beste behar batzuk).
- ⇒ Arabako gazteentzako programen, zerbitzuen eta instalazioen katalogoa.
- ⇒ Gune digitala Gazteriaren Foru Erakundearen webgunean.
- ⇒ Instagram sare sozialean profila irekitzea eta martxan jartzea
- ⇒ Prestakuntza-eskaintza (prestakuntza-ibilbideak eta emantzipaziorako ekonomia)
- ⇒ Lurraldeko eragileen topaketa.

Lurrikara es un programa de emancipación y dinamización que inicia su andadura en el año 2024. Esta dirigido a la población joven de la provincia de Álava, centrándose en los municipios del territorio a excepción de Vitoria-Gasteiz.

Los objetivos de esta iniciativa son:

- ⇒ Realizar un reconocimiento de intereses y necesidades de las personas jóvenes de Álava que viven en municipios fuera del de Vitoria-Gasteiz.
- ⇒ Apoyar la emancipación juvenil de estas personas jóvenes.
- ⇒ Promover la participación juvenil y la creación de redes estables de información.
- ⇒ Poner en valor y potenciar las oportunidades que ofrece la vida para una persona joven en el medio rural. Equilibrar las oportunidades informativas y de promoción entre la juventud de los pueblos alaveses con la que vive en el municipio de Vitoria-Gasteiz.

Las acciones llevadas a cabo en el año 2024 son:

- ⇒ Análisis de la situación respecto a la población joven (programas, servicios y equipamientos juveniles existentes, participación, formación, emancipación y otras necesidades).
- ⇒ Catálogo de programas, servicios e instalaciones para personas jóvenes en el territorio de Álava.
- ⇒ Espacio digital dentro de la página web del Instituto Foral de la Juventud.
- ⇒ Apertura y puesta en marcha de perfil en la red social Instagram.
- ⇒ Oferta de formaciones (Itinerarios Formativos y Economía para la Emancipación)
- ⇒ Encuentro de agentes del territorio

5.4 DIRU-LAGUNTZAK / SUBVENCIONES

URTEROKO PROGRAMETARAKO DIRULAGUNTZAK

Deialdi honen helburua haurrentzako haur eta gazteei zuzendutako aisialdiko jarduerak egiten laguntzea da, gazte-elkarteek, aisialdiko elkarteek edo horien federazio koordinatzaileek sustatuta.

Jarduera horiek etenik gabe egin behar dira urtean zehar, gutxienez bost hilabetez, eta hamabostean behin gutxienez, eta parte-hartzaileen adina 7 urtetik gorakoa izango da.

Aurten 36 eskaera izapidetu dira guztira, eta horietatik 33 lagundu ziren diruz .

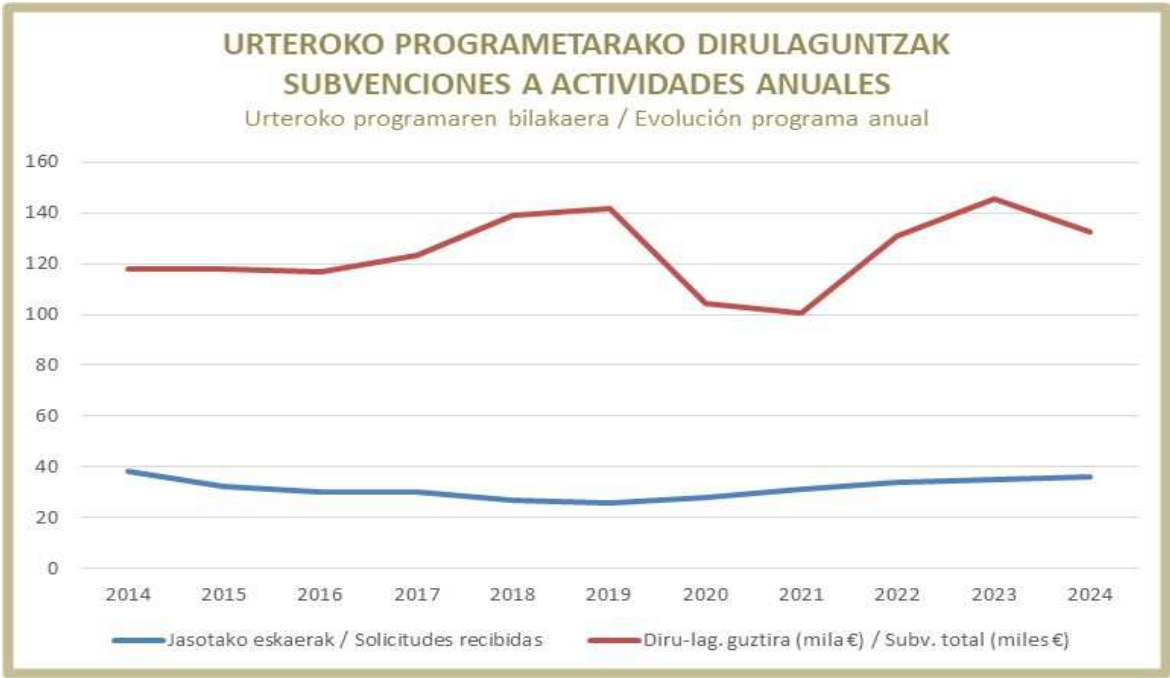
SUBVENCIONES A ACTIVIDADES ANUALES

El objetivo de esta convocatoria es apoyar la realización de actividades de tiempo libre dirigidas a niños, niñas y jóvenes que sean promovidas por asociaciones juveniles, asociaciones de tiempo libre o federaciones coordinadoras de las anteriores.

Estas actividades deben desarrollarse de forma continuada a lo largo del año, con una duración mínima de cinco meses y periodicidad mínima quincenal, siendo de 7 años en adelante la edad de los y las participantes.

Este año se han tramitado 36 solicitudes en total, de las que finalmente, 33 fueron subvencionadas .

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Jasotako eskaerak Solicitudes recibidas	32	30	30	27	26	28	31	34	35	36
Hartutako taldeak Grupos atendidos	47	46	44	42	41	41	31	34	35	33
Parte-hartzaile kopurua Nº de participantes	3.810	3.813	3.917	3.964	3.962	3.865	2.857	3.143	3.640	3.402
Begirale kopurua Nº de monitores/as	685	666	690	721	650	603	523	473	521	527
Diru-lag. guztira (mila €) Subv. total (miles €)	118,10	116,88	123,50	139,11	142,06	104,55	100,41	130,94	145,70	132,59



Diru-laguntza horien osaera zehatza. [5.10 eranskina](#)

Detalle del destino de las ayudas. [Anexo 5.10](#)

KANPAMENTUAK, KOLONIAK, MARTXA
IBILTARIAK ETA AUZOLANDEGIAK

CAMPAMENTOS, COLONIAS, MARCHAS VOLANTES
Y CAMPOS DE TRABAJO

Gazte-elkarteek, aisialdiko elkar­teek edo horien federazio koordinatzaileek antolatutako kanpamendu, udaleku, auzo­landegi eta martxa ibiltarietarako dirulaguntzak ematen dira. Gutxi­eneko iraupena segidako 4 gau da, edo 5 udaleku irekietan, eta gutxienez 10 parte-hartzaile 7 eta 18 urte bi­tar­tean.

Erakunde antolatzaileek jarduera gauzatzen den lurraldeko (Araba, Bizkaia edo Gipuzkoa) foru-aldundiari jakinarazi beharko diote aldez aurretik, ekainaren 25eko 170/1985 Dekretua betez. Erakunde horiek ikuskatu ahal izango dira.

20 eskaera jaso dira, eta guztira 19 lagundu dira diruz.

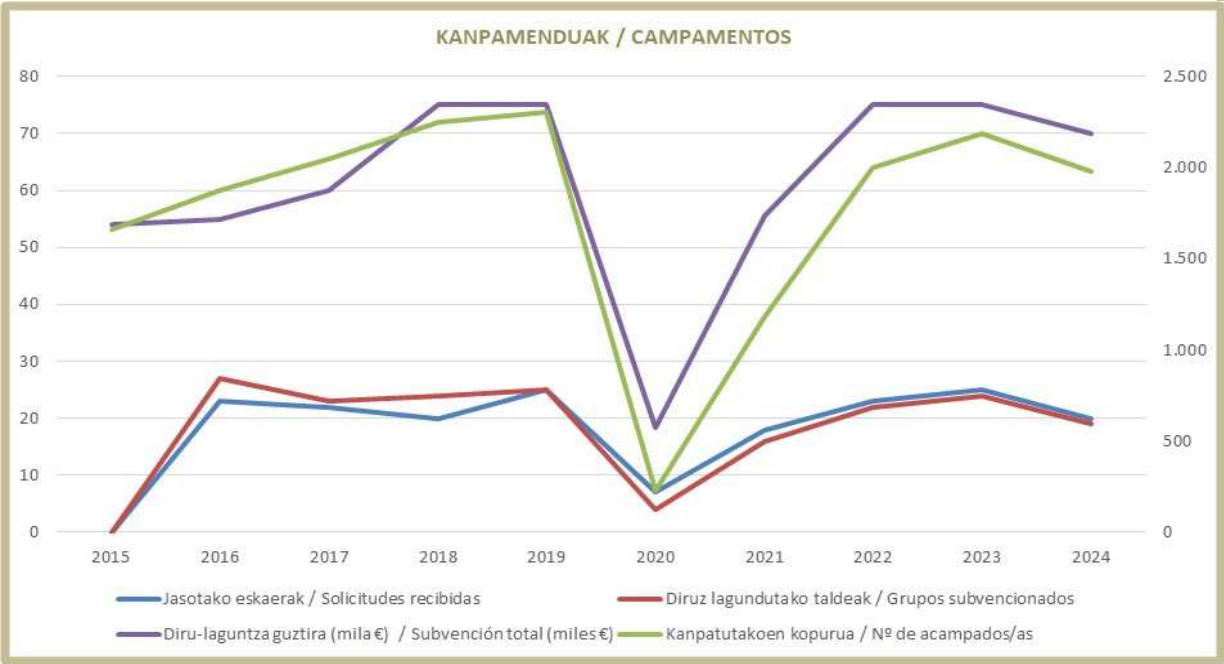
Se subvencionan campamentos, colonias, campos de trabajo y marchas volantes organizadas por asociaciones juveniles, asociaciones de tiempo libre o federaciones coordinadoras de las anteriores. La duración mínima son 4 noches consecutivas o 5 en colonias abiertas, con un mínimo de 10 participantes entre los 7 y 18 años.

Las entidades organizadoras deberán realizar la comunicación previa de la actividad, a la Diputación Foral correspondiente al territorio donde se realice la actividad (Álava, Bizkaia o Gipuzkoa) cumpliendo con el Decreto 170/1985, de 25 de junio. Estas entidades serán susceptibles de inspección.

Se han recibido 20 solicitudes con un total de 19 subvencionadas.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Jasotako eskaerak Solicitudes recibidas	24	23	22	20	25	7	18	23	25	20
Diruz lagundutako taldeak Grupos subvencionados	28	27	23	24	25	4	16	22	24	19
Kanpamentu txandak Turnos Campamentos	36	37	36	38	42	4	28	40	43	34
Ikuskatuko kanpamentuak Campamentos inspeccionados	19	28	24	26	25	1	20	12	11	10
Kanpatutakoen kopurua Nº de acampados/as	1.660	1.872	2.046	2.246	2.304	229	1.184	1.998	2.190	1.980
Diru-laguntza guztira (mila €) Subvención total (miles €)	53,97	54,98	59,97	74,98	74,98	18,38	55,48	75,00	74,99	70,00
Diru-lag perts./eg. kanp. Subv. pers./d. camp.	3,03	2,88	3,60	4,10	4,87	50,99	101,26	4,49	3,53	3,66

10



Emandako diru-laguntzak. [5.11. eranskina.](#)

Subvenciones concedidas. [Anexo 5.11](#)

Ukatutako diru-laguntzak. [5.12. eranskina](#)

Subvenciones denegadas. [Anexo 5.12](#)

TOKI ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK

Dirulaguntza horren xedea da 7 eta 30 urte bitarteko gaztee-kin egiten diren proiektuak finantzatzea, Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundeek (udalek eta kuadrillek) beren herrietako gazteen beharrak aseko dituzten zerbitzuak susta-
tu ahal izan dituzten.

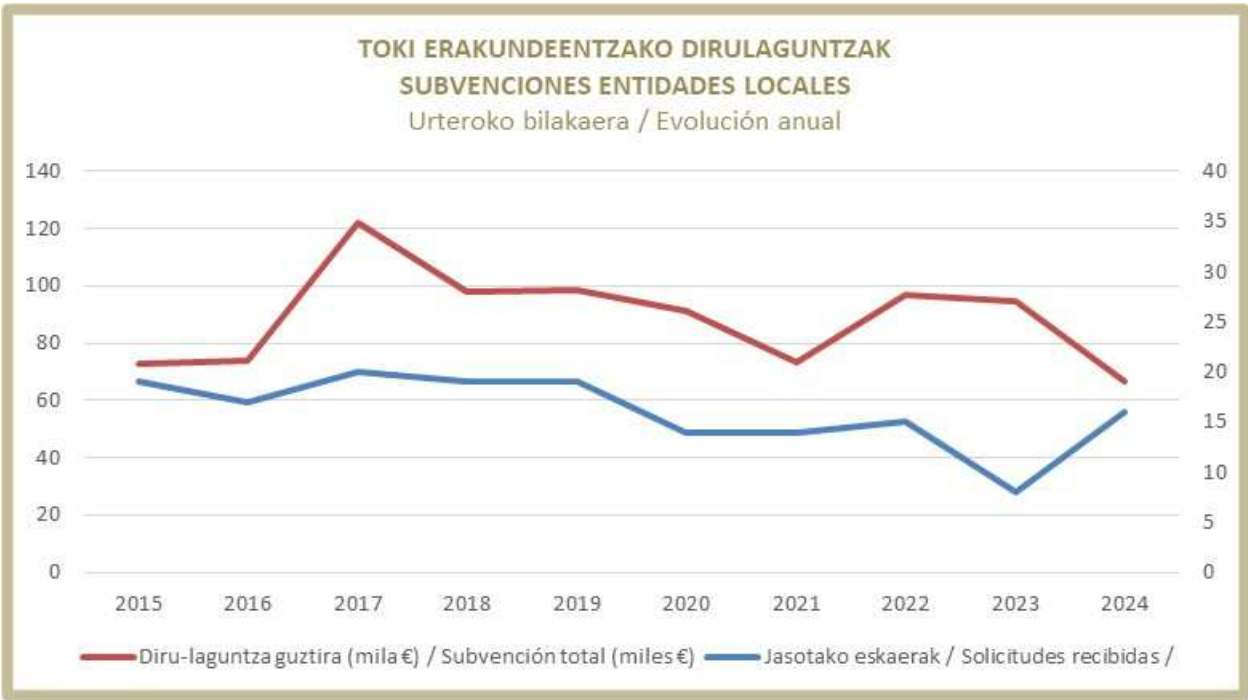
Proiektuek aisialdiarekin, animazio soziokulturalarekin, hezkuntza ez-formalarekin eta gazteentzako informazioare-kin lotuta egon behar dute, eta gizonen eta emakumeen arteko elkartasun-, tolerantzia- eta berdintasun-balioak sus-
tatu behar dituzte.

SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES

Esta subvención tiene como objeto la financiación de pro-
yectos que se realicen con jóvenes entre 7 y 30 años y que
permitan a las Entidades Locales (Ayuntamientos y Cuadri-
llas) del Territorio Histórico de Álava, promocionar servicios
que satisfagan las necesidades de los y las jóvenes de sus
localidades.

Los proyectos deben estar relacionados con las áreas de
tiempo libre, animación socio-cultural, educación no formal
e información juvenil y fomentar valores de solidaridad, tole-
rancia e igualdad de hombres y mujeres.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Jasotako eskaerak Solicitudes recibidas	19	17	20	19	19	14	14	15	8	16
Diru-laguntza guztira (mila €) Subvención total (miles €)	72.81	73.65	121.82	97.73	98.59	91.27	73.34	97.02	94,85	66,92



Emandako diru-laguntzak. [5.13. eranskina](#).

Subvenciones concedidas. [Anexo 5.13](#).

Ukatutako diru-laguntzak. [5.13. eranskina](#).

Subvenciones denegadas. [Anexo 5.14](#).

TOKIASTIALDIKO HEZITZAILEAK PRESTATZEKO ESKOLAK

Dirulaguntza honen helburua haur eta gazteen aisialdiko prestakuntza-eskolei laguntzea da, aisialdiko begirale- eta zuzendari-tituluak lortzeko aukera ematen duten prestakuntza-ikastaroak egin ditzaten.

Gazteriaren Foru Erakundeak, prestakuntza-programa horiek diruz laguntzeaz gain, ikastaroen jarraipena egiten du Gazteaukera aplikazioaren bidez, eta prozesuaren urrats guztiak baliozkotzen ditu amaitu arte, Eusko Jaurlaritzak ikasleei dagozkien tituluak eman diezazkien.

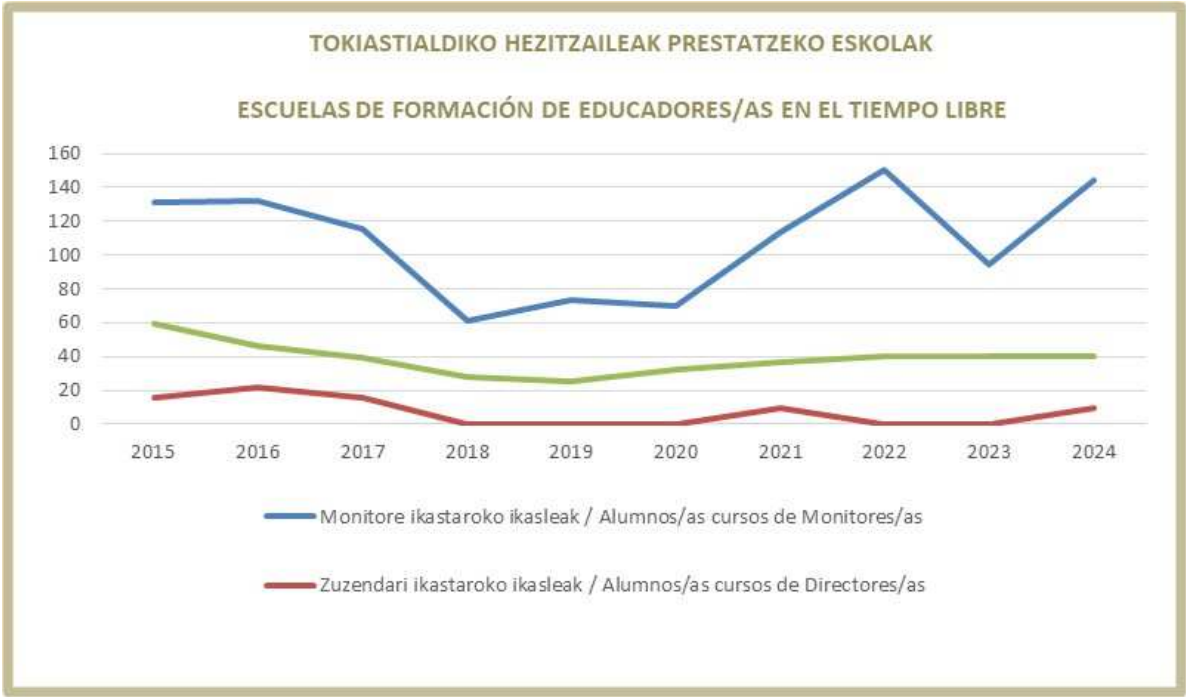
Guztira, 65 ikaslek jaso dute aisialdiko begiraleen tituluak.

ESCUELAS DE FORMACIÓN DE EDUCADORES/AS EN EL TIEMPO LIBRE

Esta subvención tiene por finalidad el apoyo a las Escuelas de Formación en el Tiempo Libre Infantil y Juvenil para el desarrollo de cursos formativos que den la oportunidad de obtener los títulos de monitor/a y director/a de tiempo libre.

El Instituto Foral de la Juventud, además de subvencionar estos programas formativos, hace el seguimiento de los cursos a través de la aplicación de Gazteaukera y valida cada paso del proceso hasta su finalización, para que el Gobierno Vasco emita los correspondientes títulos al alumnado.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Monitore ikastaroko ikasleak Alumnos/as cursos de Monitores/as	131	132	115	61	73	70	114	150	94	144
Zuzendari ikastaroko ikasleak Alumnos/as cursos de Directores/as	16	22	16	0	0	0	10	0	0	10
Ikasleak denetara / Total Alumnado	147	152	131	61	73	70	124	150	94	154
Diru-lag. guztira (mila €) / Subv. total (miles €)	59,00	46,04	39,57	28,09	25,51	32,01	36,91	40,00	40,00	40,00



11

Emandako diru-laguntzak. [5.15. eranskina](#)

Subvenciones concedidas. [Anexo 5.15.](#)

UNIBERTSITATEKOAK DIREN ETA
UNIBERTSITATEKOAK EZ DIREN IKASLE
GAZTEENTZAKO DIRULAGUNTZAK

Unibertsitatekoak diren edo unibertsitatekoak ez diren ikas-
ketak bere udalerritik kanpo egiten dituzten gazte ikasleei
erraztasunak ematea da helburua; ondorioz, laguntza hau
joan-etorri gastu horiek finantzatzeko da ahal den neurrian.

Deialdi bi egin dira: bata, unibertsitateko ikasleentzat eta,
bestea, unibertsitatekoak ez diren ikasleentzat.

Batxilergoko eta Lanbide Heziketako prestakuntza zikloetako
ikasketak egin dituzten gazteentzako diru-laguntzak Ekono-
mia Garapenaren eta Lurralde Orekaren Sailaren parte-
hartzearekin batera burutzen dira.

Parte-hartze honek bi deialdien bateratzea ekarri du. Bate-
tik, Gazteriaren Foru Erakundeak “tarte orokorra” deituriko
tartearen laguntzak bideratzen ditu, baldintzekin eskaerak
jaso dituelarik eta bestetik, Lurralde Orekaren Sailak “tarte
osagarria” bideratzen du, joan-etorrien gastuak dokumentu
bidez frogatu dezaketen ikasleek eskatu dezaketelarik.

Horrela, laguntza hauek egindako gastuaren zati handi bat
finantzatzen dute.

SUBVENCIONES A JÓVENES ESTUDIANTES
UNIVERSITARIOS Y NO UNIVERSITARIOS

El objetivo de estas ayudas es facilitar la formación reglada
de los y las jóvenes estudiantes que cursan estudios univer-
sitarios y no universitarios fuera de su municipio de residen-
cia, por lo que esta ayuda es para financiar, en la medida de
lo posible, estos gastos de desplazamiento.

Se han llevado a cabo dos convocatorias, una para los y las
jóvenes universitarios y otra para las y los jóvenes no univer-
sitarios.

Las ayudas a jóvenes que estudian bachillerato y ciclos for-
mativos de formación profesional se llevan a cabo en cola-
boración con el Departamento de Desarrollo Económico y
Equilibrio Territorial.

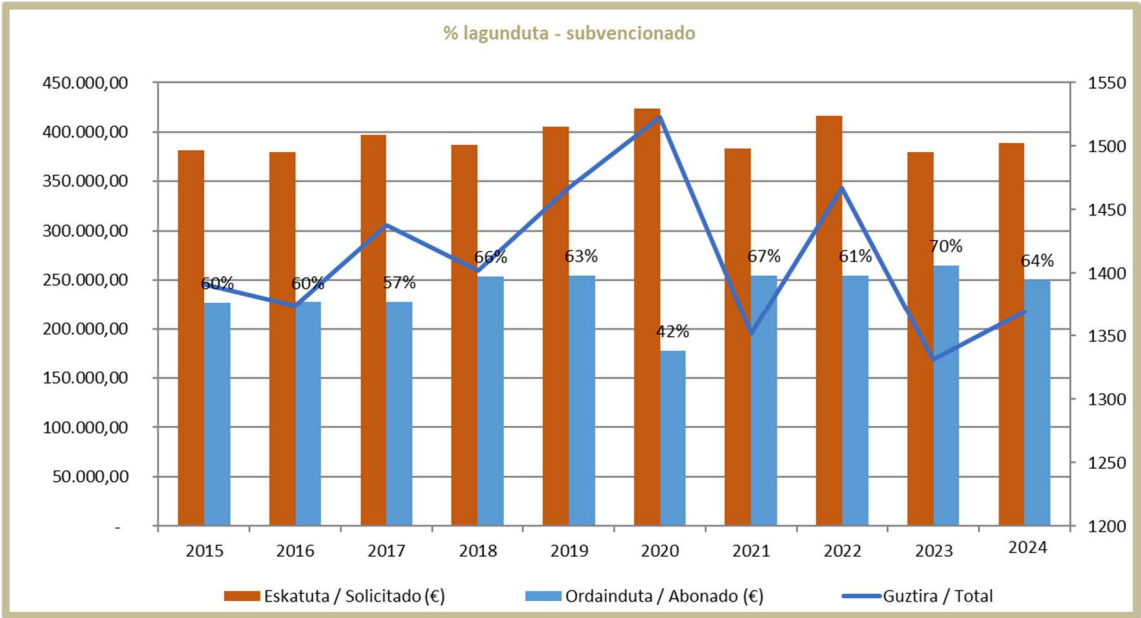
Esta colaboración supone la unificación de las dos convoca-
torias y permite que el Instituto Foral de la Juventud trami-
te las ayudas para el denominado “tramo general” que reco-
ge las solicitudes con los requisitos establecidos y Equilibrio
Territorial tramita el “tramo complementario” al que pue-
den acceder alumnos y alumnas que justifiquen documen-
talmente los gastos de desplazamiento realizados.

De esta manera, estas ayudas han financiado una parte im-
portante del gasto realizado.

Unibertsitatekoak diren ikasle gazteentzako dirulaguntzak

Subvenciones a jóvenes estudiantes universitarios

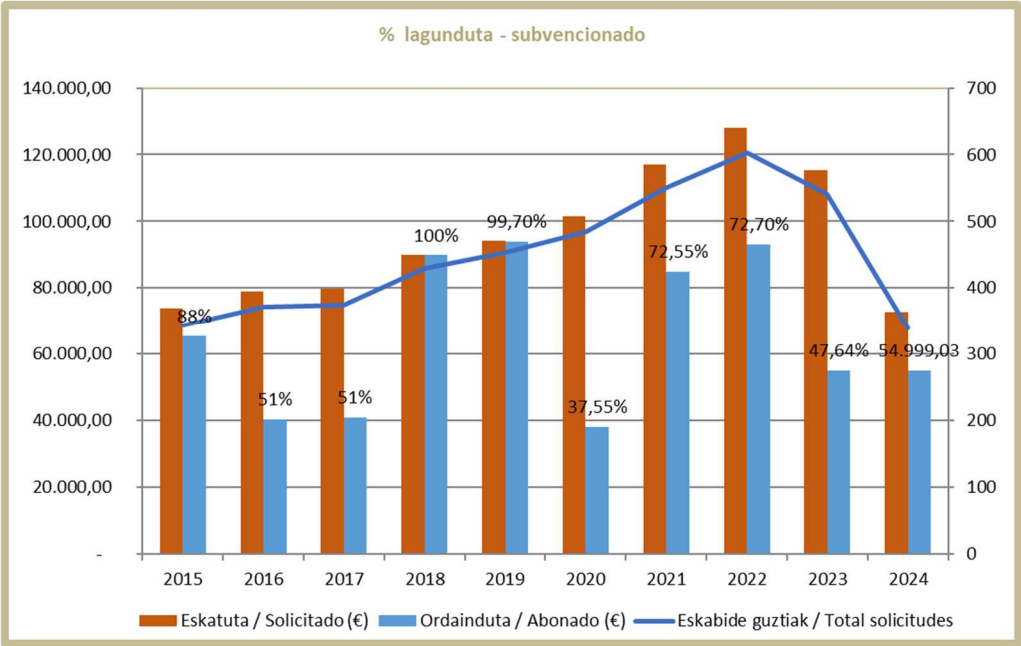
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Tramo 1	391	373	415	405	411	382	306	337	287	293
Tramo 2	803	796	795	777	828	906	806	862	797	836
Tramo 3	197	205	228	220	228	235	240	268	247	240
Total acept.	1.391	1.374	1.438	1.402	1.467	1.523	1.352	1.467	1.331	1369
Denega- das	75	63	89	81	114	86	120	225	196	205
Importe	227.516	227.688	227.913	253.883	254.970	177.570	254.998	254.995	264.998	249.999



Unibertsitatekoak ez diren ikasle gazteentzako dirulaguntzak

Subvenciones a jóvenes estudiantes no universitarios

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Tramo 1	299	327	328	389	419	436	476	528	467	291
Tramo 2	32	37	39	36	29	40	65	64	63	39
Tramo 3	13	8	8	5	5	8	9	11	11	9
Total acept.	344	372	375	430	453	484	550	603	541	339
Denegadas	23	23	27	21	35	13	21	28	28	80
Importe	65.429	40.285	40.496	89.880	93.920	38.148	84.883	92.997	54.996	54.999



Dirulaguntzak unibertsitate ikasketak. [5.16. eranskina.](#)

Subvenciones estudios universitarios. [Anexo 5.16.](#)

Dirulaguntzak batxilergoko, prestakuntza zikloetako ikasketak . [5.17 eranskina.](#)

Subvenciones estudios de bachillerato, ciclos formativos. [Anexo 5.17.](#)

BERRIKUNTZA GAZTE PROIEKTUETARAKO DIRULAGUNTZAK

18 eta 30 urte bitarteko gazteei zuzendutako urteko deialdi irekia da, eta Trebiñuko Arabako Lurralde Historikoan edo enklabean gazteak berritzeko eta sustatzeko banakako edo taldeko proiektuak sustatzeko laguntzak ematea du helburu.

Azken helburua da gazteen parte-hartze aktiboa sustatzea eta gazteentzako lehendik ez dauden proiektu berritzaileak gauzatzea. Proiektu horiei hasieratik amaierara laguntzea da asmoa, administrazio- eta kudeaketa-prozesuak erraztuz.

Dirulaguntza ildo hori urtarrilaren 8an argitaratu zen, eta gazteentzako proiektuetarako zen, aurtengo urriaren 30era arte burutu behar zirenak. 2024an auzolagun edo banakako proiektu komunitarioak izateko aukera zabaldu genuen.

Aguraingo gazteek egindako **La Revoltosa antzerki taldeak** aurkeztutako proiektu bat baino ez zen kontuan hartu, beste gazte batzuek Espainiako Gerra Zibilean gertatutako gaiei buruzko memoria historikoa berreskuratzeko aukera izan zezaten. Kontsultak egin ziren, baina deialdian ez zen beste proiekturik finkatu.

Urte horretan, deialdiaren aldaketa zehatzak egin ziren, proiektuak errazago onartzeko, eta banakako proiektuak aurkezteko aukera ere erraztu zen. Deialdi hori Lurrikara programaren bidez ere zabaldu da.

SUBVENCIONES PARA PROYECTOS JUVENILES DE INNOVACIÓN

Se trata de una convocatoria abierta anual dirigida a jóvenes de entre 18 y 30 años, que tiene por objeto la concesión de ayudas para promover proyectos individuales o grupales de innovación y de promoción juvenil, en el ámbito del THA o enclave de Treviño.

El objetivo último promover la participación activa de la juventud y llevar a cabo proyectos innovadores, no preexistentes de jóvenes para jóvenes. La idea es acompañar estos proyectos de principio a fin, facilitando los procesos administrativos y de gestión.

Esta línea de subvención se publicó el 8 de enero y era para proyectos de jóvenes para jóvenes que se desarrollaran hasta el 30 de octubre del presente año. En 2024 abrimos la posibilidad de que fueran proyectos comunitarios en auzolagun o individuales.

Se atendió sólo un proyecto presentado por el **Colectivo La Revoltosa** de un Teatro hecho por jóvenes de Agurain con el fin de que otras personas jóvenes pudieran recuperar la memoria histórica sobre cuestiones acontecidas en la Guerra Civil española. Se hicieron consultas pero ningún otro proyecto juvenil llegó a consolidarse en la convocatoria.

Ese año, se trabajó en modificaciones concretas de la convocatoria para facilitar aún más la admisión de proyectos, facilitando incluso, la posibilidad de presentación de proyectos individuales. Esta convocatoria se ha difundido también a través del programa Lurrikara.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2023	2024
Jasotako eskaerak Solicitudes recibidas	0	1
Onartutakoak guztira Total aceptadas	0	1
Atzera botatakoak guztira Total rechazadas	0	0
Diru-lag. guztira Subv. total	0	1.406,31

5.5 BESTE PROIEKTU BATZUK / OTROS PROYECTOS

MATERIAL MAILEGUA

Erakundeak bere garaian ezarri zuen arautegia kontuan hartuta, gazte elkarteei kanpaldietarako materiala uzten zaie, material hori gabe udalekuak egiteko arazoak izango lituzketen kasuetan. Hona hemen erabiltzaileen zerrenda:

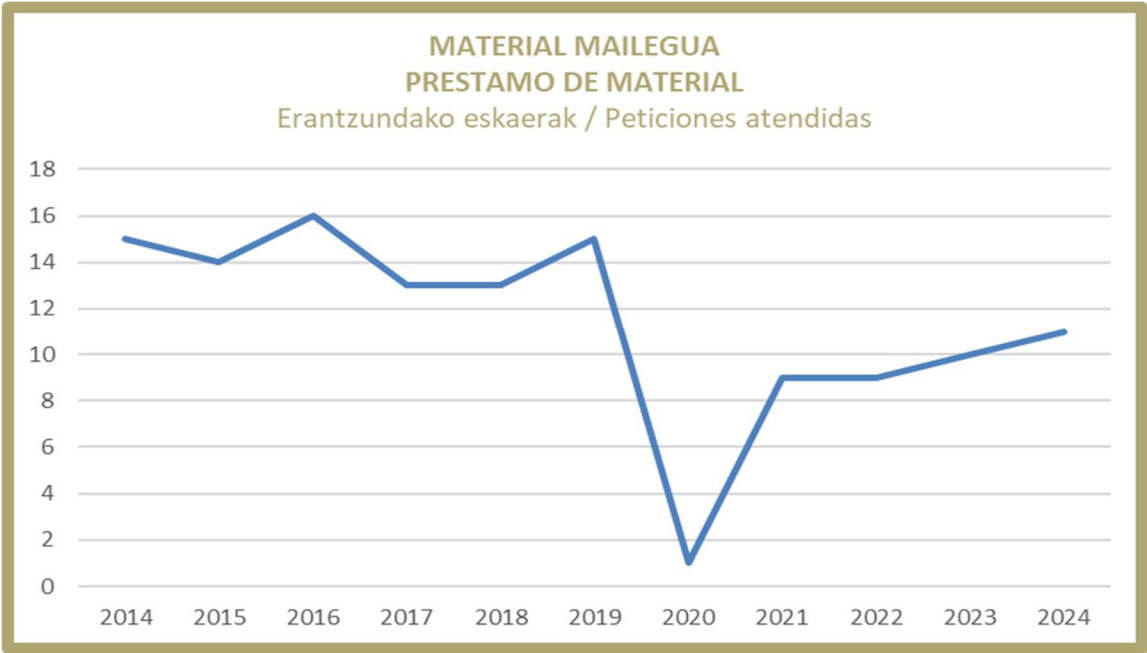
- ⇒ Sortu berriak diren gazte elkarteak edo aisialdiko elkarteak.
- ⇒ Ustekaberen batengatik (sua, uholdeak, lapurreta, eta abar) beren materiala galdu duten gazte elkarteak edo aisialdiko taldeak.
- ⇒ Beren materiala izanik ere, gehiago behar duten edo hainbat elementu falta zaizkien elkarteak.
- ⇒ Beren zerbitzuak gazteei eskaintzen dizkieten erakundeak.

PRÉSTAMO DE MATERIAL

Con arreglo a la normativa del Instituto, se presta material de acampada a las asociaciones juveniles que, por carecer de él, hubiesen tenido problemas para poder efectuar campamentos, siendo sus usuarios:

- ⇒ Asociaciones Juveniles o de Tiempo Libre de reciente creación.
- ⇒ Asociaciones Juveniles o de Tiempo Libre que por accidente (fuego, riada, robo, etc.) hayan perdido el material propio.
- ⇒ Asociaciones que aun disponiendo de material propio, necesitan más o carecen de algunos elementos.
- ⇒ Entidades que ofrecen servicios a la Juventud.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Eskaerak Peticiónes	14	16	13	13	15	1	9	9	10	11



12

Zerbitzu honen onuradun izan diren erakundeak. [5.18. eranskina.](#)

Las entidades que se han beneficiado de este servicio. [Anexo 5.18](#)

Mailegatutako materiala. [5.19. eranskina](#)

Material prestado. [Anexo 5.19](#)

5.6 DIBULGAZIOA / DIVULGACIÓN



PRENTSA OHARRAK

Aurten Gazteriaren Foru Erakundearen funtzionamenduari, instalazioei eta programazioari buruzko 9 prentsa-ohar argitaratu dira:

- ◆ Programak: 3
- ◆ Dirulaguntzak: 3
- ◆ Bestelakoak: 3

PO 2024.01.09 Gazteriaren Foru Erakundeak gazteentzako urteko jarduerak egiten laguntzeko deialdia onetsi du, eta horretarako 150.000 euro emango ditu

PO 2024.01.11 Gazteriaren Foru Erakundeak deialdia egin du gazteei zuzendutako berrikuntza proiektuetarako

PO 2024.03.11 Udalekuak 2023k 4.203 plaza eskainiko ditu, Euskadiko haur eta gazteei zuzendutako programazio zabala-rekin

PO 2024.03.20 Gazteriaren Foru Erakundeak "Lurrikara" emantzipazio eta dinamizazio programa abiarazi du.

PO 2024.05.21 Foru Aldundiak laguntza ematen jarraituko die ikasketak egiteko joan-etorriak behar dituzten ikasleei

PO 2024.07.09 Gazterock programak XVI. edizioa ospatuko du 2024an 60 gaztek parte hartuta

PO 2024.07.11 Barriako aterpetxea: 40 urte jarraian haurren eta gazteen zerbitzura

PO 2024.10.21 Arabako ikasleek Arabako herrietako aitona-amonen bizimodua ezagutzeko aukera izango dute, antzina-ko jolasen eta baserriko lanen bidez

PO 2024.11.21 Kultura eta Kirolaren aurrekontua 19,2 milioi-koa da, % 3,9ko igoerarekin

NOTAS DE PRENSA

Este año se han publicado 9 notas de prensa relativas al funcionamiento, instalaciones y programación del Instituto Foral de la Juventud:

- ◆ Programas: 3
- ◆ Subvenciones: 3
- ◆ Otros: 3

NP 09.01.2024 El IFJ aprueba la convocatoria de apoyo a actividades anuales dirigidas a la juventud con 150.000 euros

NP 11.01.2024 El Instituto Foral de la Juventud lanza la convocatoria para proyectos de innovación dirigidos al colectivo joven

NP 11.03.2024 Udalekuak 2024 oferta 4.203 plazas con una amplia programación dirigida al colectivo infantil y juvenil de Euskadi

NP 20.03.2024 El Instituto Foral de la Juventud lanza el programa de emancipación y dinamización "Lurrikara"

NP 21.05.2024 La Diputación Foral seguirá apoyando a los estudiantes que necesiten desplazamiento para cursar sus estudios

NP 09.07.2024 El programa Gazterock celebra su XVI edición con la participación de 60 jóvenes este 2024

NP 11.07.2024 El albergue de Barria: 40 años ininterrumpidos al servicio de la Infancia y la Juventud

NP 21.10.2024 El alumnado alavés se acerca a la vida de las abuelas y abuelos de los pueblos de Álava a través de juegos antiguos y tareas del caserío

NP 20.11.2024 El presupuesto de Cultura y Deporte asciende a los 19,2 millones, con un incremento del 3,9%

ARABAKO LURRALDEKO GAZTE INFORMAZIO ETA DOKUMENTAZIO ZENTROA / CENTRO TERRITORIAL DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN JUVENIL DE ALAVA. INFO GAZTEA

Zerbitzuaren helburua Arabako gazteek izan ditzaketen premia informatiboei erantzuna emateko informazioa eskaintzea da. Zentroak bi ildo nagusietan garatzen du bere lana, batetik, aurrez aurreko arreta kanpainen bitartez eta bestetik, informazioaren zabalkundea eta gazteekin interakzioa online baliabideak erabiliz. Info Gaztea Lurralde Zentroak berezko jarduerak gauzatzen ditu, baita beste entitateekin elkar lanean antolatzen direnak ere.

- ⇒ Ikus Entzunezko Komunikazio eta Komunikazio Plastikoko Hezkuntzako **Gasteiztxo** programan parte hartzen dugu. Bulegora bertaratzin diren gazteek bertako langileak elkarrizketatzen dituzte gure funtzionamendua ezagutzeko helburuarekin.
- ⇒ Lurraldearekin harreman iraunkorra mantentzen dugu, gazteentzako interesekoak diren gaiei buruzko zabalkunde edo informazio jardueren bidez, gazteria agenteekin harremanaren bidez, Gazte Informazio Guneetara, probintziako herrietara eta gazteriarekin lotura duten zerbitzuetara bidalketen bidez.
- ⇒ Info Gazteak **Arabako Gazteentzako Informazio Zerbitzuekin** interakzioa du, interesdun jarduerak sabaltzen parte hartuz.

Interneten ondorengoekin lan egiten jarraitu dugu:

- ⇒ Banaketa zerrendak: asteko informazio buletina, lan buletina, beka eta lehiaketa buletinak, Arabako herrietara eta gazterian lan egiten duten entitateei deialdien bidalketak astero (aisia, bekak, lana, ikastaroak).
- ⇒ Web orrian eskegitzen diren txosten tematikoak prestatzen ditugu. (Interraila, boluntariotza, atzerrian ikastaroak eskaintzen dituzten akademiak, Udaldirako jarduerak eskaintza pribatua, bizikidetza etxeak..)
- ⇒ Sare Sozialak (Facebook, Twitter, WhatsApp eta Instagram).
- ⇒ Gazte Informazio Euskal Zerbitzuaren web orria. Araban burutzen diren deialdiekin edukia sortzen dugu, ekainean abiarazi zen erreminta informatiko berriaren bitartez.
- ⇒ Lan-buletina, bekak, lehiaketak eta asteko informazio-buletina WhatsApp bidez bidaltzea eskatzen diguten pertsonen

El objetivo del servicio es el de ofrecer a las personas jóvenes alavesas información que les ayude a resolver sus necesidades informativas. Los dos grandes ejes sobre los que el centro desarrolla su trabajo son la atención presencial por medio de campañas que se llevan a cabo y la difusión e interacción con las personas jóvenes utilizando los recursos online.

Infogaztea como Centro Territorial lleva a cabo acciones por sí misma o colaborando con otras entidades.

- ⇒ Colaboración con el programa **Gasteiztxo** de Educación en Comunicación Audiovisual y Plástica: Medios de Comunicación. Los asistentes entrevistaban al personal de Info Gaztea para conocer nuestro funcionamiento.
- ⇒ Se mantiene contacto permanente con el Territorio mediante actividades de difusión o informativas para los y las jóvenes, contacto con los agentes de juventud, envíos informativos a los Puntos de Información Juvenil y localidades de la provincia y servicios relacionados con juventud.
- ⇒ El Centro también interactúa con los **Servicios de Información Juvenil en Álava** colaborando en acciones como la difusión en redes de eventos de interés.

En Internet hemos seguido trabajando en :

- ⇒ Listas de distribución: boletín informativo semanal, boletín de trabajo, boletín de becas y de concursos, envíos semanales de convocatorias (ocio, becas, trabajo, cursos) a los municipios del Territorio alavés y entidades que trabajan con la juventud.
- ⇒ Elaboración de dossieres temáticos alojados en la web. (Interrail, voluntariado, academias de idiomas que ofertan cursos en el extranjero, oferta privada de actividades de verano, casas de convivencia...)
- ⇒ Redes Sociales (Facebook, Twitter, WhatsApp e Instagram).
- ⇒ Web del Servicio Vasco de Información Juvenil. Generación de contenidos introduciendo las convocatorias de Álava en la herramienta común del servicio vasco.
- ⇒ Envío de boletín de trabajo, de becas, concursos y boletín informativo semanal a través de WhatsApp a aquellas personas que nos lo solicitan.

Hezkuntza kanpaina. Info Gazteak lurraldeko bigarren hezkuntzako ikastetxeak bisitatzen ditu. Hitzordua adostu ondoren DBHko bigarren zikloko ikasleekin saioak burutzen ditugu (DBH, LH eta Batxillergoa). Derrigorrezko hezkuntza edo batxilergoa amaitzerakoan prestakuntzarekin jarraitzeko izango dituzten aukerei buruz informazioa eskaintzen diegu.

Nahiz eta zentro guztiei eskaintzu saioak streaming bidez egiteko aukera, % 100eak aurrez aurrekoa aukeratzen dute.

Kanpainan 11 ikastetxek parte hartzen dute, 5 Arabakoak eta 6 Gasteizkoak, 13 eta 18 urte bitarteko 404ikaslerekin elkarreraginez.

Aurten, beherakada handia izan dute bai bisitatutako ikastetxeek, bai hezkuntza-kanpainan parte hartu duten ikasleek; izan ere, ikasturte erdian eten egin behar izan zuten kanpaina hori egiteko langile nahikorik ez zegoelako

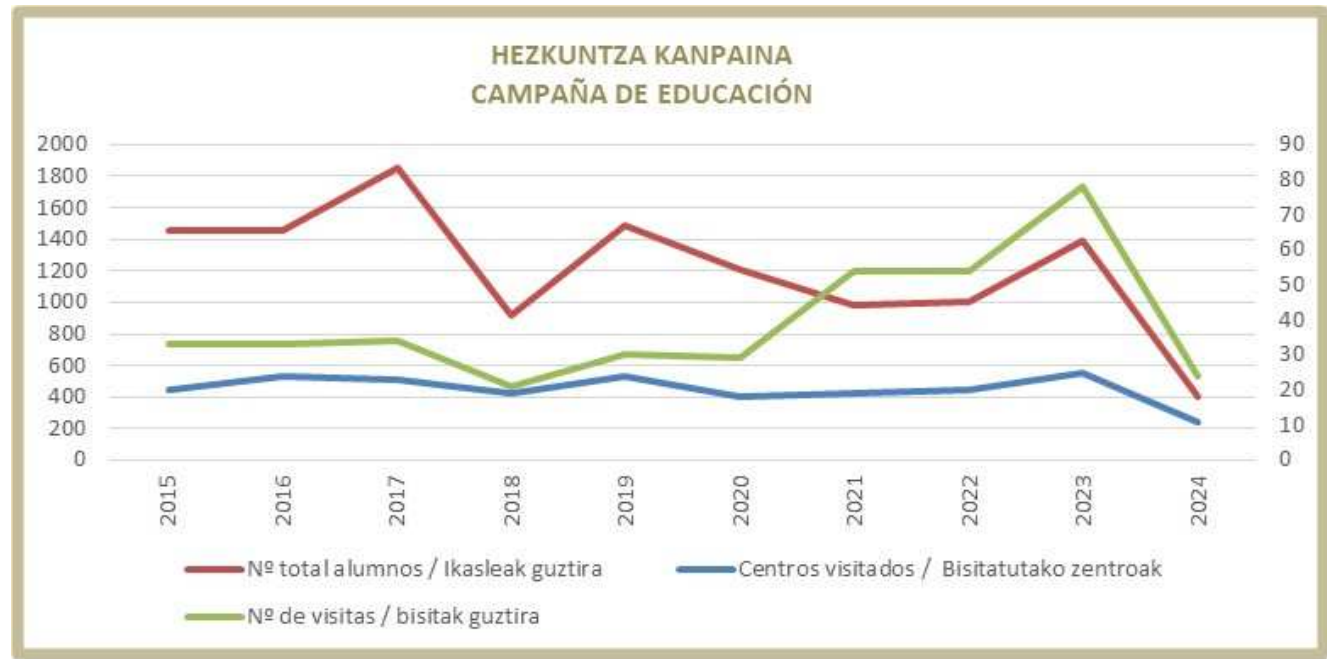
La campaña de educación. Infogaztea visita centros de secundaria en el territorio previa cita concertada y lleva a cabo sesiones con alumnos y alumnas a partir de segundo ciclo de ESO (ESO, FP y Bachillerato) Se les informa sobre las posibilidades que tienen para continuar su formación cuando terminen la educación obligatoria o el bachillerato.

Aunque se ofrece a todos los centros la posibilidad de realizar las sesiones via streaming, un 100% de ellos eligen la opción presencial.

En la campaña participan un total de 11 centros educativos, 5 de la provincia de Álava y 6 de Vitoria-Gasteiz, interactuando con 404 alumnos de edades comprendidas entre los 13 y 18 años.

Este año tanto los centros visitados como los alumnos que han tomado parte en la campaña de educación ha sufrido un importante descenso pues esta tuvo que ser suspendida a mitad de curso por insuficiencia de personal para llevarla a cabo

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Centros visitados / Bisitatutako zentroak	20	24	23	19	24	18	19	20	25	11
Centros de la provincia / Lurraldeko zentroak	9	10	11	9	10	10	8	9	9	5
Centros de Vitoria-Gasteiz / Vitoria-Gasteizko zentroak	11	14	12	10	14	8	11	11	15	6
Nº de visitas / bisitak guztira	33	33	34	21	30	29	54	54	78	24
Nº total alumnos / Ikasleak guztira	1457	1452	1850	919	1488	1210	979	1002	1393	404



Bisita-kopurua . 5.20 eranskina	Nº de visitas. Anexo 5.20
Ikasleak ikastetxeka. 5.21 eranskina	Alumnos por centros. Anexo 5.21
Ikasleak sexuaren arabera. 5.22 eranskina	Alumnos por sexo Anexo 5.22
Saioak hizkuntzaren arabera 5.23 eranskina	Sesiones por idiomas . Anexo 5.23

ZERBITZUAREN ESTATISTIKAK / ESTADÍSTICA DEL SERVICIO		2024
Hezkuntza kanpaina (erabiltzaileak) Campañas educación (usuarios y usuarias)	404	
Gasteiztxos (erabiltzaileak / usuarios y usuarias)	57	
Facebook	2.660 (clicks)	
Twitter (followers)	1.855	
Instagram	1.850	
Web orria (bisitak) / Web (visitas)	52.472	
Hitzartutako gazteentzako informazio guneeetara egindako bidalketak / Envíos a PIJs concertados	4.812	
Bidalitako buletin elektronikoak / Boletines electrónicos enviados	13.360	
Lan buletinak / Boletines de trabajo	21.424	

5.7 ATERPETXE ETA IRAUNKORTASUN PROGRAMAK / PROGRAMAS ALBERGUES—SOSTENIBILIDAD

Azpiegituren ikuspegitik, aterpetxeak funtsezko pieza dira Institutuak antolatzen dituen aisialdi hezigarriko programak abian jartzeko. Horietan Udaraba programako egonaldiak eta ikastetxeei eskainitako programak antolatzen dira, aisialdiko talde eta elkarteentzat eskuragarri egoteaz gain.

Baina horretaz gain, aterpetxeek beren kabuz proiektu propioak garatzen dituzte, Institutuaren jasangarritasun-proiektuen motore dira: baratze ekologikoa, aztarna ekologikoa eta konpostajea, programen barruan horien funtzio pedagogikoa eta institutuaren hirugarren jarduerataratzarekiko (ingurumena zaintzea) konpromisoaren lekukotza uztartuz.

«Aztarna ekologikoari» eta «konpostajeari» buruzko datuak «gizartea» atalean aztertzen dira, ez baitaude beste proiektu batean sartuta; berez, ingurumen-iraunkortasuna lantzeko diseinatuta daude.

Desde el punto de vista de las infraestructuras los albergues son la pieza clave para la puesta en marcha de los programas de ocio educativo que el Instituto organiza; se organizan en ellos las estancias del programa Udaraba y los programas ofertados a los centros escolares, además de estar a disposición para grupos y asociaciones de tiempo libre.

Pero además de esto, los albergues por sí mismos desarrollan proyectos propios, son motores de los proyectos de sostenibilidad del Instituto: huerto ecológico, huella ecológica y compostaje engarzando la función pedagógica de los mismos dentro de los programas con la de testimonio de compromiso con el tercer eje de actuación del instituto, el cuidado del medio ambiente.

Los datos de “huella ecológica” y “compostaje” se analizan en el apartado “Sociedad” ya que no están inmersos en otro proyecto sino que en sí mismos están diseñados para trabajar la sostenibilidad medioambiental.

BARATZE EKOLOGIKOA

BARATZE EKOLOGIKOA: Domo geodesikoaren barruan Gaspar Caballero de Segovia metodoko baratze ekologiko bat dago, “Parades en Crestall” diseinuarekin, labore mahaian.

Baratze hori bereziki ona da lurra eduki ez baina balkoia edo terraza dutenentzat. Hala hiri baratzetan nola eskoletan, hezkuntza bereziko eta adinekoen zentroetan.

Helburu nagusia hezte da, hain zuzen, erakustea ez dela ezinbestekoa esperientzia izatea laborantza ekologikoan.

Ekoespazioa osatzeko konpost-ontzia eta oilategia daude.

Argazkiak. [5.24 eranskina](#)

HUERTO ECOLOGICO

HUERTO ECOLÓGICO: dentro del Domo-geodésico, hay instalado un huerto ecológico Método Gaspar Caballero de Segovia, diseño “Parades en Crestall” en mesas de cultivo.

Es un huerto especialmente indicado para todas aquellas personas que no tengan tierra, pero si un balcón o terraza. Tanto en huertos urbanos, como escuelas, centros de educación especial y de la 3ª edad.

Su objetivo es fundamentalmente educativo, mostrando que no es necesario tener experiencia en el cultivo ecológico.

Se completa el eco-espacio con la instalación de un compostador y de un gallinero.

Fotos . [Anexo 5.24](#)

5.8– AINTZATESPENAK ETA KONTROL- ETA IKUSKAPEN-JARDUERAK (GFE) / RECONOCIMIENTOS Y ACTIVIDADES DE CONTROL E INSPECCIÓN IFJ

ARABAKO ESKOLEK EMANDAKO AISIALDIKO IKASTAROAK AINTZATESTEA

2024an 3 ikastaro hasi dira:

- *Henry Dunant Eskolan (Gurutze Gorria) begirale 1.
- * Ikas Kultur Elkartea Aisiola 2 begirale

Era berean, aurreko urteetan hasitako ikastaroek aurrera jarraitzen dute:

- * Atsedeen Taldeak Elizbarrutiko Eskolaren 2 begirale.
- *Arduradun Eskolako euskaraz egindako begirale 1.
- * Arduradun Eskolako zuzendari 1.
- * Urtxintxa Eskolan euskaraz egindako begirale 1.
- *Iturralde Eskolako begirale 1 (Itaka Escolapios Fundazioa).
- * Ikas Kultur Elkartea Aisiola euskaraz egindako begirale 1.

ARABAKO KANPAMENTUAK, UDALEKUAK, IBILALDIK ETA AUZOLANDEGIK EZAGUTZEA

Kanpamentuen ikuskatzea

Udalekuetara ikustaldiak egin dira, laguntza eskatzean era-kundeek azaldutako helburuekin eta segurtasun neurriekin bat datozen egiaztatzeko.

RECONOCIMIENTO DE CURSOS DE TIEMPO LIBRE IMPARTIDOS POR LAS ESCUELAS DE ÁLAVA

En el año 2024 se ha iniciado 3 cursos:

- *1 de monitores/as, Escuela Henry Dunant (Cruz Roja).
- *2 de monitores/as, Ikas Kultur Elkartea Aisiola .

Así mismo, continúan los cursos iniciados en años anteriores:

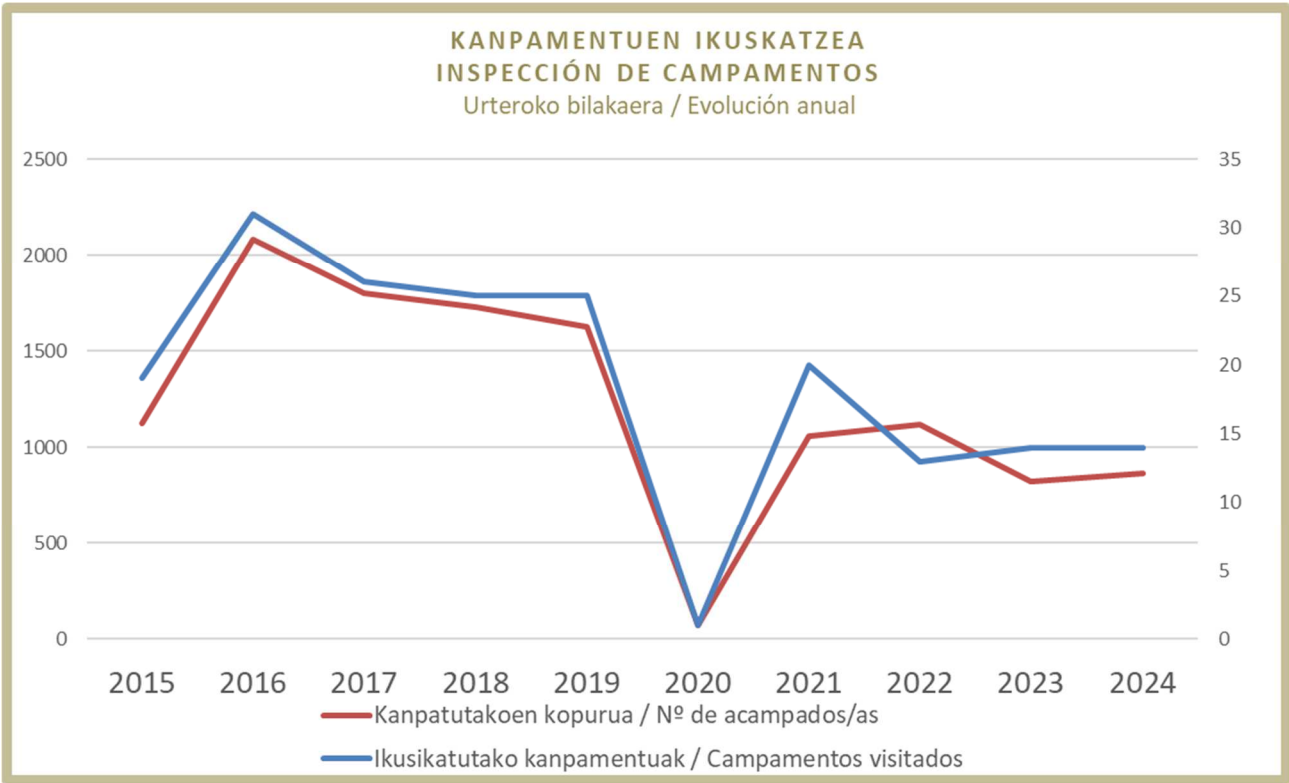
- * 2 de monitores/as Escuela Diocesana Atsedeen Taldeak.
- *1 de monitores/as realizado en euskera de Arduradun Eskola.
- * 1 de directores/as de Arduradun Eskola.
- * 1 de monitores/as realizados en euskera de Urtxintxa Eskola.
- *1 de monitores/as de Iturralde Eskola (Fundación Itaka Escolapios).
- *1 de monitores/as realizado en euskera de Ikas Kultur Elkartea Aisiola.

RECONOCIMIENTO DE CAMPAMENTOS, COLONIAS, MARCHAS VOLANTES Y CAMPOS DE TRABAJO EN ÁLAVA

Inspección de campamentos.

Visitas para comprobar la adecuación de los campamentos a los objetivos y las medidas de seguridad expuestas por las entidades al solicitar la ayuda.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ikuskatutako udalekuak Campamentos visitados	19	31	26	25	25	1	20	13	14	14
Kanpatutakoen kopurua Nº de acampados/as	1.123	2.081	1.801	1729	1622	72	1059	1.118	826	868



Kanpamentuen ikuskatzea . [5.25 eranskina](#)

Inspección de campamentos . [Anexo 5.25](#)

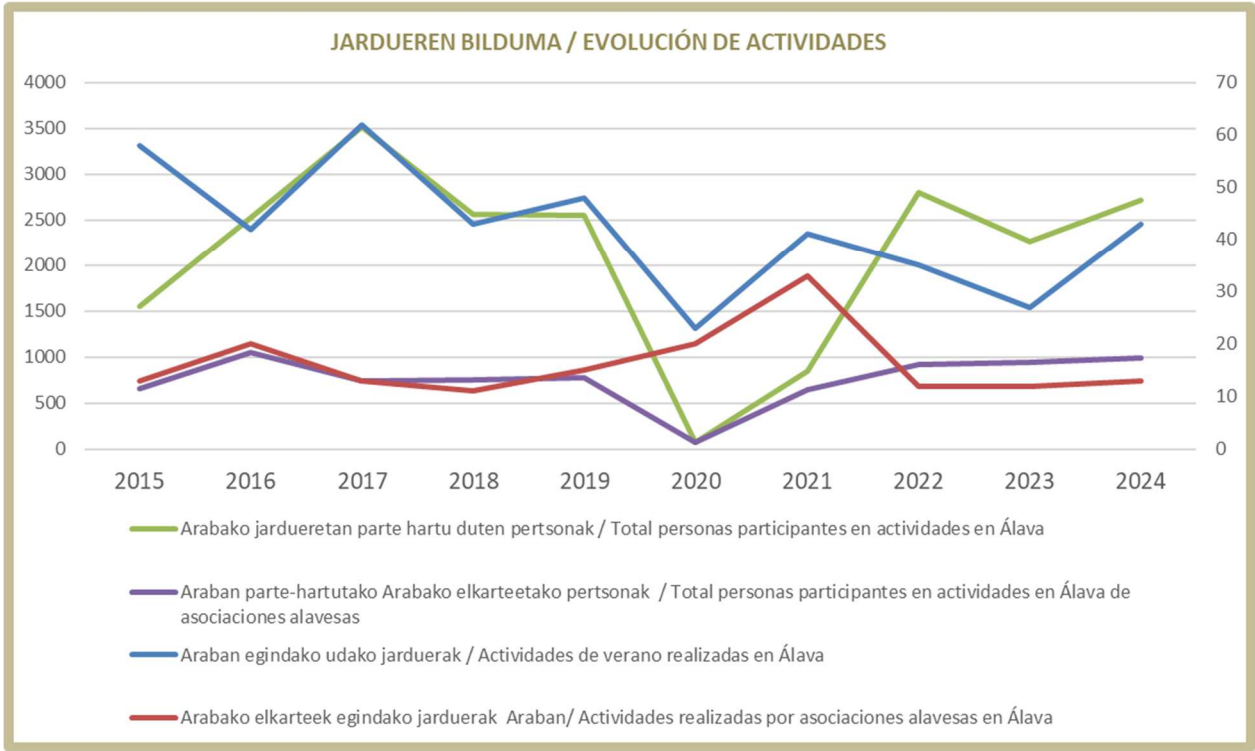
UDAKO JARDUEREN KONTROLA

Eusko Jaurlaritzaren ekainaren 25eko 170/1985 Dekretua aplikatuz, kanpamentuak, udalekuak, martxa ibiltariak eta auzolandegiak arautzeko Aldundiak dituen eskumenak Gazteriaren Foru Erakundearen eskuordetuta, lege xedapen horretan jasotako alderdiak egiaztatu dira eta eskumenak dituzten administrazio eta zerbitzuei horren berri eman zaie.

CONTROL DE ACTIVIDADES DE VERANO

En aplicación del Decreto 170/1985, de 25 de junio de Gobierno Vasco, por delegación en el Instituto Foral de la Juventud de las competencias que corresponden a la Diputación en materia de regulación de campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo, se han comprobado los aspectos recogidos en dicha disposición legal, comunicando a las diferentes administraciones y servicios competentes.

KONTZEPTUAK / CONCEPTOS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Arabian egindako udako jarduerak / Actividades de verano realizadas en Álava	58	42	62	43	48	23	41	35	27	43
Arabako elkarteek egindako jarduerak Arabian/ Actividades realizadas por asociaciones alavesas en Álava	13	20	13	11	15	20	33	12	12	13
Arabako jardueretan parte hartu duten pertsonak / Total personas participantes en actividades en Álava	1.556	2.528	3.520	2.561	2.549	72	843	2.804	2.263	2.721
Arabian parte-hartutako Arabako elkarteetako pertsonak / Total personas participantes en actividades en Álava de asociaciones alavesas	652	1.048	743	755	779	72	650	916	947	996



**ARABAKO LURRALDE HISTORIKOKO
GAZTEENTZAKO ATERPETXEAK**

Urte hasieran, urteko ikuskapena egin zitzaien Araban aitor-
tutako aterpetxeei. Aktibo dauden 6 aterpetxeetatik 5 bisi-
tatu dira, Bernedo ez baita aurten martxan egon.

Zuzendu beharreko akats puntualen bat izan ezik, guztiak
egoera onean daude eta aterpetxeei buruzko araudia betet-
zen dute

**ALBERGUES JUVENILES DEL TERRITORIO
HISTÓRICO DE ÁLAVA**

A principios de año se realizó la inspección anual a los al-
bergues reconocidos en Álava. Se ha acudido a 5 albergues
de los 6 que están activos, ya que Bernedo no ha estado en
funcionamiento este año.

Salvo alguna deficiencia puntual a corregir, todos ellos se
encuentran en buenas condiciones y cumplen la normativa
referente a albergues.



BEZEROAK ETA ALIATUAK / CLIENTES Y ALIADOS

IFJk, bere Misioan eta Ikuspegian, erakundeen mailan erreferentzia izatea aurreikusten du gazteria-jardueren kudeaketan, eta, horretarako, oso kontziente gara gure aliatuen eta bezeroen garrantziaz, bai eta hornitzaileen eta laguntzaileen garrantziaz ere, horiek gabe ezinezkoa izango bailitzateke gure zerbitzuak ematea eta planteatutako helburuak lortzea.

Gure **bezeroak** gure zerbitzu eta programen hartzaileak diren Arabako erakunde, elkarte, pertsona fisiko (gazte) guztiak dira. Aitzitik, IFJrekin lankidetzan aritzen diren eta gure jardura eta programen garapenean aktiboki parte hartzen duten pertsonak, erakundeak edo elkarteak dira **aliatuak**. Gure xede-publikoa, elkarteak, gazteria, haurrak eta nerabeak, hornitzaileak, izen bereko enpresak, askotan aliatuak zein bezeroak diren pertsonak eta erakundeak dira.

Aurten bilerak egin dira **Euskararen Adierazle Sistemarekin (EAS)**, euskararen ezarpena neurtzeko gizarteko hainbat esparrutan eta, batez ere, GFEn programei dagokienez.

Era berean, Nerabazaroko Osasun Mentala Diziiplina Anitzeko Ikuspegitik lantzen ikastaroa eman dugu Arabako Lurralde Historikoan, eta 175 pertsonak parte hartu dute ikastaro horretan.

Gazte Arten aktiboki parte hartu dugu ere, arte bisualei eskainitako gazte-lehiaketan: pintura, eskultura, bideoa, performancea, hiri-arte, ilustrazioa, ehun-arte... Hiru fase ditu guztira: lehiaketa, zuzeneko sorkuntza tailerrak (publikoarekin) eta erakusketa. Gazte Arte, Sortzen programaren parte da. Programa hori Gasteizko Udalak sustatzen du, eta Gazte Klik Klak eta Tetrapack eta Gazte Hitzak biltzen ditu.

2024an, bi bilera egin dira Udaleko Gazteria Zerbitzuarekin, aliantzak koordinatzeko eta proposatzeko. Informazioa partekatzen dugu gazteen emantzipazio-programari buruz eta Arabako zentroetan egiten dugun hezkuntza-kanpainari buruz.

El IFJ contempla en su Misión y Visión ser referente a nivel institucional en la gestión de actividades de juventud y para ello somos muy conscientes de la importancia de nuestros aliados y clientes, así como proveedores y colaboradores, sin los que no sería posible la prestación de nuestros servicios ni la consecución de objetivos planteados.

Nuestros **clientes** son todas aquellas entidades, asociaciones, personas físicas (jóvenes), principalmente del territorio alavés, que son destinatarios de nuestros servicios y programas. **Aliados**, por el contrario son aquellas personas, organismos o asociaciones que colaboran con el IFJ y toman parte activa en el desarrollo de nuestras actividades y programas. Nuestro público objetivo, asociaciones, juventud, niños, niñas y adolescentes, proveedores, empresas homónimas ... son personas y entidades que muchas veces son tanto aliados como clientes.

Este año se han realizado reuniones con **El Sistema de Indicadores del Euskera (EAS)** para medir la implantación del euskera en distintos ámbitos de la sociedad y sobre todo en lo que afecta a los programas del IFJ.

Así mismo hemos colaborado con la impartición del curso Abordando la Salud Mental en la Adolescencia desde una Perspectiva Multidisciplinar en el Territorio Histórico de Álava a los que han asistido 175 personas.

También hemos colaborado de manera activa en **Gazte Arte**, un certamen joven dedicado a las artes visuales: pintura, escultura, vídeo, performance, arte urbano, ilustración, arte textil... Que consta de tres fases: concurso, talleres de creación en vivo (con público) y exposición. Gazte Arte forma parte de Sortzen, programa de creación joven, impulsado por el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, que alberga a su vez, Gazte Klik Klak y Tetrapack y Gazte Hitzak.

Durante 2024 se han efectuado dos reuniones con el Servicio de Juventud del Ayuntamiento para coordinar y proponer alianzas. Compartimos información sobre su programa de emancipación joven y sobre la campaña de educación que realizamos por los centros de Álava.

Agentes	Bezeroak Clientes	Hornitzaileak Proveedores	Laguntzaileak Colaboradores	Aliatuak Aliados
Ikastetxeak / Centros escolares	√			
Elkarteak / Asociaciones	√		√	√
Partikularrak / Particulares	√			
Familiak / Familias	√			
Toki-Erakindeak / Entidades locales	√		√	√
Eusko Jaurlaritza / Gobierno Vasco	√		√	√
Kirol klubak / Clubes Deportivos	√	√	√	
Foru Aldundiak / Diputaciones Forales	√			
Estatuko beste administrazio publiko batzuk / Otras administraciones publicas del estado				√
Enpresak / Empresas		√	√	
Autonomia Erkidegoak / Comunidades Autónomas				√
Aisialdiko enpresak / Empresas de tiempo libre		√		
Elikadura enpresak / Empresas de alimentación		√		
Garbitegi enpresak / Empresas de Lavandería		√		
Mantentze-lanetako enpresak / Empresas de Mantenimiento		√		
Arabako Kalkulu Gunea / Centro de Calculo de Alava		√		
IMQ		√		
EGK		√		
AFA Arkitektura / Arquitectura DFA		√		
AFA Ibilgailuen Zerbitzua / Parque Móvil DFA		√		
Arabako Euskara Zerbitzua / Servicio Foral de Euskera		√		√
Berdintasun Zerbitzua / Servicio de Igualdad		√		√
Ingurumen Zerbitzua / Servicio de Medioambiente		√		√



GIZARTEA / SOCIEDAD

Gizarterekiko konpromisoa:

Gazteriaren Foru Erakundeak xede-publikoa gainditzen duten ekintzak garatzen ditu, eta gizartea, oro har, hainbat alderditan lortzen du. Elkarre-mugimenduen parte-hartzea eta bultzada sustatzeaz, pertsona solidarioen presentakuntza lagunduz, gizartearekin eta pertsonetikiko eta kulturekiko errespetuan inplikaturik.

Aisialdi hezitzaileak, GFEk berak eta aisialdiko erakundeekin lankidetzan, gizarte-balioak zabaltzen laguntzen du, eta balio horiek oro har gizarteari transmititzen zaizkio, bere xede-publikoaren bitartez.

Hitz Kolpez programan lantzen diren berdintasuna eta genero-indarkeria; arazo horrek edozein adin-talderi eragiten dio, ez gazteei bakarrik.

Arabako Foru Aldundian ikasleei praktikak egiteko aukera ematen dien hitzarmena, etab.

Iraunkortasun soziala, biztanleria-talde heterogeneoei irekitako programak eskaintzen baititu, integrazioa.

Ingurumenarekiko konpromisoari dagokionez, Gazteriaren Foru Erakundeak hainbat alderdi lantzen ditu: Aterpetxeetan garatzen diren ingurumen-jasangarritasuneko programak (aztarna ekologikoa eta konpostajea), hezkuntza-dimentsioaz gain, GFEak ingurumenarekin duen konpromisoa dakartenak. Iraunkortasunarekiko konpromisoa lantokietan baliabide materialak erabiltzean, paperaren erabilera pixkanaka alde batera uzteagatik.

CONIKASLEEN HITZARMEN PRAKTIKOAK

Hitzarmenen helburua hezkuntza-lankidetzak da, ikasleek Arabako Foru Aldundian prestakuntza-proiektuak egin ahal izan ditzaten, ikasketa-planak osatzeko, aldeek beren gain hartzen dituzten baldintzak eta konpromisoak ezarri.

El compromiso con la sociedad:

El IFJ desarrolla acciones que trascienden de su público objetivo alcanzando a la sociedad en general en diferentes aspectos. Potenciando la participación y el impulso del movimiento asociativo contribuyendo en la formación de personas solidarias, involucradas con la sociedad y el respeto a las personas y las culturas.

El ocio educativo, el IFJ por sí mismo y con la colaboración con entidades de tiempo libre contribuye a la difusión de valores sociales que se transmiten a través de su público objetivo a la sociedad en general.

La igualdad y la violencia de género que se trabajan en el programa AGolpeDePalabra, problema que afecta a cualquier grupo de edad no solo a los y las jóvenes.

Convenios como el que facilita prácticas a estudiantes en la Diputación Foral de Álava, etc.

Sostenibilidad social en cuanto a que ofrece sus programas abiertos a grupos heterogéneos de población, integración.

En cuanto a su compromiso con el medio ambiente el IFJ trabaja aspectos en diferentes ámbitos: Los programas de sostenibilidad ambiental que se desarrollan en los albergues (huella ecológica y compostaje) que además de su dimensión educativa suponen un compromiso del IFJ con el Medio Ambiente. Compromiso con la sostenibilidad en el uso de recursos materiales en los centros de trabajo por el abandono paulatino del uso del papel.

CONVENIOS PRÁCTICAS DE ESTUDIANTES

La finalidad de los convenios es la cooperación educativa para posibilitar al alumnado la realización de proyectos formativos en la Diputación Foral de Álava para completar sus planes de estudios estableciendo las condiciones y compromisos que asumen las partes.

Gazteriaren Foru Erakundeak Arabako Foru Aldundiaren arteko bitartekaritza egiten du unibertsitateetako ikasleen (gradu amaierako lanak eta masterrak) eta lanbide-heziketako ikasleen eta interesa duten unibertsitateen eta lanbide-heziketako ikastetxeen praktika-hitzarmenen kudeaketa izaipidetzeko.

El Instituto Foral de la Juventud participa intermediando entre la Diputación Foral de Álava en la tramitación de la gestión de los convenios de prácticas de estudiantes de Universidades (trabajos de fin de grado y masters) y estudiantes de formación profesional con universidades y centros de formación profesional interesados.

Hitzartutako praktikak Prácticas concertadas	Hitzartutako praktikak Nº alumnado
- Nekazaritza Saila / Departamento de Agricultura— Laboratorio pecuario de Eskalmendi con IES FEDERICO BARAIBAR - Zaharberritze zerbitzua / Servicio de Restauración — EHU / UPV	1 alumno 2 alumnas

Ikusten duzuna baino Gehiago dago kanpaina, Arabako Foru Aldundiak antolatua, beste erakunde batzuekin lankidetzan. Gazteriaren Foru Erakundeak Zuhatza uhartean asteburu bat eskaintzen dio ikastetxe irabazleari. Kanpainak bi helburu ditu:

- Adimen-desgaitasuna duten pertsonak eragile aktibo gisa eta gure gizarteari ekarpenak egiteko gai direla ikusaraztea.
- Hondakinak behar bezala kudeatzeko beharraz sentsibilizatzea, gure ingurunea babesteko.

Campaña **Mucho Más de lo que Ves**, organizada por la Diputación Foral de Álava, en colaboración con otras entidades. El Instituto Foral de la Juventud participa ofreciendo un fin de semana en la Isla de Zuhatza al colegio ganador. Esta campaña tiene un doble objetivo:

- Visibilizar a las personas con discapacidad intelectual como agentes activos y con capacidad de aportar a nuestra sociedad.
- Sensibilizar sobre la necesidad de realizar una correcta gestión de residuos para proteger nuestro entorno.



7.1– ATERPETXEAK / ALBERGUES

Gazteriaren Foru Erakundeak urtean zehar hainbat jarduera antolatzen ditu haur eta gazteentzat, hezkuntza, aisia eta denbora librearen esparruan. Gazteriaren Foru Erakundeak eskaintzen dituen programa guztien helburu nagusia da parte-hartzaileei espazio ludikoa, integratzailea eta bazterketarik gabea eskaintzea, berdinen arteko ezagutza- eta bizikidetzaukerak sortzeko, esperientziak trukatzeko, talde-lana egiteko, parte-hartzaileen garapen fisiko eta emozionala bultzatzeko eta bakea, berdintasuna, elkartasuna, ekologia eta kultura guztiekiko errespetua bermatzeko.

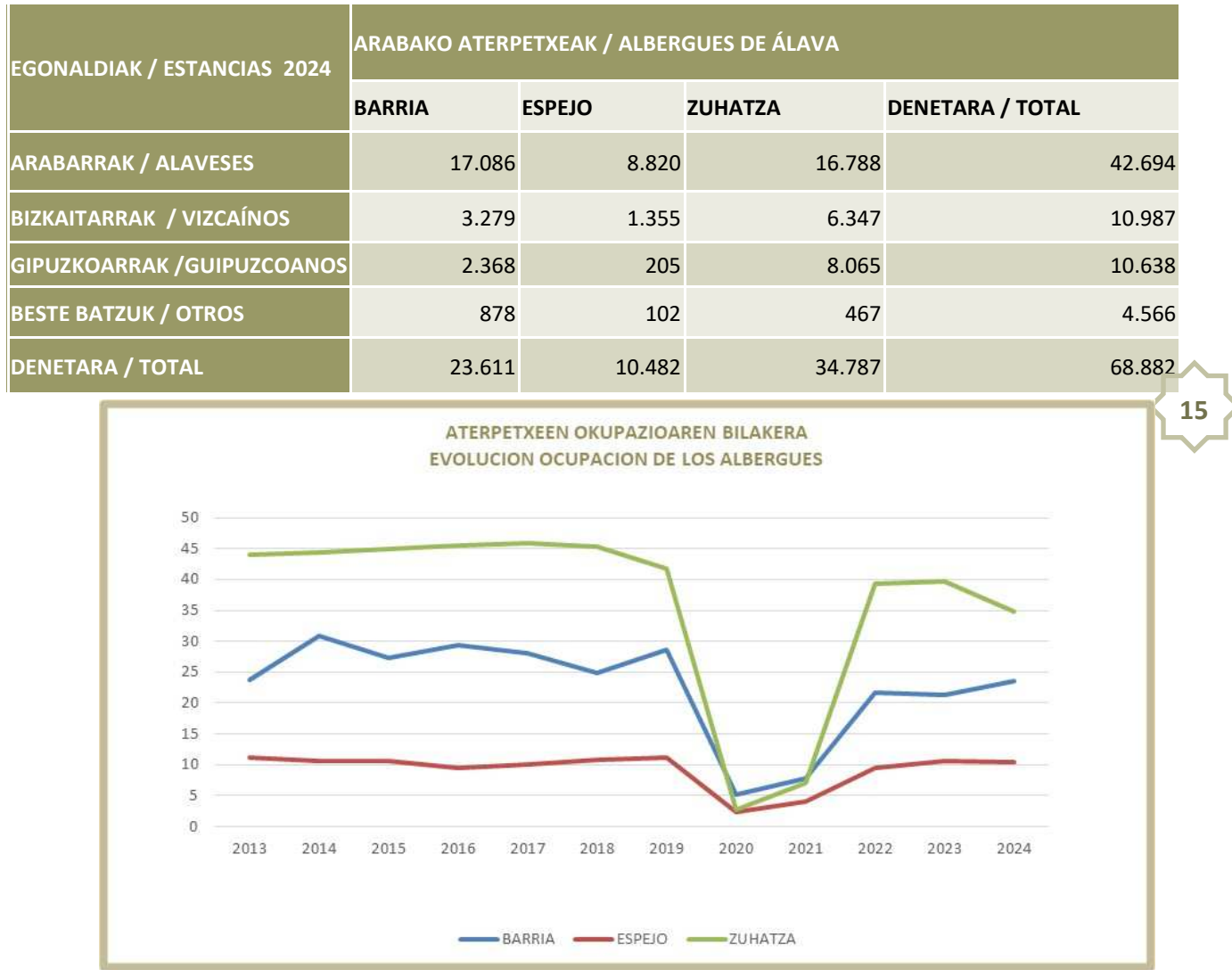
Helburu hori ahaztu gabe, GFEk dituen hiru aterpetxeak ere (Barria, Espejo eta Zuhatza) publiko orokorarentzat irekita daude, eta gainerako sozietateei beren instalazio eta zerbitzuetako bat egitea eskaintzen diete.

Erantsitako grafikoan 2024an normaltasunera itzuli dugula ikus daiteke.

El Instituto Foral de la Juventud organiza durante el año diversas actividades infantiles y juveniles, dentro del campo de educación, ocio y tiempo libre. El objetivo esencial de todos los programas que ofrece el IFJ es el de proporcionar a los y las participantes un espacio lúdico, integrador y sin exclusiones donde se generen oportunidades de conocimiento y convivencia entre iguales, intercambio de experiencias, trabajo en equipo, desarrollo físico y emocional de los y las participantes y asunción de valores de paz, igualdad, solidaridad, ecología y respeto a todas las culturas.

Sin olvidar este fin, los tres albergues con los que cuenta el IFJ (Barria, Espejo y Zuhatza) también esta abierto al publico general, ofreciendo al resto de la sociedad hacer uno de sus instalaciones y servicios.

En el gráfico adjunto se aprecia la vuelta a la normalidad en 2024



7.2- AZTARNA EKOLOGIKOA / HUELLA ECOLOGICA

Berotegi-efektuko gasen emisioen arloan ezarritako helburuak betetzeko epea pixkanaka kontsumitzen ari da, eta mende erdiko muga mugarri izaten jarraitzen du herrialde garrantzuzat, beharrezko helburu handinahia finkatzearekin batera.

Betetzearen bidean, isuriak % 30 inguru murriztu behar dira 2020an, 1990eko isurketekin alderatuta, eta % 80 eta % 95 artean, berriz, 2050ean. Horrek esan nahi du gure energia-eta ekoizpen-ereduak errotik eraldatu behar direla, eta gure bizi-ohiturak aldatu behar direla, orain arte ezagutu dugun bezala.

20 urte baino gehiago igaro dira Rio de Janeiroko Lurraren Goi Bileratik, gaur egun Kyotoko Protokoloa bezala ezagutzen duguna sortu zenetik, Klima-aldaketari buruzko Esparrua ezarritik bidearen hasiera markatu zuena, eta 2012an Río+20 goi-bileran berriro ondoren, Klima-aldaketaren aurkako borroka-ren kontzeptuari eutsi zaio. Euskadi ez da aparteko kasua, eta estrategia paraleloak garatu ditu hartutako konpromisoak betearaziko dizkigun ekoeraginkortasuna lortzeko.

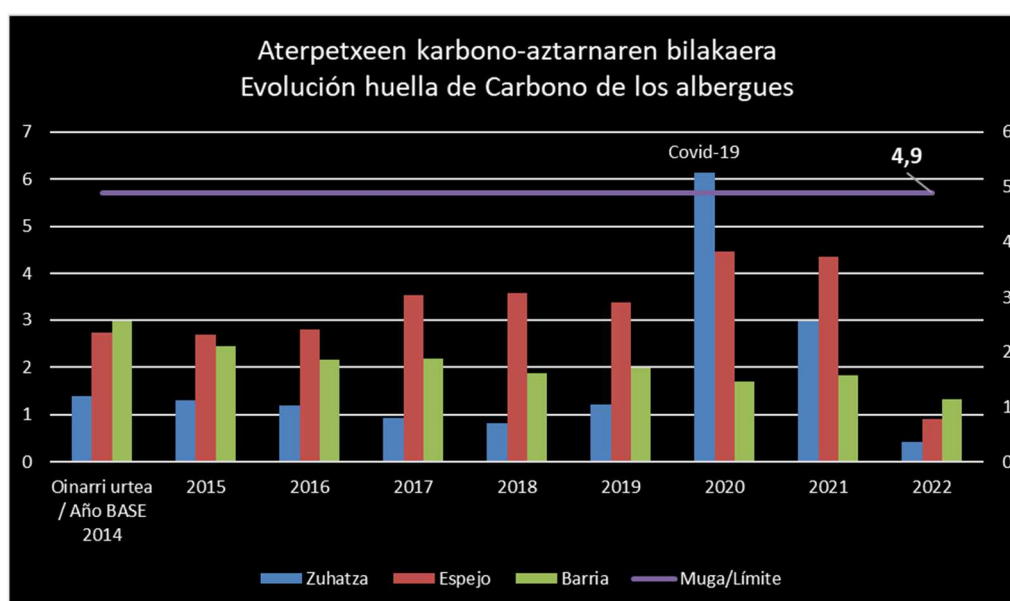
Planteamendu horrekin, GFEEK erronka onartu du, eta igorritako CO₂eq kopuruaren ardura hartu du, gure jardueraren Karbono Azterna murrizten saiatuz. Horretarako, karbono-azterna tresna egokia da gure isuriak kontrolatzeko eta gure aurrerapenak jakinarazteko, eta organizazio-mailan kalkulatzearen aldeko apustua egiten dugu, UNE EN ISO 14064-1: 2012 arauan ezarritako printzipioei jarraituz.

El plazo para cumplir con los objetivos establecidos en materia de emisiones de gases de efecto invernadero se va consumiendo poco a poco, y el límite de mitad de siglo sigue señalado como hito para los países desarrollados, habiéndose fijado un objetivo ambicioso a la par que necesario.

El camino del cumplimiento pasa por reducir las emisiones en 2020 alrededor de un 30% con respecto a las emisiones de 1990 y entre el 80% y el 95% en 2050. Esto implica una transformación radical de nuestros modelos energéticos y productivos que implican necesariamente un cambio en nuestros hábitos de vida, tal y como la hemos conocido hasta ahora.

Más de 20 años después de la Cumbre de la Tierra de Río de Janeiro, donde nació lo que hoy conocemos como Protocolo de Kioto y que marcó el inicio del camino estableciendo el Marco sobre el Cambio Climático, y tras su renovación en 2012 en la cumbre Río+20, se mantiene el concepto de lucha contra el Cambio Climático. Euskadi no es un caso aparte, y ha ido desarrollando estrategias paralelas con el objeto de lograr la ecoeficiencia que nos haga cumplir con los compromisos asumidos.

Con este planteamiento, el IFJ ha aceptado el reto, y se ha responsabilizado de la cantidad de CO₂eq emitido, intentando reducir la Huella de Carbono propia de nuestra actividad. Para ello, la huella de carbono es la herramienta adecuada para llevar a cabo el control de nuestras emisiones y comunicar nuestros progresos, y apostamos por calcularla a nivel de organización siguiendo los principios establecidos en la Norma UNE EN ISO 14064-1:2012.



“Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.” Artikulua. [7.1 eranskina](#).

Articulo “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.” [Anexo 7.1](#).

Hiru aterpetxe horiek aireratutakoak. [7.2 eranskina](#).

Total de la emisiones emitidas por los tres albergues. [Anexo 7.2](#).

7.3 – KONPOSTAJEA / COMPOSTAJE

Aterpetxearen jarduera dela eta sortzen den karbono aztar-naren zati bat murrizteko helburuarekin, 2015ean erabaki dugu birziklatzea konpostatuz bai sukaldean bai jangelan eta lorategian eta inausketan sortutako hondakin organikoak.

Horrela, honetan datzan plana jartzen zen abian :

- ⇒ Guztiz birziklatzea aterpetxean sortzen diren hondakinak: papera-kartoia, ontziak, eta inausketa eta lorategiko materia organikoa eta hondakinak.
- ⇒ Ateratzen den konposta erabiltzea aterpetxeko ingurua, lorategiak... hobetzeko.
- ⇒ Ura aurreztearen ureztatzean, biodibertsitatea hobetzea.
- ⇒ Erabiltzaileak sentsibilizatzea ohiturak eta balioak berrera ditzaten ingurumenarekin ohitura arduratsuak eta hura zaintzea sustatzeko, hondakin organikoak birziklatzeari dagokionez, aterpetxea jardunbide egokien eredu izan dadin hondakinen kudeaketan.
- ⇒ Erakustea aterpetxeko langile guztiei materia organikoaren zikloa ixten, zentroak hondakinen kudeaketa jasagarria egin dezan ingurumenaren eta gizartearen aldetik.

2018an, Arabako Foru Aldundiak aterpetxeetan sortutako biohondakinak jatorrian konpostatzeko sistema deszentralizatua ezarri zuen.

Proiektuan entitate eta teknikari hauek hartzen dute parte:

- > Arabako Foru Aldundiaren Ingurumen Saila
- > Euskara, Kultura eta Kirol Saila
- > Gazteriaren Foru Institutuarekin batera.
- > Gazteentzako aterpetxeak.
- > Joseba Sánchez Arizmendiarieta (LUAR Ingurumena).

INSTALAZIOAK

Hiru aterpetxeetan komunitate konpostajea proposatu da: konpost ontziak biohondakinez eta egituratzailez betetzen dira eta, behin beteta, ondoko konpost ontzian husten dira, eta lehena hutsik geratzen da berriz bete ahal izateko. Konpost ontziak ohikoak baino zertxobait handiagoak dira (1m3), eta aurrealdean beharrezko lanak egiteko egokিতa dute.

Con el objetivo de reducir parte de la huella de carbono generada por la actividad del Albergue, en 2015 nos planteamos reciclar mediante compostaje los restos orgánicos generados tanto en la cocina como en el comedor, restos de jardín y poda.

Así, se puso en marcha un plan que consiste en:

- ⇒ Realizar un reciclaje total de los residuos generados en el Albergue: papel-cartón, envases, añadiendo la materia orgánica y los restos de poda y jardín.
- ⇒ Aplicar el compost obtenido en mejorar el entorno, jardines... de las instalaciones del Albergue.
- ⇒ Ahorro económico en agua de riego, mejora de la biodiversidad.
- ⇒ Sensibilizar a los usuarios a interiorizar costumbres y valores que promuevan hábitos responsables y fomentar el cuidado del medio ambiente, en relación al reciclaje de los restos orgánicos convirtiéndose el Albergue en ejemplo de 'Buenas prácticas' en gestión de residuos.
- ⇒ Mostrar a todo el personal del Albergue a cerrar el ciclo de la materia orgánica, dando la oportunidad al centro de practicar una gestión de residuos medioambiental y socialmente sostenible.

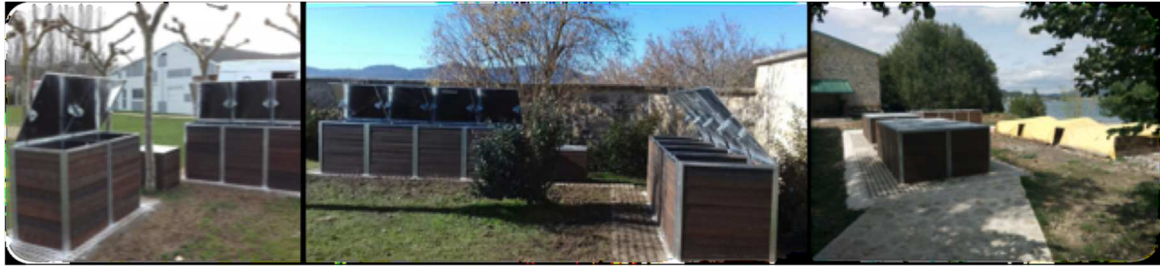
En 2018, la Diputación Foral de Álava optó por un modelo de compostaje descentralizado en origen para la gestión de los biorresiduos generados en los albergues.

En el proyecto participan las siguientes entidades y técnicos:

- > Departamento de Medio Ambiente
- > Departamento de euskara, cultura y deporte de la Diputación Foral de Álava
- > Instituto Foral de la Juventud.
- > Albergues juveniles.
- > Joseba Sánchez Arizmendiarieta (LUAR Ingurumena).

INSTALACIONES

Para los tres albergues se ha propuesto un diseño de compostaje comunitario en el que los compostadores se van llenando con la mezcla de biorresiduo y estructurante y que, una vez llenos, son volteados/trasladados al compostador contiguo, dejando el primero vacío para poder recibir más material en su interior. Estos compostadores son de un tamaño ligeramente superior a los convencionales (1m3), con una parte frontal que permite realizar las labores necesarias.



(Ezkerreko irudia) Espejoko konpostaje-gunea. (Zentroa) Barriako konpostaje-gunea. (Eskuineko Irudia) Zuhatzako konpostaje-eremua (Iturria: geuk egina)

(Imagen izquierda) Zona de compostaje de Espejo. (Centro) Zona de compostaje de Barria. (Imagen derecha) Zona de compostaje de Zuhatza
(Fuente: Elaboración propia)

Kontuan hartuta otorduak prestatzean eta otorduetan bere-tan sortzen diren janari hondarrak, kalkulatu zen bisitariko eta eguneko 500 gramo biohondakin sortuko zirela (datu propioak). Horrela, egoera normal batean, aterpetxeetan, urtean, gutxi gorabehera, 42 tona biohondakin sortzen dira. Horietatik, %60 konpost bihurtzen da:

Teniendo en cuenta los biorresiduos generados durante la preparación de las comidas como las sobras y el derroche alimentario de las mismas, se consideró que se generarían 500 gramos de biorresiduo por visitante y día (datos propios). De esta forma, la generación total de biorresiduos en los albergues, en una situación normal, se estima en aproximadamente 42 toneladas año, de las cuales, el 60% se convierte en compost.

7.3 eranskina. Kudeatutako materia organikoa

Anexo 7.3 Materia orgánica gestionada



BERRIKUNTZA / INNOVACIÓN

Jarraian, arlo horretan aurten egindako lana irudikatzen duten berrikuntzako eta etengabeko hobekuntzako zenbait ekintza zerrendatzen dira:

Plan estrategikoaren esparruan, kudeaketa aurreratua lantzen jarraitzen dugu, eta 2 langilek parte hartzen dugu Kudeaketa Aurreratuko Printzipio, Tresna eta Metodologiei buruzko birziklatze-ikastaro batean

2022an, Web Unitatearekin lanean hasi ginen gogobetetze-inkesten eredu berriak egiteko, orain arte erabiltzen ziren formatu tradizionalak ordeztu dituen eredu bat sortuz, lantzen borak eta emaitzak optimizatuz. Aurten aterpetxeen inkesta berriak atera dira.

Era berean, Lurrikara programaren barruan inkestak egin dira Arabako udalerritik kanpo bizi diren 14 eta 30 urte bitarteko neska-mutilen artean, haien kezkei, beharrei, interesei eta abarri buruzko diagnostiko bat egiteko eta zuzenean lantzeko.

Se enumeran a continuación algunas acciones de innovación y mejora continua que representan el trabajo realizado este año en este aspecto:

Dentro del marco del plan estratégico seguimos trabajando la gestión avanzada, participando 2 trabajadores en un curso de **Reciclaje sobre los Principios, Herramientas y Metodologías de Gestión Avanzada**

En el 2022 se empezó a trabajar con la Unidad Web para la elaboración de nuevos modelos de **encuestas de satisfacción** creando un modelo que sustituye los formatos tradicionales que se usaban hasta ahora, optimizando los tiempos de trabajo y resultados. Este año se han lanzado las nuevas encuestas de los albergues.

También se han realizado encuestas dentro del programa Lurrikara entre chicos y chicas de 14 hasta 30 años residentes fuera del municipio de Alava para efectuar un diagnóstico sobre sus inquietudes, necesidades, intereses...y abordarlos de una manera directa....



EMAITZAK / RESULTADOS

Emaitzak bi ikuspuntutatik baloratzen ditugu:

- ⇒ Alde batetik, urtean zehar garatzen diren programak, urteko datuei eta beste urteekiko bilakaerari dagokionez.
- ⇒ Bestalde, plan estrategikoan ezarritako helburuen betetze-maila, gure xede-publikoari, gizarteari, erakundeko pertsoneri eta erakundeko berrikuntza-mailari buruzko ekintzen irismenari dagokionez.

Valoramos los resultados desde dos puntos de vista:

- ⇒ Por un lado los programas que se desarrollan a lo largo del año en cuanto a los datos anuales y la evolución respecto a otros años.
- ⇒ Por otro lado, el grado de consecución de los objetivos marcados en el plan estratégico respecto al alcance de nuestras acciones sobre nuestro público objetivo, sociedad, sobre las personas de la organización y el grado de innovación en la organización.

9.1 KANPAINEN ETA ZERBITZUEN BALORAZIOA / VALORACIÓN CAMPAÑAS Y SERVICIOS

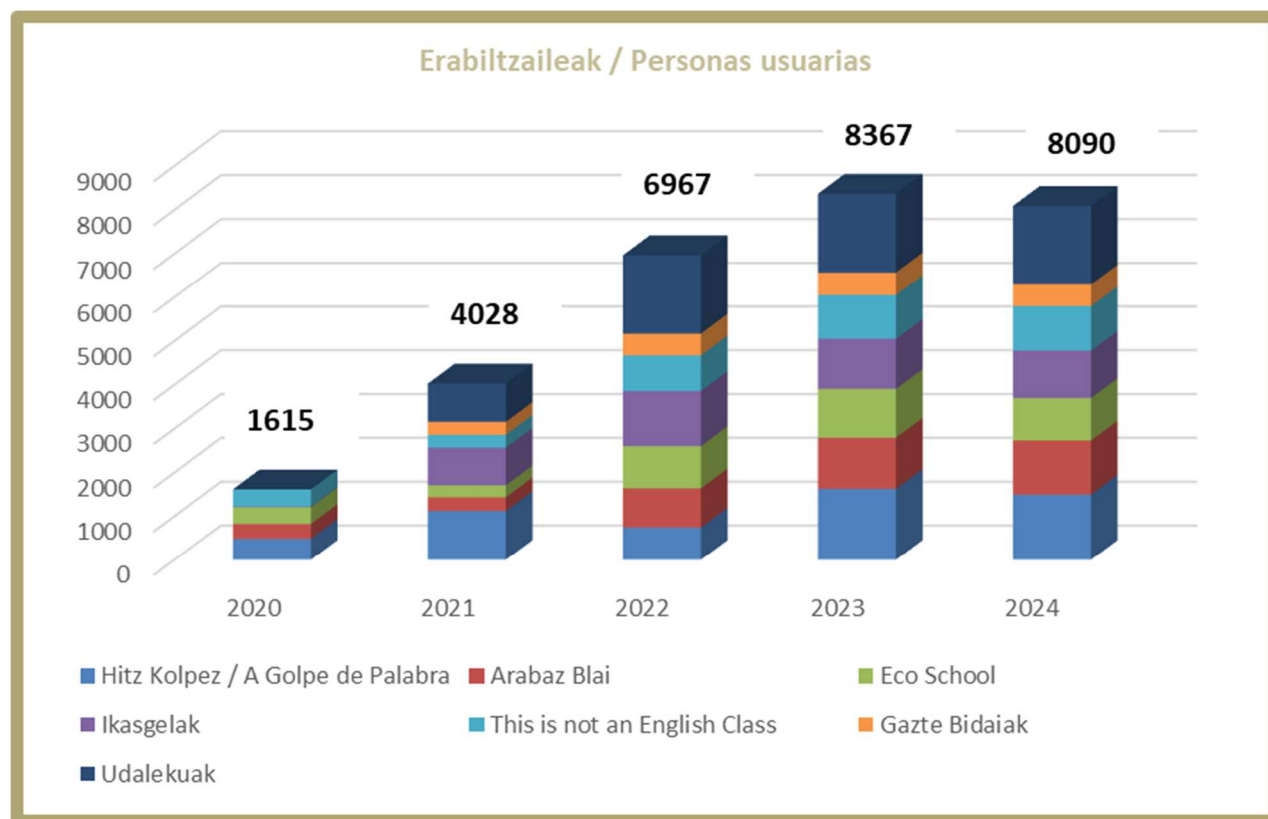
Azken bost urteetako kanpainetako parte-hartzeari buruzko datuen taulak. Programa-tipologia bakoitzean adierazgarritzat jotzen diren parametroak aztertzen dira.

Tablas de datos de participación en las campañas en los últimos cinco años: se analizan los parámetros que se consideran mas representativos en cada tipología de programa.

Programan parte hartzen duten erabiltzaileen kopurua:

Número de personas usuarias que participan en los programas:

Zerbitzuak eta Programak / Servicios y Programas	2020	2021	2022	2023	2024
Hitz Kolpez / A Golpe de Palabra	485	1123	744	1627	1497
Arabaz Blai	341	313	896	1168	1231
Eco School	383	274	962	1113	971
Ikasgelak	14	856	1256	1142	1081
This is not an English Class	392	297	814	1004	1016
Gazte Bidaiak	0	292	497	519	501
Udalekuak	0	873	1798	1794	1793



Datuak aurreko urtekoak baino pixka bat txikiagoak dira, ez baita handitu haienezako aurrekontua, eta gastuak igo baidira, neurri handi batean, monitoreen soldata arautzen duen Arabako Aisialdi eta Denbora Libreko Hitzarmen berria ezartzearen ondorioz.

Parte-hartzaileen beherakada handiena izan duena "Hitz kolpez/A golpe de palabra" izan da, aurten Gasteizen bakarrik egin baitira paseak, aurreko urteetan Agurainen eta Amurrioren egin zirenak kenduta. Hala ere, aurreko urteekin alderatuz gero, aurten izan da jende gehien, iaz izan ezik

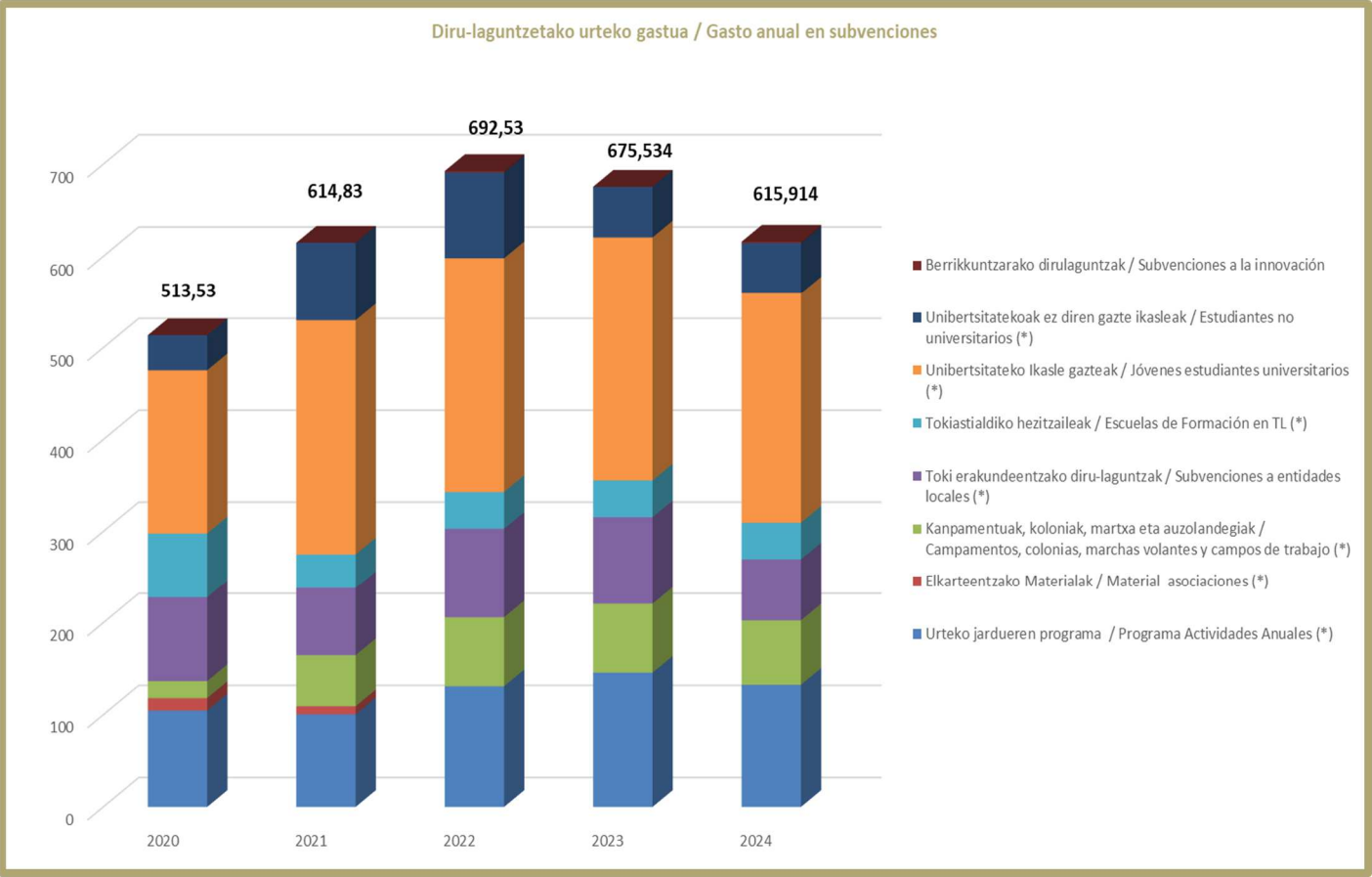
Los datos son un poco inferiores al año anterior porque no se ha aumentado el presupuesto destinados a ellos, y si han subidos los gastos en gran medida debido a la implantación del nuevo Convenio de Ocio y Tiempo Libre de Alava que regula el sueldo de los monitores

El que sufre una mayor disminución de participantes es "Hitz Kolpez / A golpe de palabra" ya que este año solo se han realizado pases en Vitoria-Gasteiz, eliminándose los que se hicieron en años anteriores en Agurain y Amurrio. Aun así, este año si lo comparamos con años anteriores es uno de los que han acudido mas personas, a excepción del año pasado

Jarraian, emandako diru-lantzen datuak eta joera ikus ditzakegu:

A continuación podemos ver los datos y la tendencia de las subvenciones concedidas:

Diru-Laguntzak / Subvenciones	2020	2021	2022	2023	2024
Urteko jardueren programa (mila €) Programa Actividades Anuales	104,55	100,41	130,94	145,70	132,59
Elkarteentzako Materialak (mila €) Material asociaciones (miles €)	13,61	8,81	---	---	---
Kanpamentuak, koloniak, martxa eta auzolandegiak (mila €) Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo (miles €)	18,38	55,48	75,00	74,99	70,00
Toki erakundeentzako diru-laguntzak (mila €) Subvenciones a entidades locales (miles €)	91,27	73,34	97,02	94,85	66,92
Tokiastialdiko hezitzaileak (mila €) Escuelas de Formación en TL (miles €)	70,00	36,91	40,00	40,00	40,00
Unibertsitateko Ikasle gazteak (mila €) Jóvenes estudiantes universitarios (miles €)	177,570	254,998	254,995	264,998	249,999
Unibertsitatekoak ez diren gazte ikasleak (mila €) Estudiantes no universitarios (miles €)	38,148	84,883	92,997	54,996	54,999
Berrikuntzarako dirulaguntzak (mila €) Subvenciones a la innovación (miles €)	—	—	1,597	—	1,406
TOTAL (miles €)	513,528	614,831	692,549	675,534	615,914



(*) Milaka eurotan.

Aurten iaz baino ia 60.000 euro gutxiago eman ziren dirulaguntzetan, hainbat arrazoiengatik. Tokiko erakundeetarako aurrekontu-kopurua (-30.000 €) eta unibertsitateko ikasle gazteentzako dirulaguntzena (-15.000 €) murriztu ziren.

Talderen batek ez zituen justifikatu egindako kanpamenduen gastuak, eta, beraz, aurreikusitakoa baino dirulaguntza txikiagoa jaso zuen, eta urteko jardueretan hiru eskaera ukatu zitzaizkion

Aurten, Inmovacion enpresaren dirulaguntza eman zitzaion La Revoltosa kolektiboari. Aguraingo gazteek egindako antzerkia, beste gazte batzuek Espainiako Gerra Zibilean gertaturiko gaiei buruzko memoria historikoa berreskuratzeko.

(*) En miles de euros.

Este año se concedieron casi 60.000 euros menos en subvenciones que el año pasado por distintos motivos. Se redujo la cantidad presupuestaria destinadas a las entidades locales (-30.000€) y las de subvenciones a jóvenes estudiantes universitarios (-15.000€)

Algún grupo no justificó los gastos por los campamentos realizados por lo que recibió menos subvención de la estimada y en actividades anuales se denegaron tres peticiones. Este año se concedió la subvención de Inmovacion al Colectivo La Revoltosa. Un teatro hecho por jóvenes de Agurain con el fin de que otras personas jóvenes pudieran recuperar la memoria histórica sobre cuestiones acontecidas en la Guerra Civil española.

Material-maileguen bilakaera:

Evolución en préstamos de material:

Beste proiektu batzuk / otros proyectos	2020	2021	2022	2023	2024
Material mailegua / Préstamo de material	1	9	9	10	11

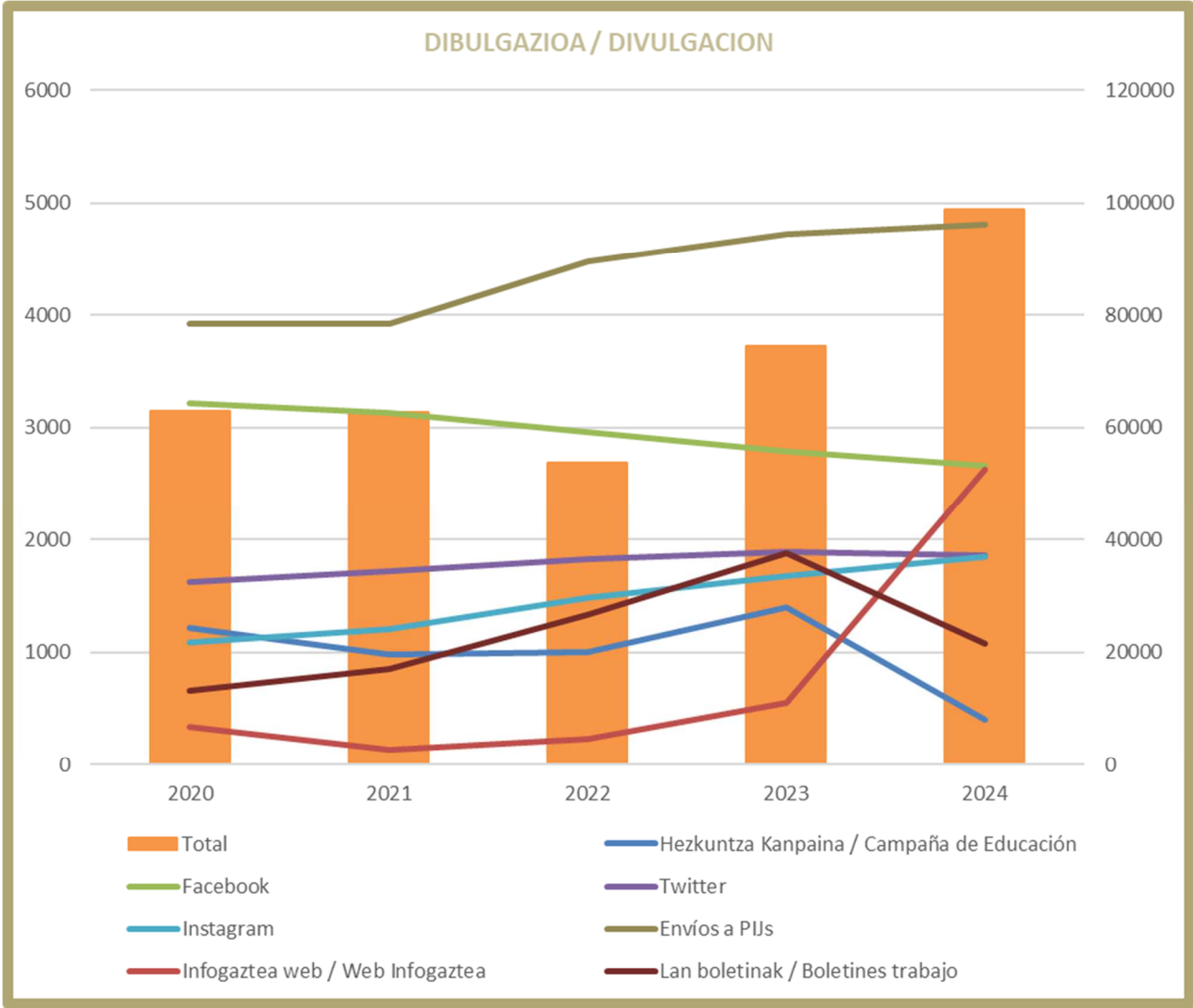
2024an aurreko urtean baino eskaera bat gehiago jaso da

En el 2024 se ha recibido una solicitud más que el año anterior

Dibulgazio-ekintzen konparazio estatistikoa

Comparativa estadística de las acciones divulgativas

Dibulgazioa / Divulgación	2020	2021	2022	2023	2024
Hezkuntza Kanpaina / Campaña de Educación	1211	979	1002	1393	404
Gasteiztxos	26	25	50	81	57
Infogaztea web / Web Infogaztea	6746	2695	4553	11073	52472
Facebook	3210	3128	2960	2790	2660
Twitter	1621	1718	1823	1887	1855
Instagram	1088	1199	1480	1670	1850
Envíos a PIJs	3922	3922	4472	4723	4812
Buletin elektronikoak / Boletines electrónicos	31800	32056	10816	13285	13360
Lan buletinak / Boletines trabajo	13250	17088	26624	37543	21424



Aurten, nabarmen igo da web orrira egindako ikustaldien kopurua, neurri handi batean gure buletinetan izena eman duten pertsonen kopuruak gora egin duelako, batez ere laneko buletinetan.

Bisiten kopurua handitzen ari da, baita ere, 2023an Google Analytic-ek bere Neurketa modua aldatu zuelako, aurreko urteetan baino datu nabarmen handiagoak emanez.

Hezkuntza kanpainak 989 ikasle gutxiago izan ditu, martxoan bertan behera utzi behar izan zutelako lana arazoengatik.

Buletinen harpidetza, batez ere enpleguarena, gorantz doa, webgunera bideratzen diren bisitekin

Instagram goraldia hartzen ari da, Facebooken eta Twitterren kaltetan.

Durante este año se ha notado un incremento considerable en las vistas a la página web debido en gran medida al aumento de las personas inscritas en nuestro boletines, sobre todos en el de trabajo.

En aumento en las visitas se debe también a que a mediados del 2023 Google Analytic cambio su forma de Medición dando unos datos notablemente superior a años anteriores.

La campaña de educación obtiene un descenso de 989 alumnos porque se tuvo que suspender en marzo por problemas de personal.

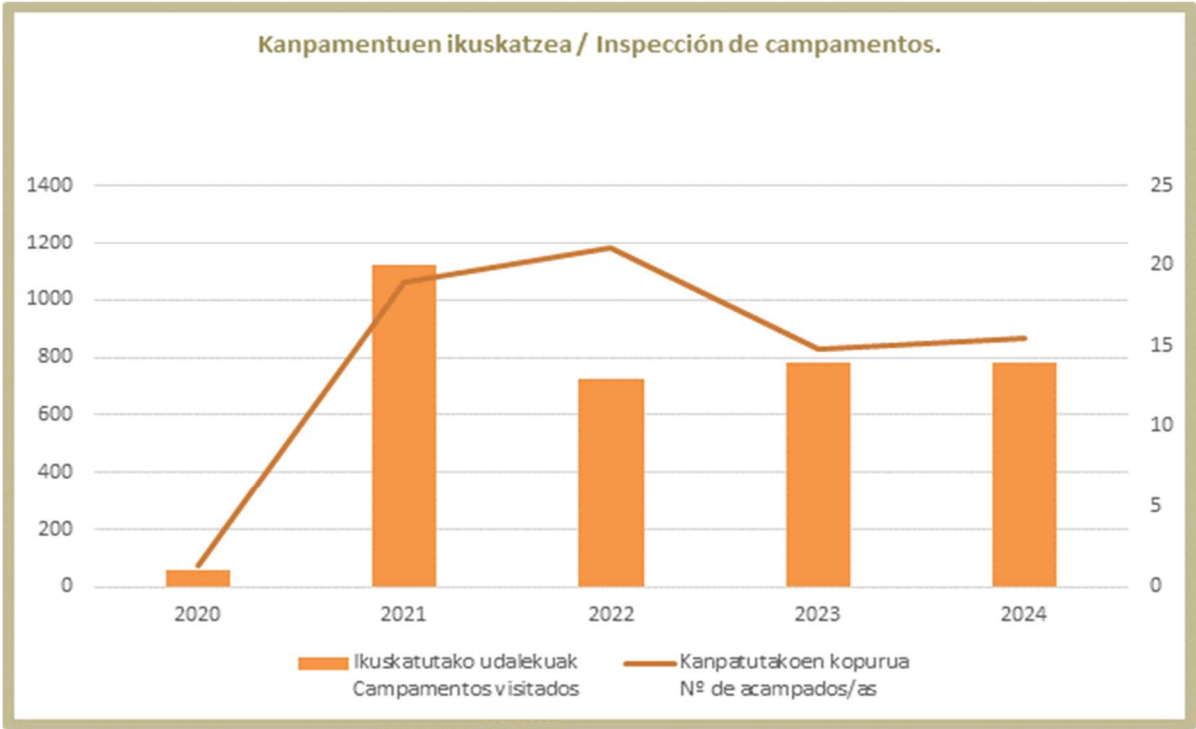
La suscripción a boletines, sobre todo el de empleo sigue al alza, con visitas que son redirigías a la web

Instagram esta cogiendo auge en detrimento de Facebook y también de Twitter.

Kanpamentuen ikuskatzea

Inspección de campamentos.

Onartzeak / Reconocimientos	2020	2021	2022	2023	2024
Bisitatutako kanpalekuak / Campamentos visitados	1	20	13	14	14
Kanpatutako pertsonen kopurua / Número de personas acampadas	72	1059	1118	826	868



Bi kasuetan, datuak kanpatutako pertsona guztiei buruzkoak dira. Iazko datuekin alderatuta, nabarmen jaitsi da Arabako Lurralde Historikoan kanpatzeko baimenik eskatu ez duten

En ambos casos los datos se refieren al total de personas acampadas. Con respecto al año pasado hay una disminución considerable de personas que no han pedido autorización para acampar en el Territorio Histórico de Alava

9.2 ESTRATEGIAREN ERAGINAREN BALORAZIOA / VALORACIÓN

EMAITZEN BALORAZIOA

Joeraren interpretazioa:

- ⇒ Eco School-ek eta Ikasgelak-ek behera egin dute, aurrekontuaren zati bat begiraleei ordaintzeko erabili baita, eta aurten handitu egin da Aisialdiko eta Denbora Libreko Hitzarmen Kolektiboa aldatu delako.
- ⇒ Aurten, "Hitz kolpez/A golpe de palabra" saioan Gas-teizen bakarrik egin dira paseak, eta aurreko urteetan Agurainen eta Amurrion egindakoak kendu dira (5.1/5.2.)
- ⇒ Gaztebidaietan eta Udalekuetan ia plaza kopuru bera eskaini da aurreko urtean, eta programarik egonkorrenetako bat izan da (5.7/5.8.)
- ⇒ Aurten, unibertsitateko ikasleentzako eta toki-erakundeentzako dirulaguntzek 15.000 eta 30.000 euroko aurrekontu-murrizketa izan dute, hurrenez hurren.
- ⇒ Material-maileguari dagokionez, iaz baino eskaera bat gehiago egin da, guztira 11 (5.18)
- ⇒ 2022an ezarritako berrikuntza-proiektuetarako dirulaguntza, 2023an esleitu gabe geratu dena, "No olvidare" proiektuari eman zaio, 1.406 €-ko zenbatekoa-rekin.
- ⇒ Hezkuntza kanpainak 989 ikasle gutxiago izan ditu, martxoan bertan behera utzi behar izan zutelako, langile arazoengatik. Aurreko urtean baino 14 zentro gutxiagotara jo zen, baina zerbitzu hori jasotzeko eskaera kopurua aurreko urteetakoa bezalakoa izan zen.
- ⇒ Infogaztea webguneak 11073 bisita izatetik 52472 izatera igaro da, hein handi batean, gure buletin-tako harpidetun kopuruak gora egin duelako. WhatsApp edo email bidezko esteka baten bidez, webgunera bidaltzen dira nahi den informazioa kontsultatzeko, eta Google Analytics-en aldaketak egiten dira bisitak zenbatzeko orduan.

VALORACION DE RESULTADOS

Interpretación de tendencia:

- ⇒ Eco School e Ikasgelak experimentan un descenso de participantes porque parte del presupuesto se ha destinado al pago del monitorado que este año ha sufrido un incremento por el cambio en el Convenio Colectivo de Ocio y Tiempo Libre
- ⇒ Este año en "Hitz Kolpez / A golpe de palabra" solo se han realizado pases en Vitoria-Gasteiz, eliminándose los que se hicieron en años anteriores en Agurain y Amurrio (5.1 / 5.2.)
- ⇒ Tanto en Gaztebidaiak como en Udalekuak se han ofertado casi el mismo número de plazas el año anterior, siendo uno de los programas mas estables (5.7 / 5.8.)
- ⇒ Este año la subvención a Estudiantes universitarios y la de Entidades locales sufren un recorte presupuestario de 15.000 y 30.000€ respectivamente.
- ⇒ En cuanto al préstamo de material ha habido una solicitud más que el año pasado, un total de 11 (5.18)
- ⇒ La subvención para proyectos de innovación instaurada el 2022 y que en el 2023 quedo desierta, se ha concedido al Proyecto "No olvidare" con una cuantía de 1.406€
- ⇒ La campaña de educación obtiene un descenso de 989 alumnos porque se tuvo que suspender en marzo por problemas de personal. Se acudió a 14 centros menos que el año anterior, aunque el número de peticiones para acceder a este servicio fue igual que años anteriores
- ⇒ La Web de Infogaztea pasa de 11073 a 52472 visitas en gran parte por el aumento de los/las suscriptores/as de nuestros boletines que mediante un enlace por WhatsApp o email son reenviados a la web para consultar la información deseada, así como por los cambios realizados en Google Analytics a la hora de contabilizar las visitas

- ⇒

Buletin elektronikoen harpidetza ez da aurreko urteetan bezainbeste handitu; izan ere, 2024ko martxoan WhatsApp Business ezarri zen bidalketa masiboa egiteko eta zabalkundea hobetzeko, nobedadeen atalaren bidez. Horretarako, lehendik dauden harpidedunei baimen-inprimaki bat bidaltzen diegu, baina guztiek ez zuten bete. Harpidedun berrien kopuruak gora egin du pixkanaka
- ⇒

Aurten 8 kexa jaso dira (7 Udarabakoak eta 1 Lurrikarra programakoa), 2 iradokizun Udarabakoak, erreklamazio 1 garraio-dirulaguntzari dagokionez eta 4 esker on.
- ⇒

Plan Estrategikoaren barruan, bilerak eta talde-lana egiten jarraitzen da, berrikuntzaren, barne-komunikazioaren, informazio-bidalketetan erabiltzaileen gogobetetzea neurtzeko inkesten eta abarren inguruan lan egiteko.
- ⇒

La suscripción a los boletines electrónicos no ha aumentado tanto como en años anteriores porque en Marzo de 2024 se instauró WhatsApp Business para el envío masivo y mejorar la difusión a través del apartado de novedades. Para ello enviamos a los suscriptores ya existentes un formulario de autorización que no todos rellenaron. El aumento de nuevos suscriptores ha ido poco a poco en aumento
- ⇒

Durante este año se han recogido **8 quejas** (7 de Udaraba y 1 del programa Lurrikara) , **2 sugerencias** de Udaraba, **1 reclamaciones** de la Subvención de transporte y **4 agradecimientos**
- ⇒

Dentro del **Plan Estratégico** se siguen efectuando reuniones y trabajo en equipo para trabajar en temas de innovación, comunicación interna, encuestas para medir la satisfacción de usuarios en envíos de información.....

Hurrengo taulan, emaitzen neurketa lortzeko erabiliko ditugun aurreikusitako adierazle eta ekintzen aurreikuspena ikus dezakegu.

En la siguiente tabla podemos ver la previsión de los indicadores y acciones previstas que vamos a utilizar para conseguir la medición de los resultados

Ezrritako helburuak lortzeko erabiliko diren konpromisoak eta baliabideak:

Compromisos y los recursos que se van a utilizar para conseguir los objetivos que se establezcan:

Adierazleak: zer neurtuko dugu? Indicadores: ¿qué vamos a medir?	Nola neurtuko dugu? ¿Cómo vamos a medir?	2020	2021	2022	2023	2024
Estrategia Erakundearen balioak eta kultura zabaltzea, helburu estrategikoak lortzeko. Extensión de valores y cultura de la organización, la consecución de objetivos estratégicos. Produktuen eta teknologiaren eraginkortasuna eta efizientzia. Eficacia y eficiencia de productos y tecnología	Programa eta zerbitzuetan datuak biltzea. Recogida de datos en programas y servicios.		●	●	●	●
	Joeraren interpretazioa Interpretación de tendencia		●	●	●	●
Bezeroak / Clientes Xede-publikoaren fideltasuna. Fidelidad del público objetivo. Marka instituzionala, gure ospea. Marca institucional, nuestra reputación. Kexak ebazteko maila Nivel de resolución de quejas Zerbitzuekiko gogobetetasuna (kalitatea, fidagarritasuna, betetzea) La satisfacción con los servicios (calidad, fiabilidad, cumplimiento) Jasotzen duten informazioarekiko gogobetetasuna (komunikazioa) Satisfacción respecto a la información que reciben (comunicación) Hantzemandako kalitatea Calidad percibida Eraginkortasun- eta eraginkortasun-maila Nivel de eficiencia y eficacia	Ezagutza- eta pertzepzio-maila Grado de conocimiento y percepción		●	●	●	●
	Datu-erregistro Registro de datos	●	●			
	Datu-analisisa eta joera Análisis de datos y tendencia	●	●	●	●	●
	Inkestak eta kexen eta iradokizunen formularioak Encuestas y formularios de quejas y sugerencias		●	●	●	●

Adierazleak: zer neurtuko dugu? Indicadores: ¿Qué vamos a medir?	Nola neurtuko dugu? ¿Cómo vamos a medir?	2020	2021	2022	2023	2024
Gizartea / Sociedad Interes-taldeen gogobetetzea Satisfacción de grupos de interés Ingurumenarekiko konpromisoa Compromiso con el medio ambiente	Bezeroen eta interes-taldeen gogobetetzeari buruzko inkestak Encuestas satisfacción clientes y grupos de interés		•	•	•	•
Pertsonak / Personas Pertsonen gogobetetzea Satisfacción de las personas Lidergoaren indartzea Reforzar el liderazgo Garapen pertsonala sustatzea Potenciar el desarrollo personal Parte-hartzea bultzatzea Impulsar la participación	Lan-giroari buruzko inkesta Encuesta de clima laboral		•			
Berrikuntza / Innovación Jendearen eta interes-taldeen gogobetetzea zerbitzuetako berrikuntza-mailarekin. Satisfacción del público y grupos de interés con el grado de innovación en los servicios. Jendearen eta interes-taldeen gogobetetzea zerbitzuetako berrikuntza-mailarekin Satisfacción de las personas de la organización con Tiempo disponible para pensar y desarrollar ideas. Etengabeko hobekuntza / Mejora continua	Programa eta zerbitzuetan datuak biltzea. Recogida de datos en programas y servicios. Pertsonak, bezeroen eta interes-taldeen gogobetetzeari buruzko inkestak Encuestas satisfacción clientes y grupos de interés y personal Lan-giroari buruzko inkesta Encuesta de clima laboral		• •	• • • •	•	•

10

Grafiko historikoak / Gráficos históricos

Atal honetan, GFEaren garapena ikus daiteke, aurrekontuari, jarduerai, programei eta erabiltzaileei dagokienez, azken urteetan izan duen bilakaera jasotzen duten grafikoen bidez. 2024ko memorian, grafiko historiko bati lotutako atal bakoitza izartxo batekin eta zenbaki batekin identifikatuta dago.

En este apartado se puede ver el desarrollo del IFJ , tanto de presupuesto, actividades, programas, usuarios....a través de gráficos que recogen su evolución en los últimos años. En la memoria 2024 cada apartado que tiene asociado un gráfico histórico viene identificado con un asterisco y un número al que hace referencia

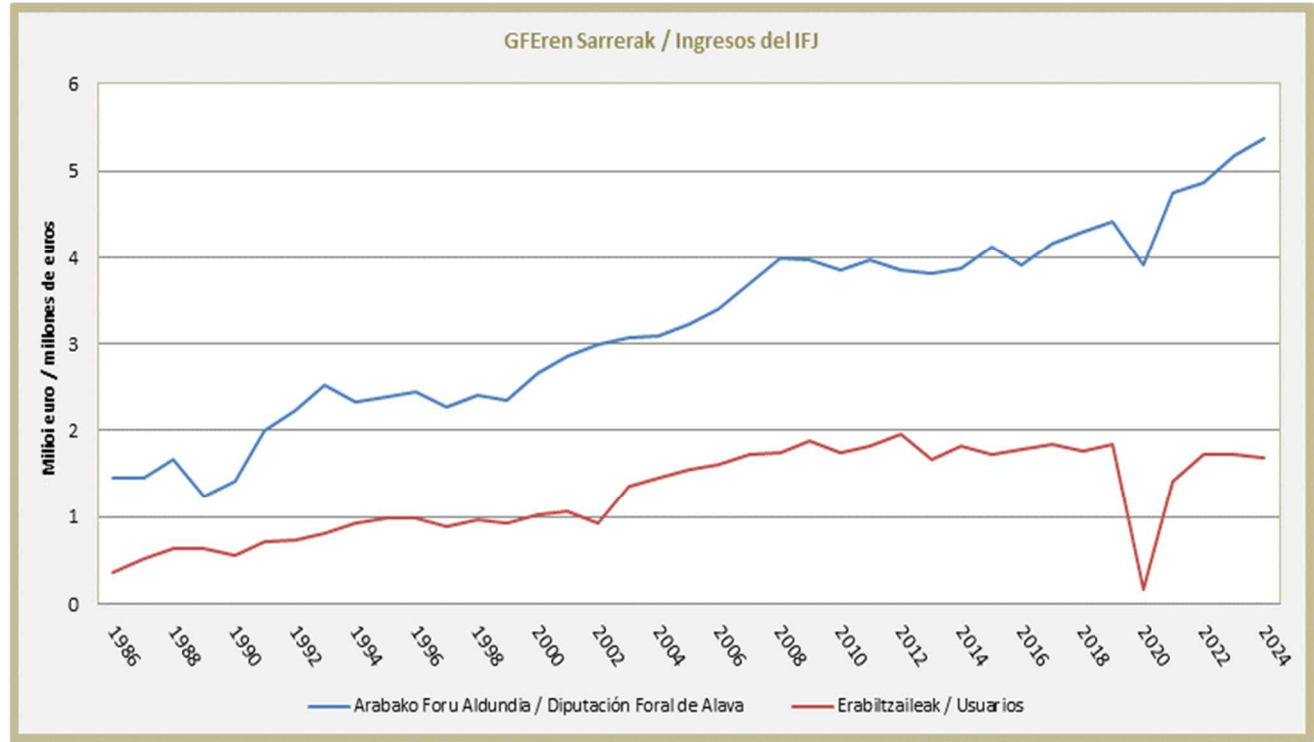
AURREKONTU LIKIDAZIOA / LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

Sarrera errealak

Ingresos reales

	ARABAKO FORU ALDUNDIA DIPUTACION FORAL DE ALAVA		ERABILTZAILEAK USUARIOS	
URTEA AÑO	milioi euro mill. euros	partaid. % % partic.	milioi euro mill. euro	partaid. % % partic
1996	2,45	71	0,98	28
1997	2,27	69	0,88	27
1998	2,41	71	0,96	29
1999	2,36	71	0,93	29
2000	2,66	71,7	1,03	28
2001	2,86	72	1,06	27
2002	3,00	76	0,92	24
2003	3,07	70	1,36	30
2004	3,10	68	1,45	32
2005	3,23	67	1,56	33
2006	3,40	67	1,61	32
2007	3,70	68	1,72	32
2008	3,98	69	1,75	31
2009	3,96	68	1,89	32
2010	3,86	69	1,75	31
2011	3,97	68	1,83	32
2012	3,86	66	1,96	34
2013	3,81	69	1,67	30
2014	3,88	68	1,83	32
2015	4,13	70	1,73	30
2016	3,90	69	1,78	31
2017	4,16	69	1,84	31
2018	4,29	70,8	1,77	29
2019	4,41	70,4	1,85	29,46
2020	3,90	94,47	0,17	4,23
2021	4,74	80,00	1,41	20,00
2022	4,87	73,54	1,72	26,46
2023	5,17	74,89	1,73	25,11
2024	5,37	76,17	1,68	23,83





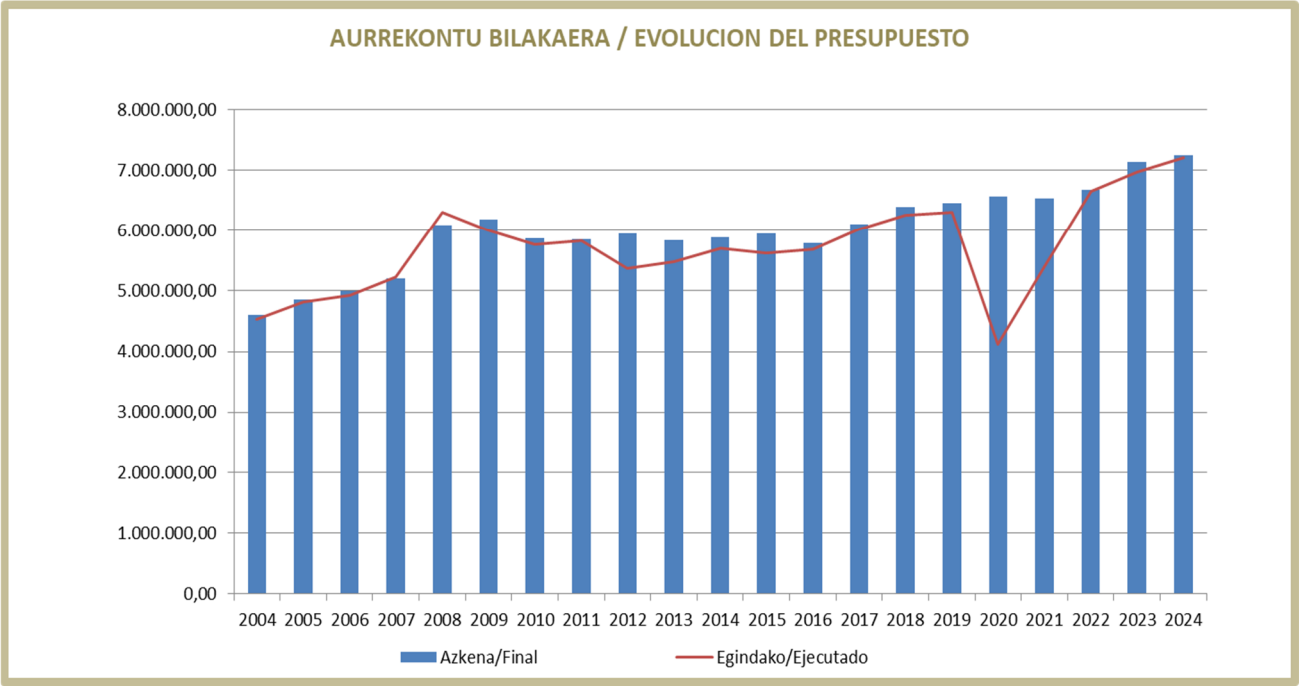
Aurrekontua gauzatzea

Ejecución del presupuesto

URTEA / AÑO	PRESUPUESTO FINAL	EJECUTADO	
		GASTOS	INGRESOS
2006	4.998.508,14	4.936.089,63	5.036.498,73
2007	5.200.159,14	5.229.515,75	5.303.509,52
2008	6.091.570,66	6.301.131,43	6.116.999,21
2009	6.183.865,29	6.003.665,22	5.974.029,76
2010	5.864.921,00	5.765.057,75	5.765.057,75
2011	5.847.370,50	5.826.734,09	5.826.849,29
2012	5.944.498,75	5.369.376,60	5.369.395,30
2013	5.835.996,75	5.476.759,13	5.476.899,13
2014	5.880.076,00	5.707.790,83	5.711.038,90
2015	5.954.076,00	5.624.441,01	5.648.217,83
2016	5.787.263,00	5.692.241,10	5.690.817,10
2017	6.100.978,52	6.017.848,92	6.005.514,37
2018	6.389.612,00	6.253.792,41	6.255.370,21
2019	6.458.296,00	6.307.978,34	6.311.079,38
2020	6.568.120,00	4.121.241,07	4.124.492,72
2021	6.538.748,50	5.397.717,43	5.401.828,72
2022	6.651.269,00	6.647.102,73	6.529.871,97
2023	7.142.531,40	6.963.617,02	6.963.617,02
2024	7.242.177,68	7.201.933,79	7.201.933,79

3

4

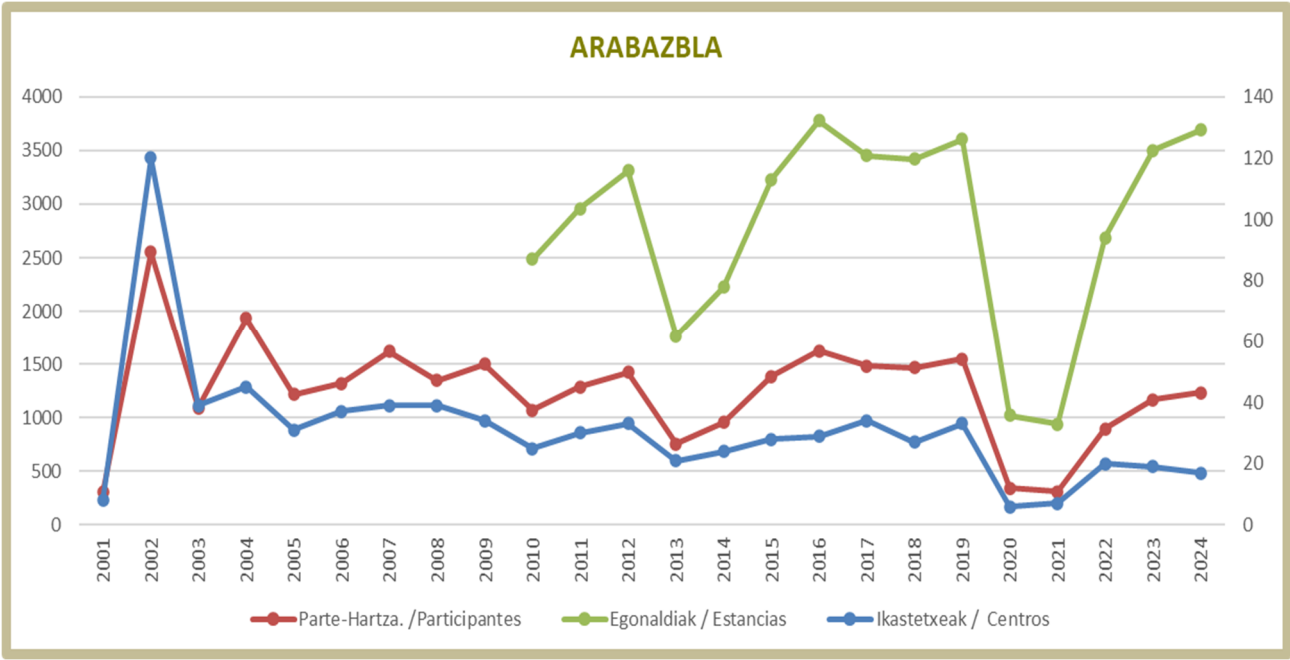


ZERBITZUAK ETA PROGRAMAK / SERVICIOS Y PROGRAMAS

ARABAZBLAI

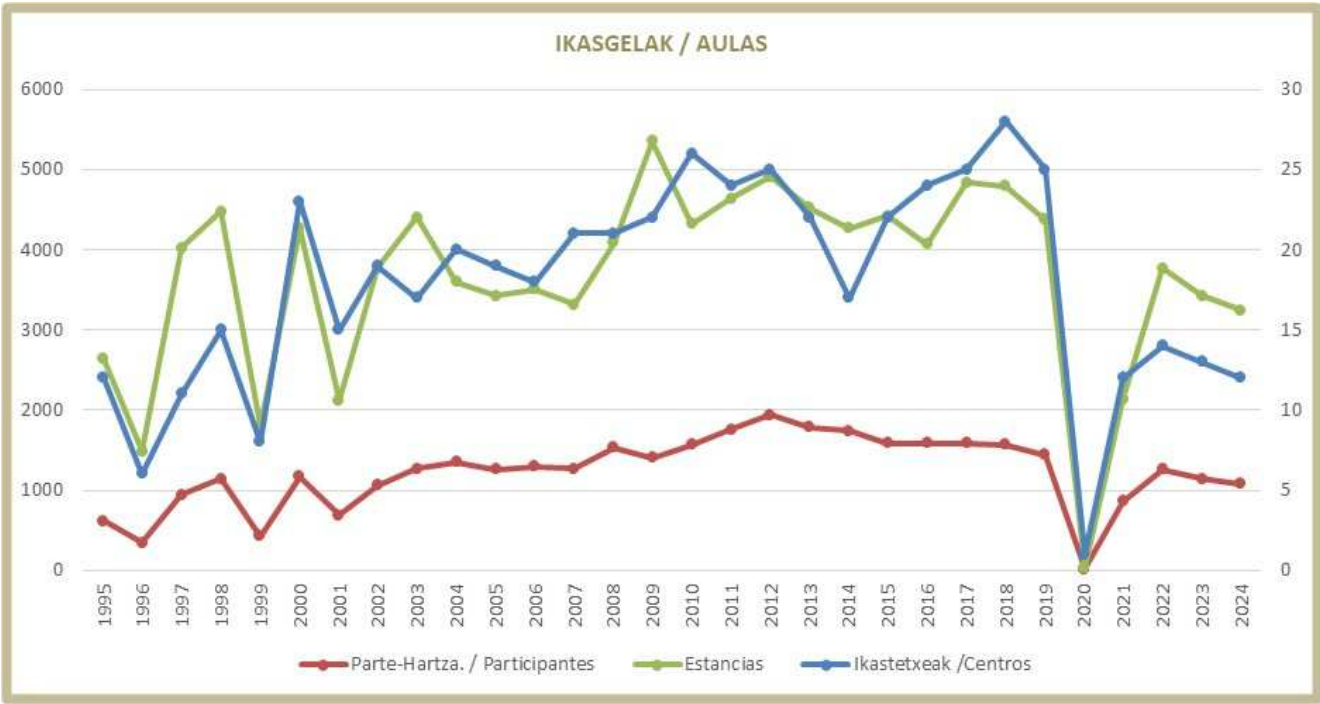
ARABAZ BLAI

5



Ikasgelak

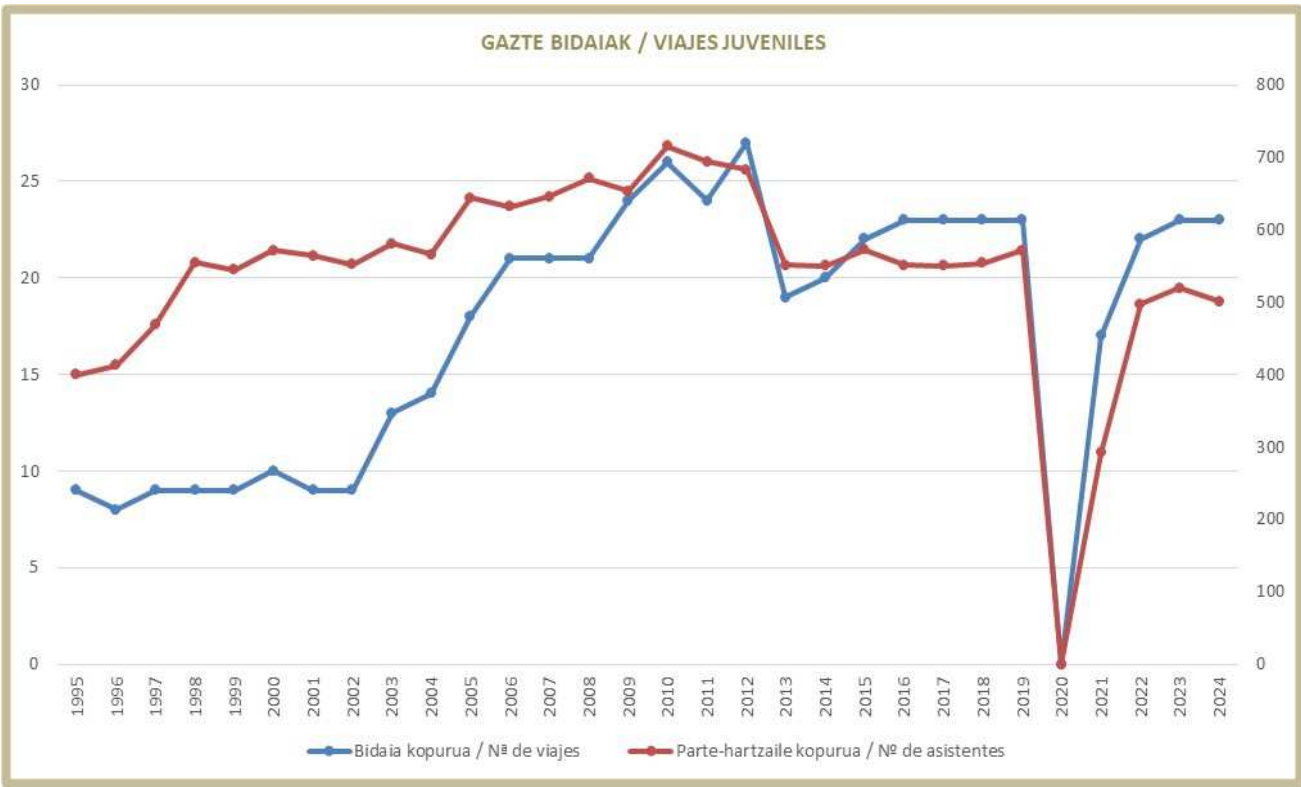
Aulas



6

UDARABA. GazteBidaiaik

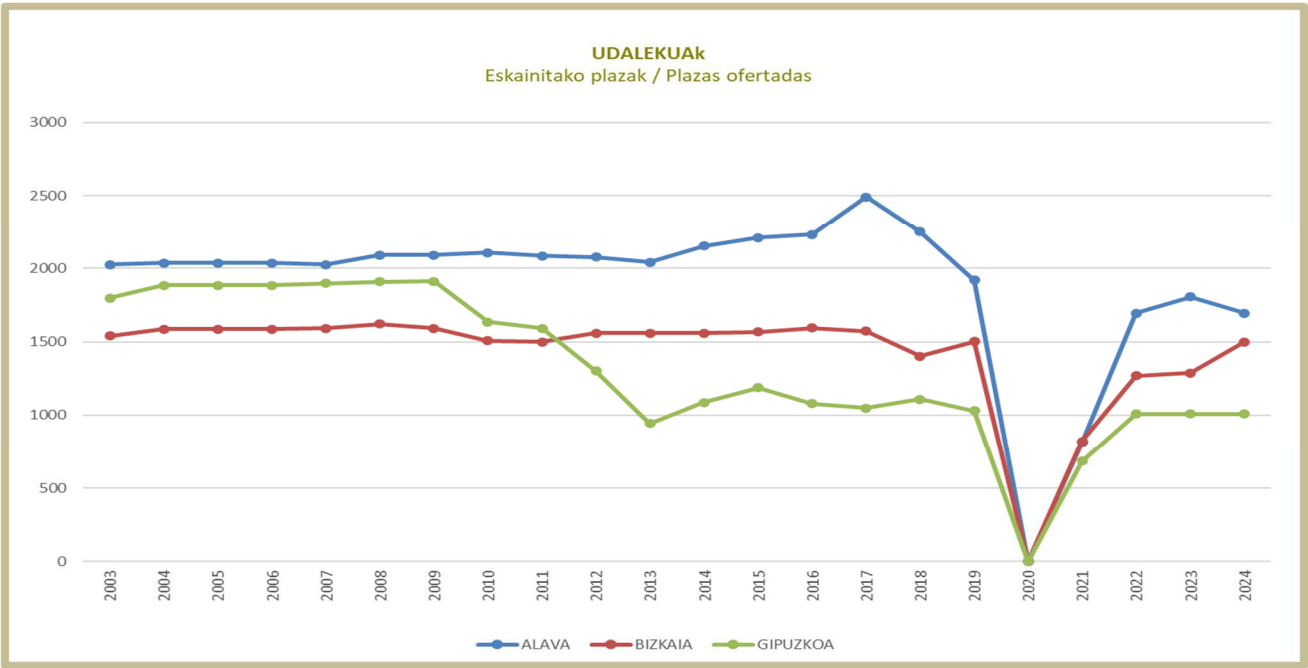
UDARABA. GazteBidaiaik



7

UDARABA. Udalekuak

UDARABA. Udalekuak

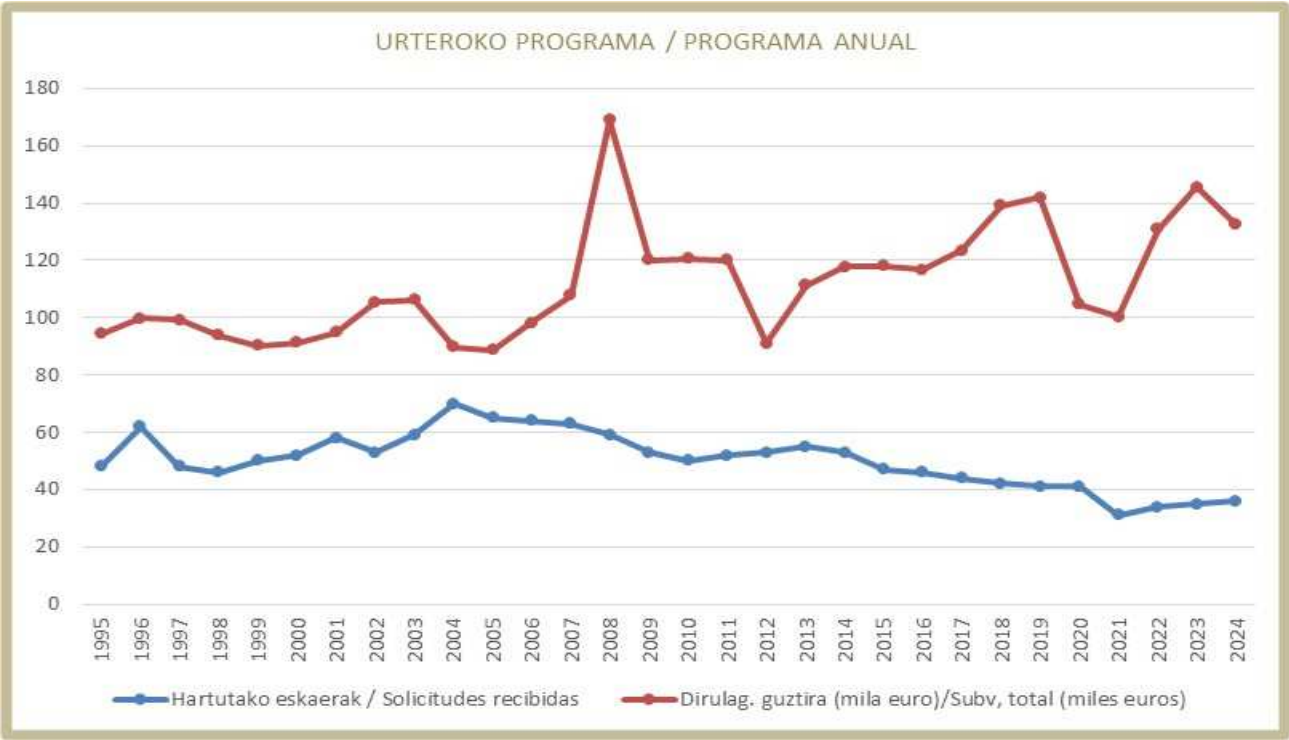


8

DIRU-LAGUNTZAK / SUBVENCIONES

Urteroko programetarako dirulaguntzak

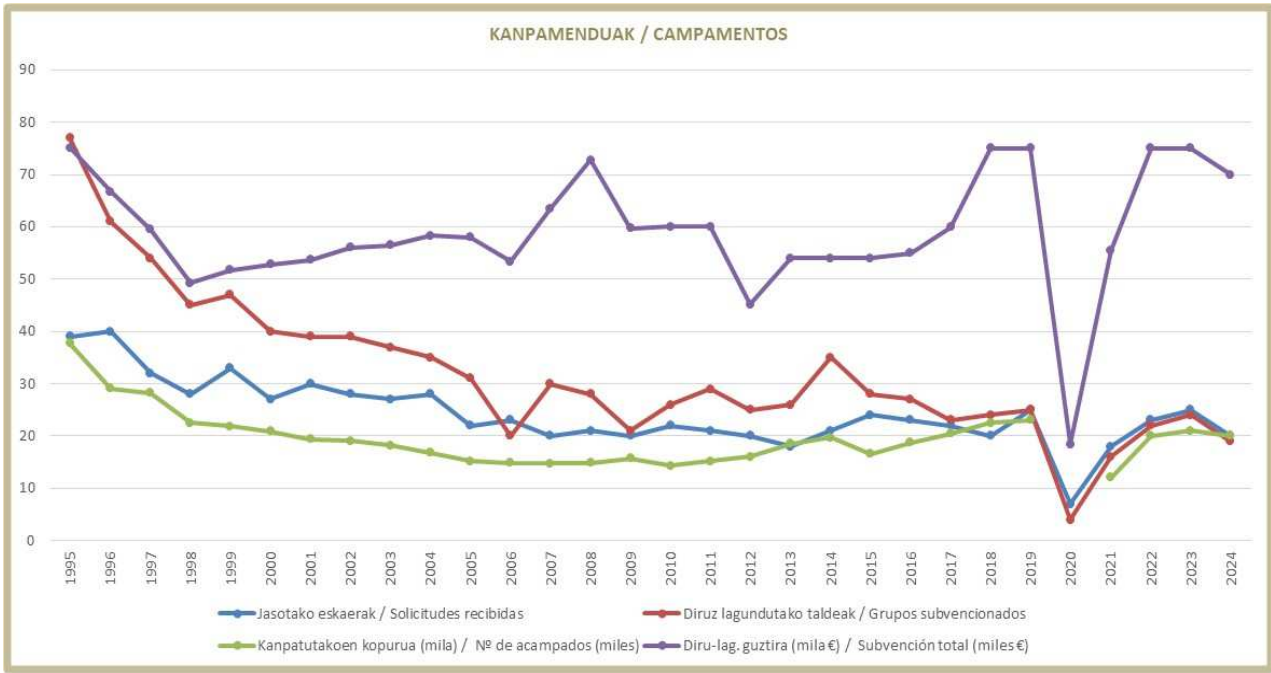
Subvenciones a actividades anuales



9

Kanpamentuak, koloniak, martxa ibiltariak eta auzolandegiak

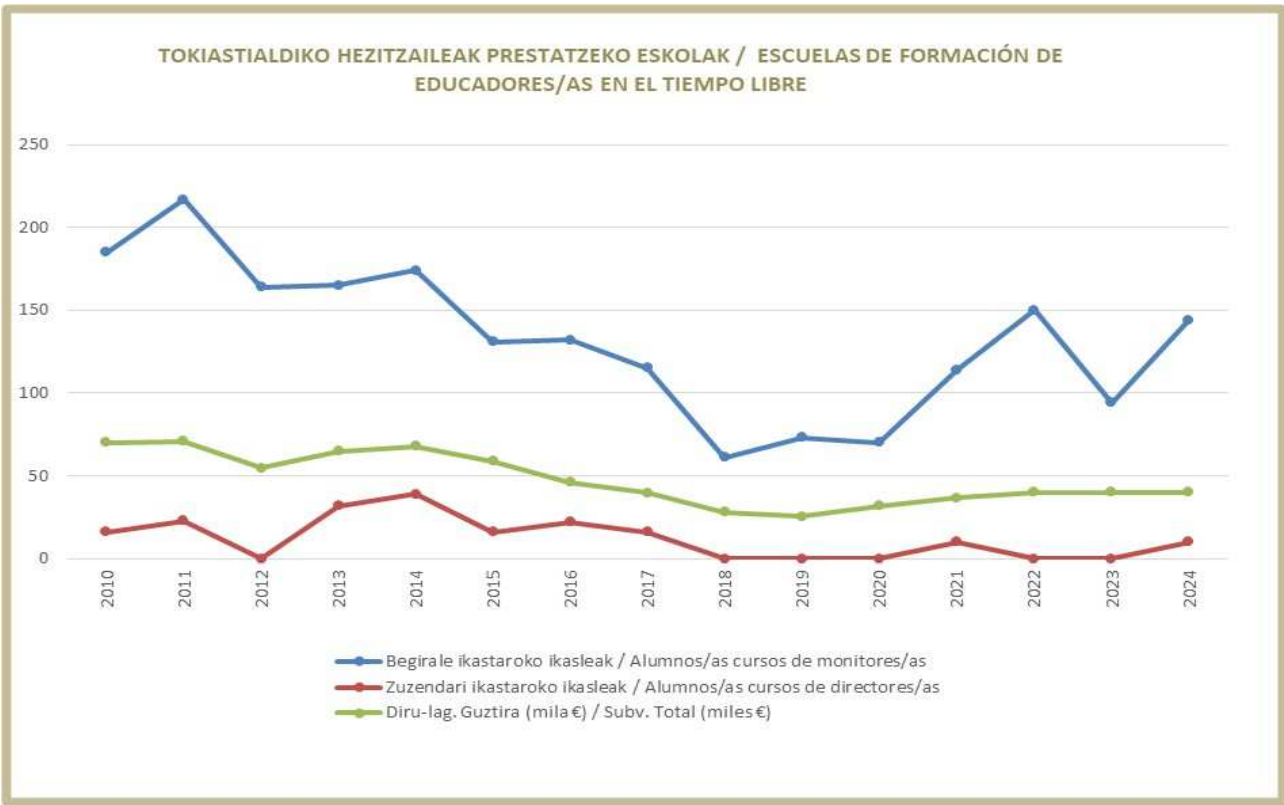
Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo



10

Tokiastialdiko hezitzaileak prestatzeko eskolak

Escuelas de formación de educadores/as en el tiempo libre



11

Material mailegua

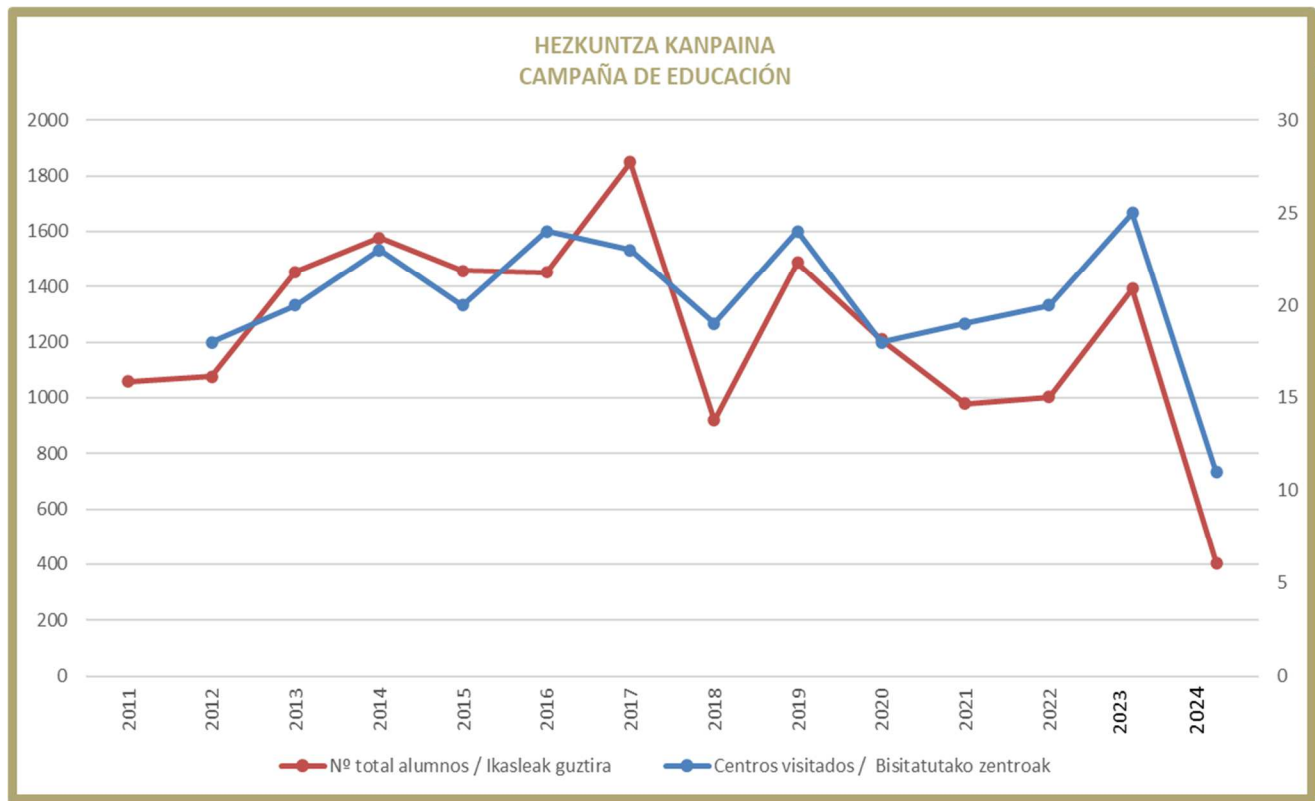
Préstamo de material



12

INFOGAZTEA. Hezkuntza kanpaina

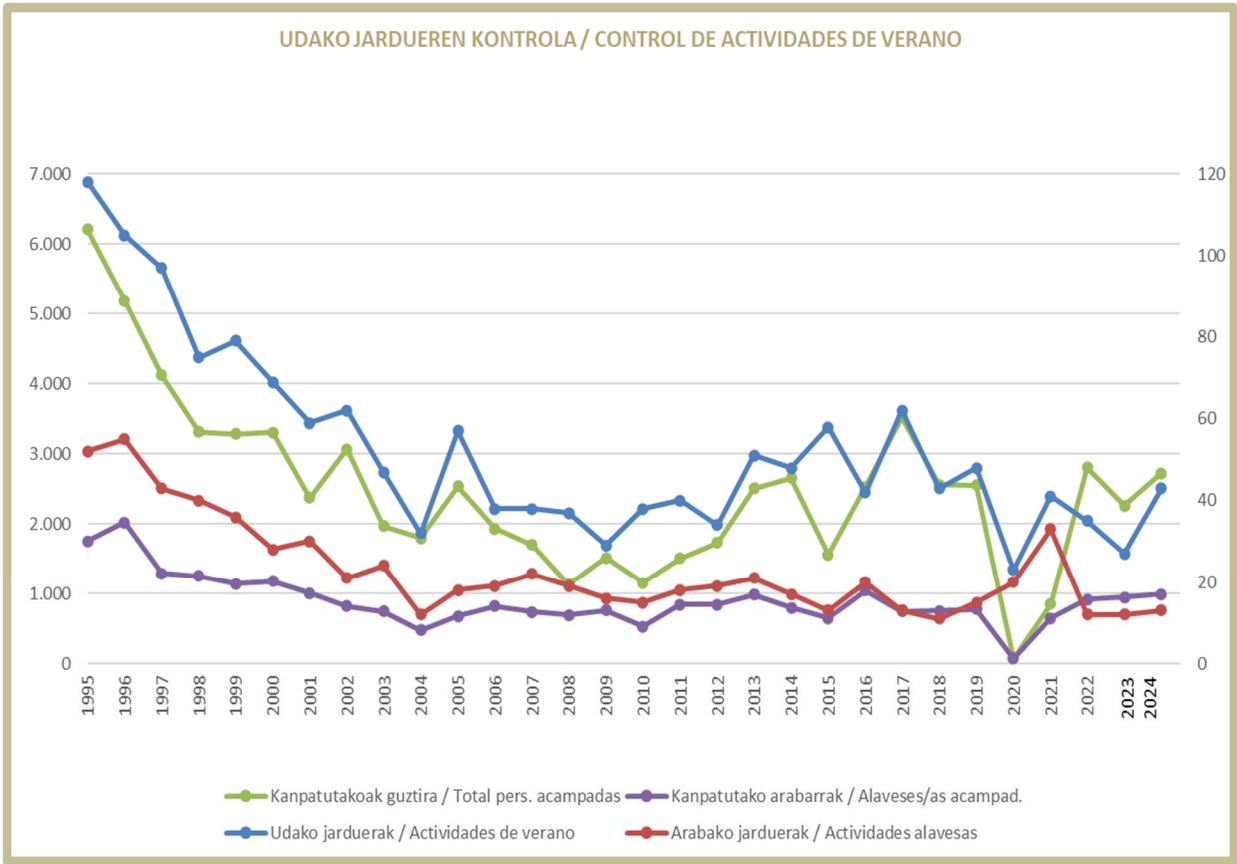
INFOGAZTEA. Campaña de Educación



13

Udako Jardueren kontrola

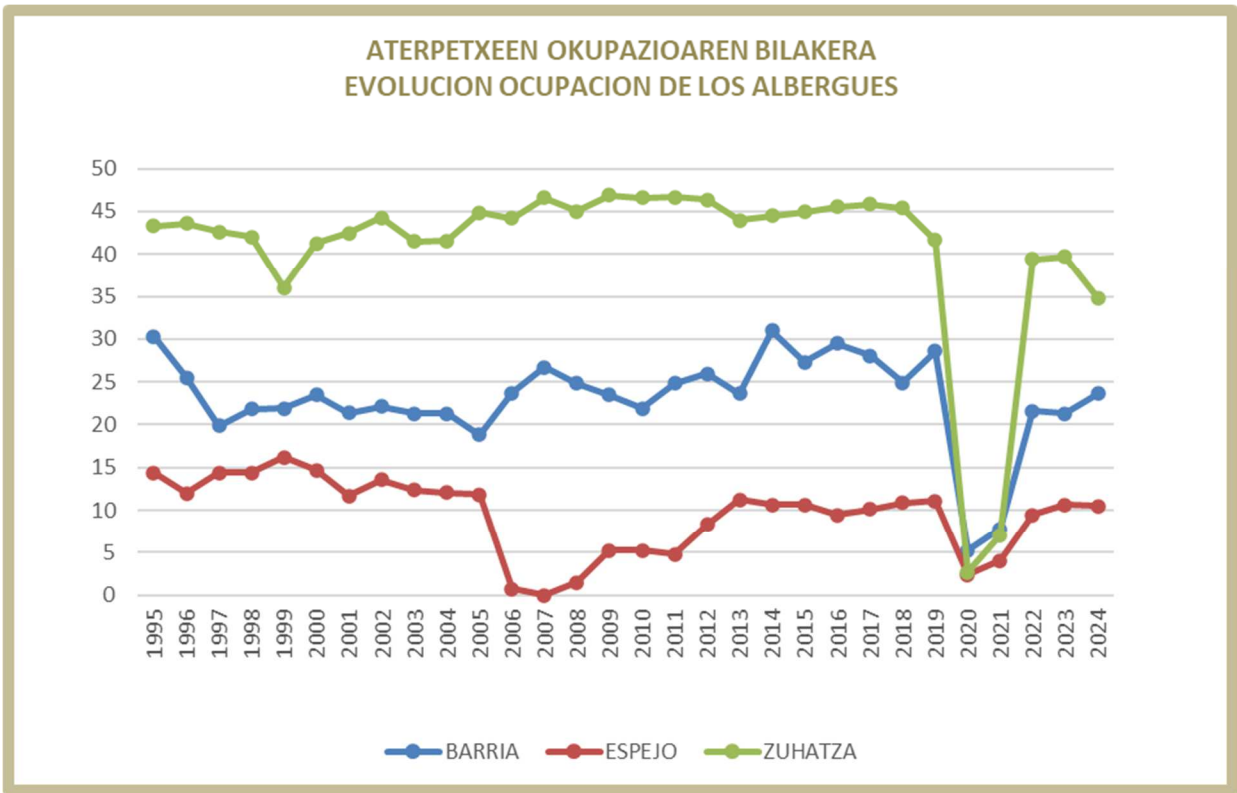
Control de actividades de verano



14

Aterpetxeen okupazioaren bilakaera

Evolución de ocupación de los albergues



15

1.

ERANSKINAK / ANEXOS

1.1. [eranskina](#) Google maps.

[Anexo 1.1.](#) . Google maps.



Joaquín José Landázuri, 3
01008 Vitoria Gasteiz

Tel: 945 18 19 88
Fax: 945 18 17 68
email: ifj@araba.eus

<https://gazteria.araba.eus/>

LEGISLATURA 2023-2027

LEHENDAKARIA / PRESIDENTA

Doña Ana M. del Val Sancho andrea

Kultura eta Kirol Saileko Diputatua /
Diputada Foral de Cultura y Deporte

KONTSEILUKIDEAK / VOCALES

Don Iñaki Arrizabalaga Ormaechea

Finantza eta Aurrekontu Zuzendaria / Director de Finanzas y
Presupuestos

Doña M^a Jose Fernandez Alonso andrea

Funtzio Publikoko Zuzendaria / Directora de Función Pública

Don Juan Felipe García Miravalles jauna

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaria
Director de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo

Doña Laura Pérez Borinaga andrea

Lurralde Oreka Zuzendaria / Directora de Equilibrio Territorial

Don Eduardo Aguinaco López de Suso jauna

Arlo Estrategikoen Zuzendaria / Director de Áreas Estratégicas

IDAZKARIA / SECRETARÍA

Don Juan José Rojo Bazán

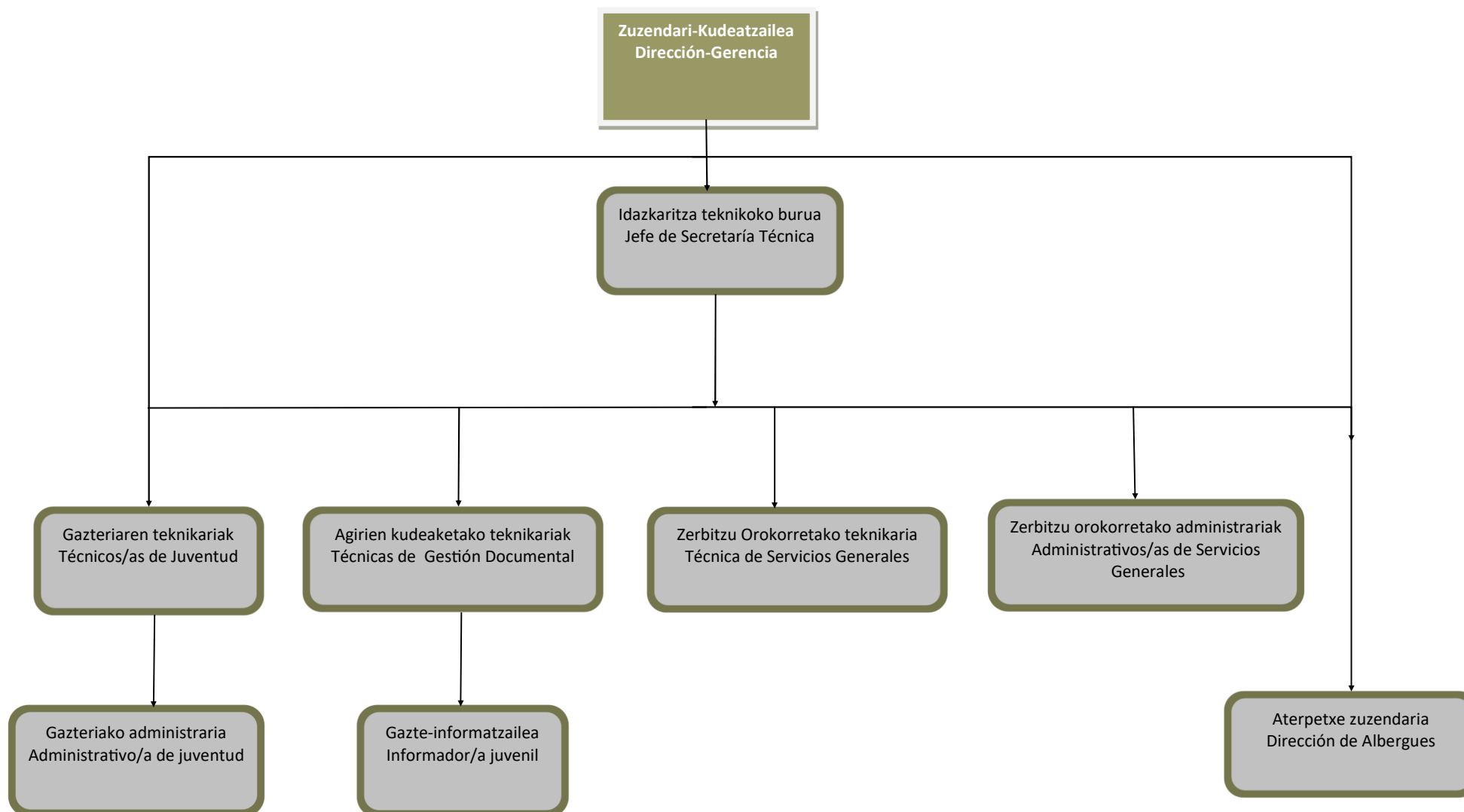
Gazteriaren Foru Erakundeko Zuzendari Kudeatzailea
Director-Gerente del Instituto Foral de la Juventud

2.

ERANSKINAK / ANEXOS

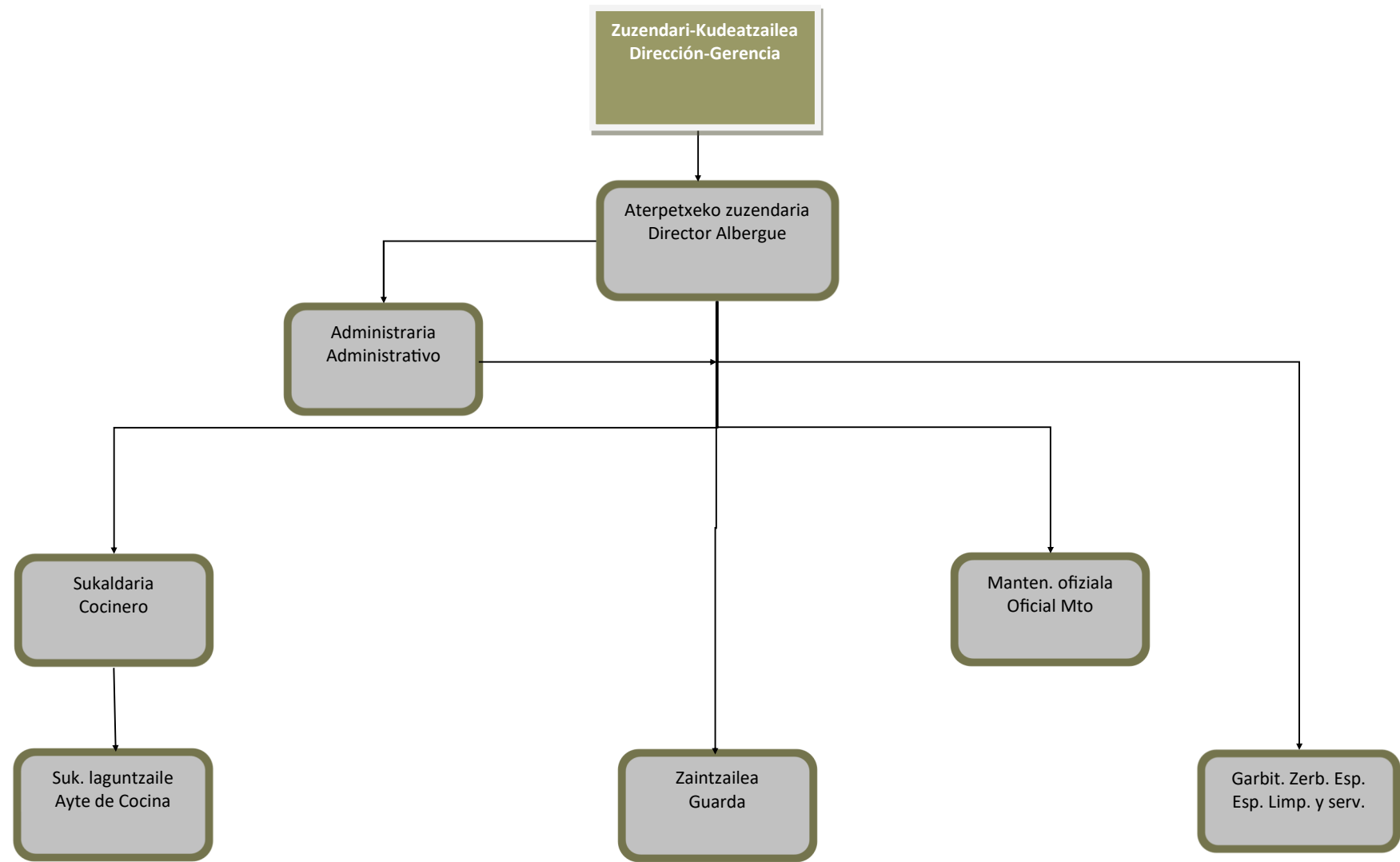
2.1 eranskina. Zerbitzu orokorretako organigrama

Anexo 2.1. Organigrama de servicios generales.



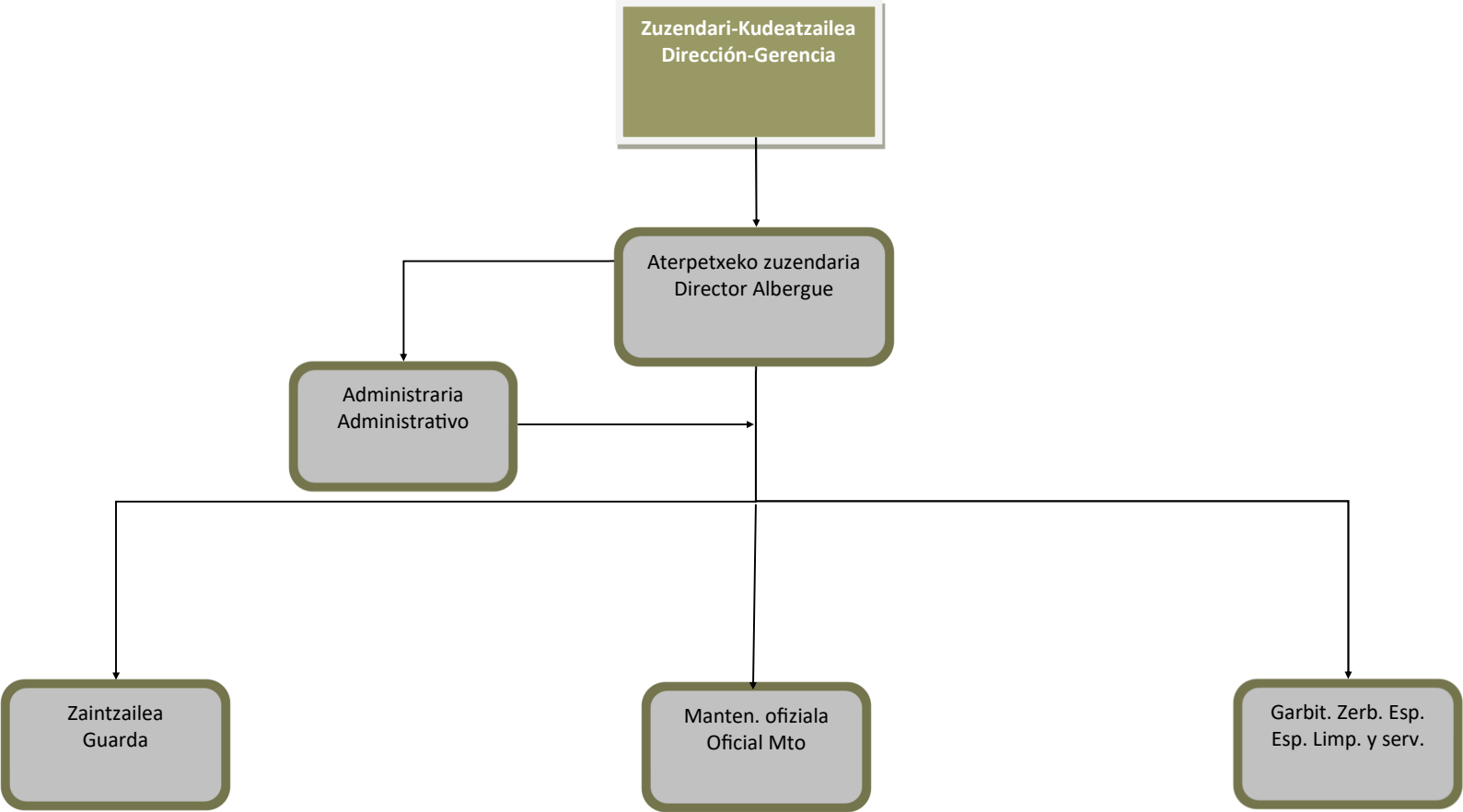
2.2 eranskina. Barriako Aterpetxeko organigrama

Anexo 2.2. Organigrama Albergue de Barria



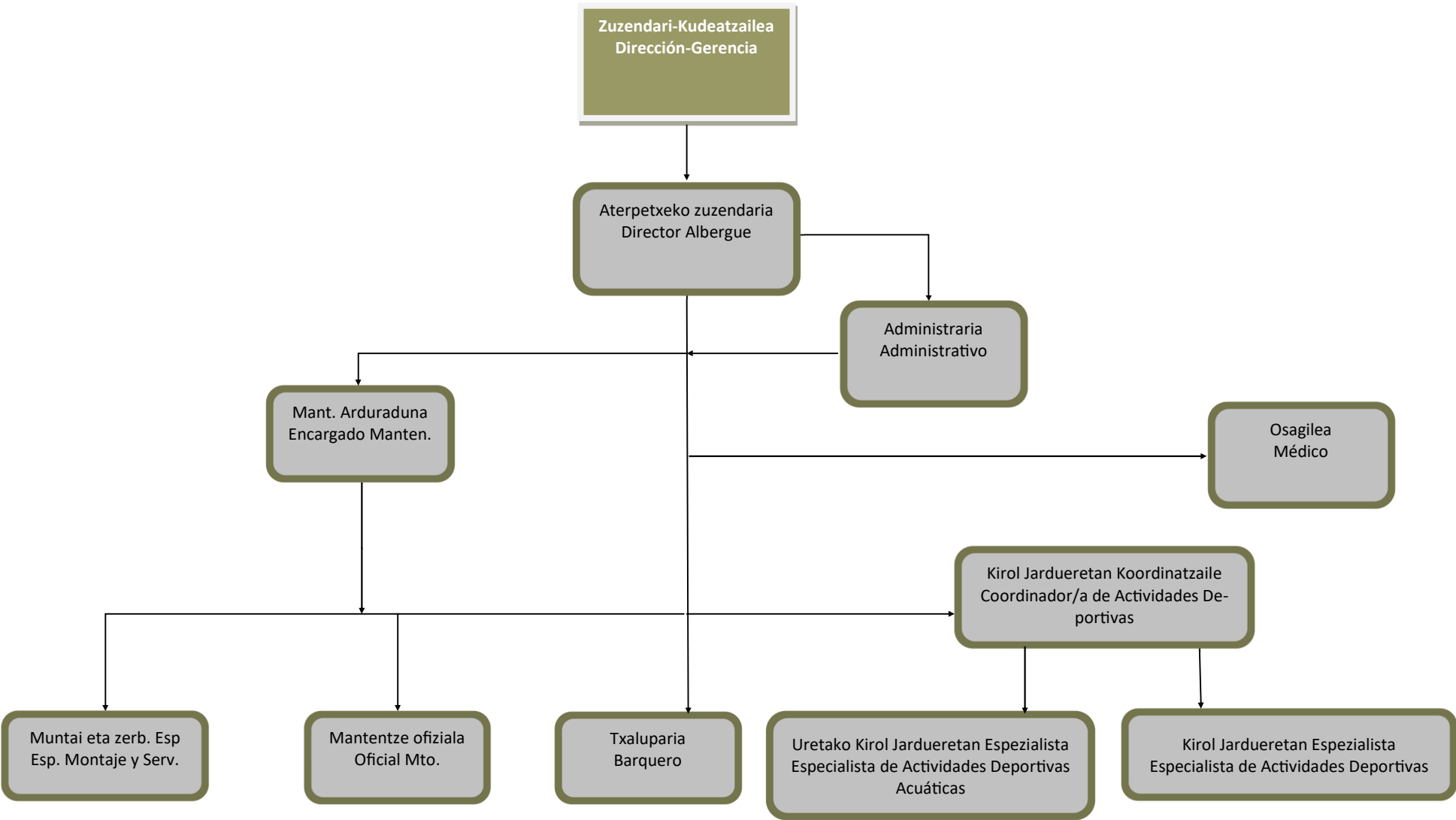
2.3 eranskina. Espejoko Aterpetxeko organigrama

Anexo 2.3. Organigrama Albergue de Espejo



2.4 eranskina. Zuhatzako Irlako Aterpetxeko organigrama

Anexo 2.4. Organigrama Albergue de Isla de Zuhatza



LAN KONTRATUPEKO LANGILEEN LANPOSTUEN ZERRENDA

RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO

2024

2.5 eranskina. Zerbitzu orokorrak

Anexo 2.5. Servicios generales

ARLOA / AREA: 1 ZERBITZU OROKORRAK / SERVICIOS GENERALES

UNITATEA / UNIDAD: 40.

KODEA LAN- POSTUA CÓDIGO PLAZA			LANPOSTUA / PUESTO	Lanpostu mota Tipo de puesto	Kontratazio erregimena Régimen de contratación	Dedikazio erregimena Régimen de dedicación	Betetzeko era Forma de provisión	Taldea- azpitaldea Grupo-subgrupo	Titulazioa Titulación	Hizkuntza eska- kizuna Perfil lingüístico	Derrigortasun data Fecha preceptividad	Berariazko betekizunak Requerimientos específicos
01	01	01	Idazkaritza Teknikoko burua Jefe de Secretaría Técnica	EB/N	IL/L	E	L/C	A/A1	602000	3	2017/12/31	
18	01	64	Zerbitzu Orokorretako Teknikaria Tecnico de Scios. Generales	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A1	603000	3	2027/12/31	
02	01	02	Gazteria Teknikaria / Técnico/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2		3	2012/12/31	006000
02	03	04	Gazteria Teknikaria / Técnico/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2		3	2017/12/31	006000
02	04	72	Gazteria Teknikaria / Técnico/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2		3	2018/01/01	006000
03	01	06	Zerbitzu Orokorretako Administraria Administrativo/a de Servicios Generales	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	
03	02	07	Zerbitzu Orokorretako Administraria Administrativo/a de Servicios Generales	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	
22	01	73	Gazteriako Administraria Administrativo/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	2012/12/31	
22	02	74	Gazteriako Administraria Administrativo/a de Juventud	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	
20	01	68	Agirien kudeaketako erdi-mailako teknikaria Té- cnico/a medio de gestión documental	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2	604000	3	2021/12/31	
20	02	69	Agirien kudeaketako erdi-mailako teknikaria Té- cnico/a medio de gestión documental	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	A/A2	604000	3	2018/01/01	
21	01	71	Gazte-informatzailea / Informador/a juvenil	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	2018/01/01	002000-007000

2.6 eranskina. Barriako aterpetxea

Anexo 2.6. Albergue de Barria

ARLOA / AREA: 2 EGOITZAK / RESIDENCIAS

UNITATEA / UNIDAD: 30.10000

KODEA LAN- POSTUA CÓDIGO PLAZA			LANPOSTUA / PUESTO	Lanpostu mota Tipo de puesto	Kontratazio erregimena Régimen de contratación	Dedikazio erregimena Régimen de dedicación	Betetzeko era Forma de provisión	Taldea-azpitaldea Grupo-subgrupo	Titulazioa Titulación	Hizkuntza eska- kizuna Perfil lingüístico	Derrigortasun data Fecha preceptividad	Berariazko bete- kizunak Requerimientos específicos
06	01	10	Aterpetxeko Zuzendaria Director/a de Albergue	EB/N	IL/L	O/N	L/C	A/A2		3	2012/12/31	002000-005000
07	01	11	Administraria / Administrativo/a	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	002000
08	01	12	Sukaldaria / Cocinero/a	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1	404000	1	2021/12/31	
08	02	13	Sukaldaria / Cocinero/a	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1	404000	1	2021/12/31	
09	01	14	Mantenimenduko Ofiziala Oficial de Mantenimiento	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1	401000- 402000	2	2021/12/31	002000
10	01	15	Sukladari Laguntzailea / Ayudante de Cocina	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
10	03	28	Sukaldari Laguntzailea / Ayudante de Cocina	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	01	17	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	02	18	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	03	19	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	09	38	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2027/12/31	
11	10	20	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	12	22	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
12	01	23	Jagolea / Guarda	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	

2.7 eranskina. Espejoko Aterpetxea (Jorge Diez Elorza)

Anexo 2.7. Albergue de Espejo (Jorge Diez Elorza)

ARLOA / AREA: 2 EGOITZAK / RESIDENCIAS

UNITATEA / UNIDAD: 30.20000

KODEA LAN- POSTUA CÓDIGO PLAZA			LANPOSTUA / PUESTO	Lanpostu mota Tipo de puesto	Kontratazio erregimena Régimen de contratación	Dedikazio erregimena Régimen de dedicación	Betetzeko era Forma de provisión	Taldea-azpitaldea Grupo-subgrupo	Titulazioa Titulación	Hizkuntza eska- kizuna Perfil lingüístico	Derrigortasun data Fecha preceptividad	Berariazko bete- kizunak Requerimientos específicos
06	02	24	Aterpetxeko Zuzendaria Director/a de Albergue	EB/N	IL/L	O/N	L/C	A/A2		3	2007/12/31	002000-005000
07	03	34	Administraria / Administrativo/a	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	002000
09	02	26	Mantenimenduko Ofiziala Oficial de Mantenimiento	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C1	401000- 402000	2	2027/12/31	002000
11	04	29	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	05	30	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	06	31	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
11	07	36	Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Limpieza y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	
12	02	32	Jagolea / Guarda	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		1	2021/12/31	

2.8 eranskina. Zuhatzako Aterpetxea

Anexo 2.8. Albergue de Zuhatza

ARLOA / AREA: 2 EGOITZAK / RESIDENCIAS	UNITATEA / UNIDAD: 30.40000
--	-----------------------------

KODEA LAN- POSTUA CÓDIGO PLAZA			LANPOSTUA / PUESTO	Lanpostu mota Tipo de pue- sto	Kontratazio erregimena Régimen de contratación	Dedikazio erregimena Régimen de dedicación	Betetzeko era Forma de provisión	Taldea- azpitaldea Grupo-subgrupo	Titulazioa Titulación	Hizkuntza eska- kizuna Perfil lingüístico	Derrigortasun data Fecha preceptividad	Berariazko betekizunak Requerimientos específicos
06	04	39	Aterpetxeko Zuzendaria Director/a de Albergue	EB/N	IL/L	O/N	L/C	A/A2		3	2012/12/31	002000-005000
07	04	66	Administraria / Administrativo/a	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2		
13	01	40	Medikua / Medico/a	EB / N	D	EB / N	L / C	A/A1	601000	3		
13	02	41	Medikua / Medico/a	EB / N	D	EB / N	L / C	A/A1	601000	3		
14	01	42	Mantenimenduko Arduraduna Encargado/a de Mantenimiento	EB / N	IL/L	EB / N	L / C	C/C1	405000	2	2027/12/31	001000
15	01	43	Txaluparia / Barquero/a	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	003000
15	03	65	Txaluparia / Barquero/a	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2021/12/31	003000
15	04	76	Txaluparia / Barquero/a	EB / N	IL/L	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	003000
18	01	67	Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1	406000	2	2017/12/31	
23	01	75	Kirol Jardueretan Koordinatzaile Coordinador de Actividades Deportivas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2014/01/01	001000 / 004000
16	01	45	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2012/12/31	001000 / 004000
16	02	46	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	001000 / 004000
16	03	47	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2012/12/31	001000 / 004000
16	04	48	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	001000 / 004000
16	05	49	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2012/12/31	001000 / 004000
16	07	51	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2014/01/01	001000 / 004000

ARLOA / AREA: 2 EGOITZAK / RESIDENCIAS

UNITATEA / UNIDAD: 30.40000 ZUHATZAKO ATERPETXEA / ALBERGUE DE ZUHATZA

16	12	56	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2014/01/01	001000 / 004000
16	08	52	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2007/12/31	001000 / 004000
16	09	53	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2007/12/31	001000 / 004000
16	10	54	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	2014/01/01	001000 / 004000
16	11	55	Uretako Kirol Jardueretan Espezialista Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1		2	1994/12/31	001000 / 004000
09	03	35	Mantenimenduko Ofiziala Oficial de Mantenimiento	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C1	401000- 402000	2	2017/12/31	002000
17	01	58	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		2	2017/12/31	002000
17	02	59	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		2	2021/12/31	002000
17	03	60	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		2	1994/12/31	002000
17	04	61	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		2	2021/12/31	002000
17	05	62	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	IL / L	EB / N	L / C	C/C2		2	2021/12/31	002000
17	06	63	Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista Especialista de Montaje y Servicios	EB / N	D	EB / N	L / C	C/C2		2	2021/12/31	002000

Lanpostuen klabeen deskribapena / Descripción de las claves correspondientes a tipo de puesto	
Lanpostuaren kodea / Código de plaza	Lanpostuaren zenbakia / 00. Lanpostuaren dotazio-zenbakia / 00. Lanpostuaren zenbakia plantillan 00. Número de puesto / 00. Número de dotación dentro del puesto / 00. Número de la plaza en la plantilla
Lanpostu mota / Tipo de puesto	EB: Lanpostu ez bakuna / N: Puesto no singularizado
Kontratazio Erregimena / Régimen de contratación	L: Lan-kontratu finkoa / Laboral fijo continuo D: Aldizkako lan-kontratu finkoa / Laboral fijo discontinuo (langileen estatutuko 15.8 artikulua / artículo 15.8 estatuto de los trabajadores)
Dedikazio erregimena / Régimen de dedicación	E: Erabatekoa / Exclusiva - EB / N: Ohikoa / Normal
Betetzeko era / Forma de provisión	L / C: Lehiaketa / Concurso
Titulazioa / Titulación	T/A – G/S: Sarbideko taldea / Azpitaldea – Grupo / Subgrupo
A: Unibertsitateko graduako tituludunak / Titulados universitarios de Grado A1 (*lehen A taldea / antes grupo A) A2 (*lehen B taldea / antes grupo B) C: C1: Batxilerra edo teknikaria / Bachiller o Técnico (*lehen C taldea / antes grupo C) C2: DBH-ko graduatua / Graduado en ESO (*lehen D taldea / antes grupo D)	
(*) Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeko hirugarren xedapen iragankorreko bigarren paragrafoa aplikaturik En aplicación del apartado segundo de la disposición transitoria tercera de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público	
Ikasketa tituluen deskribapena / descripción de las titulaciones académicas	
100000	Eskola ziurtagiria / Certificado de escolaridad
200000	Eskola gradua / Graduado escolar
300000	Erdi mailako lanbide heziketa / Formación profesional de grado medio
301000	Erdi mailako administrazio edo merkataritza arloa / grado medio rama administrativa y comercial
303000	Erdi mailako sukaldaritza / grado medio rama cocina
304000	Erdi mailako elektrizitate edo elektronika arloa / grado medio electricidad y electronica
305000	Erdi mailako metal arloa / grado medio rama metal
400000	Goi-mailako lanbide-heziketa / Formación profesional grado superior
401000	Goi mailako elektrizitate edo elektronika arloa / Grado superior electricidad y electronica
402000	goi mailako metal arloa / Grado superior rama metal
403000	goi mailako administrazio edo merkataritza arloa / Grado superior administrativa y comercial
404000	goi mailako sukaldaritza / Grado superior restauracion
405000	goi mailako itsasontziaren makinak eta instalazioak gainbegiratzea eta kontrolatzea Grado superior supervisión y control de máquinas e instalaciones del buque
406000	Gorputz eta kirol ekintzak sustatzeko goi mailako teknikaria / Técnico superior en animación de actividades físicas y deportivas
500000	A sailkapen-taldeko A2 azpitaldean sailkatutako lanpostuak. ingeniari teknikoaren titulua, unibertsitateko diplomaduna, arkitekto teknikoa, hirugarren mailako lanbide-heziketa, doktorea, lizentziatua, ingeniaria edo arkitektoa, edo enplegu publikora sartzeko ondorioetarako gradu baliokidea. / Puestos encuadrados en el grupo de clasificación A, subgrupo Aa2. título de ingeniero técnico, diplomado universitario, arquitecto técnico, formación profesional de tercer grado, doctor, licenciado, ingeniero o arquitecto, o grado equivalente a los efectos del acceso al empleo público.
500001	Informazio eta Dokumentazioko Graduari, Bibliotekonomiako eta Dokumentazioko Diplomari, Bibliotekonomiako masterra duen Unibertsitate Lizentziaturari, artxibistikari edo baliokideari dagokiona / Grado en Información y documentación, Diplomatura en biblioteconomía y Documentación, Licenciatura Universitaria con máster en Biblioteconomía, archivística o equivalente.
600000	Unibertsitate lizentziatura / Licenciatura universitaria
601000	Medikuntzako lizentziatura edo MECESeko 3. mailaren baliokidea den gradua / Licenciatura en Medicina o Grado equivalente al nivel 3 de MECES
602000	Zuzenbideko Lizentziatura edo MECESeko 3. mailaren baliokidea den Gradua. / Licenciatura en Derecho o Grado equivalente al nivel 3 MECES
603000	Ekonomia eta Enpresa Kudeaketaren arloko titulazio bateko gradua edo lizentzia, Gizarte eta Lege Zientzien arloaren barruan / Grado o Licenciatura en una titulación perteneciente al ámbito de Economía y Gestión Empresarial, dentro del Área de Ciencias Sociales y Jurídicas Económicas

Berariazko betekizunak / <i>Requerimientos específicos</i>
<i>Nabigatzeko gaitasun agiria / Certificado de aptitud para navegar</i>
<i>“B” gida baimena / Permiso conducción “B”</i>
<i>Arrantza-patroia, portukoa edo baliokidea / Patrón de cabotaje, portuario o equivalente.</i>
<i>Bela, Arraun edo Piraguismoko Kirol Federazioko I. maila / Nivel I o equivalente de Federación Deportiva de Vela, piragüismo o remo.</i>
<i>Haurren eta gazteen aisialdiko hezkuntza jardueren zuzendari titulua (edo baliokidea) edo, bestela, gazteen aterpetxeko zuzendari postuan 4 urteko esperientzia egiaztatzea</i>
<i>Título de Dirección de Actividades Educativas en el Tiempo Libre infantil y Juvenil (o equivalente) o alternatively acreditar una experiencia de 4 años en un puesto de Dirección de Albergue Juvenil</i>
<i>Haurren eta gazteen aisialdiko hezkuntza jardueren zuzendari titulua (edo baliokidea) / Título de Dirección de Actividades Educativas en el Tiempo Libre infantil y Juvenil (o equivalente)</i>
<i>Haurren eta gazteen aisialdiko begirale titulua (edo baliokidea) / Título de Monitor/a de Tiempo Libre Infantil y Juvenil (o equivalente)</i>

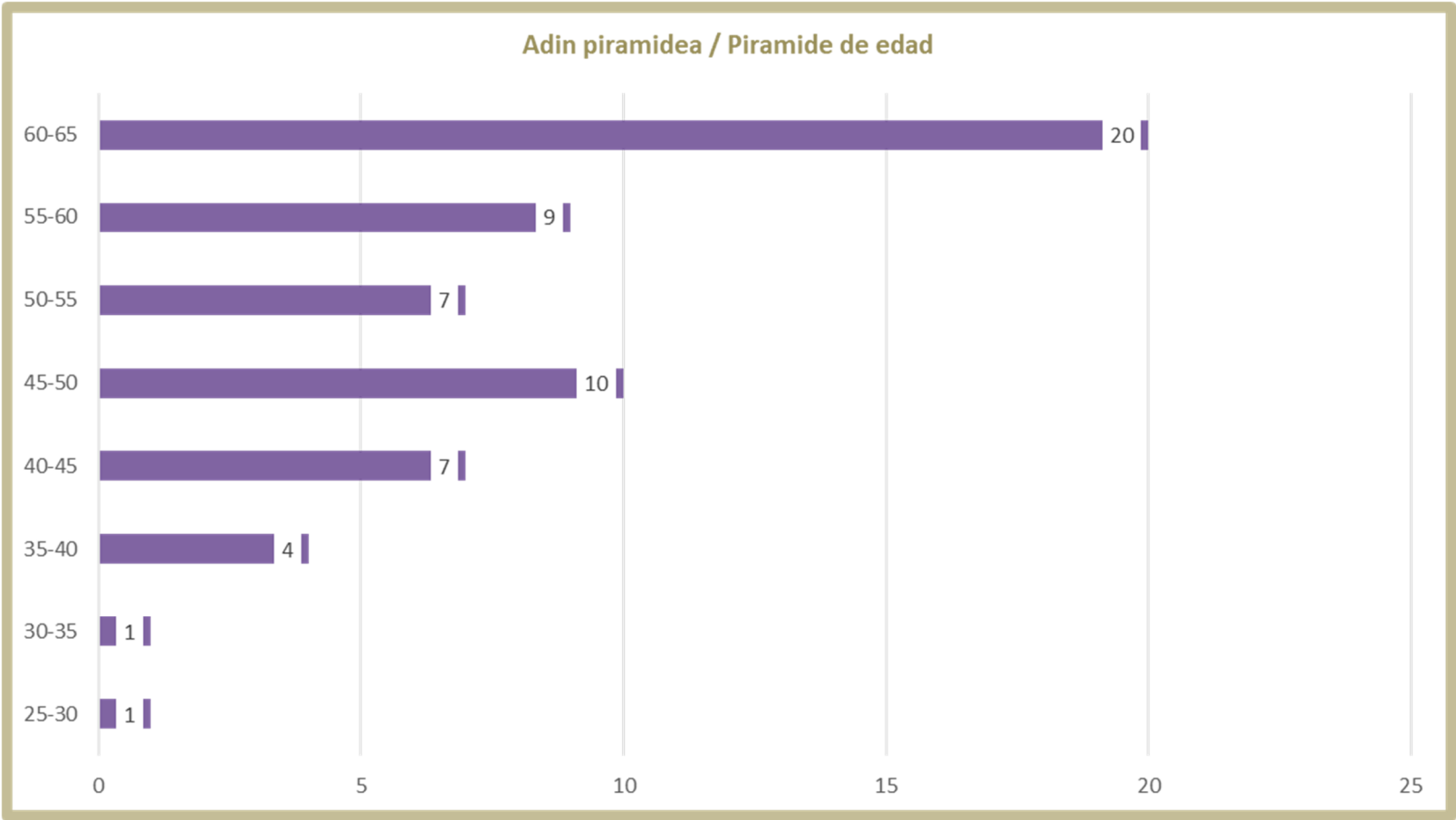
2.11 eranskina. Soldata-etaulak

Anexo 2.11. Tablas salariales

2024ko ordainsarien taula / Tabla de retribuciones 2024			
Lanpostua / Puesto de Trabajo	Ordainsaria / Salario		Errendimendu normalaren balioa Valor Rendimiento Normal (egunero diario)
	Urtekoa Anual	Hirurtekoa Trienio	
Idazkaritza Teknikoko Burua / Jefe de Secretaría Técnica	62.985,66	65,87	7,83
Aterpetxeko Zuzendaria / Director/a de Albergue	57.382,95	65,87	7,08
Mantenimenduko Arduraduna / Encargado/a de Mantenimiento	51.865,25	65,87	6,21
Zerbitzu Orokorretako Teknikaria / Técnico/a de Scios. Generales	51.255,33	65,87	6,55
Medikua / Médico/a	44.551,64	65,87	5,62
Kirol Jardueretan Koordinatzaile / Coordinador/a de Actividades Deportivas	44.132,66	48,07	5,08
Gazteria Teknikaria / Técnico/a de Juventud	42.808,72	48,07	5,62
Agirien kudeaketako erdi-mailako teknikaria / Técnico/a medio de gestión documental	42.808,72	48,07	5,62
Zerbitzu Orokorretako Administrazioa / Administrativo/a de Scios. Generales	41.966,66	48,07	5,41
Txaluparia / Barquero/a	39.515,45	48,07	5,18
Kirol Jardueretan Espezialista / Especialista de Actividades Deportivas	39.415,71	48,07	4,87
Uretako Kirol Jardueretan Espezialista / Especialista de Actividades Deportivas Acuáticas	39.415,71	48,07	4,94
Aterpetxeko administrazioa / Administrativo/a de Albergue	38.685,90	48,07	5,21
Gazteriako administrazioa / Administrativo/a de Juventud	38.685,90	48,07	5,21
Gazte-informatzailea / Informador/a juvenil	37.847,95	48,07	4,85
Mantenimenduko Ofiziala / Oficial de Mantenimiento	37.802,46	48,07	5,03
Sukaldaria / Cocinero/a	36.122,44	37,37	4,75
Muntai eta Zerbitzuetako Espezialista / Especialista de Montaje y Servicios	32.351,24	37,37	4,19
Sukaldari Laguntzailea / Ayudante de Cocina	31.560,99	37,37	4,29
Jagolea / Guarda	31.527,93	37,37	4,19
Garbiketako eta Zerbitzuetako Espezialista / Especialista de Limpieza y Servicios	30.704,60	33,83	4,15

2.12 eranskina. Pirámide de edad personal IFJ

Anexo 2.12. Pirámide de edad personal IFJ



2.13 eranskina. Ezbehar tasaren eta istripu tasaren txostenak

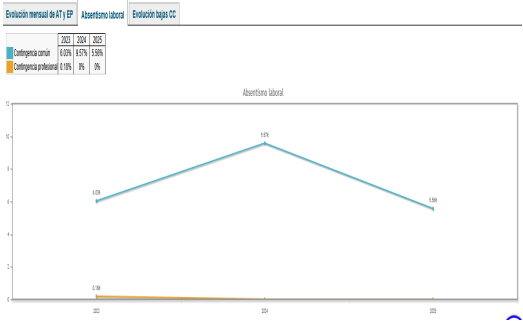
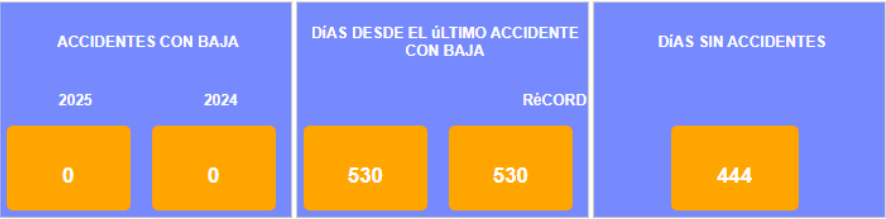
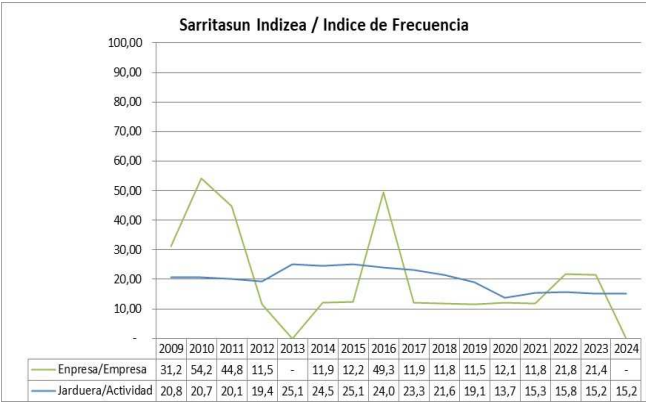
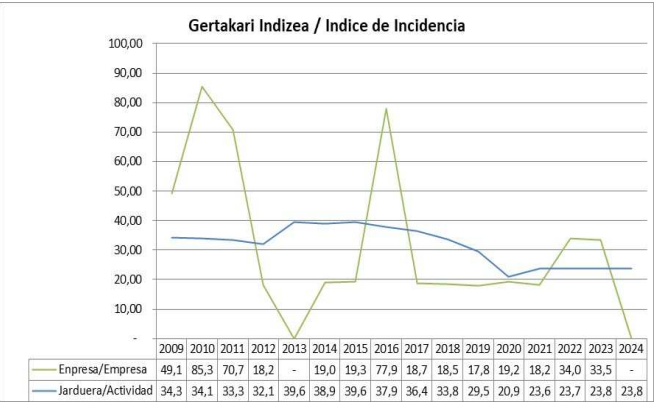
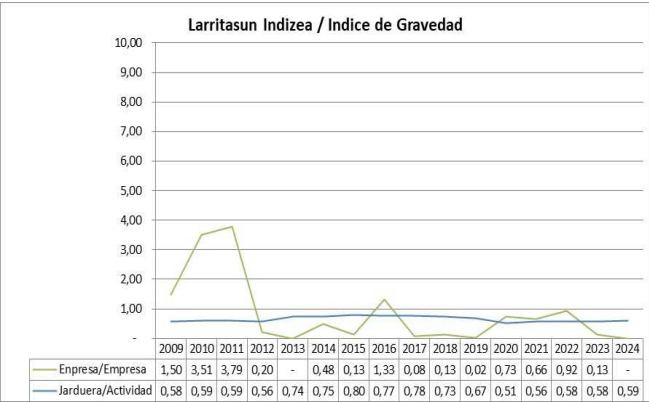
Azterketa honek jasotzen duen informazioaren xede da jakinarazi eta aztertu ahal izatea azken urteetan gertatutako lan ezbeharren alderdirik nabarmenak.

Aztertzen diren istripuak lanaldian gertatu dira eta baja eragin dute. Istripu horien barne sartzen dira ohiko lantokian eta lanaldian zehar joan-etorrietan izandakoak. In itinere istripuak eta laneko gaixotasunak ez dira kontuan hartu indize hauek egiteko orduan.

Anexo 2.13. Informes de siniestralidad y accidentalidad

La información que recoge este análisis tiene como objeto permitir el conocimiento y análisis de los aspectos que se consideran más destacables de la siniestralidad laboral ocurrida en los últimos años.

Los accidentes que se analizan son los ocurridos con baja durante la jornada de trabajo. En estos accidentes se incluyen los ocurridos en el centro de trabajo habitual y en desplazamientos en su jornada laboral. Tanto los accidentes in-itinere como las enfermedades profesionales no son tenidos en cuenta para la obtención de ninguno de los índices.



2.14 eranskina. Lantokia. Zerbitzu orokorrak

Anexo 2.14. Centros de trabajo. Servicios centrales



2.15 eranskina. Lantokia. Barriako aterpetxea

Anexo 2.15. Centros de trabajo. Albergue de Barria

**01208 BARRIA-NARBAIZA
(Araba)**

Telefonoa eta Faxe: 945 31 71 32

barria@gazteria.araba.eus



2.16 eranskina. Lantokia. spejoko Aterpetxea (Jorge Diez Elorza)



01423 ESPEJO (Araba)

Telefonoa eta Faxe: 945 35 11 50.

espejo@gazteria.araba.eus

Anexo 2.16. Centros de trabajo. Albergue de Espejo (Jorge Diez Elorza)



2.17 eranskina. Lantokia. Zuhatzako Aterpetxea

Anexo 2.17. Centros de trabajo. Albergue de Zuhatza



01520 ULLIBARRI GAMBOA (Álava)

Teléfono : 945 29 99 14

Fax: 945-29 99 91

zuhatza@gazteria.araba.eus





ERANSKINAK / ANEXOS

3.1 eranskina. 2024ko precio publikoak.

Anexo 3.1. Precios públicos 2024.

2024ko PREZIO PUBLIKOAK—PRECIOS PUBLICOS 2024

ATERPETXEETAKO PREZIO PUBLIKOAK / PRECIOS PUBLICOS ALBERGUES			
	Itundua Concertada	Arrunta Normal	
ZERBITZUAK / SERVICIOS	Gazteak Jóvenes	Gazteak Jóvenes	Helduak Adultos
PENTSIO OSOA / PENSION COMPLETA	25,00	31,00	40,00
BAZKARIA / COMIDA	9,00	9,70	11,50
AFARIA / CENA	9,00	9,70	11,00
OSTATUA ETA GOSARIA / ALOJAMIENTO Y DESAYUNO	14,00	18,50	24,00
IZARAK ALOKATZEA / ALQUILER DE SABANAS	3,80	3,80	3,80
Instalazioak erabiltzea, hitzartutako orduetatik kanpo Utilización de instalaciones fuera del horario convenido	Gutxienez 2,50 euroko faktura pertsonako Facturación mínima 2,50 euros por persona		
Zerbitzu bereziak / Servicios especiales	Fakturazioa, kostuaren arabera / Facturación según coste		

IKASGELAK-AULAS Modalidad única: 2 días + comida

Modalitate bakarra: 2 egun + bazkaria / Modalidad única: 2 días + comida	60,00
2024-2025 ikastaroa / Curso escolar 2024-2025	

ARABAZBLAI Modalidad única: 2 días + comida

Modalitate bakarra: 2 egun + bazkaria / Modalidad única: 2 días + comida 2024-2025 ikastaroa / Curso escolar 2024-2025	60,00
---	-------

ECO SCHOOL / THIS IS NOT AN ENGLISH CLASS Modalidad única: 4 días + comida

Modalitate bakarra: 4 egun + bazkaria / Modalidad única: 4 días + comida 2024-2025 / Curso escolar 2024-2025	95,00
---	-------

UDALEKUAK

Txandak / Turnos Egunak / días	Kuota / Cuota	Kuota murriztua 1 %30 (familia ugariak) Cuota reducida 1 (familias numerosas) 30%	Kuota murriztua 2 %60 (gizarte laguntzak) Cuota reducida 2 (Ayudas sociales) 60%
7	138,00	96,60	55,20
10	195,00	136,50	78,00

GAZTE BIDAIAK

Txandak / Turnos Egunak / días	Kuota / Cuota	Kuota murriztua 1 %30 (familia ugariak) Cuota reducida 1 (familias numerosas) 30%	Kuota murriztua 2 %60 (gizarte laguntzak) Cuota reducida 2 (Ayudas sociales) 60%
7	216,00	151,20	86,40
10	308,00	215,60	123,20
11	338,00	236,60	135,20
12	370,00	259,00	148,00
14	430,00	301,00	172,00

3.2 eranskina. Haur eta gazteen sustapena.

Anexo 3.2. Promoción Infancia y juventud.

Aurrekontuaren memorian azaltzen den jarduera-ildoari eutsiz, Aurrekontuaren memorian, programaren berezitasunengatik, ez ziren kuantifikatu helburuak, baina haien ezaugarriak eta ekintzak zehaztu ziren. Memoria horretan azaldutako jokabideari jarraituz, helburu horiek bete egin dira memoria honetako 3 idatz zatian ageri den zehaztasunekin, eta hauxe da laborpen ekonomikoaren taula:

Manteniendo la línea de actuación apuntada en la memoria del Presupuesto en la que, por las particularidades del programa no se cuantificaron los objetivos, aunque sí se detallaron sus características y acciones, se han cumplido los mismos con el detalle que figura en el apartado 3 de la presente Memoria, siendo su Cuadro Resumen Económico el siguiente:

GASTUAK			GASTOS	
Kapitulua / Capítulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
2	1.353.253,53 €	1.374.700,65 €	1.326.769,56 €	47.931,09 €
4	420.000,00 €	372.339,25 €	305.025,58 €	
Guztira / Total	1.773.253,53 €	1.747.039,90 €	1.631.795,14 €	67.313,67 €
				115.244,76 €

3.3 eranskina. Parte hartzea eta elkartegintza.

Anexo 3.3. Participación y asociacionismo

Aurrekontuaren memorian agertzen diren helburuak eta ekintzei eutsiz, beroriek ekitaldiaren barruan zehaztu dira. Hona hemen laborpen ekonomikoaren taula:

Manteniendo los objetivos y acciones que figuran en la memoria del Presupuesto, se han concretado los mismos a lo largo del ejercicio. Su Cuadro Resumen Económico es el siguiente:

GASTUAK		GASTOS		
Kapitulua / Capitulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
2	5.495,00 €	36.350,48 €	30.343,16 €	6.007,32 €
4	271.463,92 €	249.582,55 €	244.231,37 €	5.351,18 €
Guztira / Total	276.958,92 €	285.933,03 €	274.574,53 €	11.358,50 €

3.4 eranskina. Aterpetxeak.

Anexo 3.4. Albergues

Aurrekontuaren memorian jasotako helburua eta ekintzak errespetatuz, helburua bete egin da, haren zerbitzuek eskatu dituzten punturaino, memorian ageri zen zehaztasunarekin.

Respetando el objetivo y las acciones recogidas en la memoria del Presupuesto se ha cubierto aquél hasta el punto que lo han demandado sus servicios con el detalle que figura en la Memoria.

Hona hemen haren laborpen ekonomikoaren taula:

Su Cuadro Económico Resumen es:

GASTUAK		GASTOS		
Kapitulua /Capitulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua / Ordenado	Ordaindua /Pagado	Hondarrak / Residuos
1	2.402.267,00 €	2.587.861,92 €	2.587.861,92 €	0,00 €
2	1.423.164,86 €	1.415.350,19 €	1.375.296,60 €	40.053,59 €
6	6.000,00 €	5.215,68 €	3.819,49 €	1.396,19 €
Guztira / Total	3.831.431,86 €	4.008.427,79 €	3.966.977,91 €	41.449,88 €

Aterpetxeetan erabiltzaileen zerbitzura dauden langileen ordainsariak guztizkoaren % 61.33 dira. Gastuen kapitulua aurrekontuaren % 51,55 da, eta inbertsioak, % 82,32.

Aurrekoaren arabera, aurrekontu-gastuaren % 100 zuzenean eta soilik gazteei bideratu zaie.

Las retribuciones del personal que está al servicio de los usuarios en los albergues suponen el 73,86% de las totales. El capítulo de Gastos supone el 54,88% del presupuesto y las Inversiones, un 89,14 %.

De lo anterior se desprende que el 100% de la efectiva realización del gasto presupuestario se ha destinado, directa y exclusivamente a la juventud.

3.5. eranskina. Zerbitzu orokorrak

Anexo 3.5. Servicios generales

Aurrekontuaren memorian hainbat helburu-adierazle zehazten ziren, GFEko langileen kualifikazioarekin eta motibazioarekin, kontabilitate-funtzioaren prestazioarekin eta administrazio-kontratazioaren kudeaketarekin lotutakoak, eta gehienak bete dira.

En la memoria del presupuesto se concretaban diversos indicadores de objetivos, relacionados con la cualificación y motivación de los trabajadores del IFJ, con la prestación de la función contable y con la gestión de la contratación administrativa, los cuales, en su mayoría se han cumplido.

Kapitulua / Capitulo	Aurrekontua / Presupuesto	Agindua /Ordenado	Ordaindua / Pagado	Hondarrak / Residuos
1	929.966,00 €	914.352,13 €	907.332,18 €	7.019,95 €
2	157.859,96 €	117.249,62 €	109.777,87 €	7.471,75 €
3	1.200,00 €	602,73 €	602,73 €	0,00 €
6	9.240,04 €	7.804,50 €	7.154,18 €	650,32 €
8	19.200,00 €	11.100,00 €	11.100,00 €	0,00 €
Guztira / Total	1.117.466,00 €	1.051.108,98 €	1.035.966,96 €	15.142,02 €

3.6. eranskina. Tramitatutako kontratuak

Anexo 3.6. Contratos tramitados

KONTRATU TXIKIAK / CONTRATOS MENORES		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzailera Licitadora	Esleituta Adjudicado
Suministro pan albergue Barria	Panificadora Amaya S.A.	14.899,04
Suministro productos lácteos albergue Barria	Kaiku km 0 S.L.	15.500,00
Suministro helados albergue Barria	Congelados Ariza S.L.	9.000,00
Mto.caldera calefaccion Espejo 24	Ramon Pedro Bayer S.L.	583,16
Calculo y mto. Certificacion huella carbono en albergues IFJ 2024	San Prudencio Advice SLU	3.121,80
Control y vigilancia abastecimiento consumo humano en Zuhatza	Aquaraba S.L.	5.326,83
Desinfeccion albergue Espejo 2024	Daraba S.L.	859,10
Detección incendios albergues IFJ 2024	Ingenieria de seguridad de Vitoria y Alava S.L.U.	6.050,06
Mto. Preventivo aerotermia albergue Espejo 2024	Venticlima S.A.	822,63
Mantenimiento extintores albergues IFJ 2024	Comaex S.L.	2.046,99
Mantenimiento ascensores Barria 2024	Orona S. Coop.	3.180,17
Suministro camisetas Udalekuak	Delfin Promociones y Marketing S.L.	6.959,27
Control y vigilancia abast.agua y legionella Barria y Espejo 2024	Nuvi Araba S.L.	8.212,22
Mantenimiento centro transformacion energia electrica Zuhatza	Electrotécnica de Urbina S.A.	4.391,39
Estancia albergue Benicasim	Instituto Valenciano de juventud Ivaj	4.449,33
Alojamiento en el albergue Juvenil Mar I Vent de Piles (Valencia)	Instituto Valenciano de juventud Ivaj	4.614,12
Servicio reparacion embarcacion albergue Zuhatza	Nautica Playaundi S.L.	18.112,49
Actividades tiempo libre albergue Piles (Valencia)	Ludoland S.L.	10.477,70
Actividades tiempo libre en el albergue Argentina (Benicasim)	Astialdiko sorginmuño Begirale Taldea	10.623,97
Udalekuak Espejo	Step Language Services S.L.	10.670,00
Concierto Areas Técnicas prevención	Igualatorio Médico Quirúrgico Prevención S.L.	4.330,70
Vigilancia de la salud	Igualatorio Médico Quirúrgico Prevención S.L.	3.901,09
Servicio desinfección albergue Barria	Daraba S.L.	1.173,70
Actividades extras Albergue Barria Intercambios	CRG Guia de barrancos S.L.U.	11.050,00
Socorrista Barria	Ludoland S.L.	7.128,35
Suministro de pellet para el albergue de Barria	Sainz e hijos logistica S.L.	11.000,00
Picnics Barria	Catering Sarayola S.L.	8.000,00
Limpieza de oficinas S.Centrales y S.Jesus	Eclat Limpieza S.A.	6.153,18
Suministro 22 licencias office	Hiberus Sistemas Informaticos S.L.	6.751,96
Servicio asesoramiento juridico IFJ	Cuatrecasas Gocalves Pereira SLP	6.800,00
Contrato Patrocinio La ruta de los volcanes	Ibai Aguirre Lahidalga	1.000,00
Dinamizacion Hitz kolpez	S. Microocop, Berhezi	5.340,94
Servicio de integracion A3Innuva nóminas	Binary Software, S.L	7.520,15
Taller energia solar complementario prog. This is not and english class 2024-2025	Aplicación de energias renovables TAER S.L.U.	3.395,26
Animacion actividades complementarias Programa This is not an englis class curso escolar 2024-2025	Fundacion Valle Salado de Añana	5.865,00
Reparacion plataforma del ponton albergue Zuhatza	Nautica Playaundi S.L.	13.310,00
Transporte programa Hitz kolpez 2024	Autobuses Cuadra S.L.	9.988,00
GUZTIRA / TOTAL		252.608,60

ENKARGUAK / ENCARGOS		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzaila Licitadora	Esleituta Adjudicado
Zerbitzu informatikoak eta erabiltzaile-arreta mantentzeko zerbitzua. Servicio Mantenimiento serv. Informaticos y atención usuario	Centro de Calculo de Alava S.A.	20.720,00
Zerbitzu informatikoen euskarri teknologikoa. Soporte tecnologico serv. Informaticos CCASA	Centro de Calculo de Alava S.A.	11.350,00
Espejo eta Zuhatza aterpetheen garbitegi zerbitzua. Servicio lavandería albergues Espejo y Zuhatza 2024	Indesa 2010 S.L.	16.860,00
Gazterock programako elikadura-zerbitzua. Servicio alimentacion Programa Gazterock 2024	Indesa 2010 S.L.	10.395,00
GUZTIRA / TOTAL		59.325,00

KONTRATAZIOAREN ESPEDIENTEAK PRORROGA DE CONTRATOS		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzaila Licitadora	Esleituta Adjudicado
Servicio Plan Acción hasta mayo 2024	LKS S. Coop.	7.486,88
Limpieza oficinas IFJ julio 2024 a junio 2024	Eclat Limpieza S.A.	6.253,39
Servicios postales	Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A.	2.500,00
TOTAL		16.240,27

Acuerdos marco		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzaila Licitadora	Esleituta Adjudicado
Suministro electricidad IFJ	IBERDROLA CLIENTES S.A.U.	183.036,06
Suministro de pellets	Biotermiak Zeberio 2009 SL	30.008,00
GUZTIRA/TOTAL		213.044.06

KONTRATAZIOAREN ESPEDIENTEAK EXPEDIENTES DE CONTRATACION		
Kontzeptua / Concepto	Lizitatzaillea Licitadora	Esleituta Adjudicado
Servicio Ecoespacio albergues Barria y Espejo 2024	Asociacion Permakultura Kiribilore	32.323,17
Servicio alimentacion albergue Espejo	Auzo Lagun S. COOP.	213.374,71
Suministro productos de alimentacion albergue Barria		
Lote 1: Productos coloniales		Desierto
Lote 2: Productos congelados	Congelados Bedarona	32.187,74
Lote 3: Productos charcuteria	Campofrio Food Group S.A.	23.276,81
Lote 4: Productos carniceria	Carnicas Conchi S.L.	31.164,32
Lote 5: Fruta y verdura	Frutas Soler y Alex S.L.U.	23.982,75
Gestión y atención al programa Lurrikara 2024		39.262,34
Suministro productos limpieza albergues IFJ	Gaska Garbitasuna Higiene, S.L.	21.050,61
UDARABA 2024		
Udalekuak - Albergue de Barría	Educalia Ocio Educativo S.L.	92.000,00
Udalekuak – Albergue de Zuhatza	Ludoland S.L.	177.000,00
Udalekuak – Albergue de Espejo	DESIERTO	
Gazte Bidaiaak – Andalucía	Huerto Alegre S.Coop	29.990,00
Gazte Bidaiaak – Europa	Ludoland S.L.	42.350,00
Gazterock	El Infierno Dorado S.L.	36.850,00
Intercambios – Albergue de Barría	Educalia Ocio Educativo S.L.	24.000,00
Intercambios – Albergue de Zuhatza	Ludoland S.L.	63.900,00
Espejo Summer Camp	Step Language Services S.L:	14.550,00
Euskalaka	GEU Gasteiz	17.262,77
Monitorado acompañante	DESISTIMIENTO	
Monitorado específico y de apoyo	DESISTIMIENTO	
Servicio alimentacion albergue Zuhatza	Auzo Lagun S. COOP.	662.995,94
Suministro de productos coloniales albergue Barria	Menendez y Compañía S.L.	19.600,00
Servicio autobuses Udaraba	Servicios Libery 2020 S.L.	126.900,00
Servicio Monitorado acompañante y específico Udaraba 2024		
Monitorado acompañante	Educalia Ocio Educativo S.L.	32.846,43
Monitorado específico y de apoyo	Asociación Talur	59.090,91
Arabazblai 2024-2025	Educalia Ocio Educativo S.L.	72.638,74
IKASGELAK 2024	Ludoland S.L.	59.548,13
Transporte programas escolares 2024-2025	Torobus 2030 S.L.	39.056,76
Lote 1 Traslados Ecoschool		
Lote 2 Excursiones Ecoschool		
Lote 3 Traslados This is not...		
GUZTIRA/TOTAL		1.987.202,13

5.

ERANSKINAK / ANEXOS

5.1 HITZ KOLPEZ / A GOLPE DE PALABRA

5.1 eranskina . Ikastetxe parte-hartzaileen zerrenda

Anexo 5.1. Relación de centros participantes

Municipio	Centro escolar	Idioma	Pases	Personas asistentes
Murgia	IES Murgia BHI	Euskera	2	37
Nanclares	Badaia BHI	Euskera	4	64
Nanclares	San José Menesianos BHIP	Euskera / Castellano	3	48
Agurain	Lautada Ikastola HLBHIP	Euskera	1	17
Agurain	Aniturri	Euskera	5	75
Amurrio	Amaurre Ikastetxea	Castellano	1	27
Amurrio	IES Zaraobe	Euskera	5	97
Amurrio	Aresketa Ikastola HLBHIP	Euskera	2	49
Laudio	Laudio Ikastola	Euskera	4	103
Oion	San Bizente Ikastola	Euskera	1	25
Vitoria-Gasteiz	Olabide	Euskera	4	113
Vitoria-Gasteiz	Koldo Mitxelena	Euskera	7	138
Vitoria-Gasteiz	CPEIPS Hogar San José	Castellano	2	50
Vitoria-Gasteiz	CPEIPS Presentación de Ma- ria	Euskera	3	65
Vitoria-Gasteiz	Miguel de Unamuno	Euskera	1	28
Vitoria-Gasteiz	CEIPS Nuestra Señora de las Mercedes	Castellano	4	106
Vitoria-Gasteiz	CEIPS Carmelitas-Sagrado Corazón	Eusk/Cast	3	87
Vitoria-Gasteiz	EGIBIDE-Molinuevo	Castellano	1	25
		TOTAL	53	1154

Teatro Amurrio	Laudio	IES Laudio BHI	Euskera	3	101	48	53
Teatro Amurrio	Amurrio	Aresketa Ikastola	Euskera	2	46	14	32
Sala Harresi	Agurain	Lautada Ikastola	Euskera	1	21	11	10
Sala Harresi	Agurain	IES ANiturri BHI	Euskera	5	91	50	41
				46	1284	613	671

[5.2 eranskina](#) . Helduentzako emanaldiak

[Anexo 5.2.](#) Pases para personas adultas

UDALERRIA	EMANALDI KOPURUA	HIZKUNTZA	PARTEHARTZAILE KOPURUA
VITORIA-GASTEIZ	6	Cast	258

5.2 IKASTETXEKO PROGRAMAK / PROGRAMAS CENTROS ESCOLARES

ARABAZ BLAI

5.3 eranskina. Ikastetxeen zerrenda.

Anexo 5.3. Relación de centros.

2023				
CENTRO	MODELO	CURSO	REALES	FECHAS
Unamunzaga	D	LH 4	23	Otsailak 1-3 Febrero
Toki Eder	D	LH 3 ETA 4	48	Otsailak 6-8 Febrero
Unamunzaga	D	LH 6	33	Otsailak 8-10 Febrero
Toki Eder	D	LH 3 ETA 4	48	Otsailak 13-15 Febrero
Unamunzaga	D	LH 2	28	Otsailak 15-17 Febrero
Lantziego Ikastola	D	LH 1-4	39	Otsailak 22-24 Febrero
Toki Eder	D	LH 3 ETA 4	48	Otsailak 27 febrero –Martxoak 1 marzo
Barrutia Ikastola	D	LH 4	46	Martxoak 1-3 Marzo
Barrutia Ikastola	D	LH 2	39	Martxoak 6-8 Marzo
Lautada Ikastola	D	LH 1 ETA 2	41	Martxoak 8-10 Marzo
Aresketa Ikastola	D	HH 5	48	Martxoak 13-15 Marzo
Ramiro de Maeztu Oion	D	LH 1, 2 ETA 3	25	Martxoak 15-17 Marzo
Egibide Arriaga	B	DBH 1	50	Martxoak 20-22 Marzo
Escolapios	D	LH 1	50	Martxoak 22-24 Marzo
Garazi Eskola	D	LH 1 ETA 2	40	Martxoak 27-29 Marzo
Escolapios	D	LH 2	50	Martxoak 29-31 marzo
Escolapios	D	LH 2	50	Apirilak 17-19 Abril
Mercedarias	B	LH 1	50	Apirilak 19-21 Abril
Mercedarias	B	LH 4	60	Apirilak 24-26 Abril
Aranzabela	D	LH 4	50	Urriak 16-18 Octubre
San Prudencio	B	LH 4	48	Urriak 18-20 Octubre
Luis Dorao	D	LH 4	45	Urriak 23-25 Octubre
San Prudencio	B	LH 4	25	Urriak 25-27 Octubre
Virgen Niña	A	DBH 1	53	Azaroak 6-8 Noviembre
Mendialdea IPI /Maeztu	D	LH 3 eta 4	47	Azaroak 8-10 Noviembre
Adurtza Ikastola	D	LH 2	50	Azaroak 13-15 Noviembre
Mercedarias	B	LH 4	50	Azaroak 15-17 Noviembre

ECO SCHOOL

5.4 eranskina. Ikastetxeen zerrenda.

Anexo 5.4. Relación de centros.

Urtarrila-Ekaina Enero-Junio

CENTRO	MODELO	CURSO	PLAZAS	FECHAS
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	62	Urtarrilak 9-13 Enero
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	62	Urtarrilak 16-20 Enero
Assa Ikastola	D	DBH 2	42	Urtarrilak 23-27 Enero
Ikasbidea ikastola	D	DBH 1	61	Urtarrilak 30 enero-Otsailak 3 Febrero
Ikasbidea Ikastola	D	DBH 1	61	Otsailak 6-10 Febrero
IES Samaniego Laguardia	A	DBH 2	48	Otsailak 13-17 Febrero
Paula Montal	B	DBH 1 eta 2	50	Otsailak 27 febrero-Martxoak 3 marzo
Egibide Arriaga	B	DBH 2	50	Martxoak 6-10 Marzo
Egibide Jesús Obrero	D	DBH 2	50	Martxoak 13-17 Marzo
Egibide Jesús Obrero	A	DBH 2	60	Martxoak 20-24 Marzo
Egibide Jesús Obrero	D	DBH 2	45	Martxoak 27-31 Marzo
Niño Jesús	B	DBH 1	55	Apirilak 17-21 Abril
Lautada Ikastola	D	DBH 2	32	Maiatzak 2-5 Mayo
La Milagrosa Laudio	B	DBH 2	43	Maiatzak 8-12 Mayo
Virgen Niña	A	DBH 2	60	Maiatzak 15-19 Mayo
Amaurre eskola	B	DBH 2	28	Maiatzak 22-26 Mayo
Presentación de María	B	DBH 1	55	Maiatzak 29 Mayo– Ekainak 2 Junio

Urria-abendua Octubre-diciembre

CENTRO	MODELO	CURSO	PLAZAS	FECHAS
Mercedarias	B	DBH 2	58	Urriak 16-20 Octubre
Paula Montal	D	DBH 1 eta 2	50	Urriak 23-27 Octubre
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	57	Azaroak 6-10 Noviembre
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	57	Azaroak 13-17 Noviembre
Koldo Mitxelena	D	DBH 2	57	Azaroak 20-24 Noviembre
Vera Cruz	B	DBH 2	54	Azaroak 27 Noviembre–Abenduak 1 Diciembre

IKASGELAK

5.5 eranskina. Ikastetxeen zerrenda.

Anexo 5.5. Relación de centros.

ZUHATZA

CENTRO	CURSO	MODELO	PLAZAS	FECHAS
Mariturri	LH 3-6	D	100	Irailak 4-6 Septiembre
Ikastola Abendaño	LH 5 ETA 6	D	80	Irailak 4-6 Septiembre
Assa Ikastola	DBH 1	D	49	Irailak 11-13 Septiembre
San Bizente Ikastola	DBH 1 ETA 2	D	51	Irailak 13-15 Septiembre
Calasanz Escolapios	LH 6	D	50	Irailak 18-20 Septiembre
Calasanz escolapios	LH 5	B	75	Irailak 20-22 Septiembre
Koldo Mitxelena	DBH 1	B	100	Irailak 25-27 Septiembre
Koldo Mitxelena	DBH 1	B	100	Urriak 2-4 Octubre
Aranzabela Ikastola	LH 5	B	50	Urriak 2-4 Octubre

BARRIA

CENTRO	CURSO	MODELO	PLAZAS	FECHAS
Araia Herri Eskola	LH 3 eta 4	D	31	Irailak 20-22 Septiembre
Paula Montal	LH 3 eta 4	B	50	Irailak 25-27 Septiembre
Paula Montal	LH 5 eta 6	B	50	Irailak 27-29 Septiembre
Armentia Ikastola	LH 5	D	75	Urriak 2-4 Octubre
La Milagrosa Laudio	DBH 1	D	38	Urriak 4-6 Octubre
Inmaculada Concepción	LH 3	B	24	Urriak 4-6 Octubre

ESPEJO

CENTRO	CURSO	MODELO	PLAZAS	FECHAS
Escolapios	LH 3	D	50	Irailak 20-22 Septiembre
Escolapios	LH 4	D	50	Irailak 25-27 Septiembre
Escolapios	LH 3 eta 4	D	50	Irailak 27-29 Septiembre
La Milagrosa Laudio	LH 5	D	39	Urriak 2-4 Octubre
Bastida Ikastola	LH 5 eta 6	D	30	Urriak 4-6 Octubre

THIS IS NOT AN ENGLISH CLASS

5.6 eranskina. Ikastetxeen zerrenda.

Anexo 5.6. Relación de centros.

Ikastetxea / Centro	Eredua / Modelo	Kurtsoa / Curso	Plazas / Plazak	Datak / Fechas
Antonio López de Guereñu	D	LH 6 EP	39	Urtarrila 8 - 12 Enero
Gobea	D	LH 4-5-6 EP	15	Urtarrila 15 - 19 Enero
Unamunzaga	D	LH 5 EP	18	
Nuestra Señora de las Mercedes (Mercedarias)	B	LH 6 EP	52	Urtarrila 22 - 26 Enero
Fundación María Rivier - Presentación de María	B	LH 6 EP	50	Urtarrila 29 - 2 Enero
Hogar San José	B	LH 5-6 EP	46	Otsaila 5 - 9 Febrero
Ramiro de Maeztu HLHI	B	LH 5-6 EP	38	Otsaila 19 - 23 Febrero
Mendialdea IPI	D	LH 6 EP	14	Otsaila 26 - 1 Febrero
CEIP Elciego HLHI	B	LH 5-6 EP	16	
Tokieder Ikastola	D	LH 6 EP	23	
Vera Cruz	B	LH 5 EP	50	Martxoa 4 - 8 Marzo
Pedagógica San Prudencio I	B	LH 6 EP	51	Martxoa 11 - 15 Marzo
Pedagógica San Prudencio II	B	LH 6 EP	25	Martxoa 18 - 22 Marzo
Lantziego Ikastola	D	LH 5-6 EP	8	
CEIP Ángel GanivetSanta Lucía HLHI I	D	LH 6 EP	37	Apirila 8 - 12 Abril
CEIP Ángel GanivetSanta Lucía HLHI II	D	LH 6 EP	19	Apirila 15 - 19 Abril
Araia Herri Eskola	D	LH 5 EP	15	
Adurtza Ikastola	D	LH 6 EP	40	Apirila 22 - 26 Abril
Niño Jesús Ikastetxea	B	LH 5 EP	48	Maiatza 6 - 10 Mayo
Garazi Ikastola HLHI	D	LH 5-6 EP	36	Maiatza 13 - 17 Mayo
Luis Dorao HLHI	D	LH 6 EP	42	Maiatza 20 - 24 Mayo
NCLIC School	B	LH 6 EP	42	Maiatza 27 - 31 Mayo
Colegio La Milagrosa Ikastetxea	D	LH 6 EP	34	Urria 14 - 18 Octubre
Lantziego Ikastola	D	LH 5-6 EP	14	
CEIP Mendiko Eskola HLHI	D	LH 6 EP	36	Urria 21 - 25 Octubre
CEIP Zabaleko HLHI	D	LH 5-6 EP	16	
HLHI Dulantzi Eskola	D	LH 6 EP	33	Urria 4 - 8 Octubre
CEIP Elciego HLHI	B	LH 5-6 EP	13	
CEU Virgen Niña	A	LH 5 EP	47	Azaroa 11 - 15 Noviembre
Colegio Inmaculada Concepción Ikastetxea	B	LH 6 EP	47	Azaroa 18 - 22 Noviembre
Pedagógica San Prudencio	B	LH 6 EP	52	Azaroa 25 - 29 Noviembre

5.3 UDARABA / UDARABA

GAZTE BIDAIAK

5.7 eranskina. Bidaiak/plazak erlazioa

GAZTE BIDAIAK

Anexo 5.7. Relación Viajes / Plazas.

BIDAIA / VIAJE	PLAZAK / PLAZAS		
	Ofertadas	Ocupadas	% Ocupación
Andalucía natural (Granada)	48	46	95,83
As Sinas (Pontevedra)	20	20	100
Barría aventura	18	14	77,78
Benicassim (Castellón)	25	25	100
Cercedilla	25	25	100
Doneztebe (Nafarroa)	13	13	100
Ezkaray I (La Rioja)	30	30	100
El Escorial (Madrid)	15	14	93,33
Gazterock (Vitoria-Gasteiz)	10	8	80
Hondarribia	7	6	85,71
Lago de Sanabria (Zamora)	27	26	96,30
Condemios	30	29	96,67
Alsacia y Selva Negra	50	49	98
León aventura	27	27	100
Loredo (Cantabria)	25	25	100
Mar y naturaleza Viveiro (Lugo)	20	20	100
Náutica en Isla de Zuhatza	27	21	77,78
Piles (Valencia)	25	25	100
Alquézar-Guara (Huesca)	22	22	100
Rascafría (Madrid)	20	19	95
Toledo	20	19	95
Cine en Solórzano	10	10	10
Zarautz	8	8	100
DENETARA / TOTAL	522	501	95,98

5.3 UDARABA / UDARABA

UDALEKUAK

5.8 eranskina. Hizkuntza-ereduen arabeko plazen banaketa Araban.

UDALEKUAK

Anexo 5.8. Distribución de plazas por modelos lingüísticos en Álava.

Euskara: 1580	Elebiduna / Bilingüe: 115	Ingelesa / Inglés: 55	Euskalaka: 55
---------------	---------------------------	-----------------------	---------------

ADINA/ EDAD	PLAZAK/ PLAZAS	%	TXANDAK / TURNOS
7-8	200	11,08	7 eguneko txandak / turnos de 7 días
9-11	908	50,30	7 eguneko txandak / turnos de 7 días
12-13	587	32,52	7 eguneko txandak / turnos de 7 días
12-13	56	3,10	10 días. Colonia de Inglés
12-13	55	3,05	10 días. Euskalaka

Eskainitako instalazioak 16 izan dira:

3 Arabak 17 txandarekin;
7 Bizkaiak, 27 txandarekin;
6 Gipuzkoak, 17 txandarekin;

16 han sido las instalaciones ofertadas:

3 por Álava con 17 turnos;
7 Bizkaia con 27 turnos;
6 Gipuzkoa con 17 turnos;



5.9 eranskina. Arabarrentzako plazak eta lekuak.

Anexo 5.9. Plazas y lugares destinados a alavesas/es

		Ingelesa / Inglés	Elebiduna / Bilingüe	Euskara	Denetara / Total
ARABA	Barria			231	231
	Zuhatza			424	424
	Espejo		27		27
	Espejo (Inglés)	56			56
	Euskalaka (Espejo)			55	55
BIZKAIA	La Arboleda			78	78
	Gorliz		22	60	82
	Legasa			59	59
	Lapurreketa			79	79
	Lurraska			145	145
	Goroziika			75	75
	Meakaur		18	61	79
GIPUZKOA	Bertiz			26	26
	Hondarribia			135	135
	Orio		20	62	82
	Zarautz		27	85	112
	Abaraxka			16	16
	Arantza			32	32
	Guztira / Total	56	114	1623	1793

5.4 DIRU-LAGUNTZAK / SUBVENCIONES

URTEROKO PROGRAMETARAKO DIRULAGUNTZAK SUBVENCIONES A ACTIVIDADES ANUALES

5.10 eranskina. Diru-laguntza horien osaera zehatza. Anexo 5.10. Detalle del destino de las ayudas

ELKARTEA ASOCIACIÓN		ZENBATEKOA IMPORTE (€)
1	Asociación Tiempo Libre San Mateo	1.070,94
2	Federación Atsedén Taldeak Araba	7.840,70
3	Asociación Tiempo Libre Coramis	1.512,00
4	Asociación Cultural Urratsak Langraitz	7.090,78
5	Asociación Timpo Libre CPN Azterlariak	2.142,08
6	Amurrio Aisia Eskaut Taldea	3.990,00
7	Awake Gasteiz	1.561,06
8	Asociación Tiempo Libre El Collao	3.177,10
9	Kimuak Atarrabi	3.241,80
10	Juventud Escolapia Aitzgorri	3.360,00
11	Asociación Gazteok XXI	2875,88
12	Kirikiño Atsedén Taldea	3.559,80
13	Ur Kideak Aisialdi Taldea	5.536,03
14	Euskalerriko Eskautak Araba	11.698,57
15	Aguraingo Atsedén Taldea	2.690,80
16	Los Angeles Eskaut Taldea	4.276,82
17	Egibide	4.930,07
18	Esperantza Eskaut Kultur Elakrtea	3.694,62
19	Grupo Juvenil Rivier	6.204,88
20	Asociación Tiempo Libre Elkarbidea	8.000,00
21	Grupo de Tiempo Libre Sualai	2.700,00
22	Movimiento Junior Acción Católica	3.796,01
23	Asociación Cultural Rol y Simulación Valinor	4.334,16
24	Asociación TL San Juan Bautista Santa Lucía	2.000,00
25	Ibaizabal Gaztetxea	1.940,09
26	Carmelitas Atsedén Taldea	8.000,00
27	Fundación Itaka Escolapios	8.000,00
28	Cruz Roja	2.950,70
29	Asociación Club de amigos Sansomendi Ali	2.900,00
30	San Viator Eskaut Taldea	4.179,78
31	Asociación Ocio y TL Talur	3.338,83
	Guztira/ Total	132.593,50

Ukatutako dirulaguntzak

Subvenciones denegadas

ERAKUNDEA / ENTIDAD	ARRAZOIA / MOTIVO
Zaramaga Atsedeen Taldea Solasaldi Atsedeen Taldea	Ez du eskatutako dokumentazioa aurkezten/ no presenta documentación requerida
Asociación Cultural Kasicojolabubilla	Ez du deiladiko 3.1 puntua betetzen/ no cumple el punto 3.1 de la convocatoria

KANPAMENTUAK, KOLONIAK, MARTXA
IBILTARIAK ETA AUZOLANDEGIAK

CAMPAMENTOS, COLONIAS, MARCHAS VOLANTES
Y CAMPOS DE TRABAJO

5.11 eranskina. Emandako diru-laguntzak.

Anexo 5.11. Subvenciones concedidas.

ELKARTEA ASOCIACIÓN		ZENBATEKOA IMPORTE (€)
1	Asociación Timpó Libre CPN Azterlariak	2.359,23
2	Asociación Cultural Urratsak Langraitz	1.065,05
3	Asociación TL San Juan Bautista Santa Lucía	2.721,34
4	Asociación Tiempo Libre Elkarbidea	8.858,34
5	Aisiola Ikas Kultur Elkartea	7.595,89
6	Ur Kideak Aisialdi Taldea	3.328,54
7	Esperantza Eskaut Kultur Elkartea	3.127,36
8	Kimuak Atarrabi	1.554,54
9	Asociación Tiempo Libre Coramis	1.883,77
10	Los Angeles Eskaut Taldea	3.171,24
11	Grupo Tiempo Libre Egibide	5.548,78
12	Aguraingo Atsedén Taldea	2.606,13
13	Carmelitas Atsedén Taldea	5.908,05
14	Fundación Itaka Escolapios	5.667,48
15	Movimiento junior Acción Católica	1.152,19
16	San Viator Eskaut Taldea	2.970,08
17	Amurrio Aisia Eskaut Taldea	4.000,00
18	Berri Bide Eskaut Taldea	4.323,93
19	Grupo Tiempo Libre Sualai	2.158,06
GUZTIRA		70.000,00

5.12 eranskina. Ukatutako diru-laguntzak

Anexo 5.12. Subvenciones denegadas

ERAKUNDEA / ENTIDAD	ARRAZOIA / MOTIVO
Lan eta Jolas kultur eta kirola elkartea	Ez du justifikaziorik aurkezten/ No presenta justificación

TOKI ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK

SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES

5.13 eranskina. Emandako diru-laguntzak.

Anexo 5.13. Subvenciones concedidas

ERAKUNDEA / ENTIDAD	Zenbatekoa Importe (€)	DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERA / ACTIVIDAD SUBVENCIONADA
Ayuntamiento de Elburgo	1.931,78	Gazteleku
Ayuntamiento de Asparrena	5.406,38	Gazteleku
Ayuntamiento de Agurain	8.109,56	Gazteleku
Ayuntamiento de Oion	3.604,25	Gazteleku
Ayuntamiento de Alegría Dulantzi	9.911,69	Ludoteca/Gaztetxiki/Gazteleku
Ayuntamiento de Laguardia	1.802,13	Centro joven
Ayuntamiento de Legutio	4.505,31	Gaztegun
Ayuntamiento de Lapuebla de Labarca	6.487,65	Topaleku/Gaztegun
Ayuntamiento de Ribera Baja	8.109,56	Gazteklub
Ayuntamiento de Iruña Oca	4.505,31	Gazteleku
Ayuntamiento de Laudio	9.911,69	Gazteleku
Ayuntamiento de Zuia	1.261,49	Gaztezuia
Ayuntamiento de Elvillar	1.735,00	Programa juventud
Guztira/ Total	66.921,80	

5.13. eranskina . Ukatutako diru-laguntzak

Anexo 5.14. Subvenciones denegadas

ERAKUNDEA / ENTIDAD	ARRAZOIA / MOTIVO
Ayuntamiento de Okondo Ayuntamiento de Aiara Ayuntamiento de Labastida	Ez du eskatutako dokumentaziorik aurkezten/ No aporta documentación requerida Ez da deialdiaren xedea/ no es objeto de la convocatoria

TOKIASTIALDIKO HEZITZAILEAK PRESTATZEKO
ESKOLAK

ESCUELAS DE FORMACIÓN DE EDUCADORES/AS
EN EL TIEMPO LIBRE

5.15 eranskina. Emandako diru-laguntzak.

Anexo 5.15. Subvenciones concedidas

ESKOLA / ESCUELA	IKASLEAK / ALUMNOS/AS			Zenbatekoa Importe (€)
	Begirale ikastaroa Curso monitor/a	Zuzendari ikastaroa Curso director/a	Denetara Total	
Escuela Diocesana Atsedeen Taldeak	40		40	7.334,95
Arduradun Eskola	19	10	29	10.641,58
Cruz Roja (Escuela Henry Dunant)	16		16	4.667,47
Ikas Kultur Elkartea Aisiola	42		42	7.506,00
Urtxintxa Atsedendiko Eskola	9		9	7.242,73
Fundación Itaka-Escolapios (Iturralde Eskola)	18		18	2.357,27
GUZTIRA / TOTAL	144	10	154	39.750,00

UNIBERTSITATEKOAK DIREN ETA
UNIBERTSITATEKOAK EZ DIREN IKASLE
GAZTEENTZAKO DIRULAGUNTZAK

SUBVENCIONES A JÓVENES ESTUDIANTES
UNIVERSITARIOS Y NO UNIVERSITARIOS

5.16 eranskina. Dirulaguntzak unibertsitate ikasketak

Anexo 5.16. Subvenciones estudios universitarios.

EURO TARTEKO BALIOKIDETASUNAK	EQUIVALENCIAS DE EUROS POR TRAMO
-------------------------------	----------------------------------

Tartea / Tramo	Km	€	Banaketa / Prorratio
1	Hasta 40 km.	200,00	128,65
2	De 40 a 80 km.	280,00	180,09
3	De 80 a 150 km.	400,00	257,29

Onartuta / Aceptadas	Tartea / Tramo	Eskaerak / Solicitudes	€
	1	293	37.694,45
	2	836	150.555,24
	3	240	61.749,60
Guztira / Total		1.369	249.999,29
Ukatutakoak / Denegadas		205	

5.17 eranskina. Dirulaguntzak batxilergoko, prestakuntza zikloetako ikasketak.

Anexo 5.17. Subvenciones estudios de bachillerato, ciclos formativos.

EURO TARTEKO BALIOKIDETASUNAK	EQUIVALENCIAS DE EUROS POR TRAMO
-------------------------------	----------------------------------

Tartea / Tramo	Km	€	Banaketa / Prorratio
1	Hasta 40 km.	200,00	151,26
2	De 40 a 80 km.	280,00	211,78
3	De 80 a 150 km.	400,00	302,55

Onartuta / Aceptadas	Tartea / Tramo	Eskaerak / Solicitudes	€
	1	291	44.016,66
	2	39	8.259,42
	3	9	2.722,95
Guztira / Total		339	54.999,03
Ukatutakoak / Denegadas		80	

5.5 BESTE PROIEKTU BATZUK / OTROS PROYECTOS

MATERIAL AILEGUA

PRÉSTAMO DE MATERIAL

5.18 eranskina. Zerbitzu honen onuradun izan diren erakundeak

Anexo 5.18. Las entidades que se han beneficiado de este servicio.

Nº	ASOCIACION
1	Esperantza Eskaut Taldea
2	A. T. L. Elkarbidea
3	Asociación Tiempo Libre San Juan
4	A. C. T. L. San Viator Eskaut Taldea
5	Asociación Cultural Urratsak
6	A. C. T. L. Los Angeles Eskaut Taldea
7	Amurrio Aisia Eskaut Taldea
8	Grupo de Tiempo Libre Solasaldi
9	G. T. L. Ur Kideak
10	Asoc. Cultural y de T. L. Berribide Eskaut Taldea
11	Grupo de Tiempo Libre Sualai

5.19 eranskina. Mailegatutako materiala.

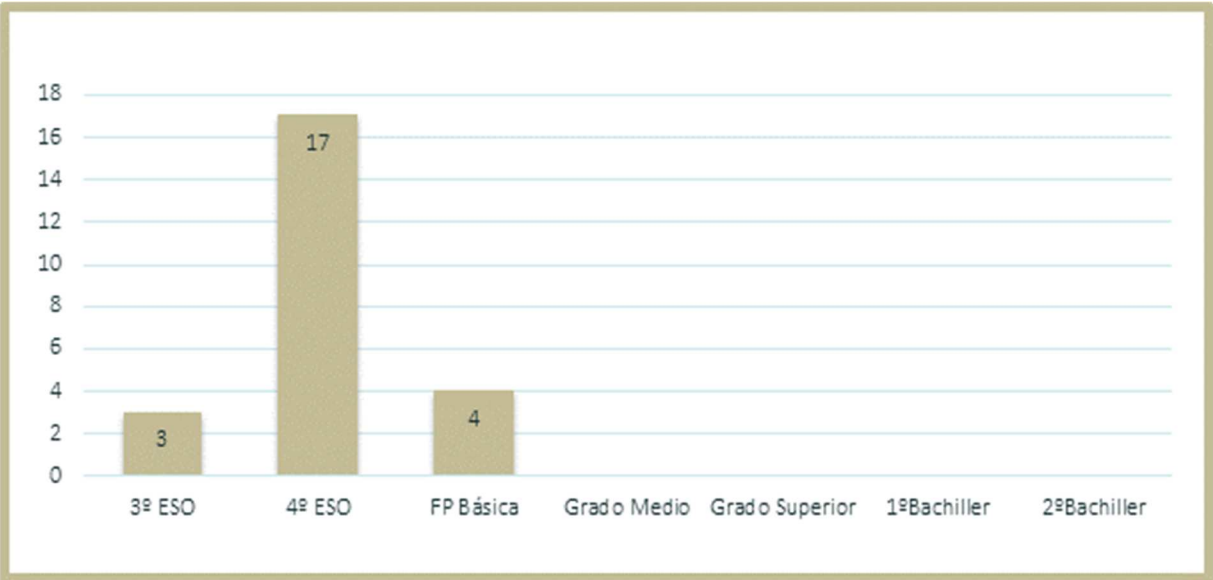
Anexo 5.19. Material prestado

MATERIALA MATERIAL	ESKAERA SOLICITADO	MAILEGUA PRESTADO
Tunel denda txikiak / Tiendas túnel pequeñas	7	8
Biltegi dendak / Tiendas almacén	23	18
Denda kanadarrak / Tiendas canadiense	50	28
Iglu dendak / Tiendas igloo	31	8
Sukaldeak / Cocinas	2	2
Hozkailuak / Frigoríficos	2	2
Ekipo elektrogenoak / Grupos electrógenos	5	5
Hornillos / Suarkak	1	1

ARABAKO LURRALDEKO GAZTE INFORMAZIO ETA DOKUMENTAZIO ZENTROA /
CENTRO TERRITORIAL DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN JUVENIL DE ALAVA.
INFO GAZTEA

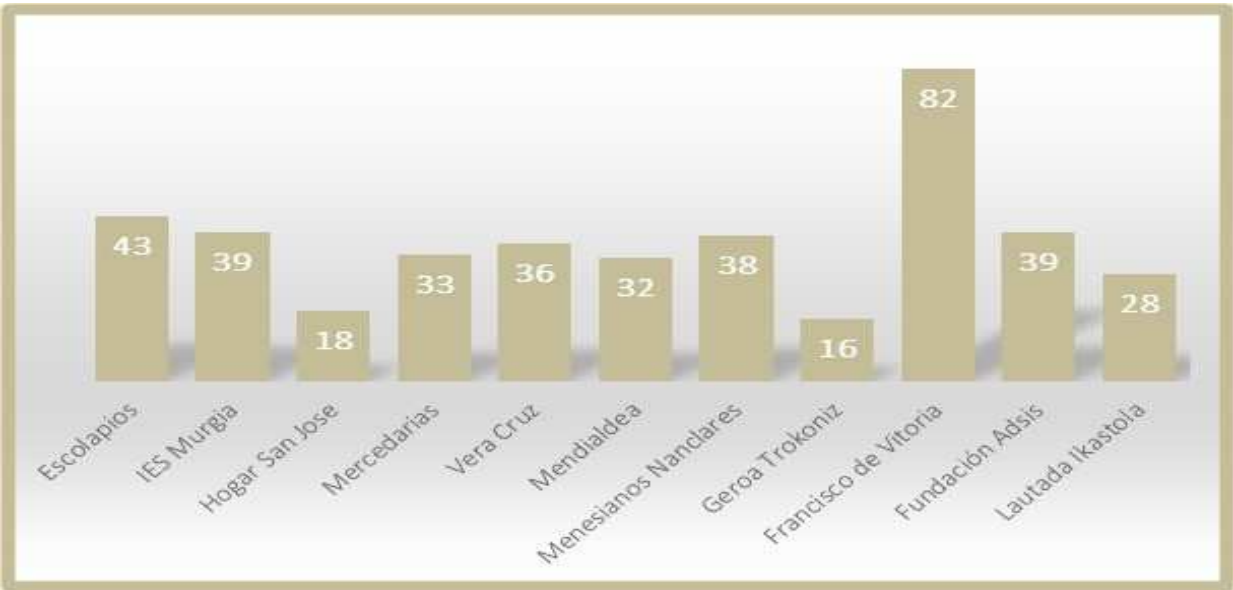
5.20 eranskina. Bisita-kopurua

Anexo 5.20. Numero de visitas



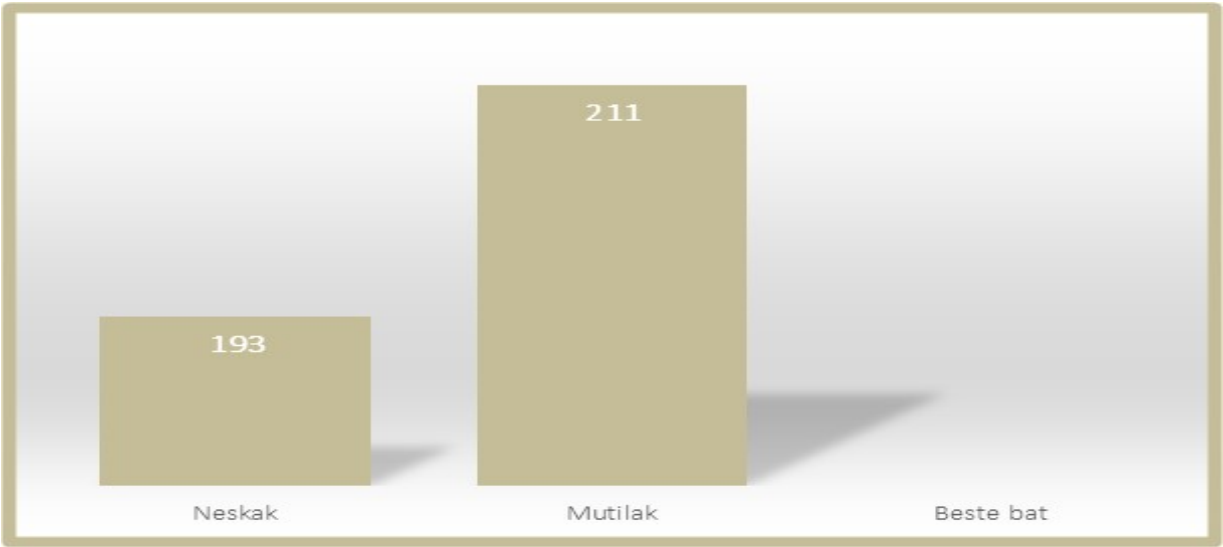
5.21 eranskina. Ikasleak ikastetxeka.

Anexo 5.21. Alumnos por centros.



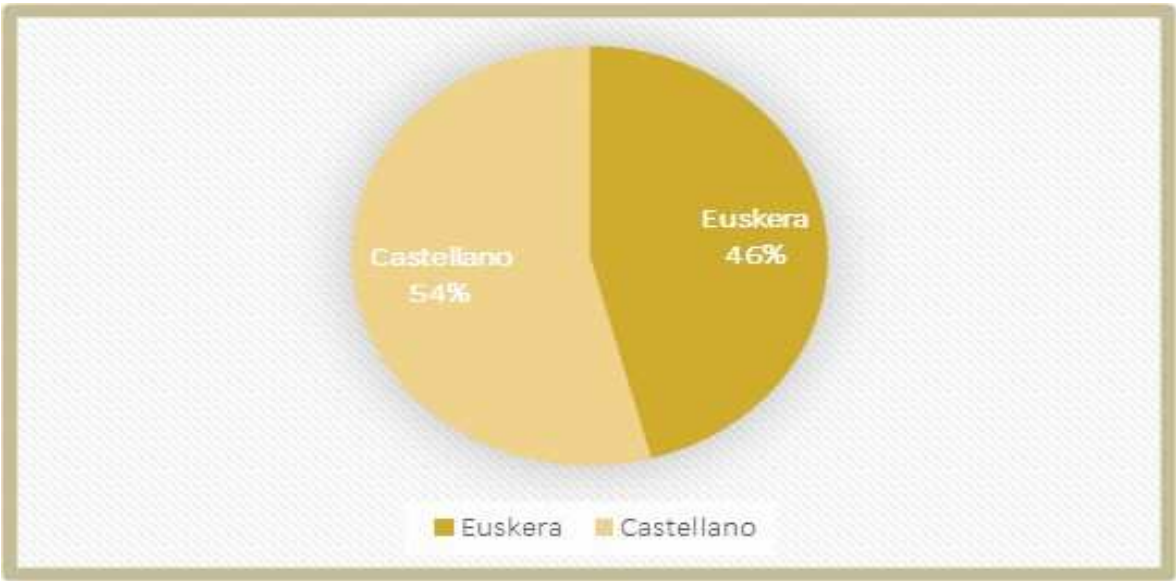
5.22 eranskina. Ikasleak sexuaren arabera.

Anexo 5.22. Alumnos por sexo



5.23 eranskina. Ikasleak hizkuntza-ereduaren arabera

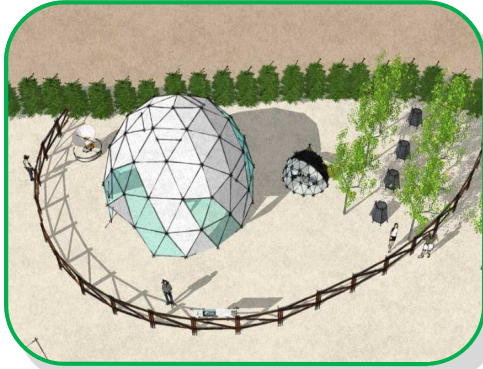
Anexo 5.23. Sesiones por modelo lingüístico



5.7 ATERPETXE ETA IRAUNKORTASUN PROGRAMAK / PROGRAMAS ALBERGUES—SOSTENIBILIDAD

BARATZE EKOLOGIKOA

5.24. eranskina. Argazkiak.



HUERTO ECOLOGICO

Anexo 5.24. Fotos



135

5.8– ERREKONozIMENDUAK ETA KONTROL- ETA IKUSKAPEN-JARDUERAK (IFJ) /
RECONOCIMIENTOS Y ACTIVIDADES DE CONTROL E INSPECCIÓN IFJ

ARABAKO KANPAMENTUAK, UDALEKUAK,
IBILALDIAK ETA AUZOLANDEGIAK EZAGUTZEA

RECONOCIMIENTO DE CAMPAMENTOS,
COLONIAS, MARCHAS VOLANTES Y CAMPOS DE
TRABAJO EN ÁLAVA

5.25. eranskina. Kanpamentuen ikuskatzea

Anexo 5.25 Inspección de campamentos .

Zk. Nº	Data Fecha	Tokia Lugar	Taldearen izena Nombre del Grupo	Parte- hartzailleak Participantes		Begiraleak Monitores/as	
				Mutil. Chicos	Neskak Chicas	Mutil. Chicos	Neskak Chicas
1	2024/07/10	Campa Garrizabal, Argote (Burgos)	Ur Kideak Aisialdi Taldea	30	52	8	9
2	2024/07/10	San Bartolomé, Lagrán (Araba)	Carmelitas Atsedeen Taldea	40	70	12	9
3	2024/07/18	Campa La Serna, Erbi (Araba)	Amurrio Aisia Eskaut Taldea	19	60	8	12
4	2024/07/18	Gartxamina, Retes de Llanteno (Araba)	Goizaldekoak Eskaut Taldea	29	35	7	13
5	2024/07/18	Oiardo (Araba)	Los Angeles Eskaut Taldea	35	33	14	13
6	2024/07/18	Sendadiano (Araba)	Esperantza Eskaut Kultur Elkartea	34	18	7	7
7	2024/07/24	Beluntza, Urkabustaiz (Araba)	San Viator Eskaut Taldea	24	28	8	12
8	2024/07/24	Campa Ugarte, Oiardo (Araba)	Uri Zaharreko Jatorrak	24	17	0	8
9	2024/07/24	Catadiano, Cuartango (Araba)	Aterpe Berri Eskaut Taldea	19	27	2	13
10	2024/07/24	Polígono Arbileta, Retes de Llan- teno (Araba)	Etorkizuna Geroa Eskaut Taldea	25	32	8	2
11	2024/07/26	Musitu (Araba)	Berri Bide Eskaut Taldea	38	40	8	12
12	2024/07/26	Campa Botondela, Marquinez (Araba)	Tiempo Libre CPN Azterlariak	24	14	7	7
13	2024/07/26	Campa Garrizabal, Argote (Burgos)	Asociación San Juan Bautista Santa Lucía	27	28	8	12
14	2024/08/08	Errotazarra, Barria (Araba)	Aguraingo Atsedeen Taldea	23	28	5	7

7.

ERANSKINAK / ANEXOS

7.1- AZTARNA EKOLOGIKOA / HUELLA ECOLOGICA

7.1 eranskina. “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.” Artikulua.

Anexo 7.1 Artículo “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.”

INSTITUTO FORAL DE LA JUVENTUD

Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud



La Fundación, a través de su **Servicio de Medio Ambiente**, colabora desde junio de 2013 con el **Instituto Foral de la Juventud** para analizar el impacto que los albergues juveniles dependientes de la Diputación Foral de Álava tienen sobre el medio ambiente, con el objetivo de identificar los principales aspectos de mejora ambiental e informar a los usuarios sobre el impacto de sus actividades. Ahora, y como fruto de ese trabajo, el Instituto puede informar que, los tres albergues juveniles de la Diputación -Isla de Zuhetza, Barria y Espejo- han logrado el Certificado AENOR Medio Ambiente para CO₂, verificado conforme a la norma UNE EN ISO 14064-1:2012.

Para lograr esa certificación, el Servicio de Medio Ambiente de la Fundación ha tenido que desarrollar un complejo trabajo: calcular la huella de carbono (una de las herramientas más recomendadas que existen para medir el impacto que deja una organización sobre el planeta) y así determinar qué cantidad de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI), medidos en unidades de dióxido de carbono equivalente, producen los albergues forales.

Una vez medida esa huella y certificados los efectos de dichas instalaciones, el Instituto Foral de la Juventud puede presumir, sin falsas modestias, de ser la **primera organización de sus características con cálculo de huella de carbono verificada por AENOR**.

¡Enhorabuena!

¿Qué es la huella de carbono?

La huella de carbono se conoce como la totalidad de gases de efecto invernadero que son liberados a la atmósfera por efecto directo o indirecto de un individuo, organización, evento o producto.



7.2 eranskina. Hiru aterpetxe horiek aireratutakoak:

Anexo 7.2. Total de la emisiones emitidas por los tres albergues:

Jaulkipenak, guztira (tCO ₂ e/urtean) Emisiones totales (tCO ₂ e/año)										
Aterpetxea Albergue	Oinarri urtea Año base 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	% Aldaera aurreko urtea % Variación año anterior
Zuhatza	333,530	354,005	330,862	259,202	256,928	263,281	133,191	125.39	102,116	-19 %
Espejo	97,846	84,199	89,635	110,588	114,316	121,948	53,501	57.05	29,311	-49 %
Barria	258,433	190,508	179,772	188,403	179,387	175,528	75,417	121.31	103,908	-14 %

Horrela, 2022an instalazio guztietan **68,415 tCO₂e** isuri murriztu dira guztira.

De esta forma, el total de emisiones reducidas en el conjunto de instalaciones en el año 2022 ha sido de **68,415 tCO₂e**.

Nolanahi ere, 2020ko balioak eta, neurri txikiagoan, 2021ekoak, COVID-19aren pandemiak ingurumenean izan duen eragina islatzen du.

En cualquier caso, el valor del año 2020 y en menor medida en 2021, refleja el impacto que la pandemia del COVID-19 ha tenido en el medio ambiente.

Hauek dira urteko tCO₂/egonaldiko erabiltzaile neurtutako datuak:

Los datos medidos en tCO₂e/usuario estancia año son los siguientes:

Jaulkipenak, guztira (tCO ₂ e/erabiltzaile egonaldi) Emisiones totales (tCO ₂ e/usuario estancia)										
Aterpetxea Albergue	Oinarri urtea Año base 2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	% Aldaera aurreko urtea % Variación año anterior
Zuhatza	1,384	1,304	1,192	0,933	0,824	1,226	6,136	2,98	0,422	-86 %
Espejo	2,739	2,684	2,800	3,555	3,588	3,396	4,47	4,36	0,917	-79 %
Barria	2,966	2,437	2,158	2,182	1,868	1,990	1,701	1,84	1,322	-28 %

2022. urtean, Klima Aldaketaren Espainiako Bulegoan izapidetu da Gazteriaren Foru Erakundearen karbono-aztarnaren, konpentsazioaren eta karbono dioxidoa xurgatzeko proiektuen erregistroan izena emateko izapidea. Horren ondorioz, 2021. urtera arteko kalkuluak berrikusi dira, eta, erregistroa onartu ondoren, 2022. urteko datuei aplikatuko zaizen kalkulu-metodoa aldatu da. Datu horiek 2023. urtetik Aurrera azalduko dira.

Durante el año 2022 se ha tramitado ante la Oficina Española de Cambio Climático la inscripción en el registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de dióxido de carbono del Instituto Foral de la Juventud, lo que ha conllevado un trabajo de revisión de los cálculos hasta el año 2021 y una modificación del método de cálculo que se aplicará, una vez sea aprobado el registro, a los datos a partir del año 2023.

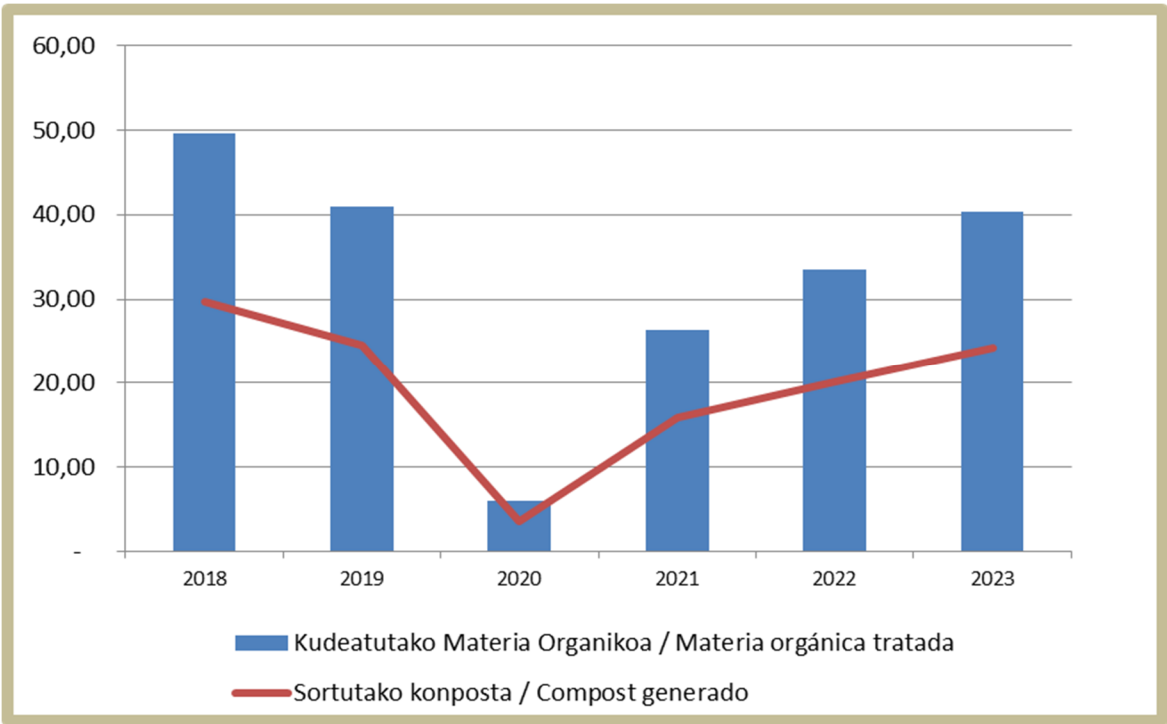
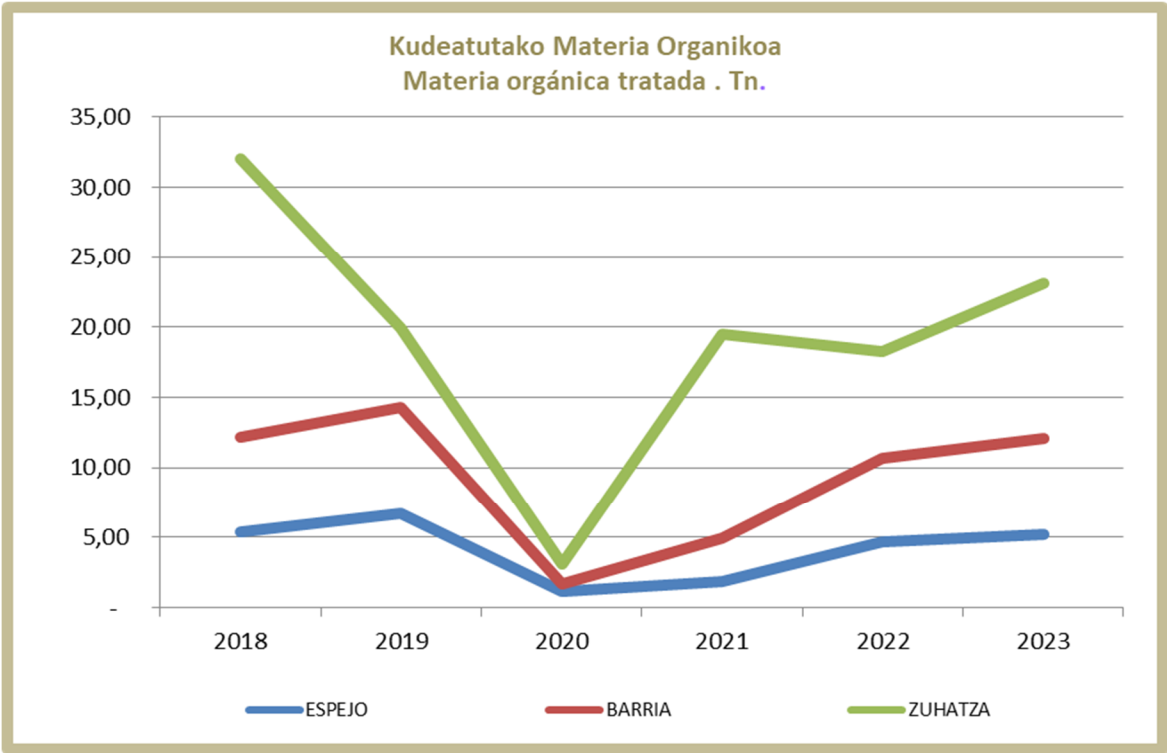
7.2 – KONPOSTAJEA / COMPOSTAJE

7.3 eranskina. Kudeatutako materia organikoa.

Anexo 7.3 Materia orgánica gestionada

Prozesuaren monitorizazioari esker, kudeatutako materia organikoaren kantitatea zehaztu ahal izan da, eta 2023an **40 tona** izatera iritsi da. Oraindik ez daude 2024ko datuak

Gracias a la monitorización del proceso se ha podido determinar la cantidad de materia orgánica gestionada, que ha llegado a **40 toneladas** en 2023. Aun no se disponen de los datos del año 2024



Eranskinak / Anexos

NOR GARA

- [1.1 eranskina](#) Google maps.
- [1.2 eranskina](#) Administrazio Kontseilua

ANTOLAKETA-EREDUA

- [2.1 eranskina](#) Zerbitzu orokorretako organigrama
- [2.2 eranskina](#) Barriako Aterpetxeko organigrama
- [2.3 eranskina](#) Espejoko Aterpetxeko organigrama
- [2.4 eranskina](#) Zuhatzako Irlako Aterpetxeko organigrama
- [2.5 eranskina](#) **Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen**
- [2.6 eranskina](#) **Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen**
- [2.7 eranskina](#) **Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen zerrenda** . Espejoko Aterpetxea (Jorge Diez Elorza)
- [2.8 eranskina](#) **Lan Kontratupeko Langileen lanpostuen zerrenda** . Zuhatzako Aterpetxea
- [2.9 eranskina](#) Lanpostuen klabeen deskribapena
- [2.10 eranskina](#) Ikasketa tituluen Deskribapena
- [2.11 eranskina](#) Soldata-taulak
- [2.12 eranskina](#) Pirámide de edad personal IFJ
- [2.13 eranskina](#) Ezbehar tasaren eta istripu tasaren txostenak
- [2.14 eranskina](#) **Lantokia**. Zerbitzu orokorrak
- [2.15 eranskina](#) **Lantokia**. Barriako aterpetxea
- [2.16 eranskina](#) **Lantokia**. spejoko Aterpetxea (Jorge Diez Elorza)
- [2.17 eranskina](#) **Lantokia**. Zuhatzako Aterpetxea

QUIENES SOMOS

- [Anexo 1.1](#) Google maps.
- [Anexo 1.2](#) Consejo de Administración

MODELO ORGANIZATIVO

- [Anexo 2.1](#) Organigrama de servicios generales.
- [Anexo 2.2](#) Organigrama Albergue de Barria
- [Anexo 2.3](#) Organigrama Albergue de Espejo
- [Anexo 2.4](#) Organigrama Albergue de Isla de Zuaza
- [Anexo 2.5](#) **Relación de Puestos de Trabajo**. Servicios generales
- [Anexo 2.6](#) **Relación de Puestos de Trabajo**. Albergue de Barria
- [Anexo 2.7](#) **Relación de Puestos de Trabajo**. Albergue de Espejo (Jorge Diez Elorza)
- [Anexo 2.8](#) **Relación de Puestos de Trabajo**. Albergue de Zuhatza
- [Anexo 2.9](#) Descripción de las claves correspondientes a tipo de puesto
- [Anexo 2.10](#) Descripción de las titulaciones académicas.
- [Anexo 2.11](#) Tablas salariales
- [Anexo 2.12](#) Pirámide de edad personal IFJ
- [Anexo 2.13](#) Informes de siniestralidad y accidentalidad
- [Anexo 2.14](#) **Centros de trabajo**. Servicios centrales
- [Anexo 2.15](#) **Centros de trabajo**. Albergue de Barria
- [Anexo 2.16](#) **Centros de trabajo**. Albergue de Espejo (Jorge Diez Elorza)
- [Anexo 2.17](#) **Centros de trabajo**. Albergue de Zuhatza

AURREKONTU LIKIDAZIOA		LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA	
3.1 eranskina	2024ko prezio publikoak.	Anexo 3.1	Precios públicos 2024.
3.2 eranskina	Haur eta gazteen sustapena	Anexo 3.2	Promoción Infancia y juventud.
3.3 eranskina	Parte hartzea eta elkartegintza.	Anexo 3.3	Participación y asociacionismo
3.4 eranskina	Aterpetxeak.	Anexo 3.4	Albergues
3.5 eranskina	Zerbitzu orokorrak	Anexo 3.5	Servicios generales
3.6. eranskina	Tramitatutako kontratuak	Anexo 3.6.	Contratos tramitados .
ZERBITZUAK ETA PROGRAMAK		SERVICIOS Y PROGRAMAS	
5.1 eranskina	Hitz kolpez. Ikastetxeen zerrenda.	Anexo 5.1	A golpe de palabra. Relación de centros.
5.2 eranskina	Hitz kolpez. Helduentzako emanaldiak.	Anexo 5.2	A golpe de palabra. Pases para personas adultas.
5.3 eranskina	Arabaz Blai. Ikastetxeen zerrenda.	Anexo 5.3	Arabaz Blai. Relación de centros.
5.4 eranskina	Eco School. Ikastetxeen zerrenda.	Anexo 5.4	Eco School. Relación de centros.
5.5 eranskina	Ikasgelak. Ikastetxeen zerrenda.	Anexo 5.5	Ikasgelak. Relación de centros.
5.6 eranskina	This is not an English class. Ikastetxeen zerrenda.	Anexo 5.6	This is not an English class. Relación de centros.
5.7 eranskina	Gazte Bidaia. Bidaia/plazak erlazioa.	Anexo 5.7	Gazte Bidaia. Relación Viajes / Plazas.
5.8 eranskina	Udalekuak. Hizkuntza-ereduen arabeko plazen banaketa Araban	Anexo 5.8	Udalekuak. Distribución de plazas por modelos lingüísticos, en Álava
5.9 eranskina	Udalekuak. Arabarrentzako plazak eta lekuak	Anexo 5.9	Udalekuak. Plazas y lugares destinados a alavesas/es.
5.10 eranskina	Urteroko programetarako dirulaguntzak. Diru-laguntza horien osaera zehatza.	Anexo 5.10.	Subvenciones a Actividades anuales. Detalle del destino de las ayudas
5.11 eranskina	Kanpamentuak, koloniak, martxa ibiltariak eta auzolandegiak. Emandako dirulaguntzak.	Anexo 5.11	Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo. Subvenciones concedidas.
5.12eranskina	Kanpamentuak, koloniak, martxa ibiltariak eta auzolandegiak. Ukatutako dirulaguntzak	Anexo 5.12	Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo. Subvenciones denegadas.
5.13 eranskina	Toki erakundeentzako diru-laguntzak . Emandako diru-laguntzak.	Anexo 5.13	Subvenciones a entidades locales. Subvenciones concedidas.
5.14 eranskina	Tokiastaldiko hezitzaileak prestatzeko eskolak. Emandako diru-laguntzak.	Anexo 5.14	Escuelas de formación de educadores/as en el tiempo libre. Subvenciones concedidas.

5.15 eranskina	Unibertsitatekoak diren eta unibertsitatekoak ez diren ikasle gazteentzako dirulaguntzak. Dirulaguntzak unibertsitate ikasketak	Anexo 5.15	Subvenciones a jóvenes estudiantes universitarios y no universitarios . Subvenciones estudios universitarios.
5.16 eranskina	Unibertsitatekoak diren eta unibertsitatekoak ez diren ikasle gazteentzako dirulaguntzak. Dirulaguntzak batxilergoko, prestakuntza zikloetako ikasketak .	Anexo 5.16	Subvenciones a jóvenes estudiantes universitarios y no universitarios . Subvenciones estudios de bachillerato, ciclos formativos.
5.17 eranskina	Material mailegua. Zerbitzu honen onuradun izan diren erakundeak.	Anexo 5.17	Préstamo de material. Las entidades que se han beneficiado de este servicio.
5.18 eranskina	Material mailegua. Mailegatutako materiala	Anexo 5.18	Préstamo de material. Material prestado
5.19 eranskina	Hezkuntza kanpaina. Bisita-kopurua	Anexo 5.19	Campaña de educación. Nº de visitas
5.20 eranskina	Hezkuntza kanpaina. Ikasleak ikastetxeka	Anexo 5.20	Campaña de educación. Alumnos por centros
5.21 eranskina	Hezkuntza kanpaina. Ikasleak sexuaren arabera.	Anexo 5.21	Campaña de educación. Alumnos por sexo
5.22 eranskina	Hezkuntza kanpaina. Ikasleak hizkuntza-ereduaren arabera.	Anexo 5.22	Campaña de educación. Alumnos por modelo lingüístico.
5.23 eranskina	Baratze ekologikoa. Argazkiak.	Anexo 5.23	Huerto ecológico. Fotos .
5.24 eranskina	Arabako kanpamentuak, udalekuak, ibilaldiak eta auzolandegiak ezagutzea . Kanpamentuen ikuskatzea .	Anexo 5.24	Reconocimiento de Campamentos, colonias, marchas volantes y campos de trabajo en Álava. Inspección de campamentos .

GIZARTEA

7.1 eranskina	Aztarna ekologikoa. “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.” Artikulua.
7.2 eranskina	Hiru aterpetxe horiek aireratutakoak.
7.3 eranskina	Kudeatutako materia organikoa.

SOCIEDAD

Anexo 7.1	Huella ecológica. Artículo “Una huella de carbono que dice mucho sobre el Instituto Foral de la Juventud.”
Anexo 7.2	Total de la emisiones emitidas por los tres albergues
Anexo 7.3	Materia orgánica gestionada